

VSO De Spinaker Den Helder Schoolondersteuningsprofiel 2025-2026

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Hoofdstuk 1: Inleiding	4
Hoofdstuk 2: Algemene gegevens	5
2.1. Contactgegevens	5
2.2. Kengetallen leerling populatie, slagingspercentages, examenresultaten	6
2.3 Totale uitstroom 2023-2024	6
2.4 Onderwijs op VSO De Spinaker Den Helder	7
Hoofdstuk 3: Onderwijs, ondersteuning en samenwerking ketenpartners	8
3.1. Visie op onderwijs en ondersteuning	8
3.2. Schoolbeleid en toelating	9
3.3 Kwalificatie- en leerplicht en toezicht op de leerplicht	9
3.3.1. Kwalificatieplicht	9
3.3.2. Toezicht op de leerplicht (dreigende thuiszitters en/of thuiszitters)	10
3.4. Samenwerkingspartners	10
Hoofdstuk 4: Onderwijszorgarrangementen en ondersteuningsmogelijkheden	11
4.1. Schoolondersteuningsprofiel en ondersteuningsbehoeften	11
4.2. Basisondersteuning	11
4.3. Onderwijs- en ondersteuningsstructuur	11
4.4. Ondersteuningsniveaus	13
4.5. Bekostiging onderwijs en zorg	15
4.6. Intern overleg en Commissie van Begeleiding	15
4.7. Interne deskundigheid waarover de school beschikt	16
4.8. Trainingen en scholing	16
4.9. Externe relaties en expertise deling	16
Hoofdstuk 5: Onderwijsroutes en onderwijsarrangementen	17
5.1. Onderwijsroutes	17
5.2. Onderwijsarrangementen	18
5.3. Opties voor plaatsing en externe instroom	19
Hoofdstuk 6: Beleid, kwaliteitsaspecten en ambities	20
Bijlage 1: Aannamebeleid	21
Bijlage 2: Overzicht basisondersteuning	25
Bijlage 3: Ondersteuningsstructuur De Spinaker	29
Bijlage 4: Onderwijsarrangementen De Spinaker Den Helder	30

Voorwoord

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van ons bestuur en de regionale en landelijke ontwikkelingen op het gebied van passend onderwijs en de ontwikkeling van de onderwijs(zorg)arrangementen.

Bij de totstandkoming van de onderwijs(zorg)arrangementen zijn meerdere bronnen geraadpleegd, te weten de schoolondersteuningsprofielen van onze collega V(S)O en SO-scholen, het Landelijk Doelgroepenmodel, Ingrado.nl, de Wet op Expertisecentrum (WEC), Jelle Jolles (o.a. breinontwikkeling) en informatie met betrekking tot het executief functioneren van leerlingen en de inzet van effectieve leerstrategieën (Dawson & Guare; Dijkstra, P.).

Dit schoolondersteuningsprofiel geeft aan het bestuur, het team, de leerlingen en de ouder(s)/verzorger(s) duidelijkheid over wat we willen bereiken met het onderwijs, gericht op de ondersteuning, op onze school en hoe dat in de praktijk wordt vormgegeven.

Het schoolondersteuningsprofiel is in grote lijnen geschreven en verwijst in verschillende hoofdstukken naar andere belangrijke documenten van onze school, zoals het Schoolplan, het jaarplan, de schoolgids, ons onderwijskundig beleid en ons opbrengstendocument. Ook hebben wij o.a. een sociaal veiligheidsplan en een antipestbeleid. Deze documenten beschrijven meer de concrete invulling in de dagelijkse onderwijspraktijk.

Hoofdstuk 1: Inleiding

VSO De Spinaker in Den Helder is een openbare school voor voortgezet speciaal onderwijs die onderwijs biedt aan leerlingen met leer- en/of gedragsproblematiek in de leeftijd vanaf 12 jaar. Daarbij gaat het veelal om internaliserende en externaliserende problematiek waardoor leerlingen niet goed tot leren komen binnen het regulier onderwijs. Internaliserende en externaliserende gedragsproblemen hebben te maken met de manier waarop leerlingen omgaan met stress en emoties.

Onze school biedt onderwijs aan leerlingen met het schooladvies vmbo alle leerwegen (basis, basiskader, theoretische leerweg). Het geboden onderwijs is gericht op terugstroom naar het regulier onderwijs en/of doorstroom naar een vorm van vervolgonderwijs. Om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillende ondersteuningsbehoeften bieden wij leerlingen met internaliserende gedragskenmerken onderwijs aan in een aparte vleugel van de school. Deze vleugel beschikt over een eigen ingang en heeft aangepaste pauzetijden. De Commissie van Begeleiding onderzoekt bij aanmelding welke afdeling het meest passend is voor de leerling.

Weinig tot geen leerlingen worden bij ons op school in het uitstroomprofiel Dagbesteding geplaatst. Daarom staat dit uitstroomprofiel niet apart opgenomen in de drie leerroutes (in hoofdstuk 3), maar vormt onderdeel van het uitstroomprofiel (Beslutte) Arbeidsmarkt. Op deze manier streven wij ernaar deze leerlingen zoveel als mogelijk te laten uitstromen naar een vorm van arbeid.

Onze leerlingen hebben een toelaatbaarheidsverklaring van het Samenwerkingsverband nodig om in aanmerking te komen voor deze vorm van onderwijs. Het merendeel van onze leerlingen komt bij ons via het [Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland](#).

Passend onderwijs betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek te bieden. Dit heet zorgplicht. Ook onze school heeft zorgplicht en hierbij volgen wij het stroomschema van Steunpunt Passend onderwijs: [Stroomschema Zorgplicht-aanmelding-vso-school](#).

De scholen van het Samenwerkingsverband onderscheiden de volgende niveaus van ondersteuning aan leerlingen:

- *Basisondersteuning (niveau 1)*: dit is de ondersteuning die de vo-scholen in de Kop van Noord-Holland aan alle leerlingen bieden.
- *Lichte ondersteuning (niveau 1)*: deze ondersteuning gaat iets verder, maar is bedoeld voor een geselecteerde groep leerlingen. De school bepaalt zelf welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen.
- *Extra ondersteuning*: dit betreft de vormen van ondersteuning die aanmerkelijk verder gaan dan de basis- en lichte ondersteuning. Extra ondersteuning kan vrij licht en kortdurend van aard zijn (niveau 2), maar ook zwaar en langdurig en plaatsvinden binnen of buiten de school (niveau 3).
- *Intensieve ondersteuning*: (ook niveau 3) voor leerlingen met complexe vragen op meerdere leefgebieden.

Daarnaast beschikt het Samenwerkingsverband nog over enkele scholen (of werkt er mee samen), die specifieke ondersteuning aan leerlingen bieden, zoals VSO Het Molenduin (praktijkgericht onderwijs), De Pijler (Praktijkonderwijs), VSO Linie College (ZMLK, cluster 3) en VSO De Spinaker Den Helder (ZMOK, Cluster 4).

In het schoolondersteuningsprofiel staat welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Het biedt ouders en/of verzorgers de mogelijkheid om per school te beoordelen of het ondersteuningsniveau van een school past bij wat hun kind nodig heeft. Het schoolondersteuningsprofiel is een beknopt document: voor meer informatie kan worden gekeken in het Schoolplan of de schoolgids van de school of op '[Scholen op de Kaart](#)'. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is tot stand gekomen vanaf de werkvloer met het schoolteam. Bij het opstellen van het SOP hebben wij rekening gehouden met de huidige

situatie, het Landelijk Doelgroepenmodel (LECSO), aspecten van de neurobiologische ontwikkeling (o.a. J. Jolles), het dekkend netwerk binnen ons Samenwerkingsverband en toekomstige ontwikkelingen en ervaringen in de dagelijkse schoolgang.

Hoofdstuk 2: Algemene gegevens

2.1. Contactgegevens

**Naam
school****VSO De Spinaker**

Type school

Voortgezet speciaal onderwijs

Brin

18zj01

nummer

Adres

Sportlaan 38, 1782 ND Den Helder

Telefoon

0223 684 255

Emailadres

spinaker.vsodenhelder@ronduitonderwijs.nl

Website

<https://vsodenhelder.despinaker.nl/>

2.2. Kengetallen leerling populatie, slagingspercentages, examenresultaten

Gemiddeld aantal leerlingen per schooljaar
Gemiddeld genoten onderwijstijd
Staatsexamens VMBO TL

90-100

3 jaar

In het schooljaar 2023/2024 hebben 4 leerlingen van de VSO Spinaker Den Helder deelgenomen aan het staatsexamen.

NAAM	NED	ENG	WIS	ECO	GES	BIO	MAA	AARD	GEM
Leerling 1	7	8					8	8	7,8
Leerling 2	7	9	7				7		7,5
Leerling 3	5				6		7		6
Leerling 4	7	7	8	8	7	9	9		7,9
Leerling 5	7	6	7	7	7	7	7		6,7
Leerling 6	7	8	5	7	7		7	7	6,9
Leerling 7	8	6	7	8	8	7	8		7,4
Leerling 8	6	7	8	8	6	8	7		7,1
Leerling 9	7	7	6	6	8		7	7	6,9
Schoolgemiddelde									

	opgegaan voor certificaat/certificaten
	opgegaan voor volledig diploma

2.3 Totale uitstroom 2025-2026

6 TL-examenkandidaten

4x uitstroom MBO 3

2x uitstroom MBO 4

13 Entree examenkandidaten

13 leerlingen zijn geslaagd voor de MBO 1 Entree opleiding en stromen door naar niveau 2 bij een externe MBO

3 leerlingen tussentijdse uitstroom:

2 leerlingen naar beschutte arbeid

1 leerling uitgestroomd naar gesloten GGZ

1x uitstroom naar reguliere Entree opleiding

2.4 Onderwijs op VSO De Spinaker Den Helder

Onze school biedt zoveel mogelijk onderwijs op maat, passend binnen onze onderwijsarrangementen. De samenwerking met leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), (jeugdzorg)professionals en externe partners staat hierbij centraal. Ook wordt er samengewerkt met het regulier onderwijs, te weten het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs (mbo).

Ons onderwijs richt zich op kennisoverdracht, het ontwikkelen van sociale en arbeidscompetenties en het ontwikkelen van een eigen persoonlijkheid en toekomstperspectief.

De ontwikkeling van de leerling is gericht op het vergroten van zelfvertrouwen en het nemen van verantwoordelijkheid. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van een duurzame maatschappelijke participatie en gezonde levensstijl.

De leerling is met zijn ouder(s)/verzorger(s) eigenaar van het leerproces.

Ons onderwijs wordt verzorgd door professionals die zich onderscheiden door betrokkenheid, denken in mogelijkheden, innovatie, samenwerking en integriteit.

De samenwerking met ouder(s)/verzorger(s) en externe partners in ons netwerk is zowel gericht op het aansluiten bij de kansen en kwaliteiten/talenten van onze leerlingen alsmede op het zoeken naar manieren om vergroting van de participatie in de maatschappij.

