

Schoolgids 2025-2026



Inhoud

Voorwoord	3
1. Onze school	4
1.1 Situering van de school.....	4
1.2 Hier staan wij voor	4
1.3 Ons team.....	5
1.4 Schoolregels en afspraken.....	7
1.5 Schooltijden	7
1.6 De Brede School	8
2. Het onderwijs.....	9
2.1 Vakken en methodes.....	9
2.1.1 De kleutergroepen	9
2.1.2 Groep 3 t/m 8	9
2.2 Onderwijsactiviteiten	10
2.3 Toetsen, voortgang en observatie.....	11
2.3.1 De doorstroomtoets en advies voortgezet onderwijs	11
3. Begeleiding.....	12
3.1 Begeleiding	12
3.2 Registeren van ontwikkeling	12
3.3 Zicht op het kind.....	<i>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</i> 12
4. Kwaliteit	14
4.1 Kwaliteitszorg	14
4.2 Resultaten	14
5. ABC van overige zaken	16
6. Schoolondersteuningsprofiel.....	22

Voorwoord

Tot 1972 vormde een gouden zandloper het wapen van Koedijk. Niet voor niets draagt onze school daarom de toepasselijke naam De Zandloper. Op onze school gaan we uit van tijd voor groei en ontwikkeling. Daarmee is de naam De Zandloper naast de historische achtergrond ook onderwijsinhoudelijk een toepasselijke naam voor onze school.

We zijn een openbare basisschool van stichting Ronduit. Bij ons is ieder kind welkom, ongeacht milieu, geloof of afkomst. We zijn daarmee een veelzijdige school.

In deze schoolgids lichten we toe hoe we ons onderwijs vormgeven, waar wij voor staan, hoe we oog hebben voor onze kinderen en wat wij kinderen graag willen leren. Ook vindt u praktische informatie als de groepsindeling, informatie over verlof en ziekmelden enz.

Als u vragen heeft of nieuwsgierig bent, dan kunt u altijd contact opnemen! Mail dan naar: m.stam@ronduitonderwijs.nl of neem telefonisch contact met ons op: 072-5614496.

Het team van De Zandloper



1. Onze school

1.1 Situering van de school

Onze school staat in een gezellige wijk met een dorps karakter. De school staat vlakbij ontmoetingscentrum De Rietschoot en speeltuin De Jeugdhoek. Samen met De Rietschoot organiseren wij veel activiteiten in het kader van 'de brede school'. Het Geestmerambacht is op fietsafstand. Ons schoolgebouw bestaat uit elf leslokalen en drie ruime, groene schoolpleinen. In onze school zijn SOEF (buitenschoolse opvang) en Schoolstraat (peuteropvang Klein Alkmaar) gevestigd. We zijn een echte buurtschool, omdat veel kinderen uit de wijk op onze school zitten. Tegelijkertijd ontvangen we ook veel kinderen uit de wijk Daalmeer of buitengebieden.

1.2 Hier staan wij voor

Het is onze missie om kinderen op een plezierige en veilige manier te laten ontwikkelen tot zelfstandige en kritische mensen. We bieden goed onderwijs waarbij kinderen, op hun eigen niveau, uitstromen met een goede beheersing van de basisvaardigheden, kennis van hun eigen talenten en zelfvertrouwen. We stimuleren kinderen bovendien om bij te dragen aan een duurzame leefomgeving en met elkaar het verschil te maken. Kinderen ontwikkelen bij ons daarvoor vaardigheden om, in de snel veranderende maatschappij, goed voor zichzelf en anderen te kunnen zorgen.

Drie kernwaarden spelen een belangrijke rol in ons onderwijs: bewustzijn, veiligheid en persoonlijke ontwikkeling.

Bewustzijn

Voor ons betekent dit op een respectvolle manier omgaan met elkaar en de omgeving. We vinden het belangrijk dat kinderen bewust zijn van hun eigen gedrag en hoe dit in relatie staat tot de ander. Zo gebruiken we bijvoorbeeld De plezierige klas: kinderen leren taal om zich te uiten en te zien wat voor effect dit heeft op een klasgenoot.

Veiligheid

Een goede sfeer in de klas en school is essentieel. Een kind komt pas tot leren als het zich veilig voelt, omdat hij zichzelf kan en durft te zijn, zich gezien en gehoord voelt. We zetten daarom in op een goede groepsvorming en persoonlijk contact met onze kinderen bijvoorbeeld door De gouden weken en de methoden Leefstijl en 2Tolk. Het welbevinden van kinderen wordt door onze leerkrachten gemonitord.

Ontwikkeling

Ontwikkeling vormt voor ons het groeiproces dat kinderen doormaken op allerlei gebieden: cognitief, sociaal- emotioneel, creatief en motorisch. We zetten in op het worden van zelfstandige, zelfverzekerde en verantwoordelijke individuen. Kinderen die dat nodig hebben wordt extra ondersteuning of uitdaging aangeboden, zowel in als buiten de klas. We gebruiken een leerlingvolgsysteem waarbij leergroei voor kinderen zichtbaar wordt gemaakt. Ook gebruiken we digitale methodes waardoor kinderen direct feedback zien en krijgen op hun ontwikkeling, als aanvulling van de feedback van hun leerkracht.

We staan voor modern traditioneel onderwijs. Dit betekent dat naast de klassikale ondersteuning en begeleiding van de leerkracht, we ook inzetten op samenwerkingsprojecten en leren op het eigen niveau.

Als school willen we een plek zijn waar kinderen zich thuis voelen. We hebben oog voor onze kinderen en gaan regelmatig ook met ouders/verzorgers in gesprek. Met elkaar vormen we een goede basis voor de ontwikkeling van een kind. We vinden oudercontacten daarom heel belangrijk. Gedurende een schooljaar zijn er meerdere momenten waarop dit oudercontact wordt georganiseerd en ouders/verzorgers zijn altijd vrij om naar behoefte extra contact te zoeken met de leerkracht. Ook onze leerkrachten zoeken contact met thuis indien nodig. In de kleutergroepen en groep 3 wordt er bij de start van het schooljaar een ouderinformatieavond verzorgd. We houden de voortgang van onze kinderen zowel cognitief als sociaal-emotioneel in de gaten. We bekijken waar kinderen cognitief staan en gebruiken IEP Hart & handen waardoor kinderen meer naar hun eigen 'ik' gaan kijken.

Naast de reguliere onderdelen als rekenen, taal, schrijven en lezen, besteden wij veel aandacht aan cultuur. We gaan hierdoor vaak op pad buiten school. Ook is er een cultuurcoach aan onze school verbonden die expressieve lessen verzorgt. Natuurlijk maken we ieder jaar een schoolreisje en gaat bij ons groep 8 aan het eind van het schooljaar op kamp! Jaarlijks komt de schoolfotograaf. Deze maakt portret- en groepsfoto's.

1.3 Ons team

Op onze school werkt een hecht team. Onze leerkrachten voelen zich verbonden met de kinderen en de school. In totaal zijn we met ongeveer 20 collega's waaronder leerkrachten, onderwijsassistenten, conciërge, administratief medewerker, intern begeleider en directeur.

Een overzicht van de groepsindeling voor schooljaar 2025-2026 is op de volgende pagina weergegeven.

De groepsleerkracht vormt voor kinderen en ouders/verzorgers altijd het eerste aanspreekpunt. Groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het onderwijs in de klas en vervullen daarnaast nog andere taken of rollen in de school. Natuurlijk kan er indien gewenst altijd contact worden opgenomen met de intern begeleider of directeur. Regelmatig zijn er op onze school stagiaires aanwezig. Zij zijn een waardevolle toevoeging aan onze school vanwege hun frisse kijk op het werken in het onderwijs. De groepsleerkracht blijft altijd zelf verantwoordelijk voor de leerstof en onze kinderen.

Groep	Leerkrachten	Werkdagen
1/2a	Maaïke	ma / do / vr
	Jolanda	di / woe
1/2b	Josine	ma / di / wo
	Margreet	do / vr
3	Sandra	ma / di
	Annebeth	wo / do / vr
4	Marion	ma / di / wo
	Henrike	do / vr
5	Stéphanie	ma / di / wo
	Laura	do / vr
6	Ilse (Joep)	ma / wo
	Petra	di / do / vr
7	Marloes	ma / di / wo / do
	Suzanne (Joep)	vr
	Jenny	ma
	Amber	di / wo
8	Martijn Cohen	ma / di / wo / do / vr
	Amber	ma / do
	Henrike	wo
onderwijsassistent	Maaïke S.	vr
Conciërge	Henk	ma / di / do / vr
Vakdocent gym	Vincent	ma / vr
I-coach + plusklas	Stéphanie	do
Intern begeleider	Kim	ma / wo / do
Administratie	Arina	ma
Directie	Marissa	ma / (di) / wo / do



1.4 Schoolregels en afspraken

In elke samenleving zijn er afspraken en regels om ervoor te zorgen dat dingen goed lopen. Ook op onze school geldt dat we een aantal dingen met elkaar afstemmen, zodat we weten waar we met elkaar en op elkaar kunnen rekenen. In ons pestprotocol staat vastgesteld hoe we hiermee omgaan, maar uiteraard doen we er alles aan om dit te voorkomen of dit te stoppen toch gebeurt. Het belangrijkste is dat als het gebeurt, de leerkracht spoedig wordt geïnformeerd. Snel handelen blijkt effectief te zijn.

Er zijn een aantal schoolafspraken. Dit zijn:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
- Rustig op de gang, dat weet je toch al lang.
- "Stop is stop!" Zo lossen we een ruzie op.
- We vinden het fijn dat jullie zuinig op spullen zijn.
- Elke klas stelt daarnaast ook eigen klassenafspraken op.

Overige afspraken

We rekenen op elkaar en zijn als groep een team. Het is daarom belangrijk dat iedereen op tijd aanwezig is. Mocht dat niet lukken, dan is het belangrijk dat de school/leerkracht hiervan op de hoogte wordt gesteld.

1.5 Schooltijden

We hanteren een continuooster. Kinderen gaan dus elke dag op dezelfde tijden naar school; dit is van 08.30 tot 14.00. 's Morgens luidt er twee keer een bel. Om 08.25 gaat de eerste bel en mogen de kinderen uit groep 3 t/m 8 naar binnen. Om 08.30 gaat de tweede bel, dan starten de lessen. Bij de kleutergroepen gaat het net even anders. De kleuterleerkrachten staan om 08.20 buiten op het plein en nemen de kinderen uiterlijk 08.30 mee naar binnen.

Elke groep heeft zijn eigen ingang:

- groep 1/2 ingang bij kleuterplein
- groep 3 en 4 hoofdingang
- groep 5 en hoger ingang bij bovenbouwplein

Rond 10.00 uur is er een kleine pauze. Op woensdag en vrijdag is het fruitdag. We stellen het daarom zeer op prijs als kinderen dan fruit mee hebben. Rond 12.30 is er een grote pauze. De kinderen eten in de klas hun gezonde lunch. Bij een gezonde lunch denken we aan broodjes met gezond beleg, groente en fruit. De lunch wordt liever niet voorzien van snoep, koek, chocola etc. We promoten op onze school het drinken van water.

*Met plezier in een veilige
omgeving leren en ontwikkelen!*

1.6 De Brede School

We zijn een brede school. Gedurende het schooljaar kunnen kinderen na schooltijd aan verschillende activiteiten meedoen. Elk kind heeft eigen talenten en kent deze of... ontdekt deze tijdens deelname aan de activiteiten. De brede school bestaat uit een aanbod van verschillende sporten, kunstvormen (theater, zang en diverse creatieve activiteiten), techniek of 'ontdekkingsreizen in de natuur'. Er zit voor iedereen wat tussen! De brede school wordt twee keer per jaar in een blok van 8 lessen per aangeboden activiteit georganiseerd. Meer informatie volgt vanuit de school en/of de leerkracht. Voor deelname aan de brede school wordt een kleine vergoeding gevraagd.



2. Het onderwijs

2.1 Vakken en methodes

We zijn een school die staat voor modern traditioneel onderwijs. Dat betekent dat de leerkracht klassikaal en individueel ondersteunt en begeleidt. Daarnaast zetten wij modern onderwijs in op het gebied van samenwerkingsprojecten en leren op maat door bijvoorbeeld weektaken of de inzet van ICT. De 21e-eeuwse vaardigheden komen aan bod middels onze gekozen methodes en onderwijsvormen.

2.1.1 De kleutergroepen

Bij de kleutergroepen wordt met een vast dagritme gewerkt. We gebruiken de methode Kleuteruniversiteit. Dit betekent dat er thematisch gewerkt wordt met onze kinderen en we gaan uit van ontdekkend leren. In Kleuteruniversiteit zit voorbereidend rekenen, taal en lezen opgesloten. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling komt hierin voor. Daarnaast gebruiken wij hiervoor Leefstijl. Natuurlijk werken we ook aan de fijne en grove motoriek door aandacht voor knippen, tekenen, knutselen en schilderen. We hebben een vakleerkracht gym en spelen veel buiten. Digitale geletterdheid speelt een rol door de inzet van een Bee-bot en de aanwezigheid van tablets (voor onderwijsinhoudelijke doeleinden) in de klas.

2.1.2 Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 t/m 8 werken we met verschillende methodes. We hebben ook laptopkarren.

Taal en lezen

Taal neemt natuurlijk een belangrijke plaats in. We gebruiken in groep 3 de thematische methode Lijn 3 voor het technisch lezen. Technisch lezen krijgt vanaf groep 3 nog steeds aandacht door de methode Estafette. Daarnaast gebruiken we nog de methodes Taal op maat en Staal.

Rekenen

We gebruiken de methoden Wereld in Getallen en Snappet. Bij Snappet wordt er ook via een laptop gewerkt. Dit is handig, omdat we op die manier heel eenvoudig kinderen op hun eigen niveau kunnen laten rekenen en/of kunnen uitdagen.

Schrijven

Voor schrijven gebruiken we de methode Klinkers. Ook in de overige leerjaren wordt geoefend met het schrijven van het verbonden schrift.

Engels

Vanaf groep 5 werken we met de methode Join in. Kinderen worden daarmee goed voorbereid op het gebruik van het Engels.

Wereldoriënterende vakken

We gebruiken o.a. de methode Blink voor onze lessen aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek. Dat gebeurt zowel projectmatig als in aparte blokken. Kinderen gaan tijdens deze lessen aan de slag met spannende onderzoeksvragen.

Verkeer

We besteden veel aandacht aan verkeer. We gebruiken hiervoor de methode Let's go! In groep 7 doen de kinderen mee aan het verkeersexamen.

Expressie

Het is belangrijk dat kinderen leren hun fantasie te gebruiken en zichzelf creatief te ontwikkelen. We gebruiken voor muziek de methode 123zing. Iedere week is er aandacht voor tekenen en handvaardigheid. We gebruiken hiervoor regelmatig passende thema's als de seizoenen, feesten of andere gebeurtenissen in de wereld.

Cultuur

Onze school heeft een cultuurcoach. We zijn daarom vaak bezig met dans en muziek. Er is ongeveer een keer per schooljaar een eindpresentatie waarbij kinderen aan ouders/verzorgers laten zien wat zij hebben geleerd.

Gym

Kinderen hebben les van een vakleerkracht gym en van de eigen leerkracht. We gymmen twee keer per week. We vinden het belangrijk dat kinderen voldoende bewegen en ook plezier hebben hierin.

Burgerschap

De school is een oefenplaats voor burgerschap. We leren kinderen via gesprekken en projecten voor hun mening uit te komen en respect te hebben voor de ander. We leren ze ook hoe om te gaan met elkaar en hoe een samenleving functioneert. In de klas worden regelmatig onderwerpen besproken die te maken hebben met de actualiteit (denk aan Prinsjesdag of dingen die in het nieuws voorbijkomen).

Digitale geletterdheid

We beschikken over laptopkarren, devices en tablets waarmee we ons onderwijs verrijken. Kinderen worden daarmee digitaal vaardig. Ook besteden wij aandacht aan bijvoorbeeld sociale media en omgang met internetbronnen. We doen ieder jaar mee met de Week van de Mediawijsheid.

2.2 Onderwijsactiviteiten

We organiseren gedurende een schooljaar verschillende activiteiten. Zo organiseren we een sportdag, besteden we aandacht aan Koningsdag, is er ieder jaar een schoolreis, gaan we regelmatig op excursie, bezoeken we toneelvoorstellingen, doen we mee met de Kinderboekenweek en houden we in groep 7 en 8 een voorleeswedstrijd. Ieder jaar gaat groep 8 op kamp.

2.3 Toetsen, voortgang en observatie

De observatie van een kind door de leerkracht speelt een belangrijke rol bij het volgen van de voortgang van de ontwikkeling van onze kinderen. Natuurlijk gebruiken wij ook methoden om de ontwikkeling te monitoren. We gebruiken, ook bij de kleuters, het volgsysteem IEP. Bij de kleuters bekijken we de ontwikkeling van het jonge kind op alle ontwikkelgebieden. Vanaf groep 3 worden er methodetoetsen en methodeonafhankelijke toetsen afgenomen om te ontdekken waar kinderen op cognitief gebied staan. Voor de sociaal-emotionele ontwikkelingen gebruiken wij de methode IEP Hart en Handen.

De overgang naar een volgend leerjaar wordt bepaald op basis van de ontwikkeling van het kind. We kijken onder andere naar de ontwikkeling op sociaal-emotioneel en cognitief gebied en bijvoorbeeld naar de werkhouding. De visie van de leerkracht is doorslaggevend.

2.3.1 De doorstroomtoets en advies voortgezet onderwijs

Voor een goede overstap naar het voortgezet onderwijs wordt er altijd een advies gegeven door de leerkracht. Dit advies is gebaseerd op basis van de gehele schoolcarrière van uw kind en wordt in overleg met onder andere de leerkracht, IB en directie vastgesteld. In groep 8 wordt de doorstroomtoets afgenomen. De doorstroomtoets gebruiken wij om het definitieve advies te kunnen vaststellen.

In het eindgesprek van groep 7 neemt de leerkracht ouders/verzorgers en de kinderen mee in het voorlopig verwachte doorstroomniveau. In groep 8 wordt in januari een voorlopig advies gegeven. In maart volgt het definitieve advies. Bij dit definitieve advies speelt de doorstroomtoets een belangrijke rol. Is de uitkomst van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopige advies, zal het voorlopige advies worden heroverwogen. In de meeste gevallen wordt het advies dan ook aangepast conform de uitkomst van de doorstroomtoets. Het kan zijn dat we dat toch niet zo wenselijk vinden voor het kind. Dan gaan we daarover met ouders/verzorgers en met het kind in gesprek.

Rond november ontvangen alle ouders/verzorgers van groep 8 een aparte brochure over het traject dat we als school doorlopen voor een goede overstap van de basisschool naar de middelbare school. De data van gesprekken en toetsafname worden hierin ook vermeld. Deze brochure is ook te vinden via onze schoolwebsite.

Zijn ouders/verzorgers (en het kind) het niet eens met het gegeven advies? Dan gaan we nog een keer gezamenlijk in gesprek, waarbij we ouders/verzorgers (en het kind) meenemen in onze overwegingen. Ouders/verzorgers kunnen altijd een beroep doen op de klachtenregeling als er onenigheid over het advies blijft bestaan.



3. Begeleiding

3.1 Begeleiding

Voorafgaand aan de start op onze school wordt er een kennismakingsgesprek ingepland om een kind en ouders/verzorgers beter te leren kennen. Bij een overstap van een andere school of vanuit de kinder- of peuteropvang wordt altijd gekeken naar de overdracht. We kunnen dan zo goed mogelijk aansluiten op de ontwikkelingslijn die daarvoor genoten is. Wij kijken altijd of we de noodzakelijke ondersteuning als school kunnen bieden. Ons schoolondersteuningsprofiel is hierin leidend. De groepsleerkracht monitort de verdere ontwikkeling van de kinderen. We vinden het welzijn en welbevinden van kinderen heel belangrijk. Indien er zorgen zijn over welzijn of ontwikkeling, zullen zij altijd contact opnemen met thuis. In school gaan zij hierover in gesprek met de intern begeleider. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte wordt dit in de school met of zonder externen opgepakt en soms zal er extern ondersteuning worden gezocht. We voeren hierover MultiDisciplinair Overleg (MDO) waarbij altijd de onderwijsconsulent, Jeugd- en Gezinscoach, intern begeleider en ouders/verzorgers aanwezig zijn. Meer informatie hierover vindt u vanaf pagina 23.

3.2 Registeren van ontwikkeling

Gedurende de gehele schoolloopbaan van de kinderen verzamelen we gegevens over de ontwikkeling van de kinderen in ESIS. Van elk kind worden de belemmerende en bevorderende factoren genoteerd, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De leerkracht voert in ESIS ook de resultaten van de methode-onafhankelijke toets in.

3.2.1 Begeleiden van ontwikkeling

Op grond van observaties, behaalde score op de toets, uitslagen van methodegebonden toetsen wordt er een conclusie over ontwikkeling van een kind getrokken en wordt indien nodig een plan van aanpak gemaakt. Per kind (en ook per groep) wordt er ook gekeken of kinderen voldoende groei laten zien. De leerkracht maakt een analyse van de gegevens en stelt met de intern begeleider een groepsplan op. Binnen een groepsplan wordt ieder kind ook individueel gevolgd en geëvalueerd. Tijdens de oudergesprekken worden de ouders hierover geïnformeerd. Indien nodig worden eerdere, of meerdere afspraken gemaakt. Een groepsplan (Groep in kaart) kent een afgesproken tijdsduur en bevat een evaluatiemoment.

3.3 Zicht op het kind

We vinden het belangrijk dat kinderen zich fijn voelen op school. Pas dan kan een kind zich goed ontwikkelen. We starten ieder schooljaar met de Gouden Weken. We zetten in deze weken extra in op groepsvorming en kennismaking. Kinderen leren elkaar en de leerkracht zo goed kennen. We starten vroeg in het schooljaar met een ouderkindgesprek. Ook dit draagt bij aan een betere ontmoeting.

Elke ochtend zetten we de emotiemeter in. Kinderen geven aan hoe zij zich voelen en hierover worden, in afstemming met de kinderen, gesprekken gevoerd. Soms klassikaal, soms individueel. Zo houden we goed in de gaten hoe het met het kind gaat.

Gedurende het schooljaar zetten we verder in op groepsvorming en ontmoeting. In de klas worden met behulp van de inzet van de methodes Leefstijl en 2Tolk groepsgesprekken gevoerd over waarden en normen, culturen, gevoelens en emoties.

In groep 5 zetten wij preventief de methodiek van De Plezierige Klas in. Dit is een competentietraining waarin kinderen taal leren om grenzen aan te geven of in contact te komen met klasgenoten. Kinderen leren tijdens deze training het groepsproces met elkaar te bespreken, elkaar complimenten geven en elkaar van feedback te voorzien. De taal van De Plezierige Klas wordt vanaf dat leerjaar ingezet en gebruikt om met elkaar in gesprek te gaan. Regelmatig zetten wij nog extra trainingen in als dat nodig blijkt. Denk bijvoorbeeld aan een training als Rots en Water.

We gebruiken IEP Hart en Handen om met kinderen het gesprek aan te gaan over hun zelfbeeld. Wat zien wij en het kind zelf bijvoorbeeld als het gaat om sociale ontwikkeling? Met de kinderen, en met de ouders/verzorgers tijdens het ouderkindgesprek, gaan we over de resultaten in gesprek.

We hanteren op school een protocol handig gedrag. Ook hebben wij een protocol antipestbeleid. We meten de sociale veiligheid ieder schooljaar door het afnemen van leerlingtevredenheidsonderzoeken. Vanaf schooljaar 2025-2026 zijn er ook leerlingenraden met wie wij over het schoolklimaat, sfeer en veiligheid in gesprek gaan.

4. Kwaliteit

4.1 Kwaliteitszorg

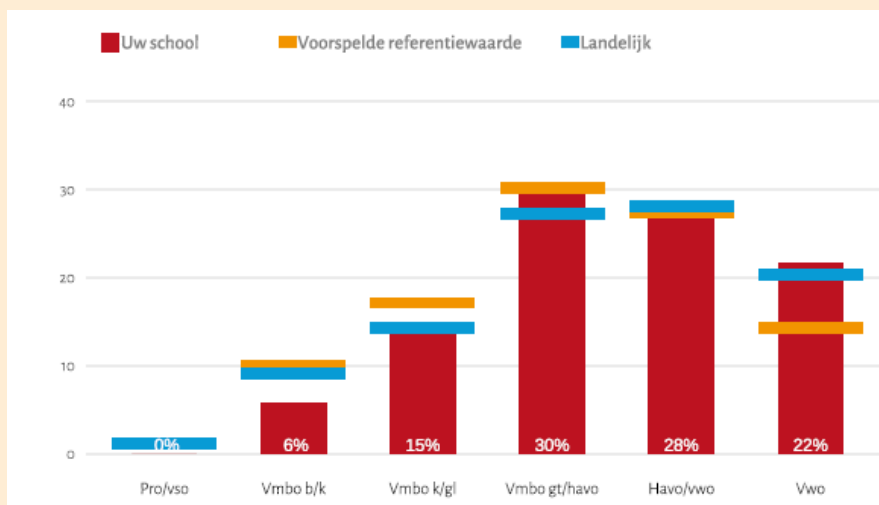
Ieder jaar organiseren wij activiteiten waarbij we reflecteren op onze kwaliteit. Onder kwaliteit verstaan wij het bereiken van de gestelde doelen over tevredenheid van onszelf, de overheid, de inspectie, de ouders en natuurlijk onze kinderen. We bekijken jaarlijks de behaalde opbrengsten/onderwijsresultaten van onze kinderen. Ook nemen we regelmatig ouder-, medewerker- en kindtevredenheidsonderzoeken af. We bepalen vervolgens waar we trots op zijn en waar we onszelf op kunnen ontwikkelen. Daarna worden er doelen opgesteld in ons jaarplan, waardoor we gericht aan onze ontwikkeling werken.

4.2 Resultaten

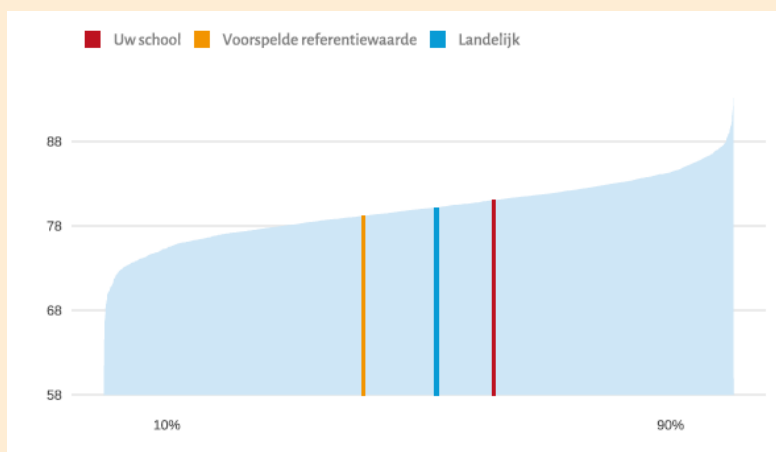
We zijn een school die goede resultaten behaalt. De gemiddelde eindtoetsscore op onze school ligt gelijk aan het landelijk gemiddelde en ook aan de voorspelde referentiewaarde voor onze school. Kinderen worden zichtbaar voldoende voorbereid op het voortgezet onderwijs.

We geven een aantal van onze resultaten weer. De resultaten zijn afkomstig van een (onafhankelijk) onderzoek, het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NRO, 2024).

Uitstroom en adviezen groep 8:

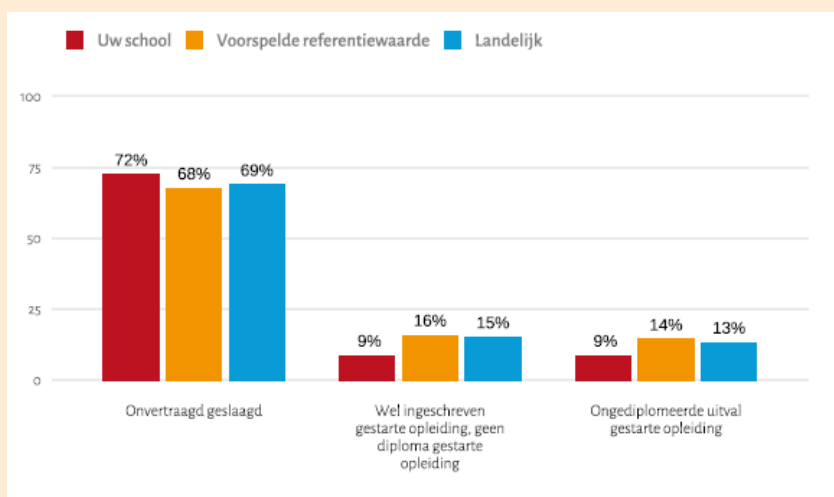


Figuur 1 Verdeling basisschooladviezen op basis van de schooljaren 2020/2021, 2021/2022 en 2022/2023



Figuur 2 Gemiddelde eindtoetsscore op basis van schooljaar 2020/2021, 2021/2022 en 2022/2023

De doorstroom op het voortgezet onderwijs:



Figuur 3 Studiesucces op de middelbare school

Op basis van de uitstroomcohorten 2014/2015, 2015/2016 en 2016/2017

5. ABC van overige zaken

Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionaris op school is de deskundige op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. De functionaris werkt conform de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Hij kan collega's ondersteunen die een vermoeden hebben dat een van de genoemde factoren spelen bij een kind. Samen spreken zij dan door wat mogelijke vervolgstappen zijn. Ook zorgen zij ervoor dat de kennis hierover goed wordt gedeeld. De aandachtsfunctionaris op onze school is onze intern begeleider.

Aannamebeleid

Op onze school is iedereen welkom, ongeacht milieu, geloof of afkomst. Indien uw kind meer zorg nodig heeft, dan gaan we met elkaar in gesprek of we als school de juiste ondersteuning kunnen bieden. Met ouders/verzorgers van kinderen die door verhuizing of tussentijdse schoolwisseling gaan we altijd in gesprek. Er wordt ook een (telefonisch) gesprek gepland met de school van afkomst. We ontvangen van de school van afkomst het onderwijskundig rapport. Bij definitieve aanmelding wordt altijd een aanmeldformulier ingevuld. Vanaf drie jaar kunnen kinderen officieel worden aangemeld. We nemen ook aanmeldingen aan van kinderen die jonger zijn. Deze kinderen komen op een lijst van vooraanmeldingen. De aanmelding van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte moet minimaal tien schoolweken voordat toelating moet plaatsvinden, bij de school bekend zijn. Soms kan het zijn dat we een kind niet op onze school kunnen aanmelden, bijvoorbeeld op basis van een ondersteuningsbehoefte. Dit kan dan van verschillende factoren afhangen: groepsgrootte, samenstelling van de groep, deskundigheid en beschikbaarheid van leerkrachten of benodigde middelen. We zoeken dan samen met ouders/verzorgers naar een passende plek. Als school dragen wij daarvoor een zorgplicht.

Afwezigheid leerkracht

Bij geplande afwezigheid van een leerkracht zal er vervanging zijn. Bij ongeplande afwezigheid van een leerkracht doen wij ons uiterste best vervanging te organiseren. Toch kan het soms gebeuren dat het ons niet lukt vervanging te regelen. In dat geval worden kinderen verdeeld over de groepen (of op verzoek thuisgehouden indien opvang beschikbaar is).

Buitenschoolse opvang

De voor- en naschoolse opvang wordt in de school verzorgd door SOEF. Voor het aanvragen van opvang kan er contact worden gezocht met SOEF: info@bsosoef.nl.

Calamiteiten

In geval van calamiteiten, bijvoorbeeld een brand, zal het ontruimingsplan in werking treden. We informeren ouders/verzorgers dan via Social Schools. Minimaal twee keer per jaar organiseren we een ontruimingsoefening. Indien er een ongeluk(je) plaatsvindt met het kind (denk aan te hard gevallen) zal er altijd contact gezocht worden met ouders/verzorgers indien nodig. Het kan ook zijn dat we de hulp van een huisarts of hulpdienst inschakelen.

Contactgegevens

Het adres van onze school: Schoolstraat 15 1831 CC Alkmaar. Ons telefoonnummer: 072-5614495.

Gescheiden ouders/verzorgers

We gaan ervan uit dat gescheiden ouders samen goede afspraken maken over de aanwezigheid bij de ouderkindgesprekken. Er is per leerling één gesprek. Zolang de voogdij geldt, worden beide ouders/verzorgers geïnformeerd over de ontwikkelingen van een kind.

Groepsindeling

Op onze school werken we met kleutergroepen waarbij de jongste en oudste kleuters samen in een klas worden geplaatst. We proberen een zo goed mogelijke verdeling te maken tussen alle kinderen. De onderwijsbehoeften spelen ook een rol bij de verdeling van de groepen. Soms kan het leerlingaantal leiden tot het formeren van combinatiegroepen. In principe worden broertjes/zusjes niet bij elkaar geplaatst als dat niet nodig is.

Gymrooster

De kleutergroepen hebben op twee momenten gym: een keer van de eigen leerkracht en een keer bij de vakleerkracht gym. Kleuters gymmen in ondergoed en gymschoenen met stroeve zool en zonder veters. De groepen 3 t/m 8 gymmen twee keer per week in De Rietschoot onder begeleiding van de gymdocent of de eigen leerkracht. Zij dragen gymschoenen en gymkleding. Om strepen op de vloer te voorkomen, mogen gymschoenen geen zwarte of donkerbruine zolen hebben. Sieraden gaan tijdens de gymles i.v.m. veiligheid af. Op de eerste dag na de schoolvakantie is er geen gym.

eerste halfjaar (t/m voorjaarsvakantie)	maandag	woensdag		vrijdag
08.45 - 09.25	groep 1/2 a	groep 5	08.30 - 09.15	groep 3
09.25 - 10.05	groep 1/2 b	groep 8	09.15 - 10.00	groep 4
10.30 - 11.15	groep 3		10.30 - 11.15	groep 5
11.15 - 12.00	groep 4		11.15 - 12.00	groep 6
12.30 - 13.15	groep 6		12.30 - 13.15	groep 8
13.15 - 14.00	groep 7		13.15 - 14.00	groep 7
tweede halfjaar (na voorjaarsvakantie)	maandag	woensdag		vrijdag
08.45 - 09.25	groep 1/2 a	groep 4	08.30 - 09.15	groep 3
09.25 - 10.05	groep 1/2 b	groep 6	09.15 - 10.00	groep 4
10.30 - 11.15	groep 3		10.30 - 11.15	groep 6
11.15 - 12.00	groep 5		11.15 - 12.00	groep 5
12.30 - 13.15	groep 8		12.30 - 13.15	groep 8
13.15 - 14.00	groep 7		13.15 - 14.00	groep 7

Kijkje in de klas

Ouders/verzorgers komen in de ochtenden in principe niet in school, behalve 1x per week bij de kleutergroepen. In plaats daarvan organiseren wij een kijkje in de klas: een aantal keer per jaar zijn ouders/verzorgers een week lang iedere middag na schooltijd welkom in de klas. Zo krijgen zij een beeld van wat hun kind op school doet.

Klachtenregeling

Open communicatie is het beste recept voor een succesvolle samenwerking. Als er zaken niet goed gaan, is het belangrijk daarover te praten met leerkrachten en directie. Zo nodig kan er contact worden gezocht met/doorverwezen worden naar de interne of externe vertrouwenspersoon. Meer informatie over de klachtenregeling is na te lezen via onze website.

Kleuterverlenging

Voor kinderen geboren in de maanden oktober, november en december kan er sprake zijn van kleuterverlenging. We kijken of het voor het kind het beste is om door te stromen naar het volgende leerjaar of om toch bij de kleutergroep te blijven.

Leerlingendossier

Van alle kinderen houden wij een leerlingendossier bij. Dit is een digitaal dossier in het programma ESIS. Dit dossier kan door ouders/verzorgers ter inzage worden opgevraagd.

Mobieltjes en smartwatches

Het gebruik van mobieltjes en smartwatches door kinderen is in onze school en op het schoolplein niet toegestaan. Mochten ouders/verzorgers vanuit bereikbaarheid willen dat een kind een mobiel/smartwatch mee heeft, dan gaat dit bij aankomst op school in de tas. Op school zijn de mobieltjes en smartwatches niet zichtbaar.

MR (medezeggenschapsraad)

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR denkt en adviseert mee over beleid en andere ontwikkelingen in de school. Onze MR bestaat uit drie leerkrachten en drie ouders/verzorgers. De MR heeft een eigen emailadres: mrzandloper@ronduitonderwijs.nl.

OR (ouderraad)

Onze school kent een actieve ouderraad met betrokken ouders. De ouders van de ouderraad helpen bij vieringen en versieren, bij uitstapjes en activiteiten enz. Iedere ouder is van harte welkom om aan te sluiten bij de ouderraad. De ouderraad heeft een eigen emailadres: orzandloper@ronduitonderwijs.nl.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt door de ouderraad geïnd. De ouderraad werkt met een eigen vereniging. De vrijwillige bijdrage wordt gebruikt voor het organiseren van activiteiten, feesten en schoolreizen. Het afscheid van groep 8 (bijvoorbeeld musical, eindfeest en afscheidscadeau) wordt ook vanuit deze bijdrage betaald. Zonder deze bijdrage zouden deze mooie activiteiten niet kunnen plaatsvinden. Dit wordt bijvoorbeeld niet betaald vanuit subsidies.

Een keer per schooljaar stelt de OR een jaarverslag op met daarin de verantwoording van kosten en de uitgaven. Dit verslag wordt gecontroleerd door de kascommissie, met ieder jaar een andere samenstelling. De vrijwillige ouderbijdrage varieert per groep. De bedragen voor de ouderbijdrage zijn als volgt:

- Groep 1 en 2 : € 30,- (15 euro ouderbijdrage, 15 euro schoolreisje).
- Groep 3 t/m groep 7 : € 50,- (15 euro ouderbijdrage, 35 euro schoolreisje)
- Groep 8 : € 100,- (15 euro ouderbijdrage, 85 euro kamp en afscheid groep 8)

De hoogte wordt jaarlijks in overleg met de MR vastgesteld en onderbouwd met het financiële verslag van het afgelopen schooljaar. Indien uw kind niet het hele schooljaar aanwezig is, wordt er een gedeelte van het bedrag in mindering gebracht. Als uw kind na 31-12 start krijgt u een aparte brief mee over de hoogte van de bijdrage.

Wij vragen aan de ouders/verzorgers om deze vrijwillige bijdrage te betalen om ervoor te zorgen dat de OR de activiteiten die zij regelen kunnen blijven organiseren. Betaling is ook mogelijk met AlkmaarPas. Indien de vrijwillige ouderbijdrage niet wordt betaald, wordt een kind niet uitgesloten van deelname aan een van deze activiteiten.

Onderwijstijd

Kinderen op De Zandloper volgen in totaal minimaal 7520 lesuren. Per jaar komt dit neer op 940 lesuren. Daarnaast zijn er vakanties en studiedagen/roostervrije dagen ingepland. De verantwoording vindt u hier:

Schooltijden

Groep 1 t/m 8	Ochtend	8.30 – 12.00		
	Middag	12.30 – 14.00		
	Hele dag	5:00	Totaal	25:00

Urenberekening

Aantal klokuren per week	25:00
	52
Aantal klokuren per jaar	1300:00
Bijtelling tot 1-10-2025	05:00

Vakanties	Eerste dag	Laatste dag	Klokuren	
Alkmaars Ontzet	8 okt 25		05:00	
Herfstvakantie	18 okt 25	26 okt 25	25:00	1 week
Kerstvakantie	20 dec 25	4 jan 26	50:00	2 weken
Voorjaarsvakantie	21 feb 25	1 mrt 26	25:00	1 week
Tweede Paasdag	6 apr 26		05:00	
Meivakantie	22 apr 26	5-mei-26	50:00	2 weken
Hemelvaartsdag + vrijdag	14 mei 26	15 mei 26	10:00	2 dagen
Tweede Pinksterdag	25 mei 26		05:00	1 dag
Zomervakantie	4 juli 26	16 aug 26	150:00	6 weken
			980:00	
	Nog te besteden:		40:00	

Studiedagen

17-9-2025	vorige telling
31-okt-25	02:00
20-nov-25	05:00
19-dec-25	02:00
29-jan-26	05:00
11-feb-26	02:00
7-apr-26	02:00
20-apr-26	05:00
21-apr-26	02:00
10-6-2026	05:00
3-7-2026	02:00
7-9-2026	05:00

Oudercontact

Er zijn geplande ouderkindgesprekken in een schooljaar. We hebben daarvoor in ieder geval drie momenten in het schooljaar uitgekozen: september/oktober, maart en juli. Ook buiten deze momenten om kan er contact worden gezocht met de leerkrachten.

Bij de kleutergroepen en groep 3 wordt er bij de start van het schooljaar een ouderinformatieavond georganiseerd. De verdere communicatie vindt plaats via Social Schools. Dit is een online platform waarvan ouders de inloggegevens ontvangen als een kind bij ons op school start.

Rapport

Twee keer per schooljaar ontvangen de kinderen uit groep 3 t/m 8 een rapport. We reiken de rapporten altijd rond januari en juli uit. De kinderen uit groep 1 ontvangen geen rapport. De kinderen uit groep 2 ontvangen in juli een rapport, als zij doorstromen naar groep 3.

Rondleiding

Uiteraard zijn toekomstige ouders/verzorgers van onze school van harte welkom voor een rondleiding! Een afspraak kan worden gepland via telefonisch contact of via de mail: m.stam@ronduitonderwijs.nl. We waarderen het altijd zeer als het kind voor wie een school wordt gezocht, ook aansluit. Zo maken we alvast met elkaar kennis.

Urenverantwoording per vakgebied

Hieronder is een overzicht weergegeven hoeveel tijd wij besteden per vakgebied gedurende een week. Uiteraard is dit een indicatie van de basisverdeling. Gedurende een week kan dit anders verdeeld zijn, bijvoorbeeld door de inzet van projecten of activiteiten. Of soms omdat de groep op een bepaald moment iets anders nodig heeft.

kleuters	
Gym	2
Buitenspelen	4.25
Zelfstandig werken	1.5
Speelwerktijd	1.25
Taal	2.5

Rekenen	2.5
Muziek	0.5
Leefstijl	0.5
Engels	spelenderwijs

Groep 3 t/m 8	groep 3 urentotaal	groep 4 urentotaal	groep 5 urentotaal	groep 6 urentotaal	groep 7 urentotaal	groep 8 urentotaal
Taal	6.15	2.25	3.75	3.75	3	3
Spelling	1	3	2	1.5	3	3
Vrij lezen		2.5	1.15	1.15	0	1.5
Begrijpend lezen	(taal)	1.5	0.75	1.5	1.5	1.5
Rekenen	5	5	5	5	5	5
Estafette/lezen	1	0	1	1	0.5	
Schrijven	1.5	1.2	0.4	0.15	0	0.5
123Zing	1	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Leefstijl	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1
Blink/WO	2	0.76	1	1	2	2
Gym	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Verkeer		0	0.5	0.5	0.5	0
Handvaardigheid	1.15	0.5	0.5	0.5	1	0.5
Tekenen	0.5	0.5	0.5	0.5	1	0.5
Engels		0	0.5	0.5	0.6	weektaak
Topo/Ak		0	0.5	Weektaak		weektaak

Vakanties en vrije dagen

In onderstaande tabel staan onze geplande vakanties en vrije dagen.

Vakanties en feestdagen

Alkmaars Ontzet	8 oktober 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025 t/m 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026 t/m 27 februari 2026
Meivakantie	22 april 2026 t/m 5 mei 2026
Tweede paasdag	6 april 2026
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	6 juli 2026 t/m 14 augustus 2026

Studiedagen

17 september 2025
31 oktober 2025 vanaf 11.30
20 november 2025
19 december 2025 vanaf 11.30
29 januari 2026
11 februari 2026 vanaf 11.30
7 april 2026 vanaf 11.30
20 april 2026
21 april 2026
10 juni 2026
3 juli 2026 vanaf 11.30

Verhuizing

Als er sprake is van een verhuizing en daardoor een schoolwissel, dan horen wij dat graag. Wij zorgen er dan voor dat de ontvangende school het onderwijskundig rapport van uw kind ontvangt.

Verjaardag

Uiteraard vieren wij ook graag feestjes! Een verjaardag mag daarom altijd worden gevierd. We vragen ouders het moment van vieren af te stemmen met de leerkracht. Bij de kleutergroepen mogen ouders van de jarige aanwezig zijn bij de viering. Een kleine (gezonde) traktatie voor ieder kind is genoeg.

Verlof

Indien er buiten de schoolvakanties verlof moet worden opgenomen, dan dient er een verlofaanvraag te worden gedaan. Bij de directie kan een verlofformulier worden opgehaald. Op basis van de geldende regels omtrent de leerplicht kan het verlof mogelijk worden toegekend.

Verzuim

Afwezigheid van kinderen wordt gemonitord. Bij ongeoorloofd verzuim wordt er direct contact gezocht met de leerplichtambtenaar. Over het verzuim door ziekte/opvallend verzuim wordt indien nodig het gesprek aangegaan met ouders/verzorgers. Ook dan kan het zijn dat de leerplichtambtenaar wordt geïnformeerd. Een voorbeeld van opvallend verzuim is een vijfde ziekmelding in een schooljaar of ziekte van meer dan 1,5 week.

Vertrouwenspersoon/Schoolcontactpersoon

Als er iets niet goed gaat op school, kunt u daarover praten met de leerkracht. Als u behoefte heeft aan gesprek met de directie, dan kan dat ook. Als u geen oplossing voor uw probleem kunt vinden met de directie, kunt u contact opnemen met de schoolcontactpersoon van de school. Onze schoolcontactpersoon is onze intern begeleider. Natuurlijk is de contactpersoon ook een aanspreekpunt voor kinderen. Een schoolcontactpersoon behandelt klachten meestal niet zelf, maar verwijst u door naar de juiste personen. Meestal is dit de interne of externe vertrouwenspersoon. De contactpersoon stelt zich aan het begin van ieder schooljaar aan de kinderen voor en legt de kinderen uit wat een contactpersoon doet. De kinderen weten waarvoor ze naar een contactpersoon toe kunnen gaan.

Binnen de stichting werken we met interne en externe vertrouwenspersonen. Via onze schoolwebsite kunt u meer lezen over onze klachtenregeling, waarbij u ook kunt zien wie onze interne en externe vertrouwenspersonen zijn.

Wendagen

Voor de vierde verjaardag en de start op school zal de leerkracht contact opnemen voor het afspreken van ongeveer vijf wendagen.

Ziekmelden

Tussen 08.00 en 08.10 kan naar school worden gebeld om kinderen ziek te melden. Ook kan de leerkracht via Social Schools worden geïnformeerd over de afwezigheid. Dit graag voor 8 uur 's ochtends. Afwezigheid van kinderen wordt gemonitord. Indien nodig kan het zijn dat hierover met ouders/verzorgers het gesprek wordt gevoerd en/ of contact wordt opgenomen met de leerplichtambtenaar.

Zindelijkheid

Wanneer uw kind bij ons op school komt, verwachten wij dat uw kind zindelijk is en zo zelfstandig mogelijk naar het toilet gaat.

Ondersteuningsprofiel De Zandloper

Inhoud

Extra ondersteuning op De Zandloper	24
Over passend en inclusiever onderwijs	24
Wat is inclusief onderwijs?	24
Inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband	25
Stap voor stap naar de ondersteuning die nodig is	25
Niveau 1: Basisondersteuning en lichte ondersteuning (onderdeel van de basisondersteuning)	26
Niveau 2a: Extra ondersteuning bovenop de basisondersteuning en lichte ondersteuning	27
Niveau 2b: Extra ondersteuning boven op de basisondersteuning en lichte ondersteuning	27
Niveau 3: Ondersteuning op een voorziening voor speciaal basis- of speciaal onderwijs	28
Het aanbod van de school op basis van enkele ondersteuningsbehoeften	29
Het ontwikkelperspectief en het Topdossier (Totaal Ontwikkel Plan)	31
Hoorrecht	31
De mening van álle kinderen	32
Zorgplicht	32
Grenzen aan ondersteuning	32
Overige zaken	33
Kinderen met een doublure	33
Kleuterverlenging	33
Bijlage 1: Schoolsamenvatting ondersteuning	34
Bijlage 2: vragenlijst evaluatie ondersteuning	35

Extra ondersteuning op De Zandloper

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs of inclusief onderwijs. Hoe wij dit als school doen en wat een ouder kan verwachten, hebben wij in dit hoofdstuk beschreven.

Alle leerlingen krijgen bij ons op school goed onderwijs aangeboden. Ieder kind heeft instructie en ondersteuning nodig om optimaal te kunnen profiteren van dit aanbod. Dat is onze basis; ook wel basis- en lichte ondersteuning genoemd

Hoe we de ondersteuning organiseren en wat wij kunnen bieden stond eerder uitgelegd in een "schoolondersteuningsprofiel". Vanaf het schooljaar 2025-2026 is ons ondersteuningsaanbod opgenomen in de schoolgids.

Over passend en inclusief onderwijs

Wat is passend onderwijs? Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen, maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Te denken valt aan:

- als het lezen lastig blijft;
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft;
- als een kind begeleiding nodig heeft bij het reguleren van gedrag;
- als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Deze extra hulp die een kind nodig heeft om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen noemen we **ondersteuning**. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen **inclusief onderwijs** bieden.

Inclusief onderwijs betekent dat alle leerlingen, ongeacht hun ondersteuningsbehoeften, samen leren in dezelfde schoolomgeving.

Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. Hiervoor is het belangrijk dat iedere school een sterk basisaanbod heeft. We zijn al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. We streven ernaar dit aanbod steeds verder te versterken, zodat ook de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een basisschool in de buurt van hun huis kunnen vinden.

In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan vlak bij huis (thuisnabij). Dit biedt voordelen voor alle kinderen: ze leren beter, ontwikkelen meer oog voor diversiteit en vergroten sociale vaardigheden. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, profiteren van minder reistijd en meer sociale contacten in hun eigen buurt. Iedereen hoort erbij.

Inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband

Alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs in Noord-Kennemerland werken samen in 8 werkgebieden. Samen met de 14 betrokken schoolbesturen en gemeenten zorgen we voor een dekkend onderwijs-zorgaanbod. Belangrijke partners in ieder werkgebied zijn jeugdhulp en de leerplichtambtenaren van de gemeenten. We zijn met elkaar verbonden, zodat we optimaal aansluiten op wat kinderen nodig kunnen hebben. Soms blijkt al tijdens de aanmelding dat een kind méér nodig heeft dan de school in eerste instantie kan bieden. Soms wordt dat pas in de midden- of bovenbouw duidelijk. Als ondanks veel ondersteuning toch meer nodig blijkt dan wij als basisschool kunnen bieden, bespreken we dit met ouders.

Het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord- Kennemerland (SWV PPO-NK) helpt ouders en ons daarbij. Heeft een kind extra onderwijsbehoeften? Dan schakelen wij de consulent passend onderwijs van ons werkgebied in. Samen met ouders gaan we op zoek naar

de beste oplossing voor een kind. Dit gebeurt in een overleg dat we een Multi Disciplinair overleg (MDO) noemen.

Tijdens dit overleg sluiten ouders samen met de leerkracht, de internbegeleider, de consulent passend onderwijs en een jeugd- en gezinscoach aan. In sommige gevallen sluit ook het kind aan. Als er nog andere betrokkenen bij het kind zijn, kunnen deze ook worden uitgenodigd. Voorafgaande aan het overleg wordt het Topdossier ingevuld. Ouders kunnen dit dossier eerst lezen en bespreken met de leerkracht. Het Topdossier wordt daarna met alle betrokkenen gedeeld en als uitgangspunt gebruikt voor het gesprek.

Klik [hier](#) voor meer uitleg over het Samenwerkingsverband.

Stap voor stap naar de ondersteuning die nodig is

Een kind krijgt op onze school de ondersteuning die passend is: zo licht als mogelijk en zo zwaar als nodig. We evalueren regelmatig. Is er meer of juist minder nodig? Dan passen we het niveau van de ondersteuning aan.

We onderscheiden op school, passend bij hoe ons samenwerkingsverband georganiseerd is, drie niveaus van ondersteuning. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben. Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een kind nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

De ondersteuningsniveaus zijn:

Ondersteuningsniveau 1: basis- en lichte ondersteuning als onderdeel van de basisondersteuning

Ondersteuningsniveau 2a: extra ondersteuning binnen de school, gericht op preventie en vroegtijdig handelen

Ondersteuningsniveau 2b: extra ondersteuning door externen op onze school *Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op een voorziening voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs, S(B)O*

Niveau 1: Basis- en lichte ondersteuning als onderdeel van de basisondersteuning

Ondersteuningsteam:

- *Leerling*
- *Ouders*
- *Leerkracht*

We vinden het belangrijk dat er op school een zekere rust en structuur bestaat. Daarom hanteren wij op school duidelijke afspraken en regels. Zo zijn er schoolbrede afspraken over wat we van elkaar mogen verwachten.

Leerkrachten verwelkomen kinderen elke ochtend bij de start van de dag. We vinden het belangrijk dat elk kind zich gezien voelt. We volgen/observeren kinderen gedurende de dag t.a.v. hun welbevinden, onder andere door de inzet van de emotiemeter. Als extra hulpmiddel zetten we vanuit ons LVS IEP het instrument Hart en Handen in. Dit is een vragenlijst omtrent de werkhouding en het emotioneel welbevinden. Na de afname gaan de leerkrachten met de kinderen in gesprek. We bespreken de resultaten hiervan met kinderen en ouders. Dit is soms in een gepland ouderkindgesprek (drie periodes per schooljaar) en soms in een extra gesprek.

We vinden het belangrijk dat een lesdag voorspelbaar en gestructureerd verloopt. Dit geeft de leerlingen en de leerkracht houvast. Op de volgende manieren geven wij dit vorm:

- De leerkracht zorgt voor een duidelijke dagplanning op het bord.
 - Voorafgaand aan een lesactiviteit wordt het lesdoel benoemd. Zo krijgen kinderen inzicht in wat zij leren en hoe zij dit kunnen aanpakken/toepassen.
 - Instructies worden gegeven volgens de expliciete directe instructie (EDI-model).
 - Na een instructie loopt een leerkracht een vaste ronde. Kinderen kunnen aangeven dat zij hulp nodig hebben door het gebruik van een GIP-blokje.
 - Elke groep werkt met een instructietafel. Kinderen die dat nodig hebben, kunnen (in overleg met de leerkracht) plaatsnemen aan deze tafel en extra instructie ontvangen.
 - We werken met een geluidsmonitor voor samenwerking, overleg of zelfstandig werken. De leerkracht maakt zo inzichtelijk welk geluidsniveau past bij het lesmoment.
 - We gebruiken een timetimer voor onze lesactiviteiten. Zo weten de kinderen hoe lang ze voor een opdracht de tijd hebben.
- Ieder kind werkt op zijn eigen tempo aan de doelen van de groep en soms aan eigen doelen.

Meerdenkers:

Naast aandacht voor extra ondersteuning hebben wij ook oog voor leerlingen die meer uitdaging aan kunnen op het gebied van cognitieve ontwikkeling. Buiten de reguliere lessen om, verzorgen wij verschillende periodes een plusklas voor groep 4 t/m 8.

Differentiatie:

Binnen de klas differentieert de leerkracht op niveau, zodat ook de leerlingen die net wat meer uitdaging nodig hebben, zich goed kunnen ontwikkelen.

Lichte ondersteuning:

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Dat noemen we de lichte ondersteuning.

Bijvoorbeeld:

- Extra instructie
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra (in)oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leerkracht.

Soms zijn er extra ondersteuningsmaterialen nodig, anders dan het basisaanbod biedt.

Bijvoorbeeld:

- Materialen zoals wiebelkussens, verzwaringsknuffels, koptelefoons, sensorisch motorisch materiaal
- Picto's

Als de leerkracht, intern begeleider, ouders of leerling zorgen hebben over – bijvoorbeeld – de cognitieve, lichamelijke en/of sociaal-emotionele ontwikkeling, wordt het kind besproken in een leerlingbespreking. Op basis van een brede analyse wordt er een plan van aanpak opgesteld.

We kunnen ervoor kiezen het TOP-dossier te gebruiken als hulpmiddel bij de analyse. Een kind wordt altijd een tweede keer besproken in de leerlingbespreking – ook als het goed gaat.

Is de lichte ondersteuning onvoldoende?

Dan wordt opgeschaald naar ondersteuningsniveau 2.

Niveau 2a: Extra ondersteuning bovenop de basis- en lichte ondersteuning

Ondersteuningsteam:

- Leerling
- Ouders
- Leerkracht
- Intern begeleider
- Eventueel consulent passend onderwijs van het samenwerkingsverband
- Eventueel Jeugd en gezinscoach (JGC) van het centrum voor jeugd en gezin

In dit niveau bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen of fysieke beperkingen. De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen. De extra ondersteuning binnen de school is gericht op preventie en vroegtijdig handelen.

Wanneer er tijdelijk extra middelen nodig zijn om de ondersteuning te kunnen bieden schakelt onze school één van de consultants van het samenwerkingsverband in. De extra ondersteuning voor de leerling kan bestaan uit een kortdurend arrangement binnen onze school (maximaal 10 tot 12 weken), ter versterking van de lichte ondersteuning. Het TOP-dossier is leidraad voor de analyse, het plan, het overstemmingsgesprek en de evaluatie van de extra ondersteuning.

Niveau 2b: Extra ondersteuning bovenop de basis- en lichte ondersteuning door externen

Ondersteuningsteam:

- Leerling
- Ouders
- Leerkracht
- Intern begeleider

- Consulent passend onderwijs van het samenwerkingsverband
- Jeugd en gezinscoach van het centrum voor jeugd en gezin
- Eventueel jeugdhulp
- Eventueel leerkracht en of intern begeleider/ ondersteuningscoördinator school met speciale deskundigheid (expertisecentrum speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs).

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 2a) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 2b). We schakelen dan hulp in van buiten het schoolteam.

Wat houdt dit in?

Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben. Het TOP-dossier is leidraad voor de analyse, het plan, het overeenstemmingsgesprek en de evaluatie. De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats en vindt waar mogelijk plaats op de eigen school. De ondersteuning is tijdelijk.

Om aan de extra ondersteuningsbehoefte van uw kind te voldoen, is het nodig dat onze school gebruikmaakt van een arrangement van – bijvoorbeeld – een andere basisschool of een van onze expertisecentra (speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs) óf dat onze school andere extra ondersteuning binnenhaalt via samenwerkingspartners.

Die ondersteuning vindt plaats bij voorkeur binnen onze school en kan ook buiten school of op een andere school worden geboden indien nodig. De intern begeleider organiseert in samenwerking met de consulent van het samenwerkingsverband de benodigde deskundigheid. Het TOP-dossier wordt volledig ingevuld, behalve het gedeelte toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

Niveau 3: Ondersteuning op een voorziening voor speciaal basis- of speciaal onderwijs

In sommige situaties bespreken we samen met het samenwerkingsverband ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van een kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

Het benodigde arrangement kan alleen geboden worden door het S(B)O – voor een korte of langere periode. Om toegelaten te worden bij het S(B)O is het nodig dat een onafhankelijke deskundige kijkt of het hele proces zorgvuldig is doorlopen. Het TOP-dossier wordt volledig ingevuld, tot en met de Toelaatbaarheidsverklaring (TLV). De consulent van het samenwerkingsverband brengt het in bij de toewijzingscommissie. Die commissie besluit of het kind toegelaten kan worden. Periodiek wordt geëvalueerd of S(B)O nog steeds het best past bij jullie kind en wat nodig is om weer bij ons op school of thuis nabij naar school te kunnen.

Ondersteuningsteam:

Leerling

Ouders

Leerkracht

Intern begeleider

Consulent passend onderwijs van het samenwerkingsverband

Jeugd en gezinscoach van het centrum voor jeugd en gezin

Eventueel jeugdhulp

Leerkracht en of intern begeleider/ ondersteuningscoördinator school met speciale deskundigheid (expertisecentrum speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs).

Onafhankelijk vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband

Samenvattend:

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de lessen die ieder kind in de groep krijgt. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of andere deskundige. Belangrijk om te weten: Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan.

Bovenstaande tekst wordt nog eens samengevat in onderstaande driehoek. Deze wordt gebruikt binnen ons samenwerkingsverband PPO-NK:

Figuur: Niveaus van ondersteuning. Het samenwerkingsverband is betrokken bij het gele en groene vlak.



Het aanbod van de school op basis van enkele ondersteuningsbehoeften

1 Het kind heeft specifieke behoefte aan aangepast onderwijs binnen een eigen leerlijn, omdat hij/zij naar verwachting het fundamentele niveau (1F) niet haalt.

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- Individuele aandacht tijdens onderwijstijd
- Eigen leerlijn (het streven is om kinderen pas na groep 5 of 6 over te laten stappen)
- Aanpassingen per vak; differentiatie in aanbod, hoeveelheid en soort verwerkingsopdrachten
- Zo mogelijk: 1x per week Groeiklas

2 Het kind heeft specifieke behoefte aan een uitdagende, verrijkende, verdiepende en verbrede leeromgeving, die verdergaat dan het bestaande curriculum. Het kind behaalt meer dan de streefdoelen 1S (rekenen) en 2F (lezen en taal).

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- Interne Plusklas (meerbegaafden), externe Plusklas (hoogbegaafden), methodiek Slimme Kleuters
- Verdieping en verrijking wereldoriënterende vakken (Topklassers)
- Plusboek Rekenen (Rekentijger), Rekenen XL

3 Het kind heeft specifieke behoefte aan passend leesonderwijs om leeftijdsadequate teksten te lezen en te begrijpen.

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- Het leesonderwijs is verrijkt met opdrachten voor stillezen en herhaling, interactie om begrip en beleving te stimuleren, samenwerkend leren en motivatie. Dit doen wij o.a. met de DMT-oefenmap, maar er wordt hiervoor ook gebruikgemaakt van de teksten uit de wereldoriënterende vakken, de taallessen en de teksten uit de begrijpend leesmethode.
- We breiden de extra instructie- en leertijd uit werken met BOUW. BOUW is een erkend, digitaal, preventief leesprogramma.
- Kinderen met een dyslexieverklaring krijgen een op het kind afgestemde aanpassing het uitwerken van opdrachten en/of toetsen. (vergroten, voorlezen, langere verwerkingstijd)
- In school zijn er leesluisterboeken, mee leesboeken, leesboeken op de computer met opdrachten en boeken met een technisch laag leesniveau maar inhoudelijk geschikt voor oudere kinderen.

4 Het kind heeft specifieke behoefte aan passend rekenonderwijs om leeftijdsadequate rekenstrategieën toe te passen.

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- De leerkracht signaleert kinderen met rekenproblemen tijdig door systematisch rekengesprekken te voeren en toetsen te analyseren. De leerkracht voert overleg met de rekencoördinator en intern begeleider voor een plan van aanpak. De leerkracht zet zo nodig, Rekenroute of een andere passende methodiek in.

5 Het kind heeft specifieke behoefte aan een aangepaste, compenserende en toegankelijke omgeving (lichamelijk, audiologisch en/of visueel).

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- De school is toegankelijk voor rolstoelgebruik.
- De school beschikt over hulpmiddelen voor vergroting van teksten voor slechtzienden.
- De school beschikt over een protocol voor medische handelingen op verzoek.
- De school beschikt over aangepast meubilair om de lichtinval te optimaliseren.
- Vaste plek in de groep met goed zicht op het bord.
- Per kind wordt gekeken wat hij/zij nodig heeft en worden zo mogelijk de aanpassingen gerealiseerd.

6 Het kind heeft specifieke behoefte aan oplossingsgerichte gedragsinterventietechnieken die het kind zelfstandig toepast in verschillende situaties of heeft de behoefte om zijn/haar leren te ontwikkelen en zichzelf bij te kunnen sturen in het leren (executieve functies).

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- We werken met Leefstijl en 2Tolk dat zijn preventieve methodes, die kinderen helpen om hun sociaal-emotionele vaardigheden te ontwikkelen.
- In elke groep starten we het schooljaar met De Gouden Weken. In de school wordt er gewerkt met een gedragsprotocol.
- * We besteden ook aandacht aan het versterken van de executieve functies, hiervoor gebruiken we verschillende materialen.
- * Gedurende het hele schooljaar besteden we aandacht aan de school-en groepsafspraken.

- De leerkracht en/of de intern begeleider heeft gesprekken met individuele kinderen waar kinderen leren reflecteren op eigen handelen en worden er indien nodig doelen opgesteld waar de kinderen aan gaan werken en worden daar door de leerkracht in ondersteund.
- De IEP Hart en Handen wordt 1x per jaar afgenomen. Elke leerkracht bespreekt de IEP na met zijn kinderen.
- Groep 5 krijgt preventief de lessencyclus van De plezierige Klas aangeboden.
- Afhankelijk van de ontwikkelvraag werken we samen met externe partijen.

Het ontwikkelperspectief en het Topdossier (Totaal Ontwikkel Plan)

Voor kinderen die werken met een eigen leerlijn wordt een **ontwikkelingsperspectief** (OPP) opgesteld. Ook wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt een eigen leerlijn opgesteld. In dit document worden doelen van het kind beschreven en hoe de school samen met ouders en kind aan deze doelen werkt. Dit doen we bij ons op school in het TOP-dossier (Totaal Ontwikkel Plan).

Het Topdossier is een digitaal groeidocument dat de school en leerkracht praktische handvatten biedt om een leerling met extra onderwijsbehoeften effectief te ondersteunen. Het is geschikt om te communiceren en samen te werken met:

- leerling en ouders;
- speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs en voortgezet (speciaal) onderwijs;
- externe partners zoals jeugdhulp of zorg.

Het kind, ouders en alle andere betrokkenen bij uw kind praten mee over de inhoud van het Topdossier. Ook worden afspraken vastgelegd in het Topdossier. Het Topdossier is ingebed in het cyclisch handelingsgericht werken in de school. Samen werken we aan overzicht, inzicht en uitzicht voor kinderen.

De leerlingen kunnen zelf meepraten over hun ontwikkelplan. Wij geloven dat leerlingen vaak zelf goed kunnen aangeven welke hulp zij nodig hebben en wat voor hen belangrijk is in hun onderwijs. Daarom betrekken wij hen actief bij het opstellen en aanpassen van hun ontwikkelplan. Uiteraard gebeurt dit op een manier die past bij hun leeftijd.

Met deze stappen hopen wij bij te dragen aan een nog betere samenwerking tussen school, kind en ouders en ervoor te zorgen dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Hoorrecht

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor een kind eruit gaat zien, schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we ouders daar altijd bij betrekken en hun mening opschrijven. Ouders hebben het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook het kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven. Het hoorrecht is een recht en geen plicht. Als het kind niet mee wil praten hoeft het niet. De mening van het kind t.a.v. de extra ondersteuning halen we op via een gesprek en in combinatie met een vragenlijst.

De mening van álle kinderen:

De mening van álle leerlingen wordt ook gevraagd over de ondersteuning op school. Dit doen we bij ons op school op de volgende manier:

- Leerlingtevredenheidsenquêtes

- Leerkracht-leerlinggesprekken

Jeugd en oudersteunpunt Noord Kennemerland (JONK)

Naast de beschrijving van de extra ondersteuning hebben ouders ook toegang tot een ouder- en jeugdsteunpunt voor onafhankelijke hulp en informatie over passend en inclusief onderwijs. Dit steunpunt is er om ouders te ondersteunen en te adviseren bij vragen over de extra hulp die hun kind nodig heeft. Het Jeugd- en oudersteunpunt Noord-Kennemerland (JONK) is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband PPO-NK: [Jeugd- en Oudersteunpunt - PPO-NK](#). Ook is het mogelijk om een persoonlijke afspraak te maken met de contactpersoon Basisonderwijs, Eva Schmidt-Crossen.

Zorgplicht

Melden ouders een kind aan op school en heeft het extra ondersteuning nodig? Dan heeft de school, waar een kind als eerste schriftelijk is aangemeld, zorgplicht. Dat betekent dat de school moet onderzoeken of zij het kind passend onderwijs kan bieden. De zorgplicht geldt voor zowel het regulier als speciaal (basis)onderwijs. Om te onderzoeken of de school passend onderwijs kan bieden aan een kind, zal deze informatie bij ouders opvragen. Voor dit onderzoek heeft de school zes weken de tijd. Deze periode mag één keer met vier weken worden verlengd. In deze onderzoeksperiode hoeft de school een kind nog niet te plaatsen.

Het onderzoek van school kan drie uitkomsten hebben:

1. De school waar een kind is aangemeld kan een kind met extra ondersteuning passend onderwijs bieden.
2. De school kan een kind geen passende plek bieden, maar een andere reguliere basisschool wel. Samen met de school gaan ouders op zoek naar een andere reguliere school voor het kind.
3. De school denkt aan een ander type onderwijs voor het kind, zoals speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs. Daar is wel een toelaatbaarheidsverklaring voor nodig. De school betreft het samenwerkingsverband bij dit onderzoek.

Meer weten?

Op "Scholen op de kaart" ([Scholen op de kaart - Vind en vergelijk scholen in de buurt](#)) kunnen ouders aanvullende informatie vinden over ons ondersteuningsaanbod en de resultaten van onze school. Scholen op de kaart is een website waar iedereen op kan kijken, ook als je niet onze school bezoekt. De site biedt inzicht in de resultaten van alle scholen en laat zien waar de school voor staat. Hierdoor kunnen ouders informatie lezen over onze school en andere scholen.

Grenzen aan ondersteuning

Nadat we de behoeften van een kind goed in kaart hebben gebracht, kan duidelijk worden dat het antwoord op sommige ondersteuningsvragen buiten het bereik van onze school ligt. Deze grens in ondersteuning is niet altijd scherp. Het aangeven van grenzen is maatwerk. Analyse, eerlijkheid en helderheid zijn belangrijk om de grens van de ondersteuning te kunnen bepalen.

Uitgaand van wat een kind nodig heeft, zoeken we dan samen met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband een passende plek. Zodat het kind zich optimaal kan blijven ontwikkelen met behulp van de juiste ondersteuning.

De school moet een “veilige plek” kunnen bieden voor het kind, maar ook voor de overige kinderen in de groep. Een plek voor een kind moet de draagkracht van de school (groep en leerkracht) niet te boven gaan.

Het kan zijn dat de school vindt dat zij niet in staat is het kind de vereiste zorg te bieden.

In verband met de zorg voor het kind hanteren we een aantal uitgangspunten (in willekeurige volgorde):

- Groepsgrootte;
- Samenstelling groep als gevolg van inclusief onderwijs;
- Effect op onderwijs aan reeds aanwezige kinderen;
- Deskundigheid personeel;
- Beschikbaarheid personeel (tekort, ziekteverzuim);
- Mogelijkheden van begeleiding door de ouder;
- Benodigde middelen (kosten extra personeel);
- Geverge aanpassing in de organisatie, de begeleiding en het onderwijs;
- Werkdruk

Al deze omstandigheden kunnen ieder voor zich in een bepaalde mate bijdragen aan een verantwoorde beslissing tot plaatsing of verwijzing.

Overige zaken

Kinderen met een doublure

Het streven van De Zandloper is om het kind acht aaneengesloten onderwijsjaren te laten doorlopen, waarin het zich optimaal ontwikkelt. Soms is het echter in het belang van het kind beter om de kleuterperiode met een jaar te verlengen of een jaar te doubleren in de groepen 3 t/m 7. Alle beslissingen hierover worden na een zorgvuldig traject genomen en in goed overleg met de ouders/verzorgers. De beslissing tot doublure ligt bij de school, waarbij de directeur eindverantwoordelijk is.

In het algemeen geeft het doublurejaar het kind de kans om zijn basis (zowel lesstof als sociaal emotioneel) te verstevigen. Er wordt een begeleidingsplan opgesteld waarbij er aandacht is voor het versterken van de zwakkere onderdelen, maar waarbij ook onderdelen versneld kunnen worden doorlopen en/of zelfs weggelaten worden. Indien het kind niet voldoende geprofiteerd heeft van de extra onderwijstijd wordt er (met behulp van externe deskundigen) gekeken of een aangepaste leerlijn nodig is of dat het kind in aanmerking komt voor het SBO of SO.

Kleuterverlenging

Vanuit de wet geredeneerd zouden scholen in beginsel kinderen die voor 1 januari op school zijn gestart aan het eind van het schooljaar, waarin zij het programma van groep 2 hebben gevolgd, door moeten laten stromen naar het derde leerjaar. De school neemt beargumenteerde besluiten tot een extra jaar verlenging en stelt voor deze kinderen een plan van aanpak op dat met de ouders wordt besproken.

Van kleuterverlenging is dus sprake wanneer een kleuter 5 jaar en 9 maanden is en hij/zij niet doorgaat naar groep 3. Dit kind zal langer dan 8,5 jaar over de basisschool doen en dan is er sprake van verlenging.

Bijlage 1

Schoolsamenvatting ondersteuning 2025-2026		Alle kinderen verdienen een fijne schoolervaring en inclusief onderwijs. Scholen werken samen om dit te realiseren. Dit overzicht geeft een beeld van de visie op ondersteuning en wat onze school kan bieden aan basis- en extra ondersteuning. De (extra) ondersteuning die een kind nodig heeft, wordt bepaald door gesprekken met ouders, kind, leerkracht en intern begeleider en op basis van de complexiteit van de ondersteuningsbehoefte aangevuld met andere betrokkenen.	
Onze visie op ondersteuning			
Contactpersonen		Voorzieningen	
De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij: - o Leerkracht - o Intern begeleider / directeur Schoolcontactpersoon/vertrouwenspersoon: - o Intern begeleider Meldcode/aandachtsfunctionaris: - o Intern begeleider		Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar: Op school - o Vakleerkracht bewegingsonderwijs - o Voorschoolse voorziening peuterspeelzaal - o Buitenschoolse opvang	Via het samenwerkingsverband of andere samenwerkingspartners: - o Ergotherapie Heliomare - o Hoogbegaafdheidsklas BBP - o Groeiklas - o Taalklas De Waaier - o Intermezzo (VO) - o Trajectplusklas Willem Blaeu (VO) - o AB-route
Specialisten		Onderwijsaanbod	
Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar: - o Reken-/wiskunde-specialist - o ICT-specialist - o Taal-/leesspecialist - o Beeldcoach - o Talentenfluisteraars - o Fysiotherapeut via school	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden: - o Gedragsdeskundige - o Consulent passend onderwijs - o HB-coördinator werkgebied - o Jonge kind specialist - o Specialist praktisch lerende leerlingen - o Inclusieondersteuners - o Netwerkgroep Het jonge kind - o NWG Hoogbegaafdheid - o NWG Nieuwkomers - o NWG 10-14 - o NWG Samen leren leven (inclusie)	Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig op school - o Aanbod RD4 (rekenonderzoek) - o Aanbod dyslexie (ondersteuning) - o Preventieve signalering van leesproblemen - o Compacten en verrijken - o Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling (voorbeeld Leefstijl, Plezierige klas, 2Tolk) - o Aanbod executieve functies/ zelfsturing - o Aanbod meer- en hoogbegaafden	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden: - o Aanbod dyscalculie via arrangement of RID (EGES) - o Aanbod praktisch lerende leerlingen (Groeituin) - o Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling - o Aanbod NT2 - o Aanbod spraak/taal via Viertaal - o Aanbod groepsdynamiek (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland) - o Coaching startende leraren



	- o Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling (fysiotherapie) - o Aanbod lichte ondersteuning	o Playing for Succes
--	--	--



Bijlage 2

Vragenlijst evaluatie ondersteuning



Dit blad is voor

Je hebt de afgelopen periode van extra ondersteuning gehad op het gebied van Dit is gedaan met de volgende hulpmiddelen

We zijn benieuwd naar je mening hierover. Geef eerlijk antwoord op de vragen. Als we je antwoorden weten kunnen we kijken hoe we de lessen en begeleiding voor jou nog beter passend kunnen maken. Ook kunnen we ervan leren hoe we andere kinderen kunnen helpen.

1. Hoe fijn vond je de begeleiding? (1= absoluut niet fijn, 10 = het kon niet beter!)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

2. Hoe leerzaam vond je de begeleiding? (1= absoluut niet fijn, 10 = het kon niet beter!)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

3. Welke dingen hebben jou goed geholpen bij de begeleiding?

4. Welke dingen hebben niet geholpen of vond je niet fijn?

5. Welke tips heb je voor de volwassenen die jou ondersteunen?