

Schoolgids
2025-2026

9
9 x 1

18
9 x 2

27
9 x 3

36
9 x 4

45
9 x 5

8
8 x 1

16
8 x 2

24
8 x 3

32
8 x 4

40
8 x 5

7
7 x 1

14
7 x 2

21
7 x 3

28
7 x 4

35
7 x 5

6
6 x 1

12
6 x 2



jules verne

Inhoud

1. Een woord vooraf	5
2. Onze school, een wereld van verschil	7
3. Ons bestuur	9
4. Ons onderwijs.....	10
4.1 Uitgangspunten	10
4.2 Een warm en goed pedagogisch klimaat	10
4.3 Vakken.....	12
4.4 Vakken waarmee wij ons onderscheiden	14
4.5 Organisatie in de klas	16
5. De ondersteuning voor leerlingen	17
5.1 De zorg voordat uw kind naar onze school gaat	17
5.2 De inrichting van de ondersteuning voor uw kind op Jules Verne	17
5.3 Kleuterverlenging en doublure	19
5.4 Grenzen aan ondersteuning.....	19
5.5 Meer- en hoogbegaafdheid	20
5.6 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	20
5.7 Het Ouderondersteunpunt.....	20
6. Bewaking van de onderwijskwaliteit	21
6.1 Planning en beleid.....	21
6.2 Onderwijskwaliteit in de groep/leerling.....	21
6.3 Veiligheidsmonitor	25
6.4 Professionalisering.....	25
6.5 Schoolplan/Jaarplan	26
7. U wilt dat uw kind bij ons komt. En dan?.....	27
7.1 Aannebeleid	27
7.2. Aannebeleid kinderen met specifieke onderwijsbehoeften	27
7.3 Groepsindeling.....	28
7.4 Terugplaatsing.....	28
7.5 Overgang naar het voortgezet onderwijs	29

8. Extra activiteiten in en om de school	30
8.1 Verlengde schooldag (VSD)	30
8.2 Plusklas (extern en intern).....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
8.3 Academie072.....	31
8.4 Playing for Success.....	31
8.5 MasterClass	31
8.6 Projecten	31
8.7 Zomerfeest	31
8.8 Sport.....	31
8.9 Schoolreis.....	31
9. Ouders en verzorgers.....	32
9.1 Informatie aan de ouders.....	32
9.2 De medezeggenschapsraad	32
9.3 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	33
9.4 De ouderraad	33
9.5 Ouderparticipatie	33
10. Bijzondere omstandigheden	35
10.1. Ziekte en verlof van de leerkracht.....	35
10.2 Calamiteiten	35
10.3 Ziekte en verlof van de leerling.....	35
11. Communicatie in bijzondere situaties.....	38
11.1 Klachtenregeling.....	38
11.2 Vertrouwenspersonen Stichting Ronduit.....	39
11.2.2 Vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs	40
11.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	40
11.4 Schorsen en verwijderen	40
12. Diversen.....	42
12.1 Sponsoring	42
12.2 Verzekering.....	43
12.3 Privacy.....	43

Bijlage: Schoolondersteuningsprofiel OBS Jules Verne 2025-2026



Jules Verne, een
wereld van verschil

1. Een woord vooraf

Geachte ouder(s),

U heeft de schoolgids van de openbare basisschool Jules Verne voor u. Wellicht staat u voor een belangrijke beslissing en gaat u de basisschool voor uw kind kiezen. Deze schoolgids helpt u daarbij en vertelt u wat u mag en kan verwachten van onze school. In vogelvlucht bespreken wij onderwerpen als: de opzet en de inhoud van het onderwijs, de zorg voor de kinderen, het bewaken van de kwaliteit van ons onderwijs, de opbrengst van het onderwijs en de overige activiteiten die wij als school bieden. Zo willen wij u een beknopt en toch zo volledig mogelijk beeld geven van onze school.

Misschien heeft u al één of meer kinderen op onze school. In dat geval kunt u op uw gemak doorlezen wat de school voor heeft met haar onderwijs.

Er zijn vanzelfsprekend andere manieren om meer informatie over de school te krijgen:

- u kunt een kijkje nemen op onze website;
- natuurlijk kunt u als u vragen heeft altijd even contact met ons opnemen.

Namens de medewerkers van openbare basisschool Jules Verne,

Team Jules Verne

Wanneer u na het lezen van deze gids nader kennis wilt maken met Jules Verne, bent u van harte welkom. Neemt u dan contact op met de school voor een bezoek en/of een persoonlijk gesprek.

Schooltijden volgens een continurooster

maandag t/m vrijdag

08.30 uur – 14.00 uur

Het vakantierooster en de studiedagen staan vermeld in het jaarlijks deel van de kalender! Bezoekt u ook onze website. Hierop vindt u informatie over de school maar ook de laatste nieuwsbrief, nieuwtjes, informatie omtrent de medezeggenschapsraad en het vakantierooster.



Wees proactief.

Je maakt je eigen keuzes

2. Onze school, een wereld van verschil

Basisschool Jules Verne is een openbare school, midden in de wijk Huiswaard. De school bestaat onder zijn huidige naam sinds 1995 en is ontstaan uit een samenvoeging van De Bongerd en de Theo Thijssen.

Adresgegevens

Basisschool Jules Verne
Drechterwaard 9
1824 EX Alkmaar
Telefoonnummer: 072 5628900
E-mail:
Website: www.obsjulesverne.nl

Identiteit

Onze school is een openbare basisschool. Hij staat open voor iedereen, ongeacht opvattingen, godsdienst, huiskleur, geaardheid en cultuur. Op deze manier is onze school een afspiegeling van de samenleving.

Onze kinderen komen uit gezinnen die verschillen in levensbeschouwing en cultuur.

Juist die verschillen dragen bij aan een rijke leeromgeving. De Jules Verne wil, samen met de ouders, de kinderen in aanraking brengen met allerlei onderdelen van de maatschappij. Respect voor elkaar staat daarbij centraal.

Schooltijden

Wij hanteren de volgende schooltijden:
Groep 1 t/m 8
Maandag t/m vrijdag: 8.30 – 14.00 uur

De schooldeuren gaan 's morgens open om 8.20 uur. De kinderen kunnen dan naar binnen. Wij willen graag precies om 8.30 uur beginnen. Daarom gaat er om 08.27 uur een tweede bel. Daarna gaan we beginnen met de lessen. Wij werken met een continuïteitsrooster volgens het 5-gelijkdagen model. Kinderen eten met hun eigen groep en leerkracht. Daarnaast hebben de kinderen 2x 15 minuten pauze. Om 10.15 uur en rond 12.00 uur. Kinderen gaan gemiddeld 940 uren, en 37,6 schoolweken, per jaar naar school.

Opvang rondom de schooltijden

Met ingang van 2023 zijn we gestart met een integraal kindcentrum, samen met kinderopvangorganisatie Klein Alkmaar. Zo zorgen we voor een goede onderlinge samenwerking. Hierdoor zijn uw kinderen rond de schooltijden ook in handen van professionals, goed opgeleide kinderleidsters die bekend zijn met onze kinderen.

De buitenschoolse opvang (BSO) vindt plaats op ons eigen terrein, namelijk het voormalige kleutergebouw. Dit gebouw kunnen we ook nog als school gebruiken. Op deze wijze hebben wij een prettige en professionele opvang tussen 7.00 uur en 18:30 uur op veilige en bekende plekken op ons schoolplein!

Daarnaast hebben we ook peuteropvang van Klein Alkmaar in ons gebouw. Er zijn ook kinderen die naar de BSO van Rollebol, genaamd Knikkebol gaan.

Team

Jules Verne heeft een directeur, die samen met de Intern Begeleider en de bouwcoördinatoren leiding geeft aan het team. Jules Verne is verdeeld in twee bouwen:

De onderbouw (groep 1 t/m 4) en de bovenbouw (groep 5 t/m 8)

De bouwcoördinatoren ondersteunen de directeur, zitten bouwvergaderingen voor en bewaken de uitvoering van het beleid in de bouwen. Zo vormen zij de schakel tussen de werkvloer en de directie. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor alles wat er in hun groep gebeurt. Voor goed onderwijs, een goede sfeer en positief contact met u als ouders. In sommige groepen wordt een onderwijsassistent ingezet. De Intern Begeleider heeft een speciale zorgtaak in de school. Zij bewaakt de doorgaande lijn en begeleidt de zorg voor de kinderen in brede zin. Hierover leest u meer in het hoofdstuk 'de zorg voor onze leerlingen'. Op Jules Verne werkt ook nog een administratief medewerkster. Zij is elke vrijdagochtend aanwezig. Zij kan u helpen als u vragen heeft over social schools.

Vignet Gezonde school

Op de gevel van onze school hangt het vignet "Gezonde school" voor Voeding en Sport en Bewegen. Wij werken structureel aan gezondheid en verbinden dit met verschillende lessen.

Wat is ons voedingsbeleid?

Gezonde voeding draagt bij aan een goede ontwikkeling van kinderen. Dit is aangetoond door meerdere onderzoeken. Als school willen we hier aan bijdragen door bij de kinderen gezond eten en drinken te stimuleren. Daarvoor hebben we de hulp van de ouders en verzorgers nodig!

- * Rond 10:15 uur eten we met de kinderen fruit en groenten.
- * Het is fijn als de kinderen een gezonde lunch meebrengen. Bruinbrood is gezonder dan witbrood en een krentenbolletje of cracker mag af en toe natuurlijk ook. Snoep en koek laten we thuis.
- * Water drinken is gezond. We hebben buiten ook een drinkwaterpunt.
- * We vinden het fijn als kinderen op school een gezonde traktatie uitdelen. Niet eetbare traktaties zijn een leuk alternatief. Leerkrachten vinden een gezonde traktatie ook heel fijn!

Duurzaamheid

We scheiden afval zoals papier, plastic en groenafval. Naast het scheiden van afval zamelen we oud papier en twee keer per jaar kleding in.

Pedagogisch klimaat

Jules Verne wil een omgeving bieden waar kinderen, ouders en leerkrachten zich gerespecteerd en veilig voelen. Er wordt ingespeeld op culturele en maatschappelijke verschillen. Juist die verschillen vormen een rijke leeromgeving voor onze kinderen. Met duidelijke schoolregels bieden wij een goede structuur, waardoor het gedrag van de hele schoolbevolking positief wordt beïnvloed. Humor en relativeringsvermogen zijn daarbij belangrijke instrumenten. De school streeft ernaar de zelfredzaamheid bij de kinderen te bevorderen.

3. Ons bestuur

De Stichting Ronduit is de overkoepelende organisatie van onze basisschool, die binnen de gemeente Alkmaar het openbaar primair onderwijs vertegenwoordigt. Op 18 locaties in de stad, verdeeld over de wijken, wordt openbaar regulier basisonderwijs aangeboden. Naast de basisscholen met een meer traditioneel onderwijsconcept zijn er ook scholen die werken volgens specifieke onderwijskundige profielen: Montessori-, Dalton-, Jenaplan en Ontwikkelingsgericht onderwijs.

De school voor speciaal basisonderwijs



De school voor speciaal basisonderwijs (SBO), voor kinderen met ontwikkelingsproblematiek, heeft een groter voedingsgebied dan enkel de gemeente Alkmaar. De Piramide is gevestigd in Huiswaard, en verzorgt ook onderwijs aan kinderen die wonen in de omliggende gemeentes.

De school voor kinderen met gedrags- en/ of psychiatrische stoornissen (regionaal expertisecentrum)



De school voor (voortgezet) speciaal onderwijs voor zeer moeilijk opvoedbare kinderen en psychiatrie (cluster 4), heeft vestigingen in Alkmaar, Heerhugowaard, Hoorn en Den Helder. In schooljaar 2019-2020 is de vestiging in Heerhugowaard gestart. De Spinaker vervult een regionale functie voor de kinderen in Noord-Holland Noord.

Basisscholen



De Stichting Ronduit heeft de eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs en de dagelijkse praktijk op de scholen. Om het bestuur van de stichting te ondersteunen is gekozen voor professionele ondersteuning door een bestuurskantoor met stafmedewerkers. Deze worden aangestuurd door het College van Bestuur

4. Ons onderwijs

4.1 Uitgangspunten

Wij zijn blij met de naam van onze school. Jules Verne was een man met belangstelling voor de wereld en interesse in de toekomst. Hij heeft ons een schat aan dromen nagelaten. Wij willen onze kinderen voldoende meegeven, zodat zij volop kunnen deelnemen aan de samenleving en hun dromen kunnen nastreven. Daarbij hanteren we een aantal uitgangspunten:

Een warm en goed pedagogisch klimaat met duidelijke regels is een voorwaarde voor goed onderwijs

Kinderen leren het beste als de sfeer op school veilig en vertrouwd is. Duidelijke regels dragen daaraan bij. Met duidelijke regels geven we de kinderen ook normen en waarden mee. Zo draagt de school bij aan de opvoeding.

We willen dat kinderen zich evenwichtig kunnen ontwikkelen

We besteden veel aandacht aan lezen, taal en rekenen. In onze maatschappij kunnen we niet zonder. We hebben in die vakken doorgaande leerlijnen. Die hebben we ook op andere gebieden, zoals voor geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en Engels. Daarnaast vinden we vaardigheden als samenwerken, zelfstandig werken en de sociaal-emotionele ontwikkeling minstens zo belangrijk.

De hoofdregel voor ieder binnen de school is: 'Doe tegen de ander zoals je wilt dat de ander tegen jou doet'. Een belangrijk uitgangspunt is dat goed gedrag beloond kan worden; een compliment geven stimuleert goed gedrag.

Kinderen mogen kind zijn

Een kind ontwikkelt zich het beste als het ook fouten mag maken. Dat kan gaan om lezen, schrijven, taal maar ook om gedrag. Wij als opvoeders stellen grenzen, maar we willen niet alleen maar verbieden. We willen kinderen ook gewenst gedrag leren.

4.2 Een warm en goed pedagogisch klimaat

Het is heel belangrijk dat de kinderen op een goede manier met elkaar omgaan. Dat is belangrijk, voor nu en voor later. Hier ligt een van de belangrijke opvoedkundige taken van de school. Hoe leer je dat nu als kind? Door te zorgen voor duidelijke regels en afspraken. En je leert het vooral doordat de leraren er samen met jou op toezien dat de afspraken zorgvuldig worden nageleefd. Wij zijn daarom duidelijk over onze verwachtingen van de kinderen.

Wij willen dat kinderen zich thuis voelen op onze school. In een veilige situatie kunnen kinderen zich spelend en lerend ontwikkelen. Daarom besteden de leerkrachten veel zorg aan de sfeer in de groepen, en aan de wijze waarop de kinderen met elkaar omgaan. Duidelijk en (kind)vriendelijk.

Om kinderen dit te leren en om daarin een duidelijke doorgaande lijn in de school te verzorgen, maken wij gebruik van de methode 'De Vreedzame School, burgerschapslessen en de lessen uit The Leader in Me.

Sociale veiligheid op de Jules Verne

Eigenlijk is iedereen het er wel over eens: een basisschool hoort niet zomaar voor iedereen toegankelijk te zijn. Het is bijna ondoenlijk om de deuren gesloten te houden en/of zicht te houden op wie er binnenkomt. Dit komt grotendeels omdat we vriendelijk en gastvrij willen zijn.

Toch willen we het risico voor ongewenste bezoekers zoveel mogelijk beperken door de zijdeuren van de school om 8.45 uur te sluiten en bezoekers via de hoofdingang te ontvangen. Bij deze deur hangt een bel met beeldintercom, zodat zichtbaar is wie er voor de deur staat. Een medewerker zal dan de deur openen.

Om 8.20 uur gaat de eerste bel. Er staat een leerkracht bij de deur om de kinderen te ontvangen. Om 8.27 uur gaat de tweede bel en dan is het de bedoeling dat ouders de school verlaten zodat de lessen om 8.30 uur kunnen beginnen.

In de kleutergroepen mogen de ouders de kinderen in de klas brengen. Daarnaast is er op één ochtend in de week inloop, waar ouders een klein werkje kunnen doen met hun kind. De school begint gewoon om 8.30 uur, maar ouders kunnen een kwartiertje blijven. Als u de leerkracht langer wilt spreken, dan kunt u een afspraak maken na 14.30 uur. De leerkrachten laten de kinderen om 14.00 uur door de klassendeur aan het kleuterplein naar buiten gaan. De kinderen mogen pas weggaan, nadat de ouder/ verzorgers is gezien door de leerkracht. De kinderen die naar Knikkebol gaan, verzamelen op het kleuterplein. De kinderen van Klein Alkmaar worden opgehaald bij de klassen. De leerkracht heeft een lijst welk kind naar welke opvang gaat.

De leerkrachten uit groep 3 staan tot de herfstvakantie buiten om de kinderen te ontvangen. Daarna verwachten we dat kinderen zelfstandig naar binnen kunnen. Mocht u te laat zijn laat u uw zoon of dochter dan zachtjes de klas binnen gaan. Dan wordt de les zo min mogelijk verstoord. De leerkrachten van groep 3 gaan om 14.00 uur ook mee naar buiten. De kinderen wachten met de leerkracht tot de ouder/ verzorger gezien is door het kind en de leerkracht.

Natuurlijk zijn er uitzonderingen op de regel, maar op deze manier houden we overzicht over wie er in de school komt en kunnen we lessen op tijd beginnen.

Pesten

Het is bekend dat kinderen hier enorm onder kunnen lijden. Wij realiseren ons dat pesten ook bij ons op school kan voorkomen. Wanneer dat onverhoopt het geval is, zal het team van de Jules Verne zich volledig inzetten om pesten te bestrijden. Een duidelijke en directe aanpak, in samenwerking met de ouders, is ons antwoord op pestgedrag. De inzet van de Vreedzame School lessen en de zeven gewoonten van Stephen Covey werken ook preventief. Des te beter het pedagogisch klimaat (de sfeer in de klas) des te kleiner de kans op pesten.

Burgerschap en sociale integratie

Op de Jules Verne werken we aan burgerschap en sociale integratie met de methodes The Leader in Me en Vreedzame School. We werken al enige tijd met de The Leader in Me en dit vervangt steeds meer de lessen van Vreedzame school. De Vreedzame School is een programma dat streeft naar een

democratische gemeenschap, waarin leerlingen een stem krijgen, zich verantwoordelijk voelen en zich positief sociaal gedragen en conflicten zonder geweld oplossen. Deze lessen noemen we burgerschapslessen.

Burgerschapslessen

De lessen bij de Leader in Me gaan vooral over naar jezelf kijken, hoe word ik een fijn persoon die verantwoordelijk is voor eigen gedrag en leren, hoe luister ik naar de ander en zoek ik naar een oplossing die voor iedereen goed voelt en zorg ik goed voor mijzelf wat betreft voeding, slapen en bewegen. Bij The Leader in Me leer je eigen keuzes te maken en bewust te zijn van de keuzes die je maakt. Als je je bewust bent van je eigen handelen dan kan je ook een ander beter helpen.

In de klassen worden de verschillende onderdelen steeds meer geïntegreerd in het onderwijs. Daarnaast hebben kinderen verschillende taken waar ze zorg voor dragen. De termen die bij de zeven gewoonten van The Leader in Me horen, worden door de dag heen gebruikt door de leerkrachten en kinderen. Er worden groepsdoelen bedacht maar ook individuele doelen opgesteld. Kinderen zijn bezig met het maken van een portfolio waarin ze aangeven waar ze trots op zijn.

Naast de methoden maken wij als school ook gebruik van de burgerschapstool. Dit is een programma waar alle activiteiten met het thema burgerschap en sociale integratie in gezet kunnen worden, zodat we een mooi overzicht hebben van alles wat we al doen en waar we mogelijk meer aandacht voor moeten hebben. We bekijken dit per jaar.

De domeinen vrijheid en gelijkheid, identiteit en diversiteit worden al in de hele school behandeld. De domeinen globaliseren, digitaal samenleven en technologisch burgerschap hebben nog aandacht nodig. Dit zijn onderwerpen die meer in de bovenbouw horen. De wereld van leerlingen wordt groter en vraagt ook steeds meer van kinderen op digitaal vlak.

4.3 Vakken

Naast aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en het pedagogisch klimaat, bestaat het grootste deel van de dag uit inhoudelijke vakken. De vakken lichten we nu toe.

Taalactiviteiten

Taal is van grote betekenis voor de ontwikkeling van het denken van elk kind en voor de communicatie met anderen. Een goede beheersing van de gesproken en geschreven taal stelt kinderen in staat zich optimaal te ontplooiën. Vandaar dat dit één van de belangrijkste vakgebieden is binnen het onderwijs.

Woordenschat

Kleuters komen al op school met een schat aan woorden. In verhouding tot hun leeftijd hebben zij al veel geleerd. De school breidt deze kennis uit en maakt deze geschikt als gereedschap voor het verdere leren. Om goed af te stemmen op het taalniveau van de kinderen wordt dagelijks in de kleine kring gewerkt. Om taalachterstanden weg te werken wordt gericht gewerkt aan het uitbreiden van de woordenschat. Tevens wordt er op gelet dat er begrijpelijke taal wordt gesproken en dat er een rijk

aanbod is in de taal en interactie tussen leerkracht en kinderen. Wij doen dit door onder andere te werken met de methode Kleuterplein.

Lezen

Wij willen graag dat kinderen lezen fijn vinden. Dit doen wij onder meer door op elke dag een vast moment lekker te lezen in een bibliotheekboek. De school heeft daartoe een grote en goede bibliotheek opgebouwd, waar gretig gebruik van wordt gemaakt. Dit stillezen begint zodra de kinderen in groep drie zelfstandig kunnen lezen. Maar het leesproces komt al veel eerder op gang. Kleuters komen in en buiten school veel letters tegen. In de kleutergroepen kunnen zij ermee spelen. Zo leren veel kleuters al letters en soms al een beetje lezen, voordat ze naar groep 3 gaan.

In groep 3 gaan de kinderen de letterkennis uitbreiden en gaan ze de letters combineren tot woorden en zinnen. Zo krijgt het leesproces steeds meer vorm. Naarmate de jaren vorderen wordt de leesteknik steeds verder ontwikkeld en komt ook het begrijpend lezen steeds meer om de hoek kijken. Natuurlijk is taal meer dan alleen lezen en woordenschat. Wij leren de taal kennen en gebruiken en we leren de regels van de taal. Foutloos schrijven is belangrijk om je goed uit te kunnen drukken naar anderen. Tot slot komt ook de creatieve kant van taal aan bod. De kinderen in groep 4 t/m 8 maken met Blink lezen allerlei soorten teksten, die soms worden verwerkt tot een toneelspel, een verhaal, een gedicht, of gedicht.

Reken- en wiskunde activiteiten

Een kind wil graag "groot" zijn. Een kleuter vraagt daar ook regelmatig naar bij vader, moeder, leerkracht. Zo vergelijkt een kind zich regelmatig met anderen. Op deze wijze begint de eerste rekenkundige verkenning: begrippen als groot/klein, ver/dichtbij, voor/midden/achter, zwaar/licht leren kinderen spelenderwijs kennen. Dat is nodig als basis voor het latere rekenonderwijs. Wij zorgen ervoor dat leerlingen inzicht krijgen en begrijpen wat ze doen. Dit is een belangrijke basis voor het rekenen. Met de methode 'Wereld in getallen', krijgen de kinderen de kennis en vaardigheden om dat inzicht te ontwikkelen. Dat is bovendien van belang voor een goede start in het wiskundeonderwijs op de middelbare school. Voor kinderen die moeite hebben met het rekenen, zorgen we voor voldoende herhaling. Voor kinderen die sneller door de stof gaan, bieden we verrijkingsstof: minder van hetzelfde maar meer uitdaging.

Oriëntatie op mens en wereld

Onder deze noemer vallen vakken als aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, techniek, gezond gedrag en zelfredzaamheid. Kinderen zien veel interessante verschijnselen in de wereld rondom hen. De school helpt hen die te begrijpen en te ordenen. Daartoe zijn bovengenoemde vakken een belangrijk hulpmiddel. In allerlei werkstukken en projecten kunnen de Leerlingen hun eigen belangstelling volgen. Daarbij bewijst de computer goede diensten. Wij werken met Blink Wereldoriëntatie, de methode voor aardrijkskunde, natuur en techniek en geschiedenis voor de groepen 5 t/m 8. De groepen 1 t/m 4 kiezen zelf actuele thema's.

Levensbeschouwelijk onderwijs

In de groepen 7 en 8 kunnen de kinderen lessen Humanistisch Vormings Onderwijs volgen. In het HVO-lesuur wordt gesproken en gewerkt rondom thema's als gevoelens over vriendschap, angst, verdriet en alleen zijn. De bedoeling is de kinderen te leren hoe hiermee om te gaan. In principe doen alle kinderen mee, tenzij u bezwaar heeft tegen deze lessen. Een vakleerkracht geeft deze lessen. Er is wel een tekort aan HVO leerkrachten. Als we geen docent hebben, werken we met Sam-Sam,

Seksuele- en relationele vorming

Tijdens de lessen HVO in groep 8 wordt er jaarlijks aandacht besteed aan het onderwerp seksuele- en relationele vorming. Tijdens de lessen wordt het onderwerp seksualiteit bespreekbaar gemaakt en wordt aandacht besteed aan veranderingen in de puberteit, verschillen tussen jongens en meisjes, het aangeven van wensen en grenzen en het aangaan en beëindigen van relaties. Daarnaast besteden we aandacht aan identiteit en seksuele diversiteit. Ook staan we stil bij beelden waar kinderen via de media mee geconfronteerd worden en gaan we in op vragen die de kinderen daarover hebben. Dit alles wordt qua inhoud en werkvormen afgestemd op de ontwikkelingsfase en de beleavingswereld van de kinderen. HVO benadert dit onderwerp luchtig, speels en tegelijkertijd respectvol. Het is belangrijk dat kinderen weten dat seksualiteit ook te maken heeft met respect voor elkaar, met gevoelens van liefde en met normen en waarden.

Lichamelijke opvoeding

Behendigheid, handigheid, een bal kunnen gooien en vangen of anders gezegd een goede lichamelijke ontwikkeling is het doel van alle lessen gymnastiek. Wij beginnen daarmee bij de kleuters in ons eigen speellokaal. Zo starten ze in een veilige omgeving waarin ze alles kunnen uitproberen. Kleuters ontwikkelen zo hun evenwicht, leren sturen, springen, huppelen en bewegen op muziek. De lessen gymnastiek in de groepen 3 tot en met 8 zijn hiervan een verlengstuk. Bovenstaande vaardigheden worden verder ontwikkeld en daarnaast komen vaardigheden als samenspel en sportiviteit nu ook aan bod. De lessen worden gegeven door een vakleerkracht.

4.4 Vakken waarmee wij ons onderscheiden

Culturele vorming

Kinderen maken op de Jules Verne kennis met alle aspecten van culturele vorming. Vakdocenten van Artiance geven onder schooltijd les aan onze kinderen. Alle kinderen krijgen hiermee basiskennis en vaardigheid op het gebied van dans, muziek, toneel en beeldende vorming. De cultuurcoaches kunnen aansluiten bij het lesprogramma. We hebben ervoor gekozen om aan te sluiten bij Cultuur Primair, dat werkt met cultuurroutes waaruit scholen een keuze kunnen maken. In drie jaar tijd komen alle disciplines van cultuur aan bod. Door het geven van cultuureducatie op onze school krijgt ieder kind de kans om een brede culturele ontwikkeling door te maken.

Engels

De Jules Verne geeft Engels (vroeg vreemde talen onderwijs). Dit houdt in dat de kinderen vanaf de kleuters al Engelse les krijgen met de methode Blink Engels.

ICT

Op onze school hebben we een leerkracht die computerlessen geeft aan de kinderen. Hierbij gaat het vooral om veilig internetten en computervaardigheden. Daarnaast zijn in alle groepen computers om de kinderen te kunnen ondersteunen bij herhalen van de leerstof of om ze extra uitdaging te geven. In de hoogste groepen stimuleren we de kinderen hun werkstuk op de computer te maken. Daarnaast geven we aandacht aan het leren programmeren en werken we met Ozoobotjes. Vanaf groep 5 tekenen ouders en kinderen een contract, zodat kinderen goed weten hoe om te gaan met sociale media.

4.5 Organisatie in de klas

Om alle kinderen goed te kunnen bedienen, is het heel belangrijk dat onze kinderen snel zelfstandig worden. We leren ze dit al vanaf de kleuters. Kleuters leren spelonderwijs, dus spelen de kinderen in onze jongste twee groepen het grootste deel van de dag en hebben zij volop de gelegenheid om kind te zijn. Tijdens de spelmomenten, leren ze omgaan met de wereld om hen heen. De eerste stappen naar zelfstandigheid worden gezet (aankleden, opruimen, zelf je beker openmaken, zelf leren probleempjes oplossen).

Vanaf groep 3 blijft het leren ook nog dicht bij de spelbehoefte van de kinderen. Vanaf nu wordt er daarnaast ook specifiek tijd uitgetrokken voor het zelfstandig werken. Dat is werken aan bepaalde opdrachten onder eigen verantwoordelijkheid! Middels blokken voor zelfstandig werken en een uitgekiende manier van instructie geven, stemmen wij het onderwijs optimaal af op de vaardigheden van de kinderen. Met die aandacht voor zelfstandigheid werken wij al aan de voorbereiding op het middelbaar onderwijs. Op het moment dat kinderen zelfstandig aan het werk zijn, ontstaat ruimte om met kleine groepjes kinderen te werken die extra aandacht nodig hebben. Dat kan zijn omdat ze iets nog moeilijk vinden, of juist omdat ze extra uitdaging nodig hebben. De mate van zelfstandigheid die een groep bereikt kan per jaar verschillen. Zelfcorrectie is een onderdeel van het zelfstandig werken. Voor u als ouder is het belangrijk om te weten dat niet al het werk door de leerkracht hoeft te worden nagekeken. Soms doen kinderen dat zelf in het kader van zelfstandigheid en zelfreflectie. De leerkracht blijft echter altijd eindverantwoordelijk.

5. De ondersteuning voor leerlingen

5.1 De zorg voordat uw kind naar onze school gaat

Voordat de kinderen naar school gaan zijn ze veelal naar een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf geweest. Jules Verne krijgt kinderen van verschillende peuterspeelzalen. Wij hebben inwoning van peuteropvang 'Klein Alkmaar Drechterwaard'. Thema's worden op elkaar afgestemd met als doel het vergroten van de Nederlandse taalvaardigheid van alle kinderen, zodat taalachterstanden in groep 3 worden voorkomen. Door de inwoning raken peuters ook al gewend aan de basisschool. Peuters komen ook vanuit locatie Knikkebol van Rollebol. Voor alle kinderen die van de peuterspeelzaal komen geldt dat wij een overdracht doen. De leidsters van de peuteropvang informeren de leerkrachten over uw kind en zijn/haar ontwikkeling. Hier geeft u toestemming voor bij aanmelding.

5.2 De inrichting van de ondersteuning voor uw kind op Jules Verne

Het volgen van de ontwikkeling van het kind

Wij volgen de ontwikkeling van het kind vanaf het moment dat een kind op school komt. Regelmatig legt de groepsleerkracht de stand van zaken vast op papier. Waar nodig doen we aanpassingen opdat de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk wordt gestimuleerd. In de kleuterafdeling maken de groepsleraren aantekeningen van de activiteiten van elk kind. Zo wordt de ontwikkeling vastgelegd in een persoonlijk dossier (IEP volgsysteem). Aan het eind van het schooljaar wordt een checklist ingevuld. In het tweede jaar volgt in januari het invullen van een uitgebreide observatielijst. Dit alles met de overgang naar groep 3 in het vooruitzicht. Zo kunnen wij ons onderwijs afstemmen op het kind en de ouders een goed beeld geven van de prestaties en de mogelijkheden van hun kind. De kinderen gaan naar groep 2 in het kalenderjaar dat ze vijf worden en kunnen naar groep 3 het kalenderjaar dat ze zes jaar worden. In de groepen 3 tot en met 8 nemen wij jaarlijks IEP toetsen af voor lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. De toets resultaten worden vastgelegd in duidelijke overzichten. Die bespreken wij vervolgens met de betreffende leraren en het team, waarna eventuele problemen worden aangepakt, vanzelfsprekend in overleg met de ouders. In de groepen 1 en 2 gebruiken we het observatiesysteem van IEP.

Rapportage

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder, voortdurend op de hoogte wordt gehouden van de ontwikkeling van uw kind. Daartoe gebruiken we verschillende manieren, waaronder een aantal vormen van rapportage. Ouders van kleuters worden ca. zes weken na de start van hun kind op school uitgenodigd voor een overleg met de groepsleerkracht. Dit gebeurt aan de hand van het document 'Dit ben ik'. In dit gesprek worden de ouders geïnformeerd over de eerste ontwikkeling en kennismaking van hun kind met de school. Vervolgens volgt twee maal per jaar een rapportage middels tienminutengesprekken.

We houden in het begin van het schooljaar "kennismakingsgesprekken". Vanaf groep 5 is het kind daar zelf ook bij aanwezig. We praten dan over wat er thuis of op school speelt en wat we voor elkaar kunnen betekenen. In november is er een tweede oudergesprek. Dit gesprek gaat vooral over de

sociaalemotionele ontwikkeling van uw kind. De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 ontvangen vervolgens twee maal per jaar een rapport. In februari en in juni. Daar horen gesprekken bij. Bij deze gesprekken zijn ook de actuele uitslagen uit het leerlingvolgsysteem bekend en onderwerp van het gesprek.

De school streeft ernaar kinderen in acht jaar tijd in een ononderbroken leergang voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. In individuele gevallen kan hier van afgeweken worden. Doublure of versnellen gebeurt in overleg met de ouders, maar blijft ten alle tijden de verantwoordelijkheid van de school en de directeur. Naast deze reguliere gesprekken kunnen op initiatief van zowel ouders als leerkracht tussentijds gesprekken aangevraagd worden.

Leerlingendossiers

Van alle kinderen worden de gegevens vastgelegd in een digitaal leerlingdossier. Dit dossier ligt op verzoek ter inzage voor de ouder(s). Zie voor verdere uitleg 12.3 en de website.

De ondersteuning voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Met ingang van 1 augustus 2014 is de Wet passend onderwijs ingegaan. Om ieder kind een passende onderwijsplek te bieden, is onze school gaan samenwerken in een regionaal samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland (www.ppo-nk.nl). In dit samenwerkingsverband werken het regulier en speciaal onderwijs samen. Het onderwijs aan:

- kinderen met een verstandelijke, lichamelijke of meervoudige handicap;
- kinderen die langdurig ziek zijn;
- kinderen met ernstige gedrags- of psychische stoornissen;

is hierin meegenomen. Voor de specifieke ondersteuning van deze kinderen en de bekostiging ervan heeft de school afspraken gemaakt met het samenwerkingsverband. Met deze specifieke ondersteuning en het budget kunnen wij op school specifieke ondersteuning en begeleiding bieden en aanpassingen maken die het onderwijs voor deze kinderen, binnen onze school, mogelijk maakt. Voor kinderen met een visuele of auditieve beperking of met ernstige spraak/taalmoeilijkheden is, in plaats van een samenwerking in het samenwerkingsverband, gekozen voor een landelijke systematiek. Voor het hanteren van deze systematiek zijn een beperkt aantal instellingen ingericht die het onderwijs, de indicatie en de ondersteuning verzorgt.

Indien kinderen met een specifieke onderwijsbehoeften bij onze school worden aangemeld, is voor ons de eerste stap om te bekijken of wij het kind de extra ondersteuning die noodzakelijk is op school kunnen bieden. Ons schoolondersteuningsprofiel vormt hier het uitgangspunt voor (zie 5.6).

Lees- en/of spellingzwakke kinderen

Kinderen met lees- en/of spellingsproblemen en/of dyslectische kinderen worden vanaf groep 1 nauwgezet, systematisch gevolgd door middel van observatie. Vanuit deze signalering kan zo in een vroeg stadium extra ondersteuning worden ingezet. Wij beschikken sinds de invoering van het protocol 'Begeleiding beginnende geletterdheid' over voldoende mogelijkheden hieraan uitvoering te geven.

5.3 Kleuterverlenging en doublure

Een enkele keer wordt een kind voorgedragen voor kleuterschoolverlenging. Dit kan slechts bij uitzondering en alleen dan als aan de criteria van zorgvuldig handelen is voldaan. Een eerste vereiste hierbij is de communicatie met de ouders. Zij dienen in een vroeg stadium, medio januari/februari van groep 2 gekend te zijn in de ontwikkeling. Tevens weegt hier zwaar hoe het kind reageert op gerichte ondersteuning en wordt met name gekeken hoe de ontwikkeling in de periode februari/mei verloopt. Voor ouders ligt op school een protocol verlengd kleuterjaar ter inzage.

Van kleuterverlenging is sprake wanneer een kleuter voor 1 januari 6 jaar wordt en niet doorgaat naar groep 3. De school neemt geargumenteerde besluiten tot een extra verlenging en stelt voor Dit kind een plan op. Het kan ook zijn dat later in de schoolloopbaan het beter is voor een kind, om het leerjaar nog eens over te doen. Hierover wordt een besluit genomen na uitgebreide gesprekken met leerkracht, ouder, IB-er en kind. Niet alleen de leerinhoud speelt dan een rol, ook de sociaal-emotionele aspecten worden meegewogen. Uiteindelijk neemt de directeur het besluit.

5.4 Grenzen aan ondersteuning

In de paragrafen hiervoor heeft u kunnen lezen hoe de ondersteuning en begeleiding van kinderen bij ons op school vorm krijgt. Centraal staan hierbij het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces van uw kind te ondersteunen. Het kan voorkomen dat wij als school vinden dat wij niet in staat zijn om uw kind de vereiste zorg te bieden.

De volgende factoren zijn daarbij van belang:

- a. groepsomvang en/ of 'vol zijn' van de school;
- b. samenstelling van de groep als gevolg van WSNS (Weer Samen Naar School);
- c. deskundigheid personeel;
- d. beschikbaarheid personeel (tekort, ziekteverzuim);
- e. de aanwezigheid van een onderwijsassistent of een zorginstelling;
- f. mogelijkheden van begeleiden door ouders;
- g. benodigde middelen;
- h. aanpassing in de organisatie, de begeleiding en het onderwijs;
- i. effect op onderwijs aan reeds aanwezige kinderen;
- j. de werkdruk binnen de school.

Het kan zijn dat er binnen deze factoren een of meerdere belemmeringen of beperkingen zijn, waardoor wij niet optimaal aan de specifieke onderwijsbehoeften van uw kind. Uw kind ontwikkelt zich dan niet of onvoldoende.

Uiteraard is dit niet in het belang van het kind en in samenspraak met de ouders zal gekeken worden naar een andere school of een eventuele tussenvoorziening, waar speciale ondersteuning kan worden geboden. Verwijzing in dit geval naar bijvoorbeeld het speciaal (basis)onderwijs verloopt altijd op basis van gedegen onderzoek en een onderwijskundig rapport, waar u als ouder in wordt gekend en uw instemming voor geeft. Deze gegevens worden gestuurd naar een onafhankelijke commissie (Toewijzingscommissie of de Commissie van Onderzoek) die beoordeelt of uw kind toelaatbaar is voor het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs

(cluster 3 en 4) van ons samenwerkingsverband of voor het speciaal onderwijs cluster 1 of 2. In samenspraak met u als ouder en de nieuwe school zal een zorgvuldige overgang plaatsvinden.

5.5 Meer- en hoogbegaafdheid

Op Jules Verne bieden we zorg op maat wanneer dat nodig is. Voor kinderen met grote cognitieve mogelijkheden hebben wij een verrijkings- en verdiepingsaanbod. Door 'compacten' van het onderwijs in taal en rekenen ontstaat voor hen structurele lestijd waarin zij hun kennis en kunde kunnen vergroten. Ook leren zij kennis en vaardigheden toe te passen. Ook maken we gebruik van de interne en externe plusklas, zie hoofdstuk 8.2.2

Compacten

De afgelopen jaren hebben wij voor de meerbegaafde leerlingen het 'compacten' ingevoerd, voor rekenen en taal. Doel van het compacten is door comprimeren van de leerstof en met name de verwerking daarvan tijd vrij te maken voor verrijkingsstof en toegepast rekenen. Per kind wordt gekeken wat ze nodig hebben om uitgedaagd te blijven.

5.6 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Op school hebben wij een document met daarin ons schoolondersteuningsprofiel. Dit is een instrument om de ondersteuning die onze school biedt aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en de kwaliteit daarvan op hoofdlijnen in beeld te brengen. Hierbij benoemen we de onderwijsinhoudelijke, procesmatige en structurele kenmerken van de school. Het ondersteuningsprofiel is een belangrijk onderdeel van de Wet Passend Onderwijs. Het samenwerkingsverband zal aan de hand van alle profielen een dekkend aanbod realiseren, zodat alle leerlingen in de regio een passende plek krijgen. In ons schoolondersteuningsprofiel beschrijven we op hoofdlijnen welke ondersteuning wij nu al kunnen realiseren en welke kinderen wij op dit moment binnen de basisondersteuning de juiste ondersteuning kunnen bieden:

- kinderen met dyslexie en dyscalculie;
- kinderen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- kinderen die ondersteuning nodig hebben bij het verbeteren van hun werkhouding, hun taakgerichtheid en/of het verbeteren van de sociale competentie en sociale interactie van leerlingen;
- kinderen met lichte ondersteuningsbehoeften op het gebied van gedrag.

Het schoolondersteuningsprofiel is als bijlage in de schoolgids toegevoegd.

5.7 Jeugd en oudersteunpunt Noord Kennemerland (JONK)

Naast de beschrijving van de extra ondersteuning hebben ouders ook toegang tot een ouder- en jeugdsteunpunt voor onafhankelijke hulp en informatie over passend en inclusief onderwijs. Dit steunpunt is er om ouders te ondersteunen en te adviseren bij vragen over de extra hulp die hun kind nodig heeft. Het Jeugd- en oudersteunpunt Noord-Kennemerland (JONK) is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband PPO-NK: [Jeugd- en Oudersteunpunt - PPO-NK](#). Ook is het mogelijk om een persoonlijke afspraak te maken met de contactpersoon Basisonderwijs, Eva Schmidt-Crossen.

6. Bewaking van de onderwijskwaliteit

Kwaliteit mag geen toeval zijn. Onder kwaliteit verstaan wij het bereiken van de gestelde doelen naar tevredenheid van onszelf, de overheid, de inspectie, de ouders en de kinderen. Daarom proberen we systematisch de goede dingen beter te doen. Dit doen we door het opstellen van een beleidsplan voor vier jaren: het schoolplan, het uitvoeren van zelfevaluaties, het afnemen van enquêtes en het aanpassen van jaarverslagen en de schoolgids. Ter verbetering van de primaire processen worden binnen de school de kinderen systematisch gevolgd via het leerlingvolgsysteem, is er regelmatig overleg met vertegenwoordigers van peuterspeelzalen en het voortgezet onderwijs over een betere aansluiting en is continue ontwikkeling en professionalisering van leerkrachten speerpunt van beleid.

6.1 Planning en beleid

Voor een periode van vier jaar wordt door ons een schoolplan opgesteld. Hierin staan de ambities en de visie op onderwijskwaliteit van onze school centraal. Duidelijk wordt hierin hoe wij werken aan de basiskwaliteit en beschrijven we welke kwaliteitseisen we aan onszelf stellen en wat onze specifieke ambities zijn. Aan de doelen wordt volgens de cyclus Plan (plannen van doelstellingen), Do (uitvoering van plannen), Check (zelfevaluatie/visitatie), Act (bijstellen en verbeteren) gewerkt.

Het schoolplan neemt in de plancycclus dan ook een centrale plaats in. Doelstellingen van het schoolplan krijgen jaarlijks een vertaling naar het schooljaarplan. Deze jaarplannen specificeren de geformuleerde doelstellingen en geven activiteiten weer om ze te realiseren. Jaarlijks vindt een evaluatie van het uitgevoerde beleid plaats. Dit verwerken we in het jaarverslag.

Als basis voor al deze plannen gebruiken we de toets resultaten van de IEP op groeps- en schoolniveau, de ouder- en leerling enquêtes, onze eigen bevindingen en observaties en die van eventuele extra professionals.

6.2 Onderwijskwaliteit in de groep/leerling

Wij hanteren het IEP leerlingvolgsysteem voor alle groepen, zodat wij de ontwikkeling kunnen volgen van elk kind. Elk kind wordt een aantal keren per jaar getoetst; onder andere op de onderdelen rekenen, spelling, woordenschat en technisch en begrijpend lezen. De toetsen zijn landelijk genormeerd en methode overstijgend. Tevens gebruiken wij van de IEP het gedeelte 'Hart en handen'. **Tegenwoordig hebben we het steeds vaker over '21st century skills', de vaardigheden die je nodig hebt om je te redden in de moderne samenleving. Deze vaardigheden zijn anders, misschien wel 'zachter', dan taal en rekenen. Maar je hebt ze net zo hard nodig om te slagen. Bovendien zie je dat deze vaardigheden ook kunnen helpen bij cognitieve prestaties.** Bovenstaande wordt in kaart gebracht door het gedeelte 'hart en handen' van de IEP.

Daarnaast maken we in de groepen 3 t/m 8 gebruik van methodegebonden toetsen.

Alle gegevens worden door ons opgeslagen in een leerling dossier. Dit dossier is vertrouwelijk, maar uiteraard ter inzage voor de ouders/verzorgers.

Kwaliteit van de opbrengsten/onderwijsresultaten

De kwaliteit van de opbrengsten tijdens de schoolloopbaan en aan het eind van de schoolloopbaan worden door ons jaarlijks op schoolniveau in beeld gebracht en bekeken. Na de interpretatie (wat zeggen de scores) en de analyse (hoe komt het dat de resultaten zijn zoals ze zijn?) van de opbrengsten wordt bekeken of de doelen zijn behaald. De bevindingen die hieruit voortvloeien leiden tot beslissingen voor dat ene kind, een groep of onze hele school. Daarbij kan worden gedacht aan:

- Meer aandacht voor specifieke leerstofonderdelen;
- Meer aandacht voor klassenmanagement:
- Bij- en/of nascholing;
- Het aanschaffen van aanvullend materiaal om hiaten in de methode te compenseren;
- Meer leertijd besteden aan bepaalde onderdelen;
- Een betere feedback geven;
- Hogere eisen stellen;
- Aandacht voor leerstrategieën etc.

Kwaliteitszorg: vastgestelde doelen 2025-2026

Kwaliteit is bij ons geen toeval. Onder kwaliteit verstaan wij het bereiken van de gestelde doelen naar tevredenheid van de leerlingen, de ouders en onszelf, het bestuur van Stichting Ronduit en de onderwijsinspectie. Binnen Stichting Ronduit ligt de focus op het samen leren, verbeteren en ontwikkelen. Het bestuur is verantwoordelijk voor het waarborgen van de basiskwaliteit op de scholen. Vanuit de waarden “vertrouwen”, het voeren van “de professionele dialoog” en “samen sturen” werken wij gezamenlijk systematisch aan de voortdurende borging en verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs.

Dit doen we door het opstellen van een schoolplan, het formuleren van eigen ambities, het uitvoeren van zelfevaluaties, het voeren van de professionele dialoog met bestuur, collega's en overige stakeholders, het afnemen van enquêtes en het maken van jaarverslagen en de schoolgids. Ter verbetering van de primaire processen worden binnen de school de leerlingen systematisch gevolgd via het leerlingvolgsysteem, is er regelmatig overleg met vertegenwoordigers van peuteropvang en het voortgezet onderwijs over een betere aansluiting en is continue ontwikkeling en professionalisering van leerkrachten speerpunt van beleid. Daarom proberen we systematisch de goede dingen beter te doen. De doelen en ontwikkelingen staan vermeld in het jaarplan op de website.

Onze onderwijsresultaten

Opbrengsten gaan voor ons verder dan de ‘droge’ leeropbrengsten. Zo leren kinderen bij ons samenwerken, plannen en organiseren, geconcentreerd met hun eigen werk bezig te zijn en ze leren hoe ze zichzelf kunnen presenteren. Allemaal zaken die ze goed kunnen gebruiken in hun verdere schoolcarrière én in hun hele leven. Uiteraard zijn wij op onze school ook gericht op goed onderwijs in taal, lezen, spelling en rekenen. Onderwijs in basisvaardigheden is op onze school belangrijk. Zo krijgen de kinderen de kennis en vaardigheden die ze nodig hebben.

Voor ons is het, om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken, ook erg belangrijk om de eindresultaten van onze kinderen in groep 8 te bekijken. Daarvoor maken wij gebruik van de IEP-

toetsen en de centrale eindtoets van Bureau ICE: de IEP. Op de volgende bladzijde tref je de resultaten van de afgelopen 3 jaren op de eindtoets in groep 8 aan. De resultaten zijn weergegeven in referentieniveaus ten opzichte van het landelijk gemiddelde voor de hele groep. Tevens staat in dit overzicht vermeld wat de behaalde gemiddelde score op de IEP is, afgezet tegen de norm van de inspectie van het onderwijs. De norm van de inspectie is afhankelijk van het percentage leerlingen met een gewicht (zie eerstvolgende tabel).

Referentieniveaus

Het referentieniveau laat zien wat kinderen moeten beheersen op het gebied van taal en rekenen. Het is onderverdeeld in vier niveaus, op vaste punten in de schoolloopbaan. Aan het einde van de basisschool hoort een kind minimaal op niveau 1F te zitten. Naast het gewenste niveau is er ook nog een streefniveau, voor kinderen die meer kunnen. Aan het einde van het VMBO en MBO- 2 en MBO- 3 moet een kinderen niveau 2F van het referentiekader beheersen. Van kinderen aan het einde van de HAVO en MBO-4 wordt verwacht dat zij presteren op niveau 3F. Aan het einde van het VWO hoort een kinderen niveau 4F van het referentiekader te beheersen. Deze referentieniveaus zijn geen doel op zich, maar een middel om te zorgen voor een doorgaande leerlijn tussen de verschillende typen onderwijs. Ook helpt het de school om de onderwijskwaliteit met betrekking tot de basisvaardigheden te verbeteren.

Gegevens resultaten:

Schooljaar	Aantal lln.	Taalverzorging in %			Lezen in %			Rekenen in %		
		<1F	1F	2F	<1F	1F	2F	<1F	1F	2F
2022-2023	20	0	100	80	0	100	95	0	100	60
2023-2024	24	0	100	54	0	100	79	8	92	46
2024-2025	26	4	96	50	0	100	77	8	92	50

Schooljaar	Aantal lln.	Signaleringswaarde in % (norm van de inspectie)		Landelijk gemiddelde in % (schoolweging)		Schoolscore in %	
		1F	2F/1S	1F	2F/1S	1F	2F/1S
2022-2023	20	85	45,5	95,5	58,6	100	80
2023-2024	24	85	46	94	55	97	60
2024-2025	26	85	44	95	54	96	59
3jaars gem		85	44	nvt	nvt	98	65

* Bepaalde kinderen mogen uit het gemiddelde gehaald worden. Dit zijn kinderen die nog geen 4 jaar in Nederland wonen + intelligentie onder de 75. In schooljaar 2024-2025 gaat dit om nul kinderen.

Hieronder treft u het uiteindelijke schooladvies aan van de kinderen van de afgelopen schooljaren:

Schooljaar	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Praktijkonderwijs	4% (1)	0%	0% (0)
VMBO BB		0%	4% (1)
VMBO BB/KB	4% (1)	8% (2)	4% (1)
VMBO KB		11% (3)	4% (1)
VMBO KB/TL	9% (2)	4% (1)	11% (3)
VMBO TL	13% (3)	23% (6)	4% (1)
VMBO TL/ HAVO	4% (1)	12% (3)	19% (5)
HAVO	26% (6)	8% (2)	4% (1)
HAVO/ VWO	13% (3)	11% (3)	8% (2)
VWO	22% (5)	23% (6)	42% (11)
Gr. 8 doublure	4% (1)	0%	0% (0)
Speciaal onderwijs (De Spinaker)	0%	0%	0% (0)
Totaal	100% (99 door afronden)	100%	100% (26)

Conclusie op basis van schooladvies en ten opzichte van schoolvorderingen:

- We behalen de signaleringswaarde drie jaar op een rij. (dit is de inspectienorm).
- De opbrengsten t.a.v. de 1F doelen in schooljaar 2024-2025 liggen boven het landelijk gemiddelde.
- De opbrengsten t.a.v. de 2F/1S doelen liggen in schooljaar 2024-2025 boven het landelijk gemiddelde.
- Bij twee kinderen zijn de adviezen na de IEP naar boven bijgesteld.
- Wanneer er gekeken wordt naar het landelijk gemiddelde van de laatste drie jaar zitten wij boven de Signaleringswaarde en boven het landelijke gemiddelde.

Uiteraard nemen we deze conclusies en de analyse van de Doorstroomtoets mee in onze plannen voor het volgende schooljaar.

Analyse schoolpopulatie

De schoolweging van de Jules Verne is 31,82 (driejaarsgemiddelde) met een spreidingsgetal van 6.97 (24-25). Een spreidingsgetal ligt tussen de 3 en de 9, waarvan 6 het gemiddelde is.

Toelichting: De onderwijsinspectie beoordeelt de leerresultaten aan het einde van de basisschool aan de hand van een nieuw onderwijsresultatenmodel. Een belangrijke wijziging betreft de manier waarop rekening wordt gehouden met de leerlingenpopulatie (de schoolweging). Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders.
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school.
- het land van herkomst van de ouders.

- de verblijfsduur van de moeder in Nederland.
- of ouders in de schuldsanering zitten.

De school heeft geen invloed bij het bepalen van de schoolweging.

Een hoog spreidingsgetal betekent: Dat de school meer moet differentiëren en moet voldoen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen. Er wordt vanuit het leerlingvolgsysteem gekeken en na gesprekken met collega's wie in aanmerking komen voor:

- De bovenschoolse Plus klas. Eén keer per week gaan meerbegaafde leerlingen uit de groepen 5 t/m 7 naar een aparte voorziening om met gelijkgestemde leerlingen aan thema's te werken. Ze krijgen ook huiswerk wat op school gemaakt kan worden.
- Masterclasses voor groep 8 kinderen die extra uitdaging nodig hebben uit het voortgezet onderwijs.
- Interne Plusklas: een groep meerbegaafde kinderen gaan samen met de IB-er van de school werken aan thema's gericht op leren leren, leren denken en leren voor het leven.
- Playing for success: voor kinderen met sociaal/ emotionele problematiek, voor al gericht om meer zelfvertrouwen te krijgen.
- Academie072: is bedoeld voor kinderen uit de groepen 6,7,8 die moeite hebben met begrijpend lezen en woordenschat. Door deel te nemen aan deze voorziening worden de uitstroom mogelijkheden vergroot. Dit is een naschoolse voorziening.

6.3 Veiligheidsmonitor

Jaarlijks worden leerlingen in de bovenbouw (groep 6 t/m 8) bevraagd op de sociale veiligheidsbeleving. Ieder jaar vullen de kinderen de leerling IEP 'hart en handen' in. De resultaten hiervan staan op de website Scholen op de kaart bij onze school. Eens in de twee jaar worden de kinderen, ouders en personeel bevraagd, via een tevredenheids-enquête. De veiligheidsmonitor biedt de mogelijkheid de sociale veiligheid op onze school periodiek in kaart te brengen. Hierdoor blijven wij op de hoogte van wat er leeft met betrekking tot veiligheid en pesten. De verzamelde gegevens bieden ons de mogelijkheid om een analyse te maken van de resultaten om vervolgens indien gewenst gerichte actie te ondernemen. Jaarlijks wordt het onderdeel welbevinden en sociale veiligheid gedeeld met de inspectie. Binnen de school hebben wij ook een veiligheidsplan. Deze is terug te vinden op de website met de protocollen die daarbij horen.

6.4 Professionalisering

Professionalisering van leerkrachten is naast het gebruik van goede lesmethoden en materialen essentieel voor de onderwijskwaliteit. Met de her- en bijscholing gaat het om individuele ontwikkeling van leerkrachten, groepsontwikkeling (bijv. specifiek gericht op de onderbouw) en het ontwikkelen van een heel team. Op onze school bestaat de mogelijkheid voor onderwijsassistenten en leerkrachten in opleiding om stage te lopen. Zij worden hierin begeleid door de groepsleerkracht en natuurlijk door hun opleidingsinstituut (InHolland of het Horizoncollege). Een overzicht van de studiedagen voor het nieuwe schooljaar krijgt u voor de zomervakantie. De dagen staan ook vermeld op de kalender in Social Schools.

Verdere scholing 2025-2026

- * Het team krijgt een scholing waarbij hun vaardigheden m.b.t. de topdossiers wordt opgefrist.
- * Ook het borgen van de Leader in Me gewoonten blijft onder onze aandacht. We gaan aankomend

schooljaar weer een teamscholing doen. De nieuwe collega's gaan individueel ook nog scholen hierop. Lessen in Burgerschap zijn hier onderdeel van.

6.5 Schoolplan/Jaarplan

Het schoolplan is een beleidsdocument waarin we aangeven welke keuzen we voor de schoolplanperiode 2024-2027 op onze school hebben gemaakt. Het koersplan van Ronduit ligt ten grondslag aan ons schoolplan. In het voorjaar van 2027 wordt er weer een nieuw schoolplan geschreven. Dit plan is weer onderverdeeld in vier jaarplannen waarin de doelen en de eigen ambities van het onderwijs en de resultaten die met het onderwijsleerproces worden bereikt. Deze plannen staan op de website.



7. U wilt dat uw kind bij ons komt. En dan?

7.1 Aannamebeleid

Een kind wordt tot onze school toegelaten als het vier jaar geworden is. Vooraf bieden wij de ouders een gesprek en een rondleiding door de school aan. Maak gerust een afspraak met de directeur. Het aanmelden gebeurt via een aanmeldformulier dat door de ouders ingevuld en ondertekend wordt. Het formulier wordt bewaard in de kind administratie.

De directeur beslist over plaatsing van kinderen in klassen. Bij plaatsing wordt door de leerkracht, waar het kind geplaatst zal worden, contact opgenomen voor een huisbezoek. Dit contact vindt plaats in de week dat uw kind drie jaar en 10 maanden wordt. Tijdens dit contact worden afspraken gemaakt over de wendagen (maximaal 5) en ontvangt u van de groepsleerkracht de groepsregels en de kalender. Plaatsing geschiedt in overleg, maar niet eerder dan de dag na de vierde verjaardag. Vijf weken na plaatsing worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Dit gesprek vindt plaats in de zesde week, aan de hand van het document 'Dit ben ik'. Het kan ook zijn, dat uw kind bij ons komt als het al een tijdje op een andere school heeft gezeten. In dat geval wordt er eerst geïnformeerd bij de oude school. We vragen naar de resultaten, naar het welbevinden van uw kind en vooral stellen we de vraag: wat heeft uw kind nodig? De antwoorden worden vervolgens intern besproken. Kunnen wij aan de onderwijsbehoeften van uw kind voldoen? Is dat het geval, dan wordt u (indien dat nog niet is gebeurd) uitgenodigd voor een rondleiding en gesprek. De inschrijving wordt volledig gemaakt en wij vragen de oude school om een onderwijskundig rapport. Hierin staan alle resultaten en specifieke zaken van uw kind. Het kan zijn dat de school vindt dat zij niet in staat is de leerling de vereiste zorg te bieden. In dat geval wordt met de ouders overlegd wat dan wel de mogelijkheden zijn. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn als uw kind specifieke onderwijsbehoeften heeft.

7.2. Aannamebeleid kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Kinderen vanaf drie jaar kunnen schriftelijk worden aangemeld bij onze school (kinderen die jonger zijn, kunnen op een wachtlijst worden geplaatst: 'lijst van vooraanmeldingen'). In ieder geval willen wij deze aanmelding van u als ouders, 10 weken voordat de toelating wordt gevraagd. U dient bij deze aanmelding aan te geven of uw kind wel dan niet extra ondersteuning nodig heeft. Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft, zullen wij u verzoeken om gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van uw kind of betreffende beperkingen in de onderwijsparticipatie. Indien het een aanmelding na een verhuizing betreft, gebruiken wij ook het onderwijskundig rapport van de vorige school.

De school doet binnen zes weken na aanmelding een passend aanbod. Dit kan zijn op de school van aanmelding, of op een andere school. Dit hangt af van de ondersteuningsbehoefte van uw kind en van de mogelijke ondersteuning en begeleiding die wij als school kunnen bieden (zie schoolondersteuningsprofiel op onze website).

Indien wij als school uw kind niet voldoende kunnen ondersteunen, zoeken wij - na overleg met u als ouders - binnen diezelfde zes weken een betere plek. Daarbij houden wij zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen huis en school. Het kan mogelijk zijn dat we de termijn van zes weken één keer met maximaal vier weken dienen te verlengen. Uiteindelijk doen wij u een schriftelijk aanbod voor een school die uw kind de nodige extra ondersteuning kan bieden en die bereid is uw kind toe te laten.

Als er na 10 weken nog geen besluit is genomen over de toelating van uw kind, dan krijgt hij/zij een tijdelijke plaatsing op onze school zo lang als het onderzoek doorloopt. Het kan zijn dat wij uw kind alsnog toelaten, dan wordt de tijdelijke plaatsing omgezet in een definitieve plaatsing. Het kan ook zo zijn dat wij u een passend voorstel doen voor plaatsing op een andere reguliere school of een school voor speciaal (basis) onderwijs. Indien u het niet eens bent met het voorgestelde aanbod, dan kunt u bezwaar aantekenen bij ons bevoegd gezag Ronduit of de Geschillencommissie passend onderwijs om een oordeel vragen (www.onderwijsgeschillen.nl/passend-onderwijs/geschillencommissie-passend-onderwijs).

7.3 Groepsindeling

De school werkt in het algemeen met jaargroepen. Dat wil zeggen dat kinderen die ongeveer even oud en ongeveer even ver ontwikkeld zijn bijeen zitten in een groep. Voor de kleuters is dat anders: daar zijn de groepen gemengd van leeftijd. Jongste kleuters komen in een groep waar ook oudere kleuters zitten. Die vangen de jongste kinderen heel goed op en leren hen hoe het er aan toe gaat op school. Het kan zo zijn dat van een bepaalde jaargang niet zoveel kinderen op school zitten. Die jaargang wordt dan gecombineerd met een (deel van een) andere jaargang om zo een goede groep te vormen. Zo'n gecombineerde groep vraagt wel meer van het organisatievermogen van de leerkracht. Wij kunnen vaststellen dat de kwaliteit van het onderwijs in zo'n combinatiegroep zeker zo goed is als in een enkele jaargroep. De groepsindeling is een bevoegdheid van de school. Ondersteuning van een onderwijsassistent behoort tot de mogelijkheden.

7.4 Terugplaatsing

Terugplaatsing vanuit het speciaal (basis)onderwijs kan ook. Er moet dan wel een positieve beschikking zijn vanuit het S(B)O. Er is dan overleg met de ouders, de school voor speciaal (basis)onderwijs en de Interne Begeleider van de Jules Verne, de leerkracht, het team en directie van De Jules Verne. Aan de hand van onderwijskundige vragen moet worden bekeken of de Jules Verne in staat is de onderwijskundige antwoorden te bieden. Hierbij spelen de factoren die genoemd werden in hoofdstuk 5.4 ook een rol. Er blijft na plaatsing contact met de vorige school. Indien de directie van de Jules Verne dit noodzakelijke acht wordt een contract met voorwaarden voor toelating met ouders opgesteld.

Toelating van gehandicapte kinderen zal steeds per kind bekeken worden. Overleg vindt plaats met ouders, team, intern begeleider en directie om in het belang van die kind een verantwoorde keuze te maken. Te denken valt aan:

1. Zijn de ouders voldoende geïnformeerd en gehoord?
2. Is een extern medisch en/of psychiatrisch onderzoek gedaan (door bijv. de GGD)?

3. Is advies gevraagd aan de groepsleerkracht en directie van de vorige school?

Aan de hand van deze criteria wordt bepaald of het aangemelde kind kan worden toegelaten.

Scholen hebben in formele zin een plaatsingsplicht. Ons bevoegd gezag heeft het recht om een leerling niet toe te laten op grond van de volgende criteria:

1. De ouders respecteren de grondslag van de school niet;
2. Er is sprake van verstoring van rust en veiligheid;
3. De verzorging/behandeling en het onderwijs kunnen niet voldoende op elkaar worden afgestemd;
4. Er is sprake van verstoring van het leerproces voor andere kinderen;
5. Gebrek aan ruimte.

Overleg vindt plaats met ouders, team, interne begeleider en directie om in het belang van die leerling een verantwoorde keuze te kunnen maken. Centraal staat hierbij de vraag van het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces van het kind te ondersteunen. Is de beslissing negatief en bent u het daar niet mee eens, dan kunt u beroep aantekenen bij het bestuur.

7.5 Overgang naar het voortgezet onderwijs

De belangrijke stap naar het vervolgonderwijs wordt meestal gezet na afloop van het achtste leerjaar en is voor veel kinderen een spannende gebeurtenis. Hun leven verandert er ingrijpend door: verder van huis - andere kinderen - grotere school – vele leerkrachten.

Vanuit de Jules Verne worden de kinderen en hun ouders zorgvuldig begeleid bij de keuze van de vervolgschool. Er is een voorlichtingsavond van voortgezet onderwijs scholen. Kinderen kunnen deelnemen aan doe-middagen, en kunnen informatie- en open dagen bezoeken.

Kinderen van groep 8 nemen deel aan de centrale toetsing, Doorstroomtoets genaamd (zie 6.2). De naam benadrukt dat leerlingen zich na de basisschool nog verder ontwikkelen.

Hoe ziet het tijdspad eruit in groep 8:

- Kinderen ontvangen tussen in december hun voorlopig schooladvies. (Op onze school bespreken we met ouders en kinderen al een voorlopig advies in groep 7 en tijdens het kennismakingsgesprek in groep 8 wordt het ook nog besproken)
- Kinderen maken in de eerste twee weken van februari de Doorstroomtoets.
- Uiterlijk half maart ontvangen de scholen de uitslag van deze toets.
- Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk eind maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Eind maart melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

De uitslag van de Doorstroomtoets kan ertoe leiden dat het schooladvies naar boven wordt bijgesteld. Het schooladvies kan nooit naar beneden worden bijgesteld.

Sinds 2024 zijn scholen verplicht om het schooladvies aan te passen tenzij zij goed kunnen verantwoorden waarom ze dit niet doen.

8. Extra activiteiten in en om de school

Jules Verne biedt buiten schooltijd diverse activiteiten aan. We zetten ze voor u op een rijtje.

8.1 Verlengde schooldag (VSD)

De school is een verlengstuk van thuis en haar omgeving en kinderen maken van alles mee in het leven van alledag, in de maatschappij van nu. Wanneer het haar echt aangaat, haakt de school daarop in. Dat gebeurt in kringgesprekken, spreekbeurten, projecten, speciale lessen en/of een thema.

Bovendien werkt de school nauw samen met andere instellingen in de wijk in de Verlengde Schooldag Activiteiten. Een deel van de verlengde schooldagactiviteiten wordt verzorgd door leerkrachten van Artiance, Alkmaar sport of inhuur van derden. Het programma wordt in overleg met de drie scholen in de wijk vastgesteld. Het zijn twee blokken per jaar (oktober/februari) van acht weken.

8.2.1 Samenwerking met de buurtscholen

OBS Jules Verne is de samenwerking aangegaan met de buurtscholen, De Regenboog en de Durf. De kinderen van deze scholen krijgen extra ondersteuning gericht op taal en lezen, een stukje weerbaarheidstraining. Tevens is er een groep kinderen die hier meer uitdaging krijgen in een peergroep.

8.2.2. Plusklas (extern en intern)

Kinderen met hoge intelligentie staan vaak anders in de wereld. Vaak doen ze anders, denken en leren ze anders of hebben ze andere belangstellingen.-

De Boven schoolse Plusklas is een voorziening die vanaf schooljaar 2021-2022 wordt georganiseerd vanuit het samenwerkingsverband. De criteria hiervoor staan in het protocol Plusklas van het Samenwerkingsverband.

De Plusklas komt tegemoet aan de eigenheid van deze kinderen. Veelal vinden zij op school, in hun eigen klas, onvoldoende herkenning bij leeftijdgenoten. De Boven schoolse Plusklas biedt hun de mogelijkheid één keer per week samen te komen en samen te werken. De kinderen blijven de rest van de week op hun eigen school, in hun eigen klas. Op de eigen school werken de kinderen aan een compact programma voor rekenen en taal, bestaande uit een basispakket van de leerstof. Hierdoor ontstaat structureel tijd waarin zij aan hun Plusklasprojecten kunnen werken. Dit is voor de kinderen uit groep 5 t/m 7 en er is een beperkt aantal plekken beschikbaar.

Interne Plusklas. Naast de boven schoolse Plusklas is er ook een Plusklas op school. Dit is voor kinderen van groep 4 t/m 8. Eén keer per week werken zij aan een bepaald thema samen met de IB-er van de school. De plusklas biedt deze kinderen uitdaging en stimuleert de ontwikkeling van een breed scala aan vaardigheden en competenties.

8.3 Academie072

In Alkmaar bestaat Academie072, een buitenschoolse leerplek. Academie072 is bedoeld voor talentvolle kinderen uit de groepen 6 t/m 8. In Academie072 krijgen kinderen de gelegenheid om te werken aan hun taalvaardigheid, zodat ze hun talenten volop kunnen ontwikkelen. Academie072 geeft les in woordenschat, begrijpend lezen en leercompetenties. Allemaal belangrijke vaardigheden, nodig voor een succesvolle schoolloopbaan. De lessen vinden plaats na schooltijd. Ook werken de kinderen thuis aan hun projecten.

8.4 Playing for Success

Playing for Success is een extra voorziening voor kinderen die door faalangst onderpresteren. Zij krijgen de gelegenheid om allerlei activiteiten te doen met als doel 'meer zelfvertrouwen krijgen'. Het is een speciale locatie, namelijk het AZ-stadion en De Meent.

8.5 MasterClass

In deze klas krijgen slimme kinderen uit groep 8 extra uitdaging door middel van vakken die nog niet op de basisschool worden aangeboden. Ze gaan hiervoor naar VO-scholen. Op de website staat welke criteria we gebruiken om kinderen te plaatsen.

8.6 Projecten

Twee maal per jaar werken alle kinderen van de school rond eenzelfde thema. Van al het projectwerk maken wij samen een afsluitende tentoonstelling, soms alleen voor de kinderen, soms ook voor de ouders.

8.7 Zomerfeest

Een maal per jaar, in de zomer, heeft de Jules Verne groot feest. Meestal in de sfeer van een thema. Doel van dit feest is samen met school en ouders een fantastisch feest voor onze kinderen verzorgen. Dat dit ieder jaar weer lukt, kunt u vragen aan onze ouders!

8.8 Sport

Op onze school is veel aandacht voor verschillende sportactiviteiten:

- De jongens en meisjes van 7/8 doen mee aan het jaarlijks schoolvoetbaltoernooi.
- Er worden schaaklessen gegeven met een interne competitie en eventueel Alkmaarse schoolwedstrijden.

8.9 Schoolreis

Alle groepen gaan een maal per jaar op schoolreis. De groepen 1 t/m 3 blijven in de buurt van Alkmaar. Groep 4 t/m 7 gaan met de bus naar een leuke bestemming wat verder weg. Groep 8 gaat drie dagen op kamp ergens in Noord-Holland, als afscheid van de basisschool.

9. Ouders en verzorgers

School en thuis zijn geen gescheiden werelden, maar vullen elkaar aan. De verantwoordelijkheid voor de leerprestaties en de sociale ontwikkeling van kinderen ligt zowel bij de school als bij de ouders. Kinderen gedragen zich soms thuis anders dan op school. Ieder van ons ziet dus een andere kant van het kind. En zowel school als thuis geven het kind kennis en vaardigheden mee. We hebben allebei invloed. Het is belangrijk dat we daarom samenwerken om de ontwikkeling van het kind zo optimaal te laten verlopen. Meer informatie over dit onderwerp kunt u vinden op de website van de school!

9.1 Informatie aan de ouders

Voor een optimaal verloop van de ontwikkeling van de kinderen is het belangrijk dat er een goed en open contact bestaat tussen de school en de ouders. Vanuit de school kennen wij een groot aantal manieren waarop wij met ouders dat contact onderhouden; nieuwsbrief via Social Schools, ouderavonden en gesprekken. Vooral het persoonlijke gesprek vinden we erg belangrijk, omdat je elkaar dan ook echt kunt zien. Mimiek en gezichtsuitdrukkingen zijn daarbij belangrijke communicatiemiddelen. Wanneer ouders of kinderen in school om religieuze redenen hoofdbedekking dragen, dient daarom 75% van het gezicht zichtbaar te zijn. Ook voor de veiligheid van ouders en kinderen, is het van belang dat wij kunnen zien wie de school betreedt. De gesprekken over de ontwikkeling van u kind zijn aan bod geweest in hoofdstuk 5.2. In dit hoofdstuk gaan we dieper in op hoe wij u over de meer algemene zaken informeren.

De eerste informatie over de school krijgt u bij het persoonlijke aanmeldingsgesprek. Daarnaast organiseert de ouderraad een keer per jaar een inloop voor ouders waar ze verslag doen van haar activiteiten en legt ze verantwoording af over de financiën. Ook is er die avond, indien er behoefte aan, een verslag van de medezeggenschapsraad. Deze stukken staan ook op de website. In het jaarlijks deel van de schoolgids (kalender) staat wanneer er informatieavonden of oudergesprekken gepland staan.

Vanzelfsprekend kunt u als ouder altijd na schooltijd met de betreffende groepsleerkracht spreken. Wel hebben wij dan graag dat u even een afspraak maakt. Ook met de directie kunt u een afspraak maken voor een gesprek.

Tot slot bent u natuurlijk welkom bij thema-afsluitingen, open dag en inloopmomenten.

9.2 De medezeggenschapsraad

In de MR denken ouders mee over allerlei punten die van grote invloed zijn op het klimaat en het onderwijs. De medezeggenschapsraad komt gemiddeld vijf keer per jaar bijeen. Soms wordt de directeur uitgenodigd om toelichting te geven op enkele onderwerpen. De directeur treedt ook op als vertegenwoordiger van het bestuur. In de MR hebben drie leerkrachten en drie ouders zitting. De oudervertegenwoordiging wordt gekozen via een officiële procedure. Jaarlijks maakt de MR een verslag van hun werkzaamheden (zie website).

Mailadres: mrjulesverne@ronduitonderwijs.nl.

9.3 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De GMR is het medezeggenschapsorgaan voor alle bovenschoolse beleidsaangelegenheden van de Stichting Ronduit en bestaat uit vertegenwoordigers van de scholen. Zowel ouders als personeelsleden nemen hierin zitting. In het GMR-reglement zijn de bevoegdheden beschreven die door de afzonderlijke MR-raden aan de GMR zijn overgedragen. Bevoegdheden, werkzaamheden, de wijze van facilitering en onderlinge communicatie worden beschreven in het Medezeggenschapsstatuut. De bestuurders voeren namens het bestuur van Ronduit het overleg met de GMR, draagt zorg voor een adequate informatievoorziening aan de GMR en is tijdens (een deel van) de GMR-vergadering aanwezig. Zij dragen er zorg voor dat die beleidsstukken die instemming dan wel een advies behoeven, tijdig voorgelegd worden aan de GMR. Daarnaast informeren zij de GMR over komende beleidsmatige ontwikkelingen en stelt de leden zo in de gelegenheid om een inbreng te hebben in de nader uit te werken beleidszaken.

9.4 De ouderraad

De ouderraad bestaat uit een groep ouders en twee leden van het team die activiteiten organiseert in en om de school, waar de kinderen van profiteren. Op een open vergadering doet de ouderraad verslag van haar werkzaamheden. Daarnaast komt de ouderraad ongeveer een keer per twee maanden bijeen. Een goede ouderraad is belangrijk voor de sfeer op school en voor alle extra's die kleur geven aan het geheel. Nieuwe leden zijn daarom van harte welkom! De voorzitter van de ouderraad is bereikbaar via ouderraadjulesverne@hotmail.com. U zult begrijpen dat de activiteiten van de ouderraad geld kosten en uw vrijwillige bijdrage is dan ook onmisbaar. Het bedrag aan activiteitenbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. Hierbij zijn niet inbegrepen de kosten voor het schoolreisje en het 5-december cadeautje. Voor elk nieuw schooljaar wordt de bijdrage vastgesteld aan het begin van het schooljaar. In principe zijn alle bijdragen vrijwillig, maar voor het schoolreisje en het 5 december cadeautje kunnen wij niet zonder uw bijdrage. Er kan wel altijd een betalingsregeling getroffen worden.

Daarnaast attenderen wij u erop dat in ook met behulp van de (gratis) AlkmaarPas kan worden betaald. Is uw inkomen tot 120% van het minimuminkomen? Dan krijgt u van de Gemeente Alkmaar gratis een AlkmaarPas. Op deze pas staan tegoeden waarmee u onder andere kunt sporten en naar de bioscoop kunt. Met deze pas kan ook aanspraak gedaan worden op het 'Vrijwillige Ouderbijdrage'-budget dat aan de AlkmaarPas is gekoppeld. Zodra u de factuur van school ontvangen hebt, kunt u contact opnemen met de school over het afboeken van het bedrag (www.alkmaarpas.nl/tegoed). Wij willen benadrukken dat alle leerlingen meedoen aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen kinderen uit, omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. **Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.**

9.5 Ouderparticipatie

Elk jaar zijn er veel ouders die willen meewerken aan en bij verschillende onderwijskundige activiteiten. Een teken van betrokkenheid en voor de school een extra mogelijkheid.

Een aantal mogelijkheden zijn:

- begeleiding van excursies;
- begeleiding bij sportdag of wedstrijden;
- hulp bij handvaardigheid;

- lezen met groepjes kinderen;
- hulp met het maken van werkstukken;

Op al deze terreinen zijn ouders actief. Zij worden doorgaans begeleid door een van de leerkrachten.

Ouderraadactiviteiten

Onze actieve ouderraad verzorgt diverse evenementen die wij niet onvermeld willen laten:

- De school wordt prachtig versierd tijdens de verschillende seizoenen.
- De schoolfotograaf komt voor portret- en groepsfoto's in het voorjaar. Ook broertjes en zusjes kunnen "op de foto"
- Het Sinterklaasfeest en de Kerstviering in december worden mede door hen georganiseerd.
- Het zomerfeest is een terugkerend hoogtepunt.
- Ook het Voorjaarsontbijt is altijd een feestelijke activiteit die door team en OR wordt georganiseerd.

Tevens organiseert de Ouderraad nog twee andere activiteiten. Deze wisselen. U kunt denken aan een bioscoopmiddag, bingo of disco.



10. Bijzondere omstandigheden

10.1. Ziekte en verlof van de leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is - en helaas gebeurt dat af en toe - wordt er intern naar een oplossing gezocht, bijvoorbeeld door een groep te verdelen of een duo collega die kan invallen.

Soms krijgt u bericht via Social Schools dat er geen vervanging is en kinderen niet naar school kunnen. U moet er dan van uitgaan dat we al het mogelijke hebben gedaan om vervanging te regelen. We moeten dit ook melden aan ons bestuur en groepen worden om de beurt naar huis gestuurd. Als de leerkracht wel in staat is om online thuisonderwijs te geven, dan zullen we dit zo snel mogelijk inzetten. Indien de leerkracht verlof heeft, proberen wij deze door een andere leerkracht te vervangen.

10.2 Calamiteiten

In geval van een calamiteit, zoals een brand, treedt op school het ontruimingsplan in werking. In het ontruimingsplan zijn taken en verantwoordelijkheden voor het personeel vastgelegd. Er wordt hier regelmatig een oefening voor gehouden met de hele school. Calamiteiten kunnen zijn: (kleine) ongelukjes, grotere ongevallen of brand. Indien het een kind betreft worden de ouders zo spoedig mogelijk geïnformeerd. Indien nodig worden in de tussentijd al de nodige maatregelen getroffen; bijvoorbeeld inschakelen huisarts of hulpdiensten. Te allen tijde worden calamiteiten aan de directeur doorgegeven.

Mocht er door onvoorziene omstandigheden geen school zijn (bijvoorbeeld door het uitvallen van de verwarming, brand) zal er zorgvuldig nagegaan worden of het bericht, via Social Schools, alle ouders heeft bereikt. Als uw kind thuis komt met de mededeling dat ze onderweg naar school van andere kinderen gehoord heeft dat er geen school is, neemt u dan contact op met school. Voor kinderen waarvoor thuis geen opvang is, wordt door de school een regeling getroffen. Uiteraard zullen we verloren onderwijstijd zoveel mogelijk proberen te beperken en indien vereist op een latere datum inhalen.

10.3 Ziekte en verlof van de leerling

Als uw kind(eren) wegens ziekte, doktersbezoek of om een andere reden moet(en) verzuimen, kunt u uw kind(eren) via de Social Schools app afwezig melden of belt u voor of na schooltijd even naar school. Indien wij een uur na het begin van de lessen niets van u gehoord hebben, dan nemen wij contact met u op. Dit om ongerustheid bij u én ons te voorkomen en voor u om zeker te weten dat uw kind veilig op school is aangekomen.

De leerkrachten registreren de aan- en afwezigheid van de leerlingen. In deze registratie is terug te zien wanneer en waarom kinderen afwezig zijn, of verzuim geoorloofd of ongeoorloofd is. Bij een hoog verzuim van kinderen zal de school op zoek gaan naar mogelijke oorzaken. Wij doen dit in gesprek met de ouders.

Eenmaal per jaar geeft de school de verzuimregistratie ter inzage aan de leerplichtambtenaar. Een enkele keer kan door de ouders verlof worden aangevraagd. Hiervoor gelden strenge richtlijnen. Formulieren kunt u opvragen bij de directie.

Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969 dient minimaal acht weken van tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend. De directeur beslist over het verzoek, maar is gebonden aan regels.

Verlof wordt slechts verleend indien:

- Wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan **en** er onoverkomelijke bedrijfsrisico's ontstaan.
- Er is een werkgeversverklaring wordt overlegd, desgevraagd ook een accountantsverklaring. Voor zelfstandigen geldt dat er altijd een accountantsverklaring overlegd moet worden.
- <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord>

Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- éénmaal per schooljaar worden verleend **en**
- niet langer duren dan tien schooldagen. De wetgever heeft als standpunt dat een gezin in ieder schooljaar recht heeft op een gezamenlijke vakantie van twee weken **en**
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar **en**
- **als het de enige vakantie van de ouder(s)/verzorger(s) en het kind/de kinderen gezamenlijk in dat schooljaar betreft.**

Andere gewichtige omstandigheden: tien schooldagen per schooljaar of minder (art. 14/11 onder g.)

Een verzoek om extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden voor tien schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of uiterlijk binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd. Deze beslist over het verzoek.

Voor 'andere' gewichtige omstandigheden gelden de volgende richtlijnen:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: geen maximale termijn;
- Voor verhuizing: maximaal één schooldag;
- Voor het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad: in Nederland maximaal een tot twee schooldagen (binnen de regio een dag, buiten de regio twee dagen). in het buitenland maximaal vijf schooldagen.
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad: maximaal 10 dagen;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad maximaal vijf dagen; in de tweede graad maximaal twee dagen; in de derde en vierde graad maximaal een dag, in het buitenland: eerste t/m vierde graad maximaal vijf schooldagen;

- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en 12½-, 25-, 40-, 50-, 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal een schooldag;
- Voor andere naar het oordeel van de directeur/leerplichtambtenaar gewichtige omstandigheden, maar geen vakantieverlof: geen maximale termijn vastgesteld.

Andere gewichtige omstandigheden: meer dan tien schooldagen per schooljaar (art. 14/11 onder g.)

Een verzoek om extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen per schooljaar dient minimaal zes weken van tevoren, via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling te worden voorgelegd. De leerplichtambtenaar beslist over het verzoek (op grond van art. 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969).

Verlof kan bijvoorbeeld verleend worden indien:

De ouders van het kind een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale omstandigheden.

Waarschuwing:

De directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim te melden. Tegen de ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.



11. Communicatie in bijzondere situaties

11.1 Klachtenregeling

Klachten met betrekking tot een leerling

Als er een klacht is over de gang van zaken met betrekking tot een kind op school, kan dit het beste gemeld worden aan de groepsleerkracht van die leerling. Als de leerkracht en ouder(s) er in overleg niet uitkomen, dan vindt er een gesprek plaats met de desbetreffende ouder(s), de leerkracht en de directie. Wanneer dit onverhoopt geen oplossing biedt kan men zich, bij voorkeur via een van de contactpersonen van de school (IB of directie), wenden tot een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Met een vertrouwenspersoon kunt u bijvoorbeeld spreken over de voor- en nadelen van de verschillende (re)acties (zie tevens paragraaf 11.2).

Klachten over het onderwijs

Klachten over het onderwijs op scholen of de organisatie van een school kunt u indienen bij de school zelf. De meest gebruikelijk gang van zaken is dat iemand die een probleem of een klacht heeft, eerst contact opneemt met de directeur of de contactpersoon van de school. De contactpersoon kan verder verwijzen naar de interne- of de externe vertrouwenspersonen. Bij een vertrouwenspersoon kunnen ouders terecht indien ze daar behoefte aan hebben, maar ook medewerkers die bijvoorbeeld het gevoel hebben dat ze door de leidinggevende of collega's worden gepest, geïntimideerd of gediscrimineerd. Wie de contactpersoon van onze school is, vindt u in het jaarafhankelijke deel van de schoolgids. De namen en contactgegevens van de interne en externe vertrouwenspersonen vindt u op de website van onze school en die van Ronduit onder het tabblad ouders in de notitie "Hoe gaan we om met klachten en andere problemen". Zie ook paragraaf 11.2. Op school is tevens een veiligheidsplan aanwezig waar onder andere het pestprotocol in onder is gebracht. De complete en formele klachtenregeling van het bestuur licht er inzage op onze school en staat tevens op onze website.

Het bestuur van de school is aangesloten bij de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS. De secretariële ondersteuning van deze commissie is ondergebracht bij een onafhankelijke rechtspersoon Stichting Onderwijsgeschillen. Daar kunt u, als u er met de school helemaal niet meer uitkomt, een formele klacht neerleggen. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist. U kunt daarvoor gebruik maken van de volgende gegevens:

Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191 | 3508 AD Utrecht
(030) 2809590
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van deze klachten. Een uitzondering hierop vormen klachten over pesterijen, seksuele intimidatie en geweld. Zie de paragraaf 'vertrouwensinspecteur van de inspectie'. De inspectie adviseert om altijd eerst te proberen om met betrokkenen onderling het probleem te bespreken en op te lossen. Bij ernstige klachten over het onderwijs wordt de inspectie aangesproken op haar toezichhoudende functie. Zij kan hierop reageren door een onderzoek in te stellen. De inspectie treedt in dat geval op als toezichthouder en niet als klachtbehandelaar.

Vragen aan de inspectie

Heeft u een vraag aan de inspectie, dan kunt u het antwoord waarschijnlijk vinden bij de meest gestelde vragen op de website www.onderwijsinspectie.nl/actueel/vraagantwoord. Staat uw vraag er niet bij, vul dan het contactformulier in.

11.2 Vertrouwenspersonen Stichting Ronduit

Het is belangrijk dat mensen die bij onze organisatie betrokken zijn, of het nu gaat om medewerkers, leerlingen of ouders, kunnen praten met een onafhankelijk persoon als er iets niet prettig gaat op school. Deze persoon biedt in eerste instantie een luisterend oor, maar kan desgewenst (in overleg met de betrokkene) ook actie ondernemen om een bepaalde situatie dragelijker te maken of zelfs op te lossen. De meest gebruikelijke gang van zaken is dat iemand die een probleem of klacht heeft, eerst contact opneemt met de groepsleerkracht, de contactpersoon of de directeur van de school. De contactpersoon kan verder verwijzen naar de interne- of de externe vertrouwenspersonen. Wie dit zijn en hoe u ze kunt bereiken staat op de website van de school, onder de tab 'ouders'.

Bij een vertrouwenspersoon kunnen ouders terecht indien ze daar behoefte aan hebben, maar ook medewerkers die bijvoorbeeld het gevoel hebben dat ze door de leidinggevende of collega's worden gepest, geïntimideerd of gediscrimineerd. Binnen onze organisatie hebben wij drie interne en twee externe vertrouwenspersonen. Bij de twee externe vertrouwenspersonen is er een voor ouders en leerlingen en de ander voor personeel van Ronduit. Een vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht en zal nooit iets ondernemen zonder dat u daarmee hebt ingestemd (behalve bij een ernstig strafbaar feit). Hiervoor hebben de vertrouwenspersonen ook een opleiding gevolgd. Wat kan een vertrouwenspersoon voor u betekenen? Soms is het al voldoende om uw hart te luchten en te horen hoe een ander over een bepaalde situatie denkt. Een vertrouwenspersoon kan met u meedenken. Soms kan hij of zij u adviseren over hoe u het ongewenste gedrag bespreekbaar kunt maken of samen met u iemand benaderen om te bemiddelen. Ook kan hij of zij de leidinggevende, na uw toestemming, vragen om de plegers op hun gedrag aan te spreken. In sommige situaties kan zelfs een formele klacht tegen plegers van pest- of intimidatiegedrag worden ingediend. De vertrouwenspersoon kan met u praten over de voor- en nadelen van de verschillende reacties. U bent uiteindelijk zelf degene die bepaalt of u stappen onderneemt en welke stappen dat dan zijn. Vindt u het vervelend als anderen zien dat u de vertrouwenspersoon benadert, dan kunt u met onze vertrouwenspersoon ook bellen om een afspraak elders te maken. Nogmaals: in principe neemt u eerst contact op met de directeur of de contactpersoon van onze school. De contactpersoon kan verder verwijzen naar de interne vertrouwenspersonen of de externe

vertrouwenspersonen. Meer informatie vindt u op: https://ronduitonderwijs-live-e6dd5507e69c41deb-f5260e1.divio-media.org/filer_public/1b/38/1b387ac6-40d6-4926-9a7c-41a3e39425cd/2023-n044bmm_klachten_en_problemen_wat_kunnen_wij_en_u_doen.pdf

11.2.2 Vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs

De vertrouwensinspecteur van de inspectie adviseert en ondersteunt kinderen, docenten, ouders en andere betrokkenen bij klachten rond seksueel misbruik, seksuele intimidatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld. Bij een vermoeden van seksueel misbruik is een school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur.

U kunt de vertrouwensinspecteur alleen bellen voor vragen of meldingen over extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en radicalisering. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111 (lokaal tarief). Andere vragen kunt u stellen via de website van Postbus 51 of door te bellen naar 0800-8051 (gratis).

11.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Iedereen die werkt met kinderen of volwassenen, moet werken met een meldcode. Een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is bedoeld voor professionals, zoals het onderwijzend personeel. Het is een stappenplan dat wij kunnen gebruiken als we vermoedens van mishandeling hebben. De meldcode beschrijft invijf stappen wat een leraar moet doen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis.
3. Gesprek met de ouder.
4. Wegen van het geweld of de kindermishandeling.
5. Beslissen: Hulp organiseren of melden.

Het stappenplan is een algemene schets. Bij sommige signalen is soms specifiekere informatie nodig. Wij zijn verplicht de meldcode te hanteren, maar hebben geen meldplicht. De beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de professional. Het stappenplan van de meldcode biedt hem bij die afweging houvast. Vanaf 1 januari 2019 is het verplicht om als school een afwegingskader op te nemen in deze meldcode. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling waar wij mee werken ligt op school ter inzage en is onderdeel van ons veiligheidsbeleid. Wanneer u zich als ouder zorgen over iemand maakt, kunt u te allen tijde contact opnemen met Veilig Thuis. Meer informatie vindt u op de website: www.vooreenveiligthuis.nl.

11.4 Schorsen en verwijderen

Het schorsen en verwijderen van kinderen is binnen de scholen van Ronduit een uiterste maatregel en gebeurt zeer zelden. Alvorens een school besluit om tot een verwijdering over te gaan kan de school een kind schorsen. Schorsing in het primair onderwijs kent geen wettelijke basis en wordt dus slechts als uiterste maatregel gehanteerd, bijvoorbeeld indien aan het kind en de ouders herhaaldelijk is aangegeven dat het gedrag van de leerling ontoelaatbaar is maar de situatie desondanks niet verbeterd. Het schorsen van het kind is dan een maatregel om duidelijk te maken aan het kind en ouders dat de grens van aanvaardbaar gedrag bereikt is.

Schorsing kan voor één of enkele dagen. Deze maatregel kan door de directeur genomen worden, na overleg met het bevoegd gezag en na melding aan de leerplichtambtenaar en de inspectie. De redenen/de noodzaak van de schorsing worden in het besluit vermeld. Veelal worden de schorsingsdag(en) gebruikt om met de ouders een gesprek te voeren (eventueel met de leerling) om deze zeer ernstige waarschuwing te onderstrepen en afspraken te maken over het vervolgtraject.

Verwijdering is een ingrijpende maatregel, zowel voor de school als voor het kind en diens ouders. Het bevoegd gezag beslist over de verwijdering. De directie van de school is dan meestal zelf betrokken geweest bij de voorbereiding van het besluit (gesprekken met de ouders, met het team). Er kan een vertrouwensbreuk zijn. Het bevoegd gezag kan geacht worden op grotere afstand van de dagelijkse praktijk te staan en de kwestie dus ook met die afstand te beoordelen. Dit kan een zorgvuldige besluitvorming bevorderen.

Het bevoegd gezag zal bij het besluit een afweging maken tussen het belang van de school bij verwijdering van de leerling en het belang van de leerling op de school te blijven. De volgende gronden voor verwijdering kunnen worden gehanteerd:

- De school kan niet aan de zorgbehoefte van het kind voldoen; verwijdering is onderwijskundig en organisatorisch ingegeven.
- Het kind hoort formeel thuis in het reguliere basisonderwijs.
- Ernstig wangedrag van het kind en/of de ouders; de verwijdering is een sanctie.

De exacte omschrijving van de verwijderingsprocedure kunt u vinden in de notitie leerlingenbeleid van het bestuur. Dit beleidsstuk is op school aanwezig en voor een ieder toegankelijk, maar staat ook op de website van de school.

12. Diversen

12.1 Sponsoring

Sponsoring in het onderwijs biedt kansen, maar moet op een zorgvuldige manier gebeuren. Daarom heeft OCW samen met zestien organisaties, waaronder de Vereniging Openbaar Onderwijs, het Convenant Sponsoring opgesteld om op een verantwoorde manier met sponsoring om te gaan (opgesteld in samenwerking met de PO-raad). Met dit convenant binden bedrijven en scholen in het primair en voortgezet onderwijs zich aan heldere gedragsregels bij het afsluiten van sponsorcontracten. Onze school hanteert de uitgangspunten en de kaders die in dit convenant zijn opgenomen.

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die worden verstrekt waarvoor een tegenprestatie wordt verlangd. In het convenant is er sprake van tegenprestaties die binnen en buiten de school plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van de school; zonder tegenprestatie is er sprake van een donatie. Als de school uit eigen beweging overgaat tot een tegenprestatie, dan is er in de zin van het convenant ook sprake van sponsoring.

Afgesproken is dat in het lesmateriaal geen reclame mag voorkomen. Bij de aanschaf van computerapparatuur mag geen sprake zijn van verplichte afname van software bij de sponsor. Bij sponsoring van bouw, inrichting of exploitatie van de school mag de sponsor zich niet bemoeien met die zaken zelf. Sponsoring van cateringactiviteiten mag niet van invloed zijn op de tijdsindeling van de school (bijvoorbeeld verlenging van pauzes ter verhoging van de consumptie).

Ouders, leraren en kinderen zullen via de medezeggenschapraad bij de beslissing om een sponsorcontract af te sluiten worden betrokken. De school zal bevorderen dat de sponsorcontracten gericht zijn op een gezonde levensstijl van leerlingen en dat de bedrijven vanuit een maatschappelijke betrokkenheid samenwerken met scholen. Deze samenwerking mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van kinderen. Bovendien mogen de kernactiviteiten van de school (met andere woorden: het primaire proces) niet afhankelijk worden van sponsoring.

Voor meer informatie kunt u via onderstaande link het convenant inzien

<https://open.overheid.nl/documenten/dpc-c0ed186c55b9b78a7d51130fe1e049c741c307d3/pdf>

12.2 Verzekering

Ronduit heeft tegen het risico van ongevallen een collectieve verzekering voor al haar scholen afgesloten die tevens is uitgebreid met een schoolreisverzekering. Onder deze verzekering vallen:

- bij Ronduit ingeschreven kinderen, personeel van verzekeringnemer, waaronder leerkrachten.
- tevens worden als verzekerden aangemerkt de vrijwilligers, de stagiairs en degenen die op verzoek van de schoolleiding c.q. het schoolbestuur hulp verlenen bij bepaalde excursies.

Deze Ongevallenpolis is geldig gedurende alle schoolactiviteiten, dus ook tijdens (school)reizen, excursies en evenementen in schoolverband. De afgesloten verzekering dekt tevens ongevallen overkomen aan inzittenden van een auto, ook wanneer die auto eigendom is van een derde, en waar het kind in wordt vervoerd i.v.m. een schoolactiviteit, of dat het vervoer plaatsvindt van huis naar school of omgekeerd.

12.3 Privacy

Stichting Ronduit neemt privacy serieus. Op de website van de school vindt u naast ons privacy statement, ook onze privacyverklaring. Hierin leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken, met welk doel wij dit doen en hoe wij ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd.

Nuttige links (A-Z)

- Gemeente Alkmaar, www.alkmaar.nl
- Inspectie van het onderwijs, www.owinsp.nl
- Kinderopvang, www.kinderopvang.nl
- Medezeggenschap, www.infowms.nl
- Ministerie van Onderwijs, www.minocw.nl
- Opvoedpoli Centrum Jeugd en Gezin, www.opvoedpoli.nl
- Ouders online, www.ouders.nl
- Passend onderwijs, www.passendonderwijs.nl
- Rijksoverheid, www.rijksoverheid.nl
- Ronduit, www.ronduitonderwijs.nl
- Vereniging voor Openbaar Onderwijs, www.voo.nl

Nuttige adressen (A-Z)

- Adviescommissie Toelating en Begeleiding, Postbus 19521, 2500 CM Den Haag, 070-312 28 87, info@onderwijsconsulenten.nl (onderwijsconsulenten), www.onderwijsconsulenten.nl
- Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring (LBT) en Klachtencommissie Onderwijs, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, 030-2809590, www.onderwijsgeschillen.nl
- Jeugd & Gezinsbeschermers, Winkelwaard 494, 1824 HX Alkmaar, 088-777 80 00 www.dejeugdengezinsbeschermers.nl, info@dejeugdengezinsbeschermers.nl
- Centrum voor Jeugd en Gezin, Arubastraat 2, 1825 PV Alkmaar, 088-010 05 50, www.cjgalkmaar.nl, info@cjgalkmaar.nl
- Externe Vertrouwenspersoon Ronduit: Mr. Ina van Lingen-Schuur, Mw Julia Jongert

en mw Matty Toorenburg

https://ronduitonderwijs-live-e6dd5507e69c41deb-f5260e1.divio-media.org/filer_public/1b/38/1b387ac6-40d6-4926-9a7c-41a3e39425cd/2023-n044bmm_klachten_en_problemen_wat_kunnen_wij_en_u_doen.pdf

- GGD Hollands Noorden: Hertog Aalbrechtweg 5, 1823DL Alkmaar, 088- 010 05 00, www.ggdhollandsnoorden.nl
- Inspectie van het Onderwijs, Postbus 2730, 3500 GS Utrecht, www.onderwijsinspectie.nl, 0800-5010
- Klokkenluidersregeling: Postbus 10088, 3503 AB Utrecht, 088-133 10 00 www.huisvoorklokkenluiders.nl
- Leerplichtambtenaar: Gemeente Alkmaar, telefoon: 14072
- Opvoedpoli: Kennemerstraatweg 105, 1814 GE Alkmaar, 072-520 55 40, www.opvoedpoli.nl
- Onderwijsbegeleidingsdienst Noordwest, Postbus 1120, 1810KC Alkmaar, 0229-25 93 80, www.obdnoordwest.nl, info@obdnoordwest.nl
- Samenwerkingsverband samenwerkingsverband, Adres: Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL Alkmaar, (072) 79 20 100.
Jeugd- en Oudersteunpunt - PPO-NK
- Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 2809590, info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl
- VEILIG THUIS (Steunpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling), 0800 2000 of 1400, www.veiligthuisnhn.nl, postadres Alkmaar: Postbus 224, 1800 AE Alkmaar, info@vtnhn.nl, 088-010 05 02.



Ondersteuningsprofiel
OBS Jules Verne
2025-2026

30
5 x 6

24
4 x 6

18
3 x 6

12
2 x 6

10
10 x 1

20
10 x 2

9
9 x 1

18
9 x 2

27
9 x 3

36
9 x 4

45
9 x 5

8
8 x 1

16
8 x 2

24
8 x 3

32
8 x 4

40
8 x 5

7
7 x 1

14
7 x 2

21
7 x 3

28
7 x 4

35
7 x 5

Inhoud

Extra ondersteuning op obs Jules Verne	3
Over passend en inclusiever onderwijs	47
Wat is inclusief onderwijs?	47
Inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband	48
Stap voor stap naar de ondersteuning die nodig is	5
<i>Niveau 0 en 1: Basis- en lichte ondersteuning als onderdeel van de basisondersteuning</i>	<i>49</i>
<i>Niveau 2: Extra ondersteuning bovenop de basis- en lichte ondersteuning</i>	<i>6</i>
<i>Niveau 3: Extra ondersteuning bovenop de basis- en lichte ondersteuning door externen</i>	<i>7</i>
<i>Niveau 4: Ondersteuning op een voorziening voor speciaal basis- of speciaal onderwijs</i>	<i>8</i>
Het ontwikkelperspectief en het Topdossier (totaal Ontwikkel Plan)	9
Hoorrecht	10
<i>De mening van alle kinderen:</i>	<i>10</i>
Jeugd en oudersteunpunt Noord Kennemerland (JONK)	10
Zorgplicht	10
Bijlage 1	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Extra ondersteuning op obs Jules Verne

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs of inclusief onderwijs. Hoe wij dit als school doen en wat je als ouder kunt verwachten hebben wij in dit hoofdstuk beschreven.

Alle leerlingen krijgen bij ons op school goed onderwijs aangeboden. Dat is onze basis. Ieder kind heeft instructie en ondersteuning nodig om optimaal te kunnen profiteren van dit aanbod. Dat is onze basis; ook wel basis- en lichte ondersteuning genoemd

Hoe we de ondersteuning organiseren en wat wij kunnen bieden stond eerder uitgelegd in een "schoolondersteuningsprofiel". Vanaf het schooljaar 2025-2026 is ons ondersteuningsaanbod opgenomen in de schoolgids. Dat doen we zo, omdat we dit landelijk met elkaar hebben afgesproken in de Wet 'Versterking positie ouders en leerlingen'¹. Dit maakt het voor jou als ouder eenvoudiger om te zien welke hulp onze school geeft en hoe deze wordt ingezet.

Over passend en inclusiever onderwijs

Wat is passend onderwijs? Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Je moet dan denken aan:

- Als het lezen lastig blijft;
- Als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft;
- Als een kind begeleiding nodig heeft bij het reguleren van gedrag;
- Als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Deze extra hulp die een kind nodig heeft om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen noemen we **ondersteuning**. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- Extra uitleg in een klein groepje;
- Meer tijd om te oefenen;
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen **inclusief onderwijs** bieden. Inclusief onderwijs betekent dat alle leerlingen, ongeacht hun ondersteuningsbehoeften, samen leren in dezelfde schoolomgeving.

Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. Hiervoor is het belangrijk dat iedere school een sterk basisaanbod heeft. We zijn al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. We streven ernaar dit aanbod steeds verder te versterken, zodat ook de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een basisschool in de buurt van hun huis kunnen vinden.

¹ [OCW Wet-versterking-positie-ouders-en-leerlingen_visual.pdf](#)
[Staatsblad 2024, 165 | Overheid.nl > Officiële bekendmakingen](#)

In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan vlak bij huis (thuisnabij). Dit biedt voordelen voor alle kinderen: Ze leren beter, ontwikkelen meer oog voor diversiteit en vergroten sociale vaardigheden. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, profiteren van minder reistijd en meer sociale contacten in hun eigen buurt. Iedereen hoort erbij.

Inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband

Alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs in Noord-Kennemerland werken samen in 8 werkgebieden. Samen met de 14 betrokken schoolbesturen en gemeenten zorgen we voor een dekkend onderwijs-zorgaanbod. Belangrijke partners in ieder werkgebied zijn jeugdhulp en de leerplichtambtenaren van de gemeenten. We zijn met elkaar verbonden, zodat we optimaal aansluiten op wat kinderen nodig kunnen hebben. Soms blijkt al tijdens de aanmelding dat je kind méér nodig heeft dan de school in eerste instantie kan bieden. Soms wordt dat pas in de midden- of bovenbouw duidelijk.

Als ondanks veel ondersteuning toch meer nodig blijkt dan wij als basisschool kunnen bieden, bespreken we dit met jullie als ouders.

Het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord- Kennemerland (SWV PPO-NK) helpt jullie en ons daarbij. Heeft jullie kind extra onderwijsbehoeften? Dan schakelen wij de consulent passend onderwijs van ons werkgebied in. Samen met jullie als ouders gaan we op zoek naar de beste oplossing voor je kind. Dit gebeurt in een overleg dat we een Multi Disciplinair overleg (MDO) noemen.

Tijdens dit overleg sluit je als ouder(s) samen met je kind, de leerkracht, de intern begeleider, de consulent passend onderwijs en een jeugd- en gezinscoach aan. Als er nog andere betrokkenen bij het kind zijn, kunnen deze ook worden uitgenodigd. Voorafgaande aan het overleg wordt het Topdossier ingevuld. Je kunt dit dossier eerst lezen en bespreken met de leerkracht. Het Topdossier wordt daarna met alle betrokkenen gedeeld en als uitgangspunt gebruikt voor het gesprek.

Klik [hier](#) voor meer uitleg over het Samenwerkingsverband.

Stap voor stap naar de ondersteuning die nodig is

Jullie kind krijgt op onze school de ondersteuning die passend is: Zo licht als mogelijk en zo zwaar als nodig. We evalueren regelmatig. Is er meer of juist minder nodig? Dan passen we het niveau van de ondersteuning aan.

We onderscheiden op school, passend bij hoe ons samenwerkingsverband georganiseerd is, drie niveaus van ondersteuning. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben. Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een kind nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

De ondersteuningsniveaus zijn:

- *Ondersteuningsniveau 1: basis- en lichte ondersteuning als onderdeel van de basisondersteuning*
- *Ondersteuningsniveau 2: extra ondersteuning binnen de school, gericht op preventie en vroegtijdig handelen*
- *Ondersteuningsniveau 3: extra ondersteuning door externen op onze school*
- *Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op een voorziening voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs, S(B)O*

Niveau 0 en 1: **Basis- en lichte ondersteuning als onderdeel van de basisondersteuning**

Ondersteuningsteam:

- *Leerling*
- *Ouders*
- *Leerkracht*
- *Eventueel de intern begeleider*

Sterk basisaanbod

Op Obs Jules Verne geloven we dat ieder kind een leider kan zijn. Vanuit de visie The Leader in Me stimuleren we leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling, hun talenten te ontdekken en samen te werken met anderen. Deze visie vormt de basis van alles wat we doen.

Onze school biedt een sterk en breed basisaanbod. Zo geven we gerichte extra taalondersteuning in de kleutergroepen, zodat elk kind een goede start maakt. Voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, is er een interne plusklas. In samenwerking met twee buurtscholen bieden we een taalklas voor groep 4 en 5, en de Meer Willen Weten-klas voor nieuwsgierige leerlingen uit groep 6 tot en met 8. Voor groep 3 en 4 is er een speciaal programma gericht op sociaal-emotionele ontwikkeling (De Zee van Emoties), dat we samen met de buurtscholen aanbieden.

Daarnaast hebben we een Flexgroep voor ondersteuning of verrijking in groep 5 tot en met 8. Twee klassenassistenten en een leerkrachtondersteuner bieden ondersteuning aan individuele leerlingen én aan kleine groepjes leerlingen voornamelijk in de onderbouw. We bieden via de Academie 072 een naschools programma aan voor begrijpend lezen.

Onze brugfunctionaris versterkt de verbinding tussen thuis en school en biedt gerichte ondersteuning aan gezinnen. Ook zijn er korte lijnen met een logopedist en een fysiotherapeut, die wekelijks op school aanwezig zijn.

Via het leerlingoverleg signaleren we tijdig of een leerling extra ondersteuning nodig heeft. Indien nodig stellen we een plan van aanpak op.

Wat maakt onze school bijzonder?

Onze school is een plek waar kinderen zich veilig voelen, zichzelf mogen zijn en leren om leiderschap te tonen – over zichzelf, in de klas en in de wereld om hen heen. We bieden een rijke leeromgeving waarin persoonlijke groei, samenwerking en eigenaarschap centraal staan. Door onze betrokkenheid, brede ondersteuning en inspirerende visie zorgen we ervoor dat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen.

De leerling ontwikkelt zich goed met het onderwijs dat onze school biedt. Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Dat noemen we de lichte ondersteuning.

Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

Als de leerkracht, intern begeleider, ouders of leerling zorgen hebben over bijvoorbeeld de cognitieve, lichamelijke en/of sociaal-emotionele ontwikkeling, wordt de leerling besproken in een leerlingbespreking. Op basis van een brede analyse wordt er een plan van aanpak opgesteld.

We kunnen ervoor kiezen het TOP-dossier te gebruiken als hulpmiddel bij de analyse. Jullie kind wordt altijd een tweede keer besproken in de leerlingbespreking ook als het goed gaat.

Is de lichte ondersteuning onvoldoende?

Dan wordt het opgeschaald naar ondersteuningsniveau 2 en/of 3.

Niveau 2: Extra ondersteuning binnen de school, gericht op preventie en vroegtijdig handelen

Als de basiszorg niet voldoende blijkt, bieden we op obs Jules Verne tijdelijke intensieve begeleiding. Denk aan individuele instructie of begeleiding buiten de klas, een kortdurend arrangement van 10-12 weken en inzet van onderwijsassistenten of interne specialisten. Dit stemmen we af in overleg met ouders, leerkracht en intern begeleider.

- Leerling
- Ouders
- Leerkracht
- Intern begeleider
- De consulent passend onderwijs van het samenwerkingsverband
- Eventueel Jeugd en gezinscoach (JGC) van het centrum voor jeugd en gezin

In dit niveau bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen. De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen. De extra ondersteuning binnen de school is gericht op preventie en vroegtijdig handelen.

Wanneer er tijdelijk extra middelen nodig zijn om de ondersteuning te kunnen bieden schakelt onze school één van de consulenten van het samenwerkingsverband in. De extra ondersteuning voor de

leerling kan bestaan uit een kortdurend arrangement binnen onze school (maximaal 10 tot 12 weken), ter versterking van de lichte ondersteuning. Het TOP-dossier is leidraad voor de analyse, het plan, het overeenstemmingsgesprek en de evaluatie van de extra ondersteuning.

Niveau 3: Extra ondersteuning bovenop de basis- en lichte ondersteuning door externen
Wanneer interne middelen niet toereikend zijn, schakelen we externe expertise in via het samenwerkingsverband PPO-NK. Dat kan bijvoorbeeld een gedragsdeskundige, jeugd- en gezinscoach of specialist passend onderwijs zijn. Deze ondersteuning is tijdelijk, doelgericht en wordt vastgelegd in het TOP-dossier.

Ondersteuningsteam:

- Leerling
- Ouders
- Leerkracht
- Intern begeleider
- Consulent passend onderwijs van het samenwerkingsverband
- Jeugd en gezinscoach van het centrum voor jeugd en gezin
- Eventueel jeugdhulp
- Eventueel leerkracht en of intern begeleider/ ondersteuningscoördinator school met speciale deskundigheid (expertisecentrum speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs).

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 2) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 3). We schakelen dan hulp in van buiten het schoolteam.

Wat houdt dit in?

- *Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben. Het TOP-dossier is leidraad voor de analyse, het plan, het overeenstemmingsgesprek en de evaluatie.*
- *De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en vindt waar mogelijk plaats op de eigen school.*
- *De ondersteuning is tijdelijk.*

Om aan de extra ondersteuningsbehoefte van uw kind te voldoen, is het nodig dat onze school gebruikmaakt van een arrangement van – bijvoorbeeld – een andere basisschool of een van onze expertisecentra (speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs) óf dat onze school andere extra ondersteuning binnenhaalt via samenwerkingspartners.

Die ondersteuning vindt plaats bij voorkeur binnen onze school en kan ook buiten school of op een andere school worden geboden indien nodig. De intern begeleider organiseert in samenwerking met de consulent van het samenwerkingsverband de benodigde deskundigheid. Het TOP-dossier wordt volledig ingevuld, behalve het gedeelte toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

Niveau 4: **Ondersteuning op een voorziening voor speciaal basis- of speciaal onderwijs**

Soms is de ondersteuningsbehoefte van een leerling zo complex dat speciaal (basis)onderwijs beter passend is. De toelating verloopt via het samenwerkingsverband en een onafhankelijke toewijzingscommissie. Ouders zijn hierbij nauw betrokken en het TOP-dossier wordt volledig ingevuld, inclusief de TLV.

In sommige situaties bespreken we samen met het samenwerkingsverband én jullie als ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

Het benodigde arrangement kan alleen geboden worden door het S(B)O – voor een korte of langere periode. Om toegelaten te worden bij het S(B)O is het nodig dat een onafhankelijke deskundige kijkt of het hele proces zorgvuldig is doorlopen. Het TOP-dossier wordt volledig ingevuld, tot en met de Toelaatbaarheidsverklaring (TLV). De consulent van het samenwerkingsverband brengt het in bij de toewijzingscommissie. Die commissie besluit of het kind toegelaten kan worden.

Periodiek wordt geëvalueerd of S(B)O nog steeds het best past bij jullie kind en wat nodig is om weer bij ons op school of thuis nabij naar school te kunnen.

Ondersteuningsteam:

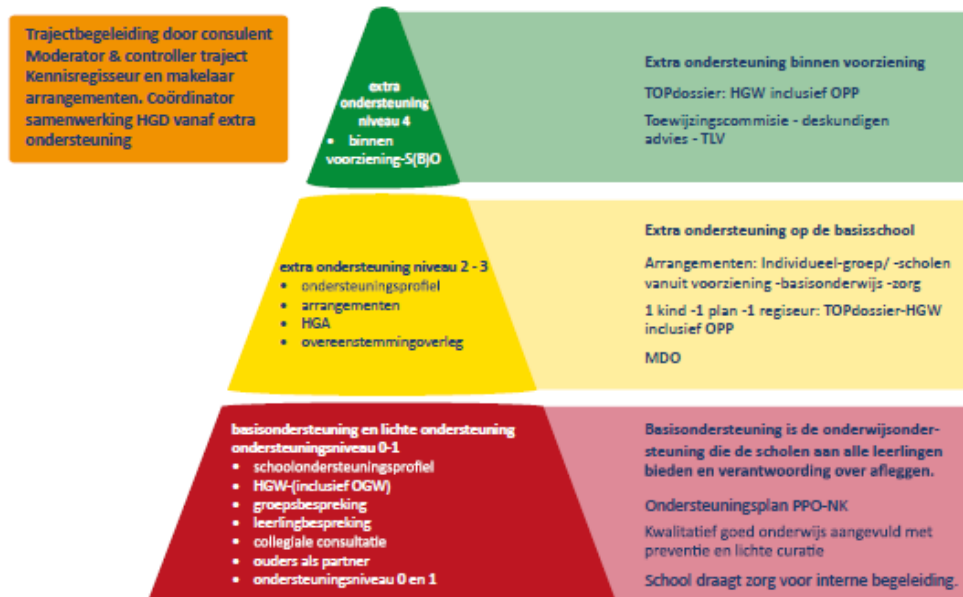
- Leerling
- Ouders
- Leerkracht
- Intern begeleider
- Consulent passend onderwijs van het samenwerkingsverband
- Jeugd en gezinscoach van het centrum voor jeugd en gezin
- Eventueel jeugdhulp
- Leerkracht en of intern begeleider/ ondersteuningscoördinator school met speciale deskundigheid (expertisecentrum speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs).
- Onafhankelijk vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband.

Samenvattend:

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de lessen die ieder kind in de groep krijgt. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of andere deskundige. Belangrijk om te weten: Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan.

Bovenstaande tekst wordt nog eens samengevat in onderstaande driehoek. Deze wordt gebruikt binnen ons samenwerkingsverband PPO-NK:

Figuur: Niveaus van ondersteuning. Het samenwerkingsverband is betrokken bij het gele en groene vlak.



Het ontwikkelperspectief en het Topdossier (totaal Ontwikkel Plan)

Voor kinderen die werken met een eigen leerlijn wordt een **ontwikkelperspectief** (OPP) opgesteld. Ook wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft wordt een eigen leerlijn opgesteld. In dit document worden doelen van het kind beschreven en hoe de school samen met ouders en kind aan deze doelen werkt. Dit doen we bij ons op school in het TOPdossier (Totaal Ontwikkel Plan).

Het Topdossier is een digitaal groeidocument dat de school en leerkracht praktische handvatten biedt om een leerling met extra onderwijsbehoeften effectief te ondersteunen. Het is geschikt om te communiceren en samen te werken met:

- Leerling en ouders;
- Speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs en voortgezet (speciaal) onderwijs;
- Externe partners zoals jeugdhulp of zorg.

Het kind, ouders en alle andere betrokkenen bij uw kind praten mee over de inhoud van het Topdossier. Ook worden afspraken vastgelegd in het Topdossier. Het Topdossier is ingebed in het cyclisch handelingsgericht werken in de school. Samen werken we aan overzicht, inzicht en uitzicht voor kinderen.

De leerlingen kunnen zelf meepraten over hun ontwikkelplan. Wij geloven dat leerlingen vaak zelf

goed kunnen aangeven welke hulp zij nodig hebben en wat voor hen belangrijk is in hun onderwijs. Daarom betrekken wij hen actief bij het opstellen en aanpassen van hun ontwikkelplan. Uiteraard gebeurt dit op een manier die past bij hun leeftijd.

Met deze stappen hopen wij bij te dragen aan een nog betere samenwerking tussen school, kind en ouders en ervoor te zorgen dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Hoorrecht

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor jouw kind eruit gaat zien, schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we je daar altijd bij betrekken en jouw of jullie mening opschrijven. Je hebt als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook je kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven. Het hoorrecht is een recht en geen plicht. Als het kind niet mee wil praten hoeft het niet.

De mening van *alle* kinderen:

De mening van *alle* leerlingen wordt ook gevraagd over de extra ondersteuning. Dit doen we bij ons op school op de volgende manier:

- Kindgesprekken met de groepsleerkracht
- Kennismakingsgesprekken + rapport gesprekken met de leerling erbij vanaf groep 5
- Portfoliogesprekken

Jeugd en oudersteunpunt Noord Kennemerland (JONK)

Naast de beschrijving van de extra ondersteuning hebben ouders ook toegang tot een ouder- en jeugdsteunpunt voor onafhankelijke hulp en informatie over passend en inclusief onderwijs. Dit steunpunt is er om ouders te ondersteunen en te adviseren bij vragen over de extra hulp die hun kind nodig heeft. Het Jeugd- en oudersteunpunt Noord-Kennemerland (JONK) is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband PPO-NK: [Jeugd- en Oudersteunpunt - PPO-NK](#)
Ook is het mogelijk om een persoonlijke afspraak te maken met de contactpersoon Basisonderwijs, Eva Schmidt-Crossen.

Zorgplicht

Meldt u uw kind aan op school en heeft het extra ondersteuning nodig? Dan heeft de school, waar uw kind als eerste schriftelijk is aangemeld, zorgplicht. Dat betekent dat de school moet onderzoeken of zij uw kind passend onderwijs kan bieden. De zorgplicht geldt voor zowel het regulier als speciaal (basis)onderwijs. Om te onderzoeken of de school passend onderwijs kan bieden aan uw kind, zal deze informatie bij u opvragen.

Voor dit onderzoek heeft de school zes weken de tijd. Deze periode mag één keer met vier weken worden verlengd. In deze onderzoeksperiode hoeft de school uw kind nog niet te plaatsen.

Het onderzoek van school kan drie uitkomsten hebben:

1. De school waar uw kind is aangemeld kan uw kind met extra ondersteuning passend onderwijs bieden.

2. De school kan uw kind geen passende plek bieden, maar een andere reguliere basisschool wel. Samen met de school gaat u op zoek naar een andere reguliere school voor uw kind.
3. De school denkt aan een ander type onderwijs voor uw kind, zoals speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs. Daar is wel een toelaatbaarheidsverklaring voor nodig. De school betreft het samenwerkingsverband bij dit onderzoek.

Bijlage 1:

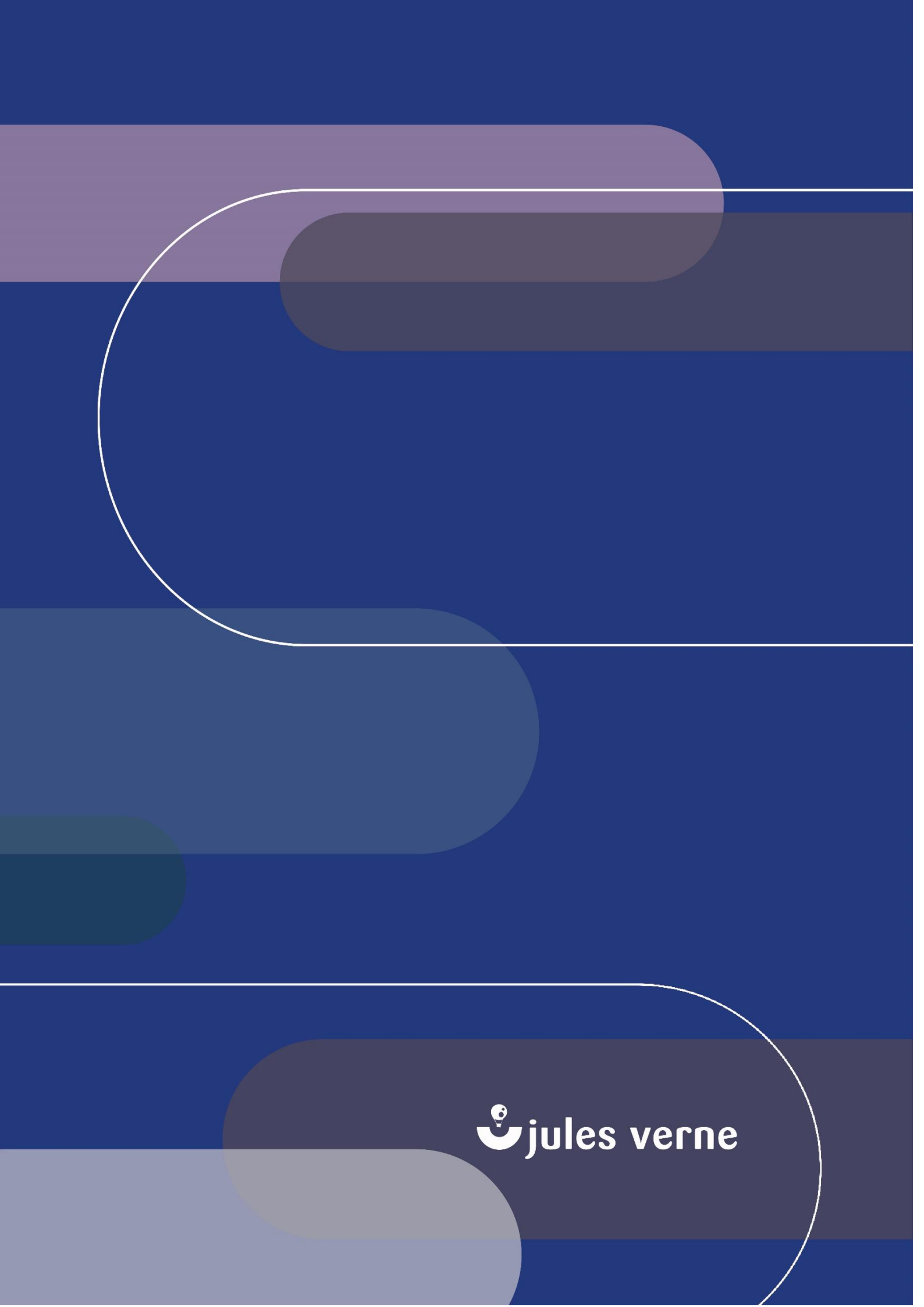
Schoolsamenvatting ondersteuning 2025-2026 Alle kinderen verdienen een fijne schoolervaring en passend onderwijs. Scholen werken samen om dit te realiseren. Dit overzicht geeft een beeld van de visie op ondersteuning en wat onze school kan bieden aan basis- en extra ondersteuning. De (extra) ondersteuning die een kind nodig heeft, wordt bepaald door gesprekken met ouders, kind, leerkracht en intern begeleider en op basis van de complexiteit van de ondersteuningsbehoefte aangevuld met andere betrokkenen.

Onze visie op ondersteuning Op Obs Jules Verne geloven we dat ieder kind een leider kan zijn. Vanuit de visie The Leader in Me stimuleren we leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling, hun talenten te ontdekken en samen te werken met anderen. Deze visie vormt de basis van alles wat we doen.

Contactpersonen		Voorzieningen	
De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij: - o (groeps)Leerkracht - o Intern begeleider / directeur Schoolcontactpersoon/vertrouwenspersoon: - o Yvonne Vellinga Meldcode/aandachtsfunctionaris: - o Gonneke de Roode (IB)		Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar: Op school - o Vakleerkracht bewegingsonderwijs - o Voorschoolse voorziening peuterspeelzaal - o Plusklas intern (gr. 4 t/m 8) - o Kleuterplus (extra ondersteuning t.a.v. woordenschat in een klein groepje) Via het samenwerkingsverband of andere samenwerkingspartners: - o Ergotherapie Heliomare - o Hoogbegaafdheidsklas BBP (1 dagdeel) - o Groeiklas (1 dagdeel) - o Taalklas De Waaier (1 schooljaar voor leerlingen van 6/12 jaar met een status < 1jaar in Nederland.) - o Intermezzo (VO) - o Trajectplusklas Willem Blaeu (VO) - o AB-route (praktisch lerende leerlingen (VO)) - o 3 projecten samen met de buurtscholen (Zee van emoties, Taaklas + alles willen weten groep)	
Specialisten		Onderwijsaanbod	
Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar: - o Reken-/wiskunde-specialist - o Gedragsspecialist - o Talentenfluisteraars - o Logopedist binnen school		Via samenwerkingsverband, bestuur of derden: - o Gedragsdeskundige (3) - o Consulent passend onderwijs - o HB-coördinator werkgebied - o Jonge kind specialist Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig op school - o Aanbod rekenonderzoek en taalonderzoek - o Aanbod dyslexie (ondersteuning) Via samenwerkingsverband, bestuur of derden: - o Aanbod dyscalculie via arrangement of RID - o Aanbod praktisch lerende leerlingen (Groeituin)	

o Fysiotherapeut via school	- o Specialist praktisch lerende leerlingen - o Inclusieondersteuners (8) - o Netwerkgroep Het jonge kind - o NWG Hoogbegaafdheid - o NWG Nieuwkomers - o NWG 10-14 - o NWG Samen leren leven (inclusie)	- o Preventieve signalering van leesproblemen - o Compacten en verrijken - o Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling (Zee van emoties) - o Aanbod executieve functies/ zelfsturing - o Aanbod meer- en hoogbegaafden (naam) - o Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling (fysiotherapie) - o Aanbod lichte ondersteuning	- o Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling - o Aanbod NT2 - o Aanbod spraak/taal via Viertaal - o Aanbod groepsdynamiek (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland) - o Coaching startende leraren - o De Plezierige klas preventief
Sterkte punten in onze ondersteuning		Grenzen aan onze ondersteuning	
- o Differentiatie binnen de groepen. Aanbod t.a.v. tweede leerlijnen voor leerlingen. - o Samenwerking met de 2 andere scholen in de buurt (Zee van emoties, Taalklas en uitdaging voor de meerkunners) - o Preventief de plezierige klas in groep 5 - o Flexgroep 5x in de week waarin de leerlingen van groep 5 t/m 8 extra ondersteuning of uitdaging krijgen. - o 2 klassenasistentes die de leerkrachten kunnen ondersteunen in de begeleiding van de leerlingen.		- o Ernstige gedragsproblemen - o Meervoudige beperkingen - o Specifieke leerstoornissen - o Complexe onderwijsbehoeften in combinatie met een grote groep waarin maatwerk geboden moet worden. - o Wanneer leerlingen zoveel ondersteuning nodig hebben dat het groepsproces structureel verstoord raakt. - o Wanneer de onderwijsbehoefte van een leerling zo afwijkt dat deze structureel botst met de veiligheid of het welbevinden van de rest van de groep. - o Wanneer de mogelijkheden van een leerling niet aansluiten bij het onderwijsaanbod (denk hierbij een verstandelijke beperking of psychiatrisch probleem)	
In deze gevallen kan een vorm van speciaal (basis)onderwijs beter passend zijn.			
Onze ambities en ontwikkeldoelen			
o Formulier ontwikkelen waarin kinderen kunnen aangeven hoe ze de extra begeleiding ervaren hebben en om aan te geven wat ze nog verder nodig hebben.			

- Verder uitbreiden van de samenwerking met de twee buurtscholen om zo de zorg binnen de wijk goed neer te zetten en passend onderwijs aan de kinderen in de wijk te kunnen bieden. Hierbij worden ook het Samenwerkingsverband en de SBO scholen betrokken.



 **jules verne**