

Jaarverslag 2022



Ronduit



Bestuurs- verslag 2022

Inhoud

A		
0.	Bestuursverslag	
	Voorwoord	5
1.	Het schoolbestuur	6
1.1	Organisatie	7
1.1.1	Contactgegevens	7
1.1.2	Overzicht scholen	7
1.1.3	Contactpersoon	7
1.1.4	Juridische - en organisatiestructuur	8
1.1.5	Governance Code	8
1.1.6	Raad van toezicht	9
1.1.7	Jaarverslag Raad van toezicht	10
1.1.8	(Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad	20
1.1.9	Klachtenbehandeling	21
1.2	Profiel	23
1.2.1	Missie en visie	23
1.2.2	Strategisch Beleidsplan 2019-202 en onze kernactiviteiten	24
1.2.3	Toegankelijkheid en toelating	25
1.3	Samenwerking	26
2	Verantwoording beleid	28
2.1	Onderwijs & Kwaliteit	31
2.1.1	Leerlingaantallen	31
2.1.2	Onderwijskwaliteit	32
2.1.3	Kwaliteitszorg	32
2.1.4	Doelen en resultaten	33
2.1.5	Onderwijsresultaten	34
2.1.6	Uitstroomcijfers PO/(V)SO	34
2.1.7	Internationalisering	36
2.1.8	Inspectie van het Onderwijs	36
2.1.9	Visitatie	36
2.1.10	Passend onderwijs	36
2.1.11	Onderwijsachterstanden	37
2.1.12	Sociale veiligheid	38
2.1.13	Nationaal Programma Onderwijs	38
2.1.14	Onderzoek en ontwikkeling	40
2.1.15	Overige ontwikkelingen	40
2.2	Personeel & professionalisering	41
2.2.1	Personeel en ontwikkeling	41
2.2.2	Doelen en resultaten	41
2.2.3	Aanpak werkdruk	43
2.2.4	Strategisch personeelsbeleid	44
2.2.5	Personele kengetallen 2022	44
2.2.6	Toekomstige ontwikkelingen personeel	45
2.3	Bedrijfsvoering	46

2.3.1	Doelen en resultaten	46
2.3.2	Professionalisering van de bedrijfsvoering	46
2.3.3	Onderwijshuisvesting	46
2.3.4	ICT	48
2.3.5	IBP-beleid	49
2.3.6	Duurzaamheid	50
2.4	Financieel beleid	51
2.4.1	Doelstellingen en resultaten	51
2.4.2	Treasuryverslag 2022	52
2.4.3	Allocatie middelen	54
2.5	Risico's en risicobeheersing	57
2.5.1	Intern risicobeheersingssysteem	57
3	Verantwoording financiën	61
3.1	Ontwikkelingen in meerjarig perspectief, Continuïteitsparagraaf	62
3.2	Financiële positie	67
B		
4	Jaarrekening	73
4	Balans	74
4.1	Balans na resultaatbestemming	74
4.2	Staat van baten en lasten 2022	74
4.3	Kasstroomoverzicht	75
4.4	Toelichting op de balans en staat van baten en lasten 2022	76
4.5	Materiële vaste activa	76
4.6	Investerings	76
4.7	Vorderingen	77
4.8	Liquide middelen	78
4.9	Eigen vermogen	78
4.1.0	Voorzieningen	81
4.11	Kortlopende schulden	82
4.12	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	83
4.13	Gebeurtenissen na balansdatum	85
4.14	Rijksbijdragen	86
4.15	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	87
4.16	Overige baten	87
4.17	Personeelslasten	88
4.18	Afschrijvingen op materiële vaste activa en huisvesting	91
4.19	Overige lasten	92
4.20	Financiële baten en lasten	93
5	Grondslagen voor de jaarrekening	96
6	WNT-verantwoording 2022 van Stichting Ronduit	101
7	Honorarium accountants	104
8	Verbonden partijen	104
9	Model G	106
C		
	Overige gegevens	107
	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2022. Het was een enerverend jaar, met een mooi resultaat. Met trots kunnen we zeggen dat we, dankzij de inzet en betrokkenheid van alle medewerkers binnen Ronduit, gezamenlijk het hoofd hebben kunnen bieden aan de bestuurlijke situatie, aan de coronacrisis waar we aan het begin van het jaar weer last van kregen en daarna vooral aan het steeds merkbaarder wordende lerarentekort. Dit heeft een groot beroep gedaan op de flexibiliteit van iedereen en dankzij die flexibiliteit en extra inspanningen hebben we aan alle kinderen goed onderwijs kunnen blijven geven. Na de corona-periode zagen we dat kinderen en jongeren soms moeite hadden om weer aan het 'normale' leven te wennen. Dat is door het onderwijspersoneel uitstekend begeleid. Ook is menig collega extra gaan werken, meer leerlingen onder zijn hoede gaan nemen of andere groepen gaan draaien. Hierdoor kon het onderwijs doorgaan en is het aantal klassen dat incidenteel naar huis moest zoveel mogelijk beperkt gebleven.

Vanuit de staf, directies en andere betrokken collega's is er hard gewerkt aan de doelen en resultaten vanuit het strategisch beleidsplan en de begroting, wat ook zichtbaar is in voorliggend bestuursverslag.

Na het vertrek van de bestuurder in april 2022 is een intern interim-bestuur aangesteld. Tevens is na de zomer een onderzoek gestart om in beeld te krijgen wat het best passende besturingsmodel voor Ronduit is.

In juni 2022 heeft de Inspectie van het Onderwijs een herstelonderzoek uitgevoerd naar de herstelopdrachten die gegeven waren na het vierjarig bestuurlijk onderzoek in 2021. Veel van de herstelopdrachten zijn positief beoordeeld. Op enkele herstelopdrachten ziet de Inspectie van het Onderwijs dat we goede stappen hebben gezet, maar zijn de opdrachten met een jaar verlengd. In juni 2023 verwachten we dat de Inspectie van het Onderwijs de herstelopdrachten zal beoordelen. Op de jeugdzorg en locatie Antonius in Bakkum, is nog werk aan de winkel. In de loop van 2022 hebben we invulling gegeven aan een verbeterplan. Dit wordt in 2023 voortgezet. Op 5 oktober hebben we de Ronduit-dag gehad. Met ruim 500 medewerkers hebben we een mooi, verbindend en inspirerend programma beleefd in De Grote Kerk en de binnenstad van Alkmaar. Een groot succes!