VSO De Spinaker Den Helder werkt met een jaarkalender voor de kwaliteitszorg waarin op een cyclische wijze naar de opbrengsten en de resultaten van alle leerlingen wordt gekeken. Het onderwijs wordt op basis van analyses voortdurend verbeterd. De aspecten van kwaliteit van de school worden opgenomen in het jaarplan en de schoolgids van elk schooljaar.

Het Voortgezet Speciaal Onderwijs heeft de opdracht onderwijs te verzorgen op basis van een breed ondersteuningsprogramma met drie uitstroomprofielen: vervolgonderwijs, arbeidsmarkt en dagbesteding. Onze locatie richt zich voornamelijk op de eerste twee uitstroomprofielen. In de eerste twee leerjaren volgen de leerlingen in principe onderwijs in het uitstroomprofiel vervolgonderwijs. Vanaf het tweede leerjaar ontstaat hier meer differentiatie (zie hoofdstuk 3).

Specialisten van de school, met hun kennis en vaardigheden, worden ingezet bij ons op school en zijn desgewenst beschikbaar voor collega scholen en externe partners in ons netwerk.

Hoofdstuk 3: Onderwijs, ondersteuning en samenwerking ketenpartners

3.1. Visie op onderwijs en ondersteuning

Als school streven wij naar onderstaande waarden:

Veiligheid, Structuur, Verantwoordelijkheid & Respect

Voor onze schoolvisie verwijzen wij u naar ons schoolplan 2024-2028, te vinden op onze schoolwebsite.

Centraal daarbij staat dat wij naar de persoon van de leerling willen blijven kijken en naar mogelijkheden om de leerling tot leren en ontwikkeling te komen-.

Op De Spinaker bieden wij onderwijsaanbod in drie leerroutes, te weten:

1. Uitstroomprofiel (Beschutte) Arbeidsmarkt (met het onderwijsaanbodniveau: VMBO-BB);
2. Uitstroomprofiel Arbeidsmarkt/Vervolgonderwijs (met het onderwijsaanbodniveau: VMBO-BK);
3. Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs (met het onderwijsaanbodniveau VMBO GL/TL).

Wij zijn van mening dat alle leerlingen de kans dienen te krijgen om middels het uitstroomprofiel vervolgonderwijs uitgedaagd te worden. Onze onderwijskundige visie is hierop gebaseerd. In principe worden alle leerlingen in het eerste en tweede leerjaar in het uitstroomprofiel vervolgonderwijs geplaatst. Afhankelijk van de instroomcriteria, de ondersteuningsbehoeften bij instroom kan er wel in de verwachte uitstroombestemming worden bepaald dat er in de toekomst sprake kan zijn van een andere verwachting.

Indien nodig kan een leerling wel geplaatst worden in het uitstroomprofiel Dagbesteding als de verwachting is dat de leerling ook een vorm van beschutte arbeid niet aan zou kunnen en kunnen er in het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling wel op maatwerk doelen worden gesteld. Hierbij hanteren wij zoveel mogelijk het Landelijk Doelgroepenmodel¹.

In de OPP-routing van de school, de docentencyclus en de leerling cyclus is te zien hoe er gestuurd wordt en er zicht op ontwikkeling en begeleiding blijft om de leerling zo goed mogelijk te ondersteunen richting de verwachte uitstroombestemming

Wij hanteren het onderstaande verschil in uitstroomprofiel en uitstroombestemming, zodat wij allemaal dezelfde taal spreken.



¹ <https://doelgroepenmodel.lecso.nl/>

De leerlingen verlaten De Spinaker VSO Den Helder uiterlijk aan het einde van het schooljaar waarin de leeftijd van 18 jaar is bereikt als zij onderwijs in het uitstroomprofiel VO (vervolgonderwijs) volgen. Voor leerlingen met het uitstroomprofiel AR en DB (arbeidsmarkt en dagbesteding) kan dit met 16 jaar zijn.

3.2. Schoolbeleid en toelating

De Spinaker VSO Den Helder is een school voor leerlingen in de leeftijdscategorie van 12 tot en met 18 jaar. De Spinaker volgt voor de toelating van leerlingen en hun specifieke leeftijd de regels, zoals deze staan opgenomen in de WEC (Wet op Expertisecentrum).

Tot het eerste leerjaar van De Spinaker VSO Den Helder kan als leerling toegelaten worden degene die:

- afkomstig is van een basisschool, een speciale school voor basisonderwijs of een school voor voortgezet onderwijs en bij wie, naar het oordeel van de directeur van de desbetreffende school, de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet speciaal onderwijs of voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd;
- afkomstig is van het speciaal basis onderwijs en bij wie, naar het oordeel van de directeur van de verwijzende school de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet speciaal onderwijs of voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd, of;
- afkomstig is van het speciaal onderwijs en aan het einde van het schooljaar de leeftijd van 14 jaar heeft bereikt;
- het advies en/of instroomniveau vmbo alle leerwegen heeft.

Verder verwijzen wij u naar het Protocol Leerlingenbeleid van Stichting Ronduit. Hierin staan meer regels opgenomen omtrent toelating, schoolweigering, enzovoorts.

3.3 Kwalificatie- en leerplicht en toezicht op de leerplicht

3.3.1. Kwalificatieplicht

“Na de leerplicht begint de kwalificatieplicht. Met de kwalificatieplicht wordt de leerplicht verlengd tot de dag waarop de leerling een startkwalificatie heeft gehaald of tot de dag waarop hij of zij 18 jaar wordt. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo niveau 2, 3 of 4. Totdat een van deze twee momenten is bereikt, is de leerling leerplichtig en is de Leerplichtwet van toepassing.

De kwalificatieplicht verplicht alle jongeren een volledig onderwijsprogramma te volgen totdat zij een startkwalificatie hebben behaald. Het is mogelijk om met combinaties van leren en werken aan de kwalificatieplicht te voldoen, zoals de beroepsbegeleidende leerweg in het mbo.

Leerlingen in het praktijkonderwijs en vso met uitstroomprofiel ‘dagbesteding’ of ‘arbeid’ blijven kwalificatie plichtig zolang ze op school zitten. Pas als ouders hun kind uitschrijven, vervalt de kwalificatieplicht”².

Een 16-jarige leerling met uitstroomprofiel dagbesteding en/of arbeid mag pas einde schooljaar worden uitgeschreven. Op het moment dat deze leerling dan wordt uitgeschreven valt deze niet meer onder de leerplichtwet; dit omdat er voor dagbesteding en arbeid geen kwalificatieplicht is (LPW art. 4a lid 2, WEC art. 2, 2e lid onder j en n.)³.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar:

https://www.ingrado.nl/kennisdossiers/leerplichtdossier/de_leerplichtambtenaar/good_practices/handboeken_leerplicht

² <https://www.ingrado.nl/kennisdossiers/leerplichtdossier/>

³ https://www.ingrado.nl/kennisdossiers/leerplichtdossier/de_leerplichtambtenaar/good_practices/handboeken_leerplicht

In aanvulling op bovenstaande kan een leerplichtambtenaar gedogen dat een leerling van 16 of 17 jaar gaat werken. Er geldt als voorwaarde over het algemeen dat de jongere een arbeidsovereenkomst heeft voor de rest van het schooljaar. Zonder deze arbeidsovereenkomst worden leerlingen als VSV aangemerkt.

3.3.2. Toezicht op de leerplicht (dreigende thuiszitters en/of thuiszitters)

In onze regio en landelijk wordt steeds meer gewerkt met de MAZL methode. Wij werken als school mee aan deze aanpak.

Als school werken wij nauw samen met het SWV en de Leerplichtambtenaren van de Kop van Noord-Holland en Hollands Kroon om leerlingen die thuis zitten zoveel mogelijk naar school en/of werk of een vervolgopleiding te begeleiden.



Als school hanteren wij middels ons Protocol Commissie van Begeleiding een werkwijze voor (dreigende) thuiszitters waarbij de focus ligt op het achterhalen van de oorzaken van de hoge afwezigheid en/of dreigende thuiszittersproblematiek. In samenwerking met de leerling, de ouder(s)/verzorger(s), de leerplichtambtenaar, evt. andere betrokken ketenpartners en de onderwijsconsulent van het Samenwerkingsverband worden mogelijke interventies onderzocht om middels een maatwerkprogramma de leerling zoveel mogelijk onderwijs te blijven bieden en/of weer deel te laten nemen aan het onderwijsprogramma.

3.4. Samenwerkingspartners

Onze school werkt samen met de verschillende VSO locaties van De Spinaker middels een gezamenlijke koers VSO vanuit het bestuur van Stichting Ronduit.

Daarnaast werkt onze school nauw samen met verschillende partners in de regio, te weten de omringende scholen voor het primair basisonderwijs, het speciaal (basis) onderwijs en scholen voor het voortgezet onderwijs, de wijkteams (Centrum voor Jeugd en Gezin), andere hulpverleningspartners, de jeugdpolitie, Bureau HALT, etc.

Hoofdstuk 4: Onderwijszorgarrangementen en ondersteuningsmogelijkheden

De Spinaker VSO Den Helder valt als voorziening binnen het Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland geheel binnen de extra ondersteuning.

4.1. Schoolondersteuningsprofiel en ondersteuningsbehoeften

In dit schoolondersteuningsprofiel is door ons schoolteam in kaart gebracht hoe zij staat ten opzichte van het gewenste niveau van ondersteuning met behulp van een checklist. De uitkomst van deze zelfanalyse is als bijlage bij dit schoolondersteuningsprofiel gevoegd (bijlage 1 Overzicht basisondersteuning). Uit de analyse blijkt dat de school al ver is gevorderd in haar ontwikkeling van de basisondersteuning, maar dat een aantal zaken, zoals aangegeven in het overzicht, nog gerealiseerd of afgerond dienen te worden.

4.2. Basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit een licht onderwijszorgarrangement of midden (beide op bekostigingsniveau laag van het SWV). De Spinaker biedt hierbij gerichte ondersteuning aan (zie bijlage 1). Dit betreft leerlingen met een voortdurende tot op afroep ondersteuning (gebaseerd op het Landelijk Doelgroepenmodel).

Het basisondersteuningsprofiel wordt omschreven in het schoolplan (zie hoofdstuk 3). Het betreft het reguliere onderwijsaanbod en ondersteuning binnen het Voortgezet Speciaal Onderwijs bij ons op de locatie. Kortweg zijn er drie leerroutes met bijpassende basisondersteuning.

Onderbouw	
VMBO-BB/KB/GL/TL internaliserend	Leerjaren 1 en 2
VMBO-BB/KB/GL/TL externaliserend	Leerjaren 1 en 2
Bovenbouw	
VMBO-BB Leerjaar 3: in principe ⁴ 2 dagen stage Leerjaar 4: in principe 3 dagen stage	Leerjaren 3 en 4
VMBO-KGT	Leerjaren 3 en 4
Entree (Voorbereidend op instroom MBO niveau 2 of 3, gecombineerd rooster Spinaker/VONK (beroepsopleider))	MBO niveau 1

4.3. Onderwijs- en ondersteuningsstructuur

Alvorens leerlingen worden geplaatst in een klas bij ons op school wordt de leerling aangemeld bij onze school. Betrokkenheid van onze Commissie van Begeleiding (CvB) in het traject voor de aanmelding werkt bevorderend. Op deze manier kan er in samenwerking bekeken worden welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of VSO De Spinaker dit passende aanbod kan bieden.

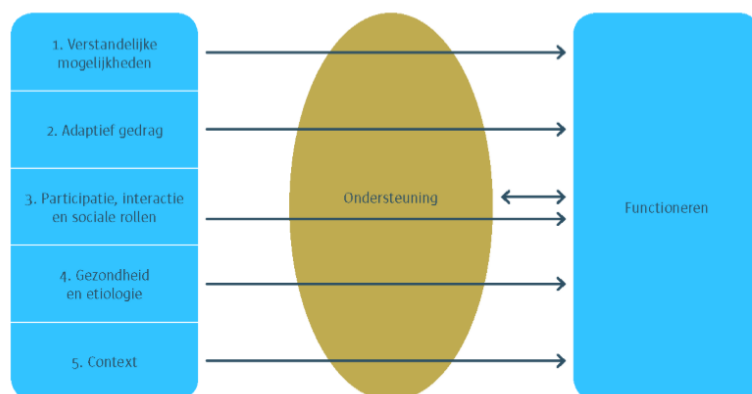
Indien een leerling bij ons aangemeld wordt, wordt met toestemming het overdrachtdossier bij de school van herkomst opgevraagd. Vervolgens bespreekt de CvB het dossier. Naar aanleiding van deze bespreking neemt een CvB-lid contact op met ouder(s)/verzorger(s) en/of de school van herkomst. In veel gevallen is het overdrachtdossier volledig en kan er direct bepaald worden of de leerling toelaatbaar is en de best passende onderwijsplek bij ons op school kan krijgen (zie voor meer informatie, Schoolgids, paragrafen over Aanmelding en Commissie van Begeleiding).

⁴ In principe, omdat er afhankelijk van de leeftijd en in overleg mogelijkheden zijn om de stageduur te verlengen conform de hiervoor geldende wettelijke richtlijnen.

Als blijkt dat het dossier onvolledig is of als er nog vragen zijn of wij als school de best passende onderwijsplek voor de leerling zijn, worden er aanvullende vragen gesteld en/of documentatie opgevraagd.

Hierbij maken wij gebruik van het Landelijk Doelgroepenmodel, welke gebaseerd is op het algemeen model van menselijk functioneren, het AAIDD-model⁵. Hierbij wordt uitgegaan van vijf dimensies van functioneren waarbij het begrip ondersteuning een centrale plek heeft (zie figuur 1).

Figuur 1: Het AAIDD-model ziet er als volgt uit:



³ American Association of Intellectual and Developmental Disorders

Wij vinden het gebruik van dit model van belang, omdat het niet alleen uitgaat van de verstandelijke vermogens van leerlingen (het intelligentieprofiel), maar juist ook van andere factoren die met ondersteuning kunnen ontwikkelen en invloed hebben op het functioneren.

Leerlingen die bij ons instromen en onderwijs vervolgen, hebben veelal negatieve (faal)ervaringen in het onderwijs opgedaan, komen niet of onvoldoende tot leren (bijv. door hun stoornis en/of omgevingsfactoren) en functioneren veelal niet conform hun verstandelijke vermogens. Het betrekken van de verschillende dimensies is daarom belangrijk bij het bepalen van de onderwijs- en ondersteuningsmogelijkheden van de leerling en van de school.

In veel gevallen maken wij gebruik van een Invulwijzer ondersteuningsbehoeften die al dan niet in samenwerking met de leerling, ouder(s)/verzorger(s) en of school van herkomst wordt ingevuld. Op basis hiervan bepalen wij wat de leerling nodig heeft en welke klas daarbij past.

In de dagelijkse schoolgang houdt de mentor de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in de gaten. Indien de mentor hierin ondersteuning nodig heeft, raadpleegt hij een collega of een CvB-lid van de school. Soms zijn hierbij leerling- en oudergesprekken nodig om afstemming over afspraken mogelijk te maken.

Indien de mentor of een docent blijvend tegen leer- en/of gedragsproblemen van een leerling aan loopt, wordt de leerling besproken in de CvB middels een aanmeldformulier. Naar aanleiding van deze bespreking volgen er ondersteuningsadviezen. Deze ondersteuningsadviezen worden al dan niet onder begeleiding uitgevoerd (soms met een concreet plan van aanpak en evaluatieafpraak).

Bij blijvende leer- en/of gedragsproblemen worden er oudergesprekken gevoerd door de mentor al dan niet vergezeld door een CvB-lid. Het kan nodig zijn om de onderwijsinvulling aan te passen, een tijdelijk

⁵ American Association of Intellectual and Developmental Disorders, in: Bijlage 9: Handleiding Landelijk Doelgroepenmodel, def. versie 2018

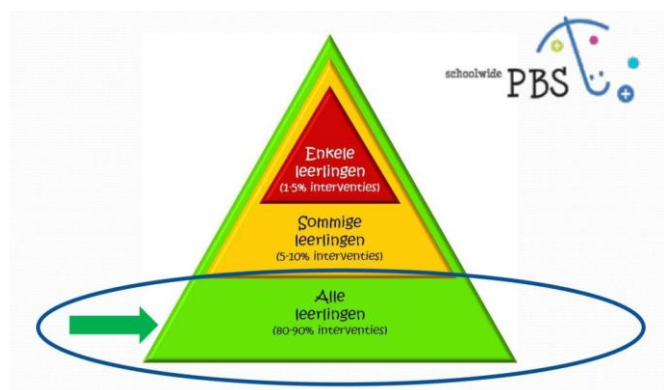
maatwerktraject op te stellen of een andere klassensetting of schoolsetting te kiezen. Dit gebeurt in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s), leerling en al dan niet betrokken samenwerkingspartners.

Het kan blijken dat de school handelingsverlegen wordt in de loop van de schoolloopbaan vanwege verschillende factoren. Indien er geen passende oplossing binnen de school gevonden kan worden, zal er een onderwijsconsulent en zo nodig de leerplichtambtenaar betrokken worden om samen naar een beter passende (onderwijs)plek te zoeken voor de leerling.

4.4. Ondersteuningsniveaus

Binnen onze locatie ondersteunen wij op drie niveaus, te weten op groepsniveau, op subgroep niveau en op individueel niveau. Leerlingen worden zowel op de leergebied specifieke vakgebieden alsmede op de leergebied overstijgende vakgebieden op deze drie niveaus onderwezen en ondersteund. Dit vindt doorgaans in de klassensetting plaats.

Voor de basisondersteuning aan alle leerlingen wordt gebruik gemaakt van elementen van Schoolwide Positive Behaviour Support (in het kort: PBS). De Spinaker heeft voor de eigen school gedragsverwachtingen opgesteld, een incidentenregistratie, een beloningssysteem en lessen in goed gedrag. De groene interventies gelden voor alle leerlingen, de gele interventies voor sommige leerlingen en de rode interventies voor enkele leerlingen.



De ondersteuningsbehoeften per leerling worden op de gebieden: Leren & Ontwikkelen, Sociaal emotionele ontwikkeling en Communicatie en Executief functioneren ingedeeld in de mate van de intensiteit van de ondersteuning:

Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Leeftijdsadequaate
De leerling heeft de hele dag nodig	De leerling heeft de hele dag nodig	De leerling heeft voortdurend nodig	De leerling heeft regelmatig nodig	De leerling heeft incidenteel (soms) nodig	De leerling heeft op eigen verzoek /afroep nodig	De leerling heeft nodig, passend bij zijn leeftijd (meer conform VO)

In eerste instantie worden de PBS-interventies gehanteerd in de omgang met de verschillende ondersteuningsbehoeften. Waar nodig worden hier aanpassingen gedaan en opgenomen in het individueel ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling.

⁶ Schoolwide Positive Behavior Support (PBS) University of Oregon; Kenniscentrum Schoolwide PBS, juli 2011 versie 1.0

De zeer intensieve en intensieve ondersteuning kunnen wij als school niet bieden, uitgangspunt is dat in dit geval moet worden gezocht naar een andere (onderwijs)plek. Onder zeer intensieve ondersteuning vallen voor ons leerlingen die (of waarbij):

- bij aanmelding al gedurende langere periode thuis zitten;
- de hele dag 1-op-1 begeleiding nodig hebben, gericht op de veiligheid van zichzelf en/of voor anderen en/of gericht op het functioneren in een schoolse setting;
- vluchtgevaarlijk zijn (dus veel weglopen en niet hierop aan te spreken zijn);
- er meer zorgcontact dan onderwijscontact nodig is;
- als toekomstperspectief sociale werkplaats of vergelijkbare voorziening hebben en daarbij niet schoolbaar zijn;
- interne behandeling nodig hebben.

Binnen de onderwijsarrangementen maken wij een onderscheid in de ondersteuningsniveaus waarbij het streven aan het einde van het onderwijsarrangement per uitstroomprofiel beschreven staat.

Fig. 1. Uitstroomcriteria	Uitstroomprofiel Arbeidsmarkt	Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs⁷	Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs
Leergebied specifiek	Taal/Rekenen: 1F, onderdelen 2F Engels: A2	Taal/Rekenen: streven 2F Engels: A2	Taal/Rekenen: 2F, onderdelen 3F Engels: A2/B1
Ondersteuningsbehoeften (bij uitstroom VSO De Spinaker Den Helder)	Streven regelmatig	Streven regelmatig/incidenteel	Streven incidenteel
Verwachte uitstroombestemming	(Beschutte) arbeid Reguliere arbeidsplaats al dan niet met een subsidie Beschut werk/beschermde werkomgeving Arbeidstrainingscentrum (niet MBO)	Arbeid/Vervolgonderwijs Betaalde arbeid MBO 1, 2	Vervolgonderwijs MBO 3, 4

Daarnaast hebben wij onder schooltijd extra ondersteuning voor leerlingen middels onderwijsondersteunend personeel (zie interne deskundigheid). Leerlingen die hiervoor in aanmerking komen, zoals remedial teaching voor rekenen of extra coaching gericht op de ontwikkeling van de executieve functies/effectieve leerstrategieën, worden door de mentor aangemeld bij de CvB. De CvB bepaalt of er voldoende plek beschikbaar is en wanneer de leerling kan starten.

⁷ In principe worden alle leerlingen in de leerjaren 1 en 2 in het uitstroomprofiel vervolgonderwijs geplaatst. Vanaf het 3^e leerjaar wordt a.d.h.v. de ondersteuningsbehoeften en leervorderingen bepaald of een leerling in het uitstroomprofiel vervolgonderwijs kan blijven of dat het uitstroomprofiel arbeid passender is.

4.5. Bekostiging onderwijs en zorg

Er komen steeds meer vragen over bekostiging van zorg vanuit onderwijsgeld. Dit is tot op heden niet toegestaan. "De onderwijsbekostiging kan dus niet doorgezet worden naar een zorginstelling, een particulier initiatief of een instelling voor dagbesteding"⁸. Er kan wel in overleg tot maatwerk worden overgegaan voor onderwijs thuis of op een andere gewenste locatie waarbij de school bijvoorbeeld specifieke expertise, materiaal of onderwijsprogramma's kan bekostigen mits opgenomen in een plan van aanpak, bij voorkeur zo kort mogelijk en gericht op terugkeer naar school. In zeer uitzonderlijke situaties is het mogelijk om in overleg met het betrokken Samenwerkingsverband en de school "onderwijs te volgen bij initiatieven die onderwijs bieden dat voldoet aan eisen zoals gesteld in de Leerplichtwet voor de zogenoemde B2- of B3-scholen".⁹

Vanaf 2018 is het Ministerie van Onderwijs bezig met onderwijs- en zorgbrieven aan de voorzitter van de Tweede Kamer der Staten-Generaal om de voortgang van landelijke maatregelen gericht op de verbinding van onderwijs en zorg te delen. Op 10 november 2020 volgde de derde onderwijs- en zorgbrief¹⁰. Enkele wijzigingen zijn doorgevoerd, maar voor verdere wijzigingen is meer tijd nodig. Het einddoel is "een onderwijszorgcontinuüm, waarbinnen kinderen onderwijs en zorg krijgen die aansluit op hun behoeften op een plek waar zij zich veilig voelen en zich kunnen ontwikkelen"¹¹. Verschillende thema's worden landelijk verder onderzocht en uitgewerkt: 1. Het organiseren van zorg in onderwijstijd, 2. Meer ruimte voor maatwerk in onderwijszorgarrangementen, 3. Vervolg Thuiszitterspact.

In de schooljaren 2019-2020, 2020-2021 wordt er op vijftig scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs onderzoek uitgevoerd om verdere uitwerking van collectieve financiering te realiseren. Onze locatie heeft meegewerkt aan dit onderzoek in 2020-2021. Uit het onderzoek¹² kwam naar voren dat het inzetten van collectieve financiering van zorg in onderwijstijd direct diverse positieve gevolgen heeft, waaronder rust in de groepen en het vlot kunnen inspelen op bestaande behoeftes. Uit het landelijke onderzoek blijkt dat verschillende betrokken partijen wel richting de collectieve financiering willen bewegen, maar dat er nog cruciale stappen te nemen zijn. Onder andere wetswijzigingen en politieke veranderingen zijn noodzakelijk om collectieve financiering voor zorg in onderwijstijd toekomstperspectief te geven. Uiteraard blijven we de maatschappelijke veranderingen hierin volgen.

Ook het Samenwerkingsverband heeft een werkgroep opgericht gericht op het inventariseren van de behoeften op het gebied van onderwijszorgarrangementen en de Gemeente Den Helder is hier ook mee bezig. Als school nemen wij deel aan deze initiatieven.

4.6. Intern overleg en Commissie van Begeleiding

Alle leerlingen worden middels een cyclus besproken, zowel hun resultaten alsmede hun gedrag en daarbij behorende ondersteuningsbehoeften. Dit gebeurt op informele wijze, bijvoorbeeld na schooltijd een gesprek over de groep en/of leerling tussen bijvoorbeeld de docent en de onderwijsondersteuningscoördinator (oco) en/of orthopedagoog. Of middels intercollegiale consultatie, bijvoorbeeld een mentor en een andere docent. Ook vindt dit plaats op een meer formele wijze, waarbij de besproken informatie wordt opgenomen in het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling. Overleg vindt plaats over het stellen van doelen, zowel vakspecifiek als leergebied overstijgend (denk hierbij aan o.a.: leren en ontwikkelen, sociaal emotionele ontwikkeling, communicatie, executieve functies).

⁸ Alle leerlingen een plek: mogelijkheden voor maatwerk in het voortgezet onderwijs, sept. 2016

⁹ Idem

¹⁰ <https://www.rijksoverheid.nl/binaries/rijksoverheid/documenten/kamerstukken/2020/11/10/derde-onderwijs-en-zorgbrief/derde-onderwijs-en-zorgbrief.pdf>

¹¹ Idem

¹² <https://www.voordejeugdenhetgezin.nl/documenten/publicaties/2022/12/07/onderzoek-naar-collectieve-financiering-van-zorg-in-onderwijstijd>

De Commissie van Begeleiding van de school bespreekt alle nieuwe leerlingen. Minimaal jaarlijks worden de OPP's vastgesteld in deze commissie. Minimaal eenmaal per schooljaar sluit de schoolarts aan bij de OPP-besprekingen.

Middels jaarovergangslijsten wordt de zicht op ontwikkeling en begeleiding van de leerlingen gevolgd.

4.7. Interne deskundigheid waarover de school beschikt

De school beschikt over interne deskundigheid en een interne ondersteuningsstructuur. Startpunt hierbij zijn de functies, zoals vermeld in de schoolgids. De ondersteuningsstructuur staat in het schema in bijlage 2 weergegeven.

4.8. Trainingen en scholing

Gedurende het schooljaar vinden er trainingen plaats voor het personeel, zowel individueel als middels teamtrainingen. Sommige docenten volgen een opleiding en andere docenten schrijven zich in voor relevant intern cursusaanbod middels de Ronduit Academie (van Stichting Ronduit) of extern cursusaanbod.

4.9. Externe relaties en expertise deling

De samenwerking met externe relaties is voor ons als VSO De Spinaker met een regiofunctie van essentieel belang. Wij nemen deel in verschillende netwerken, zodat wij in contact blijven met onze externe relaties.

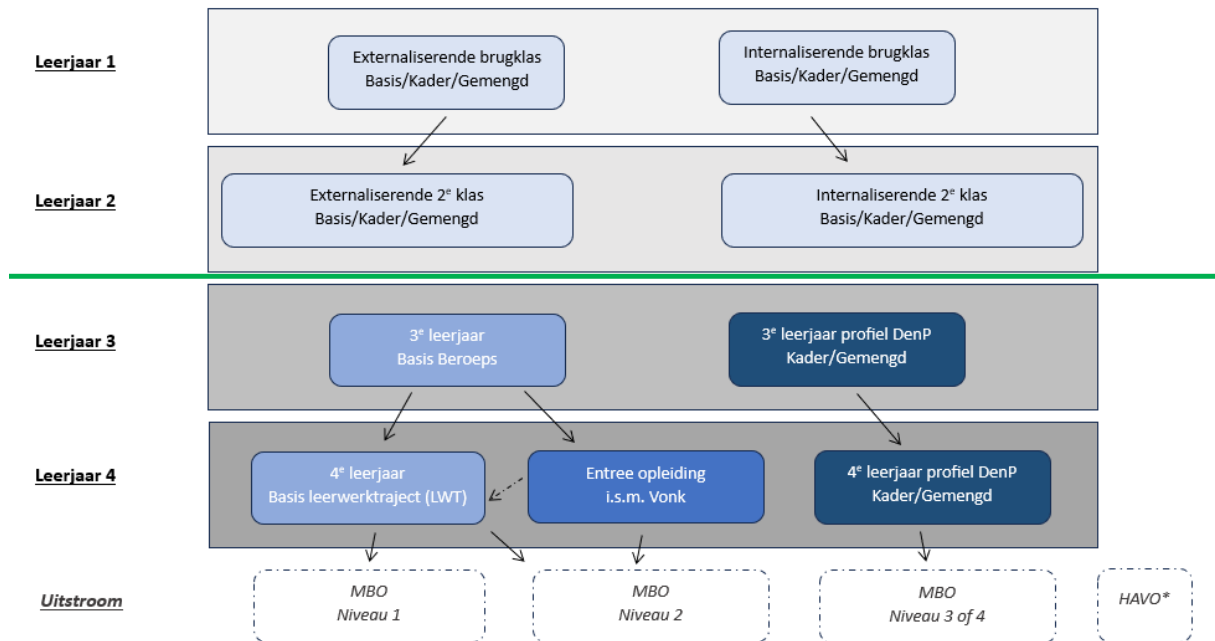
Wij hebben de wens om nog meer de samenwerking aan te gaan met scholen uit het voortgezet onderwijs, zodat wij met elkaar zorg kunnen dragen voor de doorgaande ontwikkellijn van onze leerlingen. Hierbij is de samenwerking met ouder(s)/verzorger(s), de gemeenten, de hulpverleningsinstanties en andere samenwerkingspartners van uiterst belang. Alleen met een optimale samenwerking waarbij er met de leerling gesproken wordt, gericht op zijn toekomstperspectief, is het realiseren van een doorgaande ontwikkellijn van de leerling realiseerbaar.

Hoofdstuk 5: Onderwijsroutes en onderwijsarrangementen

5.1. Onderwijsroutes

De onderwijsroutes binnen onze school zien er als volgt uit:

Groepsinrichting vso De Spinaker Den Helder



In het 1^e en 2^e leerjaar zitten de niveaus nog bij elkaar en is de scheiding in internaliserend en externaliserend gedrag. In de bovenbouw (leerjaar 3 en 4) wordt er op niveau gescheiden.

N.B.: Deze onderwijsroutes kunnen aangepast worden i.v.m. de regionale en landelijke ontwikkelingen die nog in ontwikkeling zijn, denk hierbij aan: Schooldiploma VSO, pilot staatsexamens, samenwerkingsafspraken met omringende VO-/Mbo-scholen, curriculumherzieningen, etc.).

5.2. Onderwijsarrangementen

Binnen VSO De Spinaker Den Helder hebben wij zeven onderwijsarrangementen te bieden waarbij 6 onderwijsarrangementen reguliere vso onderwijsarrangementen zijn en waarvan 1 onderwijsarrangement aangemerkt kan worden als een Onderwijszorgarrangement (OZA 7). Voor een meer uitgebreide beschrijving per onderwijs(zorg)arrangement willen wij u verwijzen naar bijlage 3.

Vanwege de verschillende landelijke en regionale ontwikkelingen (Monitor zorgarrangeurs, Gemeente, Samenwerkingsverband, Bestuur) zijn er tijdens het schrijven van dit schoolondersteuningsprofiel nog geen definitieve kaders en daarom kan OZA 7 niet definitief als vaststaand onderwijszorgarrangement worden beschreven. Dit onderwijszorgarrangement kan pas uitgevoerd worden zodra de kaders hiervoor voor alle partijen helder zijn (wél willen wij dit onderwijszorgarrangement al opnemen in dit SOP).

Codenaam Onderwijs-arrangement (OA)	Leerroute, leerjaren	Uitstroomprofiel	Intensiteit van ondersteuning	Inschrijving
OA 1	VMBO BB/KB (onderbouw – leerjaren 1 en 2)	Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs	Intensief – voortdurend - regelmatig	Op onze school
OA 2	Leer werktrajectklassen (LWT) (bovenbouw met stage – leerjaren 3 en 4) (VMBO BB)	Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs en/of (beschutte) Arbeidsmarkt*	Intensief – voortdurend - regelmatig	Op onze school
OA 3	VMBO GT (onderbouw, leerjaren 1 en 2)	Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs	Voortdurend – regelmatig - incidenteel	Op onze school
OA 4	VMBO KGT (bovenbouw, leerjaren 3 en 4)	Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs	Regelmatig – incidenteel – op afroep	Op onze school
OA 5	Examenjaarverlenging met stage	Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs	Regelmatig – incidenteel – op afroep	Op onze school

*Bij een enkele leerling kan na langere verblijfsduur op De Spinaker Den Helder blijken dat het uitstroomprofiel Dagbesteding beter passend is bij het toekomstperspectief van de leerling. Dan wordt dit uitstroomprofiel aangepast en toegeleid naar een dagbestedingsplek. Het aanbod valt bij ons in principe onder beschutte arbeidsmarkt gezien de kleinschaligheid van de school.

Hierbij gaan wij uit van intensieve, regelmatige en incidentele ondersteuning gericht op de volgende ondersteuningsgebieden: Leren & Ontwikkelen, Sociaal emotionele ontwikkeling en Communicatie en de Executieve functies (zie o.a. §4.5).

Elk schooljaar worden er speerpunten vastgesteld naar aanleiding van enquêtes die er afgenomen worden onder medewerkers, leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en mogelijk externen. Ook maatschappelijke ontwikkelingen en schoolevaluaties geven input voor deze speerpunten. Per schooljaar wordt dit kort beschreven in de schoolgids en op schoolniveau in het jaarplan.

5.3. Opties voor plaatsing en externe instroom

Als school krijgen wij steeds meer te maken met leerlingen die bij ons op school starten en na één schooljaar of twee schooljaren kunnen doorstromen naar een reguliere vorm van onderwijs. Voor deze leerlingen zijn verschillende opties beschikbaar, te weten een proefplaatsing of symbiose.

Hieronder staan de twee verschillende opties beschreven:

Proefplaatsing (voorheen gastleerlingenschap)	Symbiose
school van herkomst (van inschrijving) Vereisten: 1. Max. duur: 3 maanden 2. Groeidocument wordt opgesteld door school van herkomst. 3. Doel binnen 3 maanden: - Verkrijgen duidelijk beeld van de leerling op de gastschool. - Vraag beantwoord krijgen: of de leerling al dan niet definitief geplaatst kan worden op de gastschool. 4. Alle lessen vinden plaats op of worden verzorgd door "gastschool". 5. Plaatsing vindt pas plaats na ondertekend Plaatsingsovereenkomst.	school van herkomst (van inschrijving) Vereisten: 1. Geen minimale of maximale tijdsduur aan verbonden. 2. Er is sprake van symbiose wanneer 60% lessen plaatsvinden of verzorgd worden door de gastschool, 40% door school van herkomst. 3. Er is een schriftelijke overeenkomst. Dit mag een apart document zijn of de criteria mogen uitgewerkt zijn in het OPP van de leerling.

Binnen onze school worden de volgende stappen gehanteerd bij opties voor plaatsing:

1. De mentor geeft bij de CvB aan dat de overstap naar het regulier voortgezet onderwijs een mogelijkheid is.
2. De CvB bespreekt de leerling en bepaalt of dit een reële optie is of dat nader onderzoek wenselijk is.
3. Bij positief besluit legt de oco de eerste contacten met de mogelijke reguliere VO-school. Afhankelijk van vastgestelde criteria op onze school en plaatsingsmogelijkheden in het regulier voortgezet onderwijs wordt er in samenspraak besloten óf de leerling én op welke termijn de leerling in aanmerking komt voor bovengenoemde plaatsingsopties. Hierna volgt een terugkoppelingsgesprek aan ouders en wordt er een oriëntatiegesprek gepland op de school waar de plaatsing mogelijk gaat plaatsvinden.

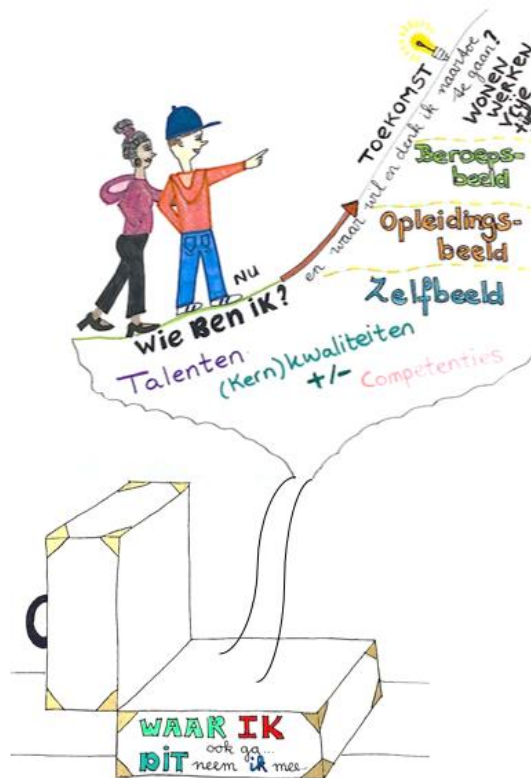
Voor beide plaatsingsopties geldt verder dat er een overeenkomst wordt opgesteld tussen de twee betrokken scholen, de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling. In deze overeenkomst worden de specifieke afspraken opgenomen.

Ook bestaat de mogelijkheid dat leerlingen vanuit het regulier voortgezet onderwijs middels een proefplaatsing tijdelijk op onze school geplaatst worden met een duidelijke onderzoeksvraag. Hiervoor gelden dezelfde stappen, behalve dat deze uitgevoerd worden door de school van herkomst.

Hoofdstuk 6: Beleid, kwaliteitsaspecten en ambities

Het beleid binnen VSO De Spinaker Den Helder is altijd in ontwikkeling vanwege de diversiteit van onze leerlingen en de ondersteuningsbehoeften die zij hebben. Ook het dekkend netwerk waarmee de school samenwerkt, is steeds aan verandering onderhevig. Dit vereist een constante aanpassing van ons berekend aanbod en de daarbij passende ondersteuningsmogelijkheden.

De wijze waarop wij werken aan beleid, kwaliteitsaspecten en onze ambities staat beschreven in het schoolplan 2024-2028 en wordt per schooljaar omgezet in een jaarplan. Wij verwijzen u dan ook graag naar ons schoolplan, te vinden op onze website.



© V. Klein Meulekamp, 2020

Bijlage 1: Aannamebeleid

Plaatsing vso

In beginsel kunnen reguliere scholen aan het overgrote deel van de ondersteuningsvragen van leerlingen tegemoet komen via de basisondersteuning en extra ondersteuning in de vorm van arrangementen. In sommige gevallen is dit echter niet voldoende, waardoor plaatsing in het voortgezet speciaal onderwijs (vso) nodig kan zijn. Dit gebeurt wanneer:

Er (zeer) specialistische expertise nodig is die niet (op het vereiste niveau, in de gewenste intensiteit) binnen de school kan worden aangeboden.

De duur en intensiteit van de benodigde ondersteuning redelijkerwijze niet inpasbaar is binnen de klassikale/groepsgewijze onderwijscontext van de school.

De veiligheid van de leerling of van medeleerlingen niet voldoende gegarandeerd kan worden.

In deze situaties is een plaatsing in het vso aangewezen. Voordat een leerling geplaatst kan worden, moet er echter een formele procedure gevolgd worden om te bepalen of een leerling in aanmerking komt voor speciaal onderwijs. Deze procedure leidt tot het verkrijgen van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). De TLV is een essentieel document waarin vastgesteld wordt dat het reguliere onderwijs niet in staat is om aan de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling te voldoen, en dat het vso de juiste plek is om passende ondersteuning te bieden.

De aanvraag van een TLV verloopt altijd in nauw overleg met de ouders en andere betrokkenen. De school en samenwerkingsverbanden analyseren hierbij de ondersteuningsbehoefte van de leerling en onderbouwen waarom plaatsing in het vso noodzakelijk is. Pas na het verkrijgen van deze TLV kan een leerling officieel geplaatst worden in een school voor voortgezet speciaal onderwijs, zoals VSO De Spinaker.

Op VSO De Spinaker worden leerlingen tussen de 12 en 18 jaar met gedragsmatige en/of psychiatrische problematiek opgevangen. Vaak gaan deze problemen gepaard met leerproblemen, een zwakke werkhouding, problemen in de thuissituatie en/of moeilijkheden in de vrije tijd. De TLV biedt de mogelijkheid om deze leerlingen de gespecialiseerde zorg en ondersteuning te geven die zij nodig hebben in een omgeving die daar volledig op is ingericht.

De school voor het vso beslist uiteindelijk zelf over de toelating van de leerling, ook al is er een TLV door het samenwerkingsverband afgegeven. Indien het vso beslist dat de leerling niet toelaatbaar is op hun school dient er gezocht te worden naar een andere (onderwijs)instelling.

Als het samenwerkingsverband geen TLV afgeeft, moet de school waar de leerling is aangemeld of geplaatst op zoek naar een andere passende plek voor de leerling. De zorgplicht blijft dan bij de aanmeldingsschool of de school waarop de leerling al zit. Dit betekent dat een leerling niet kan worden geweigerd voordat een andere school is gevonden die deze leerling wil inschrijven.

Als ouders hun kind aanmelden bij het vso, dient er wel sprake te zijn van een ondersteuningsbehoefte, passend binnen de arrangementen van het vso. Is deze er niet, dan heeft de school voor het vso waarbij het kind is aangemeld geen zorgplicht en kan deze de ouders doorverwijzen naar een reguliere school voor het voortgezet onderwijs, een andere school voor voortgezet speciaal en speciaal onderwijs of een andere instelling voor voortgezet speciaal en speciaal onderwijs, indien de leerling nog niet is ingeschreven bij een andere school.

VSO De Spinaker biedt onderwijs aan leerlingen die:

Afkomstig zijn van het speciaal onderwijs en aan het einde van het schooljaar 14 jaar zijn.

Tussen de 12 en 18 jaar oud zijn.

Een schooladvies hebben passend bij VMBO (BB/KB/TL).

Op basis van cognitieve en didactische gegevens uit het dossier worden toegelaten.

Vastlopen in het reguliere onderwijs door psychiatrische en/of gedragsproblemen, waardoor de ondersteuning daar onvoldoende is.

Op grond van bovenstaande in aanmerking komen voor een TLV.

Grenzen VSO:

VSO De Spinaker kan **geen** passend onderwijs aanbieden aan:

Leerlingen met de leerroutes praktijkonderwijs

Leerlingen die structureel één-op-één onderwijs nodig hebben.

Leerlingen die geen klassikale lessen in een groep van 12 - 14 kunnen volgen.

Leerlingen die zodanig verslaafd zijn aan drugs of alcohol dat hun dagelijkse functioneren, zowel op school als daarbuiten, negatief wordt beïnvloed.

Leerlingen waarvan is aangegeven vanuit deskundigen dat zij momenteel niet in staat zijn om onderwijs te volgen.

Leerlingen met dusdanig ernstig oppositioneel deviant gedrag, dat de veiligheid van de leerling, medeleerlingen en/of het personeel niet gewaarborgd kan worden.

leerlingen die langdurig niet bij het onderwijs zijn aangesloten en voor wie zorg voorliggend is

Bij onderstaande leerlingen wordt per individu bekeken of VSO De Spinaker de benodigde ondersteuning en/of zorg kan bieden. Hierover zal voorafgaand aan een eventuele toelating het gesprek worden aangegaan. Indien de leerling al op De Spinaker Onderwijs zit en sprake is van onderstaande, zal er een gesprek worden gevoerd met de leerling, ouders/verzorgers.

Alle leerlingen met onderstaande problematiek zijn niet plaatsbaar op VSO De Spinaker.

Leerlingen die niet in het bezit zijn van een geldige TLV van het samenwerkingsverband.

Leerlingen met motorische beperkingen, die dusdanig belemmerend zijn dat de leerling onvoldoende in staat is zelfstandig te functioneren.

Leerlingen met medische problematiek die om specifieke medisch handelen vragen en/of leerlingen die structurele professionele verpleegzorg behoeven.

Leerlingen met ouders/verzorgers die geen vertrouwen hebben in de school en/of die zich niet conformeren aan de schoolregels.

Leerlingen met ouders/verzorgers die bezwaren hebben tegen de identiteit van de school en de wijze waarop dit in praktijk wordt gebracht.

Maximale opnamecapaciteit

Er kunnen maximaal 9 groepen gehuisvest worden. Er zijn 8 lokalen, maar door slim gebruik te maken van lokalen kunnen we 9 groepen huisvesten.

Wachtlijstbeleid

Wanneer een leerling wel door de aanmeldingsprocedure is gekomen met een positief advies voor de Spinaker (dus in bezit van een TLV), maar wij op dat moment geen passende plek kunnen bieden, komt deze leerling op de wachtlijst.

De aanmeldingen worden op grond van de hieronder genoemde gronden in behandeling genomen. Deze voorrangsgronden zijn bepaald op basis van praktische overweging met betrekking tot de gezinssituatie, alsmede het principe 'thuisnabij onderwijs'. De voorrangsgronden worden in deze volgorde toegepast:

Er zijn factoren die meespelen als het gaat om voorrang op de wachtlijst:

Leerlingen binnen ons eigen samenwerkingsverband Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland hebben voorrang op leerlingen van andere samenwerkingsverbanden. Wanneer de Spinaker voor 90% vol zit, nemen we geen leerlingen meer aan van andere samenwerkingsverbanden.

Kinderen uit hetzelfde gezin.

In de periode waarin de TLV's worden uitgegeven voor het nieuwe schooljaar, hanteren we een ander principe.

In deze periode verzamelen we allereerst alle aanmeldingen en bepaalt de CvB welk arrangement passend is. Ouders informeren we wanneer er duidelijkheid is over de definitieve toelating.

Weigeringsgronden

Onderstaande weigeringsgronden zijn van toepassing op de Spinaker. Indien er aanvullende aandachtspunten zijn, wordt dit apart vermeld.

De groep is vol (ofwel de maximale opnamecapaciteit is bereikt)

Weigering enkel en alleen omdat bij toelating het aantal verantwoord geachte leerlingen overschreden wordt, is onvoldoende. Het bevoegd gezag heeft in het algemeen de plicht alle mogelijkheden tot plaatsing te onderzoeken:

Het bevoegd gezag is bij te krappe behuizing verplicht bijtijds bij de gemeente aan te dringen op extra huisvesting - desnoods op noodlokalen. De gemeente heeft de grondwettelijke plicht voor voldoende openbaar onderwijs te zorgen en zal dus niet gemakkelijk een toelatingsverzoek kunnen afwijzen vanwege onvoldoende plaatsruimte.

Belangrijk is dat er binnen een redelijke afstand een andere openbare school is. Door de weigering is het kind dus niet van openbaar onderwijs verstoken. Er dient bekeken te worden of een andere openbare school op een redelijke afstand ligt van de woning van het kind. De redelijke afstand kan worden bepaald door de concrete omstandigheden, zoals de veiligheid op de weg en de drukte van het verkeer tussen de woning en de school. Als er geen andere openbare school is, kan de schoolleider de toelating dus niet weigeren op grond van het feit dat de school vol is. De schoolleider en het bevoegd gezag zullen in dit geval op zeer korte termijn - in samenspraak met de gemeente - voor opnamecapaciteit moeten zorgen, desnoods in de vorm van extra handen in de klas.

Het Bouwbesluit fase 2 dat mede is ontleend aan het Bouwbesluit WBO geldt in de praktijk als richtlijn en gaat ervan uit dat voor iedere leerling 1,4 m² beschikbaar is en dat een lokaal minimaal 42 m² vloeroppervlak moet hebben. Aan de hand van het aantal vierkante meters in een lokaal kan dan per lokaal bepaald worden hoeveel leerlingen verantwoord is.

zie [wetten.nl - Regeling - Uitvoeringsbesluit voorzieningen in de huisvesting PO/VO - BWBR0008562 \(overheid.nl\)](https://www.wetten.nl - Regeling - Uitvoeringsbesluit voorzieningen in de huisvesting PO/VO - BWBR0008562 (overheid.nl))

Weigering is een uitzondering.

Er is sprake van weigering wanneer de schoolleider het verzoek van de ouders afwijst hun kind op een bepaald tijdstip tot de school toe te laten. Dat geldt zowel voor het regulier en het speciaal basisonderwijs als voor de instelling die valt onder de Wet op de expertisecentra (WEC). Plaatsing op een wachtlijst is dus ook weigering. Als een leerling op een wachtlijst staat, wordt de aanmelding nog niet formeel in behandeling genomen en heeft de school op dat moment nog geen zorgplicht.

Ondanks dat er geen zorgplicht is, is toelating het uitgangspunt en weigering een uitzondering. De schoolleider van elke school, ongeacht de schoolsoort, zal daarom steeds moeten kunnen aangeven waarom een leerling niet tot de school kan worden toegelaten. Uitgaande van een weigering, zijn er twee procedures mogelijk:

Bijlage 2: Overzicht basisondersteuning

Aspecten		I.o.	Aanwezig
1. Beleid met betrekking tot passend onderwijs			
a	De school heeft de intentie om leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte in principe aan te nemen, mits het ondersteuningsaanbod toereikend kan zijn.		x
b	De school meet minimaal één keer per twee jaar de tevredenheid van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s).		x
c	De school bepaalt jaarlijks hoe de ondersteuningsmiddelen worden ingezet.		x
d	De school legt verantwoording af over de inzetten van ondersteuningsmiddelen (verantwoording begroting/jaarverslag).		X
e	De school evalueert jaarlijks het rendement van geboden ondersteuning en gebruikt conclusies als input voor het ondersteuningsbeleid.		X
f	Middelen die toegekend zijn voor ondersteuning worden daarvoor ingezet.		X
2. Passende begeleiding			
a	De school brengt de onderwijsbehoeften in kaart door het verzamelen van informatie uit overdrachtsgegevens, warme overdracht, gesprek met leerling en ouder(s)/verzorgers.		X
b	De school voorziet in op maat gemaakte onderwijsarrangementen voor leerlingen die dat nodig hebben.	x	x
c	De school biedt het algemeen beredeneerd aanbod aan, zoals beschreven in het Schoolplan. Indien nodig, worden individuele aanpassingen verwerkt in het handelingsdeel van het individuele OPP.		x
d	De school werkt met groepsplannen met een vaste structuur.		x
e	De school beschikt over een goed functionerend leerling volg systeem (LVS) waarin de ondersteuning wordt vastgelegd.		X
f	Docenten en mentoren voeren leerling gegevens m.b.t. onderwijsresultaten, sociaal-emotionele ontwikkeling en andere relevante informatie structureel in het LVS.		X
g	Minimaal twee keer per jaar vinden leerlingbesprekingen plaats op basis van deze individuele informatie m.b.t. groepssituaties.		X
h	De school stelt de informatie over onderwijsbehoeften van leerlingen ter beschikking aan medewerkers die hierover op de hoogte dienen te zijn.		X
i	De school stelt de informatie over onderwijsbehoeften van leerlingen ter beschikking aan professionals, waarmee wordt samengewerkt (na toestemming van ouder(s)/verzorger(s)).		X
j	De mentor stelt informatie over onderwijs-/ondersteuningsbehoeften van leerlingen structureel aan medewerkers die hiervan op de hoogte dienen te zijn.		X
k	De school beschikt over goed getrainde mentoren die in staat zijn adequaat te signaleren en te interveniëren (binnen hun taakstelling).		X
l	De school maakt gebruik van (eventueel externe) specialisten als het gaat om extra ondersteuning.		x
m	De school zet externe zorgpartners preventief in ten behoeve van een vroegtijdige signalering, zodat eerder ondersteuning kan worden ingezet.		x
n	Voor speciale onderwijsbehoeften schakelt de school zo nodig diagnostische expertise van buiten de school in (veelal gebeurt dit in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s) en jeugdhulpverleningspartners).		x
o	De school maakt tussentijds gebruik van observatiemomenten, additionele vragenlijsten en CvB-besprekingen om de passende begeleiding te kunnen vaststellen dan wel bij te stellen.		x

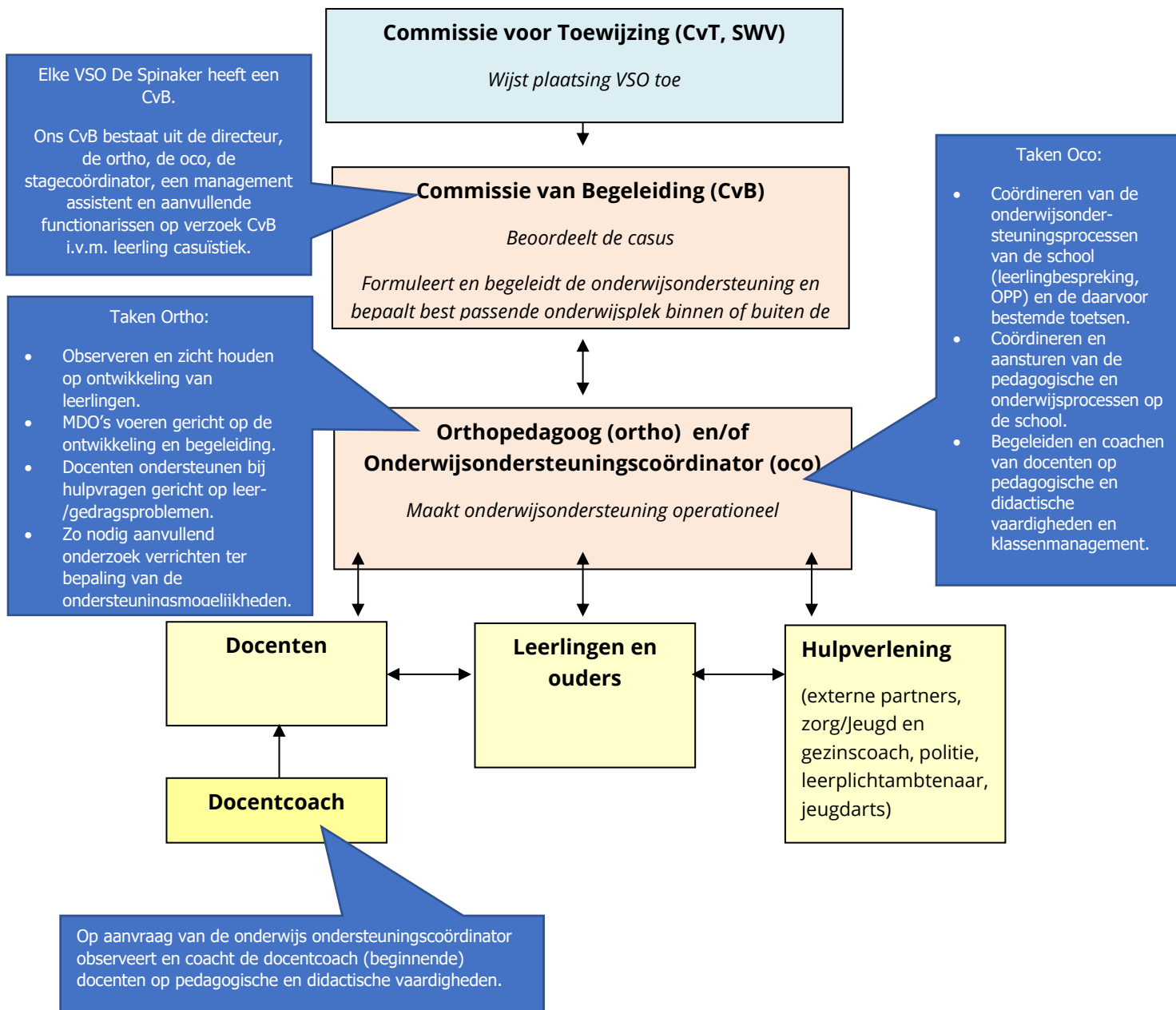
Aspecten		I.o.	Aanwezig
3. De continuïteit van de passende begeleiding			
a	De verantwoordelijkheid voor de continuïteit van de ondersteuning is ondergebracht bij één of meer functionarissen.		x
b	Begeleidingsgegevens (al vanaf het so/sbao of andere vo) worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.		x
c	De school participeert in de overgangsprocedures bao/vo, zoals afgesproken.		x
d	De school participeert in de overgangsprocedures vo/mbo, zoals afgesproken.		x
e	De school heeft de afspraken m.b.t. aanmelding, "warme overdracht" vastgelegd in het Protocol Commissie van Begeleiding.		x
4. Basisondersteuning voorziet in opvang van leerlingen met een algemene hulpvraag			
a	De school biedt leerwerktrajecten vanaf het 3 ^e leerjaar, in de vorm van 2 dagen stage en 3 dagen onderwijs.		x
b	De school biedt leerwerktrajecten in het 4 ^e / 5 ^e leerjaar, in de vorm van 3/4 dagen en 1-2 dagen onderwijs.		x
c	De school biedt schoolloopbaanbegeleiding.		x
d	De school heeft een verzuimcoördinatie en -registratie.		x
5. Differentiatie en competenties docenten			
a	Mentoren zijn in staat te bepalen wanneer basisondersteuning niet meer toereikend is.		x
b	Docenten kunnen reflecteren op hun eigen handelen en op grond van reflectie hun handelen bijstellen.		x
c	Docenten zijn in staat handelingsgerichte leerlingbesprekingen te voeren.		x
d	Docenten zijn in staat handelingsgerichte gesprekken met ouder(s)/verzorger(s) en collega's te voeren.		x
e	Docenten betrekken ouder(s)/verzorger(s) bij de onderwijsondersteuning.		x
f	Docenten reageren op signalen van leerlingen en/of ouder(s)/verzorger(s) door zelf actie te ondernemen of door de signalen door te spelen.		x
g	Docenten kunnen beperkingen van leerlingen vertalen in behoeften en daar de vereiste ondersteuning aan koppelen.		x
h	Docenten maken zo nodig aanpassingen in de lessen.		x
i	Er wordt door de docenten tijdens de lessen gedifferentieerd op grond van:		x
	- Docenten kunnen differentiëren naar tempo en niveau. - Speciale psychologische of sociaal-emotionele kenmerken. - Een meer of minder dan gemiddelde intelligentie. - Verschillende leerstijlen.		x
j	Gedifferentieerde onderwijsprogramma's zijn beschikbaar in het vakwerkplan.		x
k	Onderwijsprogramma's voor leerlingen met fysieke beperkingen:		
	- Goed ingerichte Elektronische Leer Omgeving (ELO).		x
	- Aangepast onderwijskundige leer- en hulpmiddelen.		x
	- Aangepast rooster.		x
	- Beperkte lokaalwisseling.		x

Aspecten		I.o.	Aanwezig
6. Expertise op het gebied van deskundigheid, materialen en omgeving			
a	De school besteedt structureel aandacht aan de competenties van docenten en begeleiders in relatie tot de ondersteuningsproblematiek die speelt.		x
b	Er is binnen de school een cultuur waarin professionaliteit met elkaar gedeeld wordt (intervisie).	X	x
c	Docenten kunnen extra aandacht besteden aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften.	X	x
d	Het ondersteuningsteam heeft expertise in:		x
	▪ Handelingsgericht werken		x
	▪ Individueel ontwikkelingsperspectief		x
	▪ Individuele leerlijnen	x	
e	Er is een teamaanpak op gedrag in de klassen- en vrije situatie.		x
f	Binnen school is kennis over onderwijszorgvoorzieningen in de regio van ons Samenwerkingsverband.		x
g	Bekwaamheid/kennis van docenten wordt op peil gehouden voor wat betreft:		x
	▪ Signaleren speciale onderwijsbehoeften voor leren en gedrag		X
	▪ Kennis en aanpak dyslexie en/of dyscalculie	X	X
	▪ Kennis en aanpak AD(H)D		x
	▪ Kennis en aanpak ASS	X	x
	▪ Kennis en aanpak (faal)angst	X	x
h	Binnen school is kennis over gedragsontwikkelingsstoornissen en gedragsproblemen.		x
i	Binnen school is kennis over onderwijsachterstanden andere culturen.	X	x
j	Er zijn programma's gericht op het vergroten van sociale vaardigheden.	X	x
k	Er zijn programma's gericht op het vergroten van de effectieve leerstrategieën (inclusief studievaardigheden).	x	x
l	Leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften kunnen gebruik maken van een eigen plek.		x
m	Er is voor mentoren en docenten tijd beschikbaar voor multidisciplinaire overleggen (mdo's) (bij voorkeur wel zoveel mogelijk buiten de lestijden om i.v.m. continuïteit van het onderwijs).		x
n	Leerlingen krijgen de gelegenheid elkaar te helpen.		x
o	De school heeft expertise m.b.t. de volgende doelgroepen:		
	▪ Leerlingen met verslavingsproblematiek (Brijder spreekuur op school indien nodig).	x	
	▪ Leerlingen met schoolfobie/ zware blokkade om naar school te komen.	x	
	▪ Leerlingen die een bedreiging zijn voor de veiligheid (wel binnen de grenzen van ons sociaal veiligheidsplan, bovenscholings leerling beleid).	x	X
	▪ Leerlingen die blijven spijbelen.		X
	▪ Hoogbegaafde onderpresteerders.	X	
	▪ Leerlingen met ASS (stoornis in het autistische spectrum) met een ondersteuningsbehoefte, waaraan het regulier onderwijs niet aan kan voldoen, maar die niet verwezen kunnen worden naar het vso omdat het onderwijsaanbod daar tekort schiet).		x
p	De school heeft een werkend protocol voor medicijnverstrekking en medische handelingen (conform Protocol Stichting Ronduit).		x

Aspecten		I.o.	Aanwezig
7. Samenwerking externen met betrekking tot ondersteuning			
a	De school participeert in het vmbo/mbo-overleg (VSV, OPR).		x
b	De school participeert in het vo/mbo project.		x
c	De school werkt samen met andere vo-scholen (symbiose-trajecten).		x
d	De school kent samenwerking met de voorzieningen van het Samenwerkingsverband.		x
e	De wijze van samenwerking met de ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen, die extra zorg en ondersteuning behoeven, is beschreven.		x
f	Ouder(s)/verzorger(s) kunnen problemen met de zorgplicht aankaarten bij de Medezeggenschapsraad (MR) van de school: procedures zijn opgenomen in het reglement van de school.	X	X
g	De school kent een klachtenprocedure (zie schoolgids, §5.5).		x
h	Arbitragezaken worden voorgelegd aan de geschillencommissie, waarbij het bestuur van de school is aangesloten (zie schoolgids, §5.5).		x
8. Veilige school			
a	Er is een programma voor een veilig klimaat.		x
b	De school heeft de volgende voorzieningen i.h.k.v. een veilig schoolklimaat:		
	▪ Pestprotocol		x
	▪ Vertrouwenspersoon		x
	▪ Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld		x
	▪ Gezamenlijke afspraken en gedragscodes voor docenten		x
	▪ Verzuimprotocol		x
c	De school zorgt voor de fysieke toegankelijkheid.		x
d	De school is bereid om in verband met fysieke beperkingen aanpassingen te realiseren.		x

Bijlage 3: Ondersteuningsstructuur De Spinaker

Ondersteuningsstructuur in schema



Bijlage 4: Onderwijsarrangementen De Spinaker Den Helder

OA-1: VMBO BB-KB (onderbouw – leerjaren 1 en 2)			
Intensiteit van ondersteuning: intensief – voortdurend – regelmatig (Geleidende schaal van intensief naar meer regelmatig)	Groeps- Grootte	Personele bezetting	Bekostigings- niveau
Praktische en sociale redzaamheid: Pedagogisch klimaat is gericht op autonomie, competentie en relatie. Er worden grenzen en structuur aangegeven om veiligheid te bieden. De basishouding van de mentor is voorspelbaar, in het zicht en nabij, met vaste rituelen en ritmes, gericht op herhaling. Begeleiding corrigeert en stuurt bij op grond van gemaakte regels en afspraken. Er wordt standaardtijd ingeruimd om de problemen te bespreken en gezamenlijk op te lossen, waarbij de leerling wordt begeleid tot het zelf doen en zelf oplossingen bedenken. Pauzemomenten lukken waarbij de medewerker op afstand is. Er wordt middels de Vragenlijst over executieve functies voor leerlingen en de SCOL een aanpak geformuleerd op leerling- en groepsniveau, gericht op sociaal leren en de ontwikkeling van aspecten van het executief functioneren (o.a. responsinhibitie, emotieregulatie, flexibiliteit, doelgericht doorzettingsvermogen). Leeromgeving: Vakken worden zoveel mogelijk in de eigen groep gegeven met een aantal vaste docenten; dagprogramma is leidend hierin. Er wordt ingestoken op de ontwikkeling van effectieve leerstrategieën (Overzien, Vooruitkijken, Herhalen en Het nut zien). Er wordt rekening gehouden met compensatie- en dispensatiemaatregelen bij dyslexie/dyscalculie (bij aanwezigheid van een geldige verklaring). Hiervoor wordt een dyslexiepas gemaakt waarop de afspraken beschreven zijn. Er wordt gewerkt aan alle vakgebieden met nadruk op de kernvakken. Onderwijsaanbod is op basis van reguliere methodieken waarbij divergent gedifferentieerd wordt. Leerlingen hebben een spanningsboog van 10-25 minuten. Er wordt meer rekening gehouden met de afwisseling in-/ontspanningsmomenten. Er wordt structureel ingezet op de vakgebied overstijgende leerlijnen (leren-leren). Er wordt 2 keer per jaar methode-onafhankelijk getoetst. Er is binnen de lessen sprake van structuur, voorspelbaarheid middels dagrooster/weekrooster en de theoretische vakken worden door vaste docenten gegeven. Er wordt gestreefd naar een groepsgrootte van maximaal 10-12 leerlingen in de onderbouw (beschutte en veilige leeromgeving als start). Samenwerking: Er is intensieve samenwerking met ouder(s)/verzorger(s)/begeleider(s) van de leerlingen. Er is samenwerking met de aanbieders van Jeugd- en opvoedhulp (o.a. CJG-coaches) in de regio waar onze leerlingen door begeleid worden. Er is samenwerking met de (jeugd)ggz-instellingen in de regio. Er is samenwerking met de samenwerkingsverbanden, de leerplichtambtenaar en de jeugdpolitie. Er is samenwerking met po/sb(a)o en vo-scholen in de regio. Symbiosemogelijkheden zijn er in principe tot en met het einde van leerjaar 2. Daarna is de overstap naar het regulier vo moeilijker in verband met het onderwijsprogramma op de reguliere VO-scholen.	Max 14 lIn.		Laag

OA-2: Leer werktrajectklassen (LWT) (bovenbouw met stage –leerjaren 3 en 4) (VMBO BB)			
Intensiteit van ondersteuning: intensief – voortdurend – regelmatig (Leerlingen die in aanmerking komen voor staatsexamens en verwacht worden uit te stromen naar MBO dienen zich meer te ontwikkelen richting regelmatig/incidenteel)	Groeps-Grootte	Personele bezetting	Bekostigings-niveau
Praktische en sociale redzaamheid: Pedagogisch klimaat is gericht op autonomie, competentie en relatie. De begeleiding stuurt bij op grond van gemaakte regels en afspraken. Deze zijn gestoeld op de werkwijze van PBS. Er worden grenzen en structuur aangegeven om veiligheid te bieden. De basishouding van de mentor is voorspelbaar, in het zicht en nabij, met vaste rituelen en ritmes, gericht op herhaling. Begeleiding corrigeert en stuurt bij op grond van gemaakte regels en afspraken. Er wordt standaardtijd ingeruimd om de problemen te bespreken en gezamenlijk op te lossen, waarbij de leerling wordt begeleid tot het zelf doen en zelf oplossingen bedenken. Pauzemomenten lukken waarbij de medewerker op afstand is. Er wordt middels de Vragenlijst over executieve functies voor leerlingen en de SCOL een aanpak geformuleerd op leerling- en groepsniveau, gericht op sociaal leren en de ontwikkeling van aspecten van het executief functioneren (o.a. responsinhibitie, emotieregulatie, flexibiliteit, doelgericht doorzettingsvermogen). Er wordt meer aandacht besteed aan de voorbereiding op (beschutte) arbeidscompetenties en het ontwikkelen van een toekomstperspectief, gericht op arbeid al dan niet toelating tot een MBO opleiding. Leeromgeving: Vakken worden zoveel mogelijk in de eigen groep gegeven waarbij er sprake is van wisselende docenten; dagprogramma is leidend hierin. Er wordt ingestoken op de ontwikkeling van effectieve leerstrategieën (Overzien, Vooruitkijken, Herhalen en Het nut zien). Er wordt gewerkt aan alle vakgebieden met nadruk op de kernvakken (het minimale streven naar 1F, delen 2F beheersing is nodig voor doorstroom vervolgonderwijs). Onderwijsaanbod is op basis van reguliere methodieken waarbij divergent gedifferentieerd wordt. Leerlingen hebben een spanningsboog van 20 tot 35 minuten. Er wordt structureel ingezet op de vakgebied overstijgende leerlijnen (leren-leren). Er wordt 2 keer per jaar methode-onafhankelijk getoetst. Er is binnen de lessen sprake van structuur, voorspelbaarheid middels dagrooster/weekrooster en de theoretische vakken worden door vaste docenten gegeven. Het behalen van staatsexamens BB/BK is mogelijk indien de leerling voldoet aan de minimumvereisten hiervoor. Het betreft de kernvakken: Nederlands, Engels, Wiskunde, Maatschappijleer. Het werken aan een portfolio gericht op het verkrijgen van al dan niet (gesubsidieerd) werk of toelating tot vervolgonderwijs maakt onderdeel uit van dit arrangement. Samenwerking: Er is intensieve samenwerking met ouder(s)/verzorger(s)/begeleider(s) van de leerlingen. Er is samenwerking met de aanbieders van Jeugd- en opvoedhulp (o.a. CJG-coaches) in de regio waar onze leerlingen door begeleid worden. Er is samenwerking met de (jeugd)ggz-instellingen in de regio. Er is samenwerking met de samenwerkingsverbanden, de leerplichtambtenaar en de jeugdpolitie. Er is samenwerking met po/sb(a)o en vo-scholen in de regio.	Max 14 lln.		Laag

OA 3- VMBO GT (onderbouw, leerjaren 1 en 2) OA 4- VMBO KGT (bovenbouw, leerjaren 3 en 4) OA 5- Examenjaarverlenging met stage			
Intensiteit van ondersteuning: Voortdurend – regelmatig – incidenteel (OA 3) Regelmatig – incidenteel – op afroep (OA 4 en 5)	Groeps- grootte	Personele bezetting	Bekostigings- niveau
Praktische en sociale redzaamheid: Pedagogisch klimaat is gericht op autonomie, competentie en relatie. De begeleiding stuurt bij op grond van gemaakte regels en afspraken. Deze zijn gestoeld op de werkwijze van PBS. Er worden grenzen en structuur aangegeven om veiligheid te bieden. De basishouding van de mentor is voorspelbaar, in het zicht en nabij, met vaste rituelen en ritmes, gericht op herhaling. Begeleiding corrigeert en stuurt bij op grond van gemaakte regels en afspraken, waarbij er een toenemende eigen verantwoordelijkheid (passend bij de leeftijd) wordt verwacht. Er wordt standaardtijd ingeruimd om de problemen te bespreken en gezamenlijk op te lossen, waarbij de leerling wordt begeleid tot het zelf doen en zelf oplossingen bedenken. Pauzemomenten lukken waarbij de medewerker op afstand is en leerlingen kunnen met meerdere klassen tegelijk pauze houden. Er wordt middels de Vragenlijst over executieve functies voor leerlingen en de SCOL een aanpak geformuleerd op leerling- en groepsniveau, gericht op sociaal leren en de ontwikkeling van aspecten van het executief functioneren (o.a. responsinhibitie, emotieregulatie, flexibiliteit, doelgericht doorzettingsvermogen). Leeromgeving: Vakken worden zoveel mogelijk in de eigen groep gegeven met een aantal vaste docenten; dagprogramma is leidend hierin. Er wordt ingestoken op de ontwikkeling van effectieve leerstrategieën (Overzien, Vooruitkijken, Herhalen en Het nut zien), waarbij er daarnaast ook aandacht wordt besteed aan het plannen en organiseren van schoolwerk, huiswerk. Het werken met deadlines en het bijhouden van de eigen cijfers krijgt ook specifiek aandacht. Er wordt rekening gehouden met compensatie- en dispensatiemaatregelen bij dyslexie/dyscalculie (bij aanwezigheid van een geldige verklaring). Hiervoor wordt een dyslexiepas gemaakt waarop de afspraken beschreven zijn. Er wordt gewerkt aan alle vakgebieden met nadruk op de kernvakken. Onderwijsaanbod is op basis van reguliere methodieken waarbij divergent gedifferentieerd wordt. Leerlingen hebben een spanningsboog van 10-25 minuten (leerjaren 1 en 2) waarbij er een toename wordt verwacht van leerlingen van 25-45 minuten. Er wordt meer rekening gehouden met de afwisseling in-/ontspanningsmomenten. Er wordt structureel ingezet op de vakgebied overstijgende leerlijnen (leren-leren) en executieve functies. Er wordt 2 keer per jaar methode-onafhankelijk getoetst. En leerlingen in de leerjaren 4 en 5 krijgen examentraining voorbereidend op de staatsexamens. Er is binnen de lessen sprake van structuur, voorspelbaarheid middels dagrooster/weekrooster en de theoretische vakken worden door vaste docenten gegeven. Er wordt gestreefd naar een groepsgrootte van maximaal 10-12 leerlingen in de onderbouw (beschutte en veilige leeromgeving als start). Samenwerking: Er is intensieve samenwerking met ouder(s)/verzorger(s)/begeleider(s) van de leerlingen. Er is samenwerking met de aanbieders van Jeugd- en opvoedhulp (o.a. CJG-coaches) in de regio waar onze leerlingen door begeleid worden. Er is samenwerking met de (jeugd)ggz-instellingen in de regio. Er is samenwerking met de samenwerkingsverbanden, de leerplichtambtenaar en de jeugdpolitie. Er is samenwerking met po/sb(a)o en vo-scholen in de regio. Symbiosemogelijkheden zijn er in principe tot en met het einde van leerjaar 2. Daarna is de overstap naar het regulier vo moeilijker in verband met het onderwijsprogramma op de reguliere VO-scholen.	Max 14 lln.		Laag