Opbouw jaarverslag

Dit jaarverslag bestaat uit het bestuursverslag (A), de jaarrekening (B) en de overige gegevens (C). Het bestuursverslag bestaat uit 3 hoofdstukken. Hoofdstuk 1 bevat algemene informatie en de verslagen van de Raad van toezicht en de GMR over het afgelopen jaar. In hoofdstuk 2 verantwoorden we ons over de realisatie van ons beleid op het gebied van onderwijs & kwaliteit en bedrijfsvoering, inclusief ons personeelsbeleid. Tevens geven we een update over onze bestuur brede projecten, die bijdragen aan de strategische doelstellingen van Ronduit. Tot slot bevat hoofdstuk 3 het financieel perspectief van Ronduit voor de komende vier jaar.

In de jaarrekening (B) doen we financieel verslag over het afgelopen boekjaar. In 2022 realiseert Ronduit met -/- € 18.000 een positiever resultaat dan begroot. Dit komt onder anderen door de wijziging in de bekostiging en het betaallitme. Begroot was een resultaat van -/- € 206.000.

In Overige gegevens (C) is het oordeel van onze externe accountant opgenomen over het jaarverslag.

Jethro Nieuwenhuis en Wytze Niezen, Interim bestuurders

Stichting Ronduit
Havinghastraat 22
1817 DA Alkmaar
072 - 51 47 830

Adm. nr. ministerie: 42514
Nummer KvK: 37159222
info@ronduitonderwijs.nl
www.ronduitonderwijs.nl

1

Het school bestuur

1.1 Organisatie

1.1.1 Contactgegevens

Naam schoolbestuur	Stichting Ronduit
Bestuursnummer	42514
Adres	Havinghastraat 22, 1817 DA Alkmaar
Telefoonnummer	072 - 514 78 30
Email	info@ronduitonderwijs.nl
Website	www.ronduitonderwijs.nl

1.1.2 Overzicht scholen



Voor meer informatie: Onze scholen

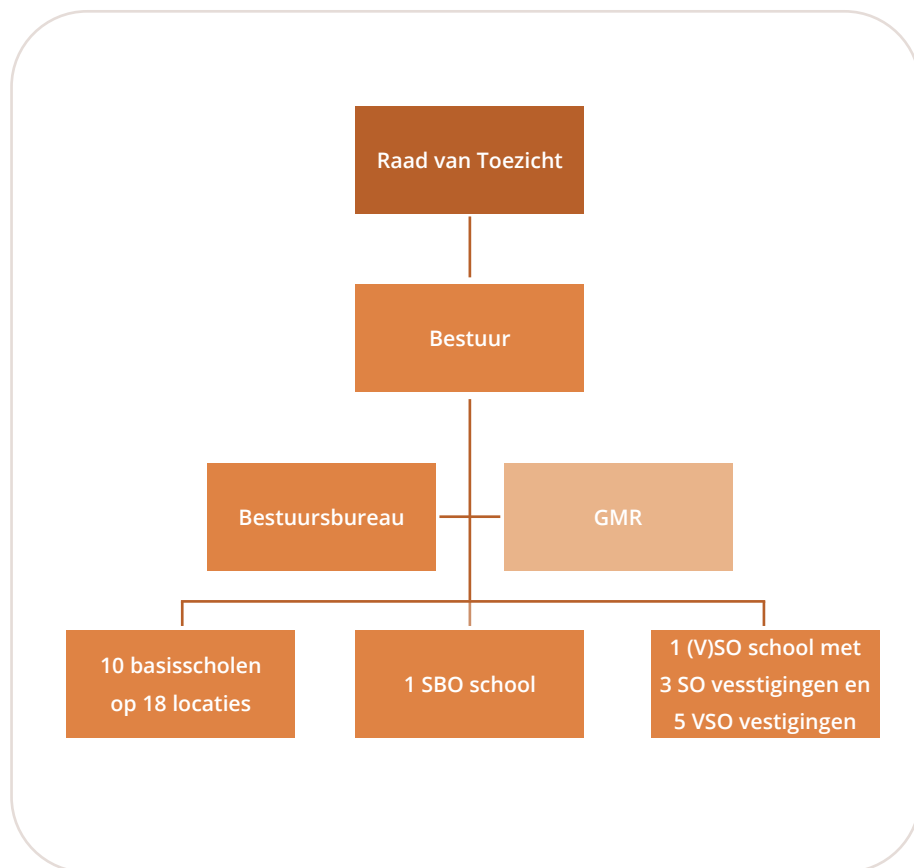
1.1.3 Contactpersoon

Naam contactpersoon	Dhr. Jethro Nieuwenhuis
Functie	Interim Bestuurder
Telefoonnummer	072 - 514 78 30

Naam contactpersoon	Dhr. Wytze Niezen
Functie	Interim Bestuurder
Telefoonnummer	072 - 514 78 30

1.1.4 Juridische - en organisatiestructuur

De organisatiestructuur van Stichting Ronduit:



Afkortingen	Toelichting
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
SBO	Speciaal Basisonderwijs
SO	Speciaal Onderwijs
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

1.1.5 Governance Code

Stichting Ronduit is ingericht en werkt conform de Code Goed Bestuur. Er is gekozen voor een bestuursstructuur met 1 bestuurder. Daarnaast zijn er twee stafdirecteuren op het gebied van bedrijfsvoering en onderwijs & kwaliteit. In april heeft zich een wijziging voorgedaan en zijn de twee stafdirecteuren benoemd tot interim-bestuur. In 2023 eindigt de interim-periode en zal de stichting in een nieuwe structuur bestuurd worden. Om op korte termijn de juiste stappen te zetten, hebben de RvT, GMR en het interim-bestuur intensiever samengewerkt. Dit heeft ervoor gezorgd dat de governance driehoek weer in balans is. Er is geen sprake van afwijkingen van de code goed bestuur.

1.1.6 Bestuur en Raad van toezicht

De Code Goed Bestuur benadrukt de verplichte scheiding van de functies van bestuur en intern toezicht binnen organisaties voor primair onderwijs. Bij Stichting Ronduit is sprake van een organieke scheiding van bestuur en intern toezicht. De functie van bestuur ligt bij de bestuurder en de functie van intern toezicht bij de Raad van toezicht.

Het bestuur van Stichting Ronduit wordt (in 2022) gevormd door:

Naam	Jan Zijp
Functie	Bestuurder (t/m 19 april 2022)
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Voorzitter Stichting voor bejaardenwoningen "Sint Joseph "
Naam	Jethro Nieuwenhuis
Functie	Bestuurder a.i. (vanaf 19 april 2022)
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Geen
Naam	Wytze Niezen
Functie	Bestuurder a.i. (vanaf 19 april 2022)
In functie	Lid raad van toezicht SWV Midden-Kennemerland VO (onbezoldigd) Lid raad van toezicht SWV Noord-Kennemerland VO (onbezoldigd)
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Eigenaar van EduNovum (adviesbedrijf, activiteiten stilgelegd)

De leden van het intern toezichtsorgaan, onze raad van toezicht (RvT) zijn:

Naam	Esther Spetter
Functie	Voorzitter / Op voordracht ouders GMR
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Zie verslag.
Aandachtsgebied en/of commissies (optioneel)	Lid Remuneratiecommissie Lid Auditcommissie
Termijn	1e – April 2021 tot april 2025
Naam	Door Nubé
Functie	Lid / Op voordracht RvT
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Zie verslag.
Aandachtsgebied en/of commissies (optioneel)	Lid Remuneratiecommissie Lid Onderwijscommissie
Termijn	1e – Januari 2019 tot januari 2023

3x een vacature voor lid Raad van toezicht

1.1.7 Jaarverslag Raad van toezicht

Dit verslag van de Raad van toezicht (verder RvT) bevat de verantwoording aan alle stakeholders over de wijze waarop de RvT toezicht houdt op de uitvoering van de maatschappelijke opdracht van Stichting Ronduit (verder Ronduit).

Voorwoord

Het jaar 2022 is een zeer bewogen jaar voor Ronduit geweest. In het Jaarverslag van de RvT over 2021 is een update over de bestuurlijke situatie gegeven tot en met april 2022. Voor de volledigheid van de gebeurtenissen in 2022 wordt in dit jaarverslag deze passage nogmaals opgenomen.

De RvT heeft in 2021 diverse gesprekken gehad over de continuïteit van het bestuur van Ronduit. Dit mede naar aanleiding van de eerder uitgesproken wens van de bestuurder om de organisatie te verlaten. In november 2021 zijn de RvT en de bestuurder in onderling overleg overeengekomen dat de bestuurder de organisatie op 1 februari 2022 zou gaan verlaten. De organisatie heeft toen, bij monde van de directie en GMR, aangegeven dat deze korte termijn aanleiding gaf tot zorgen over de continuïteit en een goede overdracht. De RvT en de bestuurder hebben die zorgen van de organisatie ter harte genomen en zijn opnieuw met elkaar in gesprek gegaan met behulp van een mediator. Deze gesprekken hebben niet tot een resultaat geleid. Op 12 februari 2022 heeft de RvT, als gevolg van de hieruit ontstane situatie, de bestuurder op non-actief gesteld en een ontslagprocedure opgestart. Voor de interim-periode is vervolgens een waarnemend bestuurder aangesteld. Nadat de rechtbank eind maart het ontslag van de bestuurder opschortte en de schorsing terugdraaide, is de bestuurder weer aan de slag gegaan. Op basis van de vele gesprekken die vervolgens intern door de betrokkenen zijn gevoerd, is besloten afscheid van elkaar te nemen. De bestuurder heeft per 19 april 2022 zijn functie neergelegd.

Ten aanzien van het intern toezicht was in het verslag 2021 het volgende opgenomen: *Oorspronkelijk zou de tweede termijn van toezichthouders Frank Sengers en Richard Liefding eindigen per januari 2022 met als gevolg het aftreden van drie leden van de RvT. Volgens de statuten van stichting Ronduit worden leden van de RvT benoemd voor een periode van vier jaar, met een herbenoemingsperiode van nogmaals vier jaar. In december 2014 zijn de heren Sengers en Liefding benoemd als leden van de RvT van Ronduit. Deze benoeming is, op voordracht, gedaan voor een periode van drie jaar (2015-2017). In december 2017 heeft de RvT ingestemd met een herbenoeming van de heren Sengers en Liefding voor een periode van vier jaar, 1 januari 2018 tot 1 januari 2022. Aangezien tevens de herbenoeming van de voorzitter van de RvT, de heer Piet, voor dezelfde termijn plaatsvond, leidde dit tot de ongewenste, gelijktijdige aftreding van drie ervaren leden van de RvT per 1 januari 2022. Dit werd veroorzaakt door een eerste oorspronkelijke benoeming, in strijd met de statuten, van drie, in plaats van vier jaar.*

Artikel 2:8 in het Burgerlijk Wetboek geeft de mogelijkheid om, onder bijzondere omstandigheden, van de statutaire bepalingen af te wijken. Dit heeft de RvT dan ook gedaan in de voordracht aan de gemeenteraad. De RvT heeft de gemeenteraad gevraagd de twee leden te herbenoemen voor een termijn van één jaar, van 1 januari 2022 tot 1 januari 2023. Met deze herbenoeming werd de continuïteit binnen de RvT gewaarborgd en kwamen de heren Sengers en Liefding materieel, conform de statuten van stichting Ronduit, aan de maximale zittingstermijn van acht jaar. De gemeenteraad heeft destijds in haar vergadering van 27 mei 2021 de noodzaak van deze benoeming onderkend en dit verzoek gehonoreerd door het raadsvoorstel unaniem aan te nemen. Hiermee is ook gehandeld in overeenstemming met de Code Goed Bestuur PO en de daarin genoemde principes van verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid.

De gemeenteraad heeft op 17 februari 2022 het besluit genomen de herbenoeming van 27 mei 2021 in te trekken (18 stemmen voor en 17 tegen), omdat men meende dat een besluit strijdig met de eigen statuten, nietig is. De RvT deelt de zienswijze van de gemeente Alkmaar niet, op basis van eigen juridisch advies. De RvT heeft gehandeld vanuit het belang van Ronduit en dit ook toegelicht in haar herbenoemingsvoorstel zoals behandeld in mei 2021. In het belang van Ronduit en de interne en externe rust heeft de RvT zich neergelegd bij de besluitvorming van de gemeenteraad, ondanks een ander zienswijze gesteund door juridisch advies. Derhalve zijn termijnen van de heren Liefting en Sengers, met terugwerkende kracht, per januari 2022 verstreken. En daarom is het goed in het jaarverslag over 2021 te benoemen dat hun termijn geëindigd is. De RvT betreurt alle ophef die over de benoemingen is ontstaan.

De RvT bestaat daarom formeel vanaf 1 januari 2022 uit mevrouw Esther Spetter en mevrouw Door Nubé. De RvT gaat over tot werving van drie nieuwe leden om de ontstane vacatures zo snel mogelijk in te vullen.

De RvT geeft in 2022 prioriteit aan het terugbrengen van de rust in de organisatie, zodat de kwaliteit van onderwijs gewaarborgd blijft, alsmede de continuïteit van bestuur en toezicht. De belangrijkste taak van het interim-bestuur is opvolging te geven aan de herstelopdracht vanuit de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs.

Waarnemend bestuur

Op zaterdag 12 februari 2022 heeft de RvT de bestuurder van Ronduit op non-actief gezet. Tegelijkertijd heeft RvT op deze datum de heer Nieuwenhuis gevraagd de bestuurstaken waar te nemen in nauwe samenwerking met de heer Niezen, gedurende de periode dat de huidige bestuurder zijn functie niet kan en mag uitoefenen en er nog geen (interim-)bestuurder in functie is. Op 24 februari 2022 heeft de RvT hierover een voorgenomen besluit genomen, conform artikel 5, lid 9 van de Statuten van Ronduit. Het voorgenomen besluit is in de vergadering van 8 maart 2022 bekrachtigd door de RvT, na positief advies te hebben gekregen vanuit de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (verder GMR).

Aanstelling interim-bestuurders

Vervolgens heeft de RvT heeft in haar vergadering van 14 maart twee besluiten genomen, waarover de GMR eveneens positief heeft geadviseerd:

1. De heren Nieuwenhuis en Niezen aan te stellen in een interim-bestuursfunctie voor een periode van maximaal 8 maanden;
2. De interim-periode te benutten voor het doen van een aanvullend onderzoek naar het gewenste bestuursmodel door een externe adviseur/onderzoeker, die tevens het profiel gaat opstellen voor een nieuwe bestuur.

Opdracht aan het interim-bestuur

De RvT heeft gekozen voor een model van interim-collegiaal College van Bestuur (verder CvB). Beide interim-bestuurders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het bestuur en het beleid van Ronduit. Er is geen voorzitter, maar beide interim-bestuurders hebben een eigen portefeuille. In onderstaand schema is de portefeuillevverdeling weergegeven:

Jethro Nieuwenhuis	Wytze Niezen
Strategie	Strategie
Financiën	Onderwijs
Huisvesting	ICT
HRM	

Hoewel de portefeuilles tussen de twee interim-bestuurders zijn verdeeld, zijn beiden (conform het collegiaal model) gezamenlijk verantwoordelijk voor het realiseren van de doelen uit het Strategisch Beleidsplan en, meer concreet, de bestuursopdracht.

De scholen zijn voor de directe aansturing verdeeld onder de twee interim-bestuurders. Het eerste aanspreekpunt voor de directeur is de bestuurder waaronder de school valt.

VSO locaties	
Jethro Nieuwenhuis	Wytze Niezen
VSO Den Helder	VSO Alkmaar
VSO Dijk & Waard	VSO Hoorn
	VSO Bakkum (OnderwijsPlus)
PO/SO/SBO locaties	
Jethro Nieuwenhuis	Wytze Niezen
De Kennemerpoort	SBO Piramide + De Stip
De Zandloper	SO Regio + BL
De Vroonermeerschool	Liereland + De Cilinder
De Vlieger	Bello
Nicolaas Beets	De Zes Wielen
Jules Verne	De Sterrenwachter
De Cocon	De Fontein

Bestuursopdracht interim-periode

De RvT heeft de interim-bestuurders de volgende opdracht meegegeven voor de interim-periode:

1. Continuïteit

Het interim-bestuur doet alles wat nodig is om gedurende deze periode de continuïteit van uitvoering van de doelstelling(en) van Ronduit te borgen, alsmede het in stand houden van een goede en (financieel) gezonde organisatie.

2. Rust, stabiliteit en verbinding

Het interim-bestuur werkt aan een cultuur van rust, stabiliteit en verbinding tussen alle lagen en medewerkers. Het bestuur zorgt ervoor dat ze een goede samenwerking heeft met de GMR, directeuren en staf en stuurt op een zuivere invulling van rollen, taken en bevoegdheden van de verschillende gremia. Ook de RvT wordt door het bestuur hierbij betrokken en communiceert actief naar de GMR.

3. Onderzoek bestuursmodel

De RvT laat door een extern bureau een onderzoek uitvoeren naar de bestuursstructuur. Het interim-bestuur coördineert het onderzoek.

4. Herstelopdracht Inspectie van het Onderwijs

Het interim-bestuur zorgt voor een goede uitvoering van de herstelopdracht van de Inspectie van het Onderwijs met als te bereiken doel een positief oordeel van de Inspectie van het Onderwijs op "zicht op onderwijskwaliteit" en een voldoende herstel op opdrachten die de schoollocaties betreffen.

5. Uitvoering lopend strategisch beleidsplan

Het strategisch beleidsplan wordt met één jaar verlengd. Het bestuur draagt zorg voor het continueren van de uitvoering van het huidige strategisch beleidsplan.

6. Opstellen notitie over samenwerkingsvormen

Het bestuur stelt een gespreksnotitie op over de wijze waarop samenwerkingsvormen als middel ingezet kunnen worden om de strategische doelen te realiseren. Het bestuur brengt de notitie ter bespreking in de RvT-vergadering.

7. OnderwijsPlus/Bakkum

De transitie van jeugdzorginstellingen vraagt onderwijsinhoudelijk veel van personeel op de locatie. De financiële borging van de transitie is een belangrijk aandachtspunt. Ook vanuit de Inspectie van het Onderwijs en het ministerie is er aandacht voor deze zaak. De voortgang, kansen en risico's worden besproken in de RvT-vergaderingen.

De interim bestuurders rapporteren periodiek over de voortgang van deze opdracht aan de RvT. Tot de zomervakantie hebben de voortgangsgesprekken tweewekelijks plaatsgevonden, daarna eens per maand.

Onderzoek bestuursmodel Ronduit

In april heeft Bureau de Bedoeling de opdracht gekregen onderzoek te doen naar het gewenste bestuursmodel voor Ronduit. De onderzoekers zijn in mei gestart met als doel eind 2022 een adviesrapport aan de RvT op te leveren, zodat na besluitvorming aansluitend de werving voor een nieuw bestuur zou kunnen plaatsvinden. Eind 2022 hebben we echter geconstateerd dat de uitvoering van de opdracht door én de behoefte aan aandacht voor het proces én een zorgvuldige uitvoering van het onderzoek een ruimer tijdpad nodig was dan op voorhand was voorzien. Om deze periode te overbruggen heeft de RvT aan de GMR voorgesteld om, na functioneringsgesprekken met beide interim-bestuurders (die op 29 november hebben plaatsgevonden), de periode te verlengen tot een definitief bestuur is aangesteld. De GMR heeft positief op deze verlenging geadviseerd. Het definitieve adviesrapport is inmiddels in februari 2023 door Bureau de Bedoeling opgeleverd, evenals de profielschets voor een nieuw bestuur. Op 17 maart 2023 heeft RvT een besluit genomen over het bestuursmodel, een conceptprofiel schets en de procedure. De GMR heeft de stukken ontvangen voor het formuleren van een advies. Het streven is erop gericht om voor de zomervakantie de werving- en selectieprocedure voor een nieuw bestuur te hebben afgerond.

Samenstelling Raad van toezicht in 2022

De RvT van Ronduit bestond in 2022, als gevolg van het plotselinge intrekken door de Gemeenteraad van Alkmaar van het herbenoemingsbesluit van de heren Liefing en Sengers op 17 februari 2022, nog slechts uit twee personen: Door Nubé en Esther Spetter. In onderling overleg is besloten dat Esther Spetter de voorzittersrol zou overnemen van de heer Liefing.

De formele portefeuilleverdeling is hieronder opgenomen, maar opgemerkt moet worden dat beide toezichthouders zich het afgelopen jaar gezamenlijk met alle aandachtsgebieden bezig hebben gehouden. Per toezichthouder zijn ook de hoofd- en nevenfuncties weergegeven.

Door Nubé, lid met aandachtsgebieden: personeel, organisatieontwikkeling en jeugdzorg. Lid Remuneratiecommissie.

- Directeur bij het ROC NOVA College.
- Lid RvT van Commissarissen Incluzio Hollands Kroon.

Esther Spetter, voorzitter en aandachtsgebied: financiën en bedrijfsvoering.
Voorzitter Remuneratiecommissie.

- Directeur/eigenaar van Meliora organisatieadvies en interim-management BV voor het publieke en maatschappelijke domein.
- In 2022 interim-manager Financiën en Bedrijfsondersteuning bij Parteon, woningcorporatie in Wormerveer.
- Kerndocent Governance, Finance en Control bij Academica University of Applied Sciences.
- Lid van de Monitoringcommissie Goed Onderwijsbestuur VO-raad.

In de toepassing van artikel 24 uit de Code hebben de leden in 2022 geen potentieel tegenstrijdige belangen. In onderstaand overzicht is het rooster van aftreden van de RvT-leden opgenomen: hun benoemingstermijnen en op wiens voordracht:

Naam	Op voordracht van	Eerste termijn tot	Tweede termijn tot
Vacature	Ouders GMR		
Vacature	GMR als geheel		
Vacature	RvT		
Door Nubé	RvT	1 januari 2023	
Esther Spetter	Ouders GMR	1 april 2025	

In het voorjaar van 2022 is in samenwerking met de GMR en de interim-bestuurders een werving- en selectieprocedure gestart om zo spoedig mogelijk de drie ontstane vacatures in te vullen. Het werving- en selectiebureau, Partners at Work, is aangetrokken om te ondersteunen bij het werven van geschikte kandidaten en het voeren van een zorgvuldig proces. Partners at Work heeft per vacature zes kandidaten geselecteerd op basis van vastgestelde profielen die de instemming hadden van zowel GMR als bestuur.

Op basis van het reglement 'Procedure voordracht en benoeming leden RvT', is een benoemingsadviescommissie (BAC) ingesteld met de volgende leden:

- voorzitter RvT, Esther Spetter;
- lid RvT, Door Nubé;
- voorzitter van de GMR, Karin Brouwer;
- één lid van de oudergeleding van de GMR, Peter Tuinman, tevens vice-voorzitter;
- één lid van de personeelsgeleding van de GMR, Ellen Thomas;
- beide leden van het CvB, vanuit een adviserende rol, Jethro Nieuwenhuis en Wytze Niezen.

De leden van de benoemingsadviescommissie hebben in wisselende samenstelling deelgenomen aan de drie procedures en zijn unaniem uitgekomen op de volgende voordrachten, die op 15 oktober 2022 aan de gemeenteraad zijn aangeboden:

- Nicole Krabbenborg, met het profiel organisatieontwikkeling, op voordracht van de GMR als geheel;
- Debby Saptanno, met een onderwijsprofiel, op voordracht van de oudergeleding van de GMR;
- Richard Bot, met het profiel bedrijfsvoering en financiën, op voordracht van de Raad van toezicht.

De benoeming van deze drie leden is door de Alkmaarse Gemeenteraad bekrachtigd.

In aanvulling op de voordracht van drie nieuwe RvT-leden, heeft de RvT ook de herbenoeming van Door Nubé aan de Alkmaarse gemeenteraad voorgelegd. Tot onze grote spijt heeft de gemeenteraad deze herbenoeming niet bekrachtigd. Dit betekent dat, naast de start van drie nieuwe leden per 1 januari 2023, Door Nubé de RvT per 1 januari 2023 heeft verlaten. De RvT moet hierdoor wederom een ervaren en zeer gedreven toezichthouder missen en is opnieuw niet op volle sterkte.

Evaluatie bestuurscrisis

De bestuurscrisis heeft bij iedereen die bij Ronduit betrokken is, diepe sporen achter gelaten. Toch hebben interim-bestuurders en toezichthouders, leden van de medezeggenschapsraden, directeuren en docenten het afgelopen jaar met elkaar keihard gewerkt om de organisatie draaiend te houden. En dat is meer dan gelukt, vooral dankzij de professionals die voor de klas staan.

De afgelopen maanden hebben we de crisis doorleefd, we hebben elkaar aangesproken op ieders verantwoordelijkheden, we hebben geëvalueerd, lessen geleerd voor hoe we met elkaar omgaan, hoe we kunnen 'helen' en vooral hoe we moeten veranderen.

Zelfevaluatie Raad van toezicht: zelfreflectie

Op 20 mei 2022 heeft de 'oude' RvT zichzelf geëvalueerd onder begeleiding van een externe begeleider, de heer De Lange, van het bureau GovernanceQ. Er is teruggeblikt op de afgelopen jaren en er is gereflecteerd op de belangrijkste impactvolle gebeurtenissen. Geconcludeerd is dat er een complexe situatie was ontstaan met veel betrokkenen, waarbij veel emoties loskwamen. Externe partijen, zoals de gemeenteraad, pers, Inspectie van het Onderwijs, branche-organisaties oefenden forse invloed uit, waardoor de druk op de RvT en de GMR steeds meer toenam. De geleerde lessen zijn dat de governance-driehoek jarenlang onvoldoende heeft gefunctioneerd, waardoor disfunctionele patronen waren ontstaan. Hierop had de RvT eerder moeten ingrijpen. Herstel op het functioneren van de governance-driehoek is nodig om te zorgen dat bestuur, medezeggenschap en intern toezicht weer rolvast functioneren.

Evaluatie RvT met interim-bestuur: gezamenlijke reflectie

Op 9 september 2022 hebben de twee overgebleven toezichthouders met de twee interim-bestuurders geëvalueerd, eveneens onder begeleiding van de heer De Lange. Belangrijkste uitkomst van deze evaluatie was de constatering dat er nu duidelijkheid en openheid bestaat, dat een punt gezet kan worden achter de situatie en dat de blik naar de toekomst gericht kan worden met de focus op het onderwijs. Er wordt gestreefd naar een constructieve samenwerking op basis van de governance-rollen en dit is inmiddels in praktijk gebracht.

Evaluatie RvT met GMR: reflectie op gezamenlijk functioneren

Op 6 oktober 2022 heeft een evaluatie plaatsgevonden tussen RvT en het dagelijks bestuur van de GMR. De belangrijkste geleerde lessen zijn dat nu meer duidelijkheid bestaat over ieders rol, dat we de governance-rollen beter moeten benutten en ieder een proactieve rol in dat samenspel heeft. Er zijn afspraken gemaakt over samenwerking in de governance en over de communicatie. De goede samenwerking in de werving en selectieprocedure voor nieuwe toezichthouders heeft laten zien dat we op de goede weg zijn.

Terugkoppeling over het evaluatieproces aan de directeuren

Op 12 oktober 2022 heeft een terugkoppeling plaatsgevonden aan de schooldirecteuren over het evaluatieproces van RvT / CvB / GMR. In dit overleg zijn de directeuren geïnformeerd over de inzichten, de geleerde lessen en de afspraken die zijn gemaakt voor de toekomst. Eén van de afspraken is dat de RvT meer zijn gezicht zal laten zien op de scholen. Naast reguliere schoolbezoeken, zullen ook de RvT-vergaderingen op scholen plaatsvinden.

Toezicht in 2022

De RvT heeft integraal toezicht gehouden op alle aspecten van Ronduit en in het bijzonder op de realisatie van de doelstellingen, zoals genoemd in de statuten en het hiervan afgeleide strategisch beleid. In 2022 was een belangrijke focus van het toezicht: het 'verbeteren van het zicht op onderwijskwaliteit', mede naar aanleiding van een herstelopdracht van de Onderwijsinspectie van het Onderwijs.

De RvT vervult de werkgeversrol voor de bestuurders en functioneert tevens als klankbord voor de bestuurders door mee te denken, vragen te stellen en feedback te geven. De RvT maakt bij de uitoefening van het integraal toezicht gebruik van een daartoe opgesteld toezichtkader.

Tevens heeft de Raad toezicht gehouden op de naleving van de wettelijke voorschriften, alsmede op de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen. Dit hebben we voornamelijk gedaan door:

1. de voortgang in de realisatie van de strategische doelstellingen in het Strategisch jaarplan;
2. de financiële meerjarenbegroting en achterliggende onderbouwingen te beoordelen en goed te keuren;
3. periodieke gesprekken met de bestuurders over de realisatie van doelstellingen, de onderwijskwaliteit, de bestede financiële middelen, de inzet van personeel en over de bedrijfsvoering in het algemeen aan de hand van periodieke managementrapportages;
4. gesprekken met de bestuurders over de inzet van de NPO-gelden;
5. gesprekken met de bestuurders over de onderwijskwaliteit op de scholen;
6. kennis te nemen van de wijze van afhandeling van de ingediende klachten van leerlingen/ouders;
7. het bespreken van rapportages van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs over de onderwijskwaliteit en daarin afgesproken (verbeter) maatregelen;
8. de bevindingen en rapportages van de controlerend accountant te bespreken;
9. de jaarrekening en het jaarverslag te beoordelen en vast te stellen;
10. een apart gesprek te voeren met de accountant, zonder de bestuurders;
11. de voortgang in de specifieke opdracht die aan het interim-bestuur is gegeven.

De RvT meent dat, op basis van het uitgevoerde toezicht, de wettelijke voorschriften zijn nageleefd, alsmede dat de middelen rechtmatige zijn verkregen en rechtmatig en doelmatig zijn besteed.

De RvT houdt toezicht op de toegankelijkheid van het onderwijs: Ronduit zorgt ervoor dat zij, als openbare scholengroep met PO-, S(B)O- en VSO-onderwijs, breed toegankelijk blijft voor alle kinderen in de regio. Kenmerkend voor de unieke identiteit van Ronduit is immers een breed pallet aan onderwijstypen en pedagogische concepten, inclusief Montessori-, Dalton- en Jenaplan-scholen. Op deze manier kan elk kind het onderwijs krijgen dat optimaal bij hem of haar past.

Ronduit sluit voor de governance aan bij de Hernieuwde Code Goed Bestuur in het Primair onderwijs, vastgesteld door de PO-raad op 19 november 2020.

De RvT legt aan alle belanghebbenden verantwoording af over zijn activiteiten, onder andere, via dit jaarverslag. De RvT wil hierbij aanspreekbaar en toegankelijk zijn en tegelijkertijd zijn onafhankelijkheid bewaren. De RvT is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur en welk deelbelang dan ook, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

Werkgeversrol

Als Remuneratiecommissie heeft de RvT met de beide interim-bestuurders diverse gesprekken gevoerd. Allereerst over de inhoud van de bestuursopdracht. Tot de zomer heeft de Remuneratiecommissie tweewekelijks met de interim-bestuurders gesproken over de voortgang ervan, alsmede over de rolinvulling. Na de zomer zijn deze gesprekken teruggebracht naar één keer per maand. Op 29 november 2022 heeft de Remuneratiecommissie met beide interim-bestuurders apart een functioneringsgesprek gevoerd. Van de functioneringsgesprekken zijn verslagen gemaakt.

De RvT heeft de nevenfuncties van de interim-bestuurders getoetst alsmede de naleving van de anti-cumulatiebepaling uit de WNT.

Werkwijze Raad van toezicht

De RvT van Ronduit kent een drietal commissies:

- de Onderwijscommissie
- de Auditcommissie;
- de Remuneratiecommissie

De onderwijs- en auditcommissie hebben als opdracht de beleidsstukken op hun specifieke terrein voor te bespreken met de bestuurder en de betrokken medewerkers uit de organisatie.

Aangezien de RvT sinds 17 februari 2022 tot het eind van het jaar uit nog maar twee leden bestond, konden geen commissies worden gevormd. Alle onderwerpen zijn door beide toezichthouders met de beide interim-bestuurders gezamenlijk en integraal besproken, waarna besluitvorming in de reguliere vergaderingen plaats kon vinden.

Verslag werkzaamheden RvT over het kalenderjaar 2022

De RvT is in 2022 zeven maal in een formele vergadering bijeen geweest. Daarnaast zijn zeer veel informele bijeenkomsten en gesprekken gevoerd tussen interim-bestuurders en de twee toezichthouders.

Over de voortgang van het onderzoek naar het gewenste bestuursmodel voor Ronduit zijn door de toezichthouders, steeds onder begeleiding van de onderzoekers van Bureau de Bedoeling, diverse gesprekken gevoerd met directeuren, met de GMR en met de interim-bestuurders.

In de zomer van 2022 hebben de toezichthouders met de interim-bestuurders meerdere gesprekken gevoerd over de uitvoering van de herstelopdracht van de Onderwijsinspectie van het Onderwijs, die in juni moest zijn afgerond. De interim-bestuurders hebben een nieuw kwaliteitszorgsysteem ontwikkeld, dat aan de Inspectie van het Onderwijs is gepresenteerd. De RvT is vervolgens door de onderwijsinspectie van het Onderwijs bevraagd over de wijze waarop de RvT toezicht houdt op de onderwijskwaliteit. De herstelopdracht is met een positief oordeel van de Inspectie van het Onderwijs afgerond. Op 5 oktober is de RvT aanwezig geweest op de Ronduit-dag in de Grote Kerk van Alkmaar. Op 2 november heeft de RvT deelgenomen aan het Directeurenoverleg en zijn mooie gesprekken gevoerd over inclusief onderwijs.

Besluiten genomen door RvT in 2022

De RvT heeft in 2022 de volgende besluiten genomen:

Vergadering	Omschrijving besluit
08-03-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Besluit tot inhuur advocaat - Besluit tot inhuur communicatie adviseur / woordvoerder - Besluit non-actief stelling Jan Zijp d.d. 12-2-2022 en adviesaanvraag GMR - Besluit d.d. 24-2-2022 waarneming (Belet en Ontstentenis) - Besluit omtrent procuratie - Besluit openstaand terugbetaling oud-bestuurder
14-03-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Voorgenomen besluit tot aanstellen interim-bestuurders - Besluit omtrent toelage interim-bestuurders - Voorgenomen besluit om onderzoek in te stellen naar gewenste bestuursmodel
25-03-2022	Geen besluiten
24-05-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Voorgenomen besluit, die ter advisering aan de GMR is voorgelegd omtrent: <ol style="list-style-type: none"> 1. procedure werving drie nieuwe toezichthouders 2. profielschets toezichthouders - Bekrachtiging besluit na positief advies door GMR
21-06-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Besluit tot vaststelling Jaarverslag en Jaarrekening 2021 - Besluit tot vaststelling complexiteitspunten WNT kalenderjaar 2022 - Bekrachtiging van het voorgenomen besluit, vanwege positief advies GMR, tot het benoemen van de heren Niezen en Nieuwenhuis als interim bestuur met terugwerkende kracht per 19 april 2022. - Bekrachtiging van het voorgenomen besluit, vanwege positief advies van de GMR, tot het instellen van een onderzoek naar gewenst bestuursmodel. - Besluit tot vaststelling van de bestuursopdracht als onderdeel van de brief tijdelijke benoeming (2022-077PHP en 2022-065PHP).
14-10-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Besluit om contract met zorgpartner Horizon op te zeggen.
27-11-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Besluit tot instemming, op grond van de cao Bestuurders, met de algemene loonsverhoging voor de interim-bestuurders met terugwerkende kracht per 24 februari met 3%. - Voorgenomen besluit tot verlenging van de aanstelling van de interim-bestuurders te verlengen van 18 december 2022 tot maximaal de datum waarop de nieuwe bestuurder(s) word(t)(en) benoemd.
16-12-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Bekrachtigen van het voorgenomen besluit om periode interim-bestuurders te verlengen tot maximaal de datum waarop de nieuwe bestuurder(s) word(T) (en) benoemd. - Besluit tot goedkeuring Meerjarenbegroting 2023-2026. - Besluit tot instemming met procesvoorstel nieuw Strategisch Beleidsplan

Tot slot

We kijken terug op een bewogen jaar. Werd het begin van 2022 nog gekenmerkt door conflict, onduidelijkheid, emoties en onrust; vanaf mei is de rust wedergekeerd en konden we de fase ingaan van terugblikken, bezinnen, evalueren, leren, helen, vooruitkijken en opbouwen. Zoals te lezen valt in dit verslag zijn veel positieve stappen gezet. In 2023 gaan we verder op de ingeslagen weg. Ronduit verdient een stabiel bestuur, betrokken toezichthouders en een kritische medezeggenschap in het belang van het onderwijs.

Door het besluit van de gemeenteraad om niet akkoord te gaan met de herbenoeming van Door Nubé, realiseren we ons dat we intern veel positieve stappen hebben gezet, maar dat we hierover extern nog onvoldoende hebben gecommuniceerd. De Alkmaarse gemeenteraad heeft, mede door gevoelens die leven in de buitenwereld en die worden opgepakt door de media, het beeld over Ronduit nog niet kunnen bijstellen. Dat is jammer en dat rekenen we onszelf aan. We hebben als Ronduit hierin nog veel te doen. En dat gaan we doen. De leden van de RvT zullen in 2023 meer hun gezicht laten zien op de scholen, maar ook bij de gemeentefracties. Het is belangrijk dat we ook met hen het gesprek aangaan over de positieve ontwikkelingen binnen Ronduit.

Een woord van dank gaat uit naar Door Nubé, met wie ik het afgelopen jaar intensief heb mogen samenwerken en belangrijke stappen heb gezet richting herstel. Helaas heeft zij noodgedwongen afscheid moeten nemen en heeft zij haar taak niet mogen afmaken. Zij was een toegewijde toezichthouder, die gemist gaat worden.

Afsluitend danken wij alle medewerkers van Ronduit voor hun enorme inzet en betrokkenheid die zij ook afgelopen jaar weer hebben getoond. Ronduit is er ook nu weer in geslaagd om de kwaliteit van het onderwijs hoog te houden. Dankzij de inzet van toegewijde docenten, schoolleiders en andere medewerkers, elke dag weer. Veel dank daarvoor!

Esther Spetter
Voorzitter RvT

1.1.8 (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad

Over school-specifieke zaken voert de directeur van de school overleg met de Medezeggenschapsraad (MR). School-overstijgende zaken komen aan de orde in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De bestuurder van Ronduit is gesprekspartner van de GMR. In elke medezeggenschapsraad is een personeelslid en een ouder vertegenwoordigd. De secretaris van de GMR maakt per schooljaar een jaarverslag.

Kort jaarverslag GMR

Bestuur GMR:

Karen Brouwer, voorzitter

Marcella Vermond

Ellen Thomas

Carola Steeman, secretaris

Joris Komen, vanaf februari 2022

Peter Tuinman, vanaf april 2022

Januari 2022

Tijdens een reguliere vergadering is de RvT aanwezig om de afspraken over het vertrek van de bestuurder toe te lichten. Op dat moment zijn RvT en bestuurder weer met elkaar in gesprek. Ook staat de honorering van de RvT op de agenda. De RvT licht duidelijk toe waarom ze zijn uitgekomen op de huidige bedragen. Er is veel onduidelijkheid geweest en een belangrijke afspraak is om de samenwerking RvT, GMR en bestuur te verbeteren. Verder krijgen we tijdens de vergadering informatie over de managementrapportage, de meerjarenbegroting, de monitor eind-opbrengsten 2020 PO en de leerlingaantallen. We stemmen in met het vakantieadvies 2022-2023.

Februari 2022

Een extra vergadering wordt gehouden. Joris Komen wordt voorgedragen als nieuw lid van het GMR bestuur. En deze vergadering worden we bijgestaan door Aysegül Aslan van de AOB. Zij ondersteunt en adviseert het bestuur van de GMR inzake de adviesaanvraag ontslag bestuurder. De RvT licht de ontslagaanvraag toe. Er wordt een petit comité opgericht dat mandaat heeft om verdere stappen te zetten. De bestuurder is door de RvT op non-actief gezet.

Maart 2022

De RvT dient een verzoek in om Jethro Nieuwenhuis en Wytze Niezen aan te stellen als interim bestuurders. Op 31 maart doet de rechter uitspraak over de adviesaanvraag ontslag.

April 2022

De bestuurder heeft een overleg met Jethro Nieuwenhuis en Wytze Niezen. Daarop vraagt de RvT opnieuw een advies aan de GMR. Vraag is of er twee interim bestuurders naast Jan Zijp kunnen functioneren. In een extra GMR vergadering wordt om een mandaat gevraagd voor het petit comité om alles hieromtrent te mogen regelen. Op 19 april deelt Jan Zijp mee dat hij stopt als bestuurder. Tijdens de vergadering stemt de PGMR in met het bestuursformatieplan en de reiskostenvergoeding. Ook wordt door de GMR ingestemd met de verdeling van de faciliteiten voor de secretaris. Tevens wordt Peter Tuinman voorgedragen als nieuw lid van het GMR bestuur.

Mei 2022

Op 20 mei zijn de leden van het petit comité aanwezig bij het afscheid van Jan Zijp.

Juni 2022

De laatste vergadering van dit schooljaar. Besproken wordt dat we willen onderzoeken hoe de GMR anders opgezet kan worden, omdat er nu erg veel mensen aanwezig zijn op een vergadering. De RvT heeft een zelfevaluatie gedaan en de GMR gaat dit ook nog doen. We krijgen informatie over de stand van zaken rondom het functiegebouw: het bestuur geeft een mondelinge update en de RvT is aanwezig om de stand van zaken toe te lichten. Twee stukken die ter informatie zijn worden kort toegelicht. Het gaat om de update bestuursjaarplan 2021-2022 en de managementrapportage maart 2022. Ook worden de nieuwe vergaderdata vastgesteld.

Oktober 2022

Tijdens deze eerste vergadering na de zomervakantie bespreken we de start van drie werkgroepen; ventilatie en klimaat, herstructureren GMR en informatiebeveiliging privacy. Daarnaast worden we bijgepraat over de lopende zaken door het bestuur. We stemmen in met de VSO-functies van het functiegebouw. En ter informatie en bespreking zijn stukken over het verlengen van het strategisch beleidsplan, het bestuursjaarplan 2022/2023 en de managementrapportage t/m mei 2022. Joris Komen laat weten dat hij uit het bestuur stapt, maar wel de GMR vergaderingen blijft bezoeken namens zijn school. Hij heeft het te druk. Het bestuur van de GMR krijgt aansluitend op deze vergadering een evaluatie van de zelfevaluatie van de RvT.

November 2022

Er wordt een themavergadering gehouden over de herstructurering van de GMR. De werkgroep is aan het onderzoeken hoe we de GMR anders kunnen inrichten. Op dit moment zijn er zeer veel leden en dat maakt de GMR log. Vraag is hoe we kunnen zorgen dat we ieders belangen blijven behartigen en tegelijkertijd het aantal leden terug kunnen brengen. We gaan in groepen uiteen om te brainstormen. Alle ideeën worden genoteerd en de werkgroep neemt deze notities mee. Zij gaan hiermee verder aan de slag.

1.1.9 Klachtenbehandeling

Klachten worden zoveel mogelijk behandeld volgens de vastgestelde procedures. In de notitie 'Klachten en andere problemen - Wat kunnen wij en u doen?' staat de route beschreven voor afhandeling van problemen en klachten voordat deze terechtkomen bij de Landelijke Klachtencommissie www.onderwijsgeschillen.nl. Het uitgangspunt is dat klachten en problemen worden opgelost op de plek waar ze zijn ontstaan.

	2022	2022	Lopend	Afgehandeld
	Klacht	Officiële klacht of bekend bij bevoegd gezag		
Aard van de klachten:				
Seksuele intimidatie	2	2	-	2
Intimidatie	2	-		2
Racisme / Discriminatie	-	-	-	-
Agressie en geweld	-	-		-
Pesten	-	-	-	-
School didactisch/begeleiding	5	-	-	5
School organisatorisch*	5	2	1	4
Communicatie	2	-	-	2
Anders	1	-	-	1
Totaal:	17	4	1	16

* Gekozen is voor de meest passende categorie, maar het onderscheid is niet altijd scherp te maken. Nagenoeg alle meldingen die in de kern onderwijskundige dan wel school-organisatorische aspecten betroffen, hadden ook betrekking op ervaren onvrede ten aanzien van de communicatie vanuit school.

Analyse van de klachten

In 2022 zijn alle klachten behandeld door de vertrouwenspersonen. Klachten van leerlingen zijn dit kalenderjaar niet bij de externe vertrouwenspersonen terechtgekomen, maar zijn behandeld door de interne contactpersonen. Zoals ook de voorkeur heeft.

Het grootste gedeelte van de klachten kwam van ouders. Enkele meldingen kwamen vanuit schooldirecties, met name over intimiderende communicatiewijze van ouders.

In het kalenderjaar 2022 hebben we vaker te maken gehad met klachten rondom het schooladvies. Het ging daarbij om een aantal tegenvallende doorverwijzingen naar vervolgonderwijs. Wellicht ook een gevolg van Corona, waardoor men werd beperkt in de persoonlijke communicatiemogelijkheden.

De klachten op school-organisatorisch gebied hadden te maken met het reageren door directie en/of leerkracht op behoeften en wensen van ouders en kind binnen de school. De ouders vonden de communicatie daarbij laat of onvoldoende en wilden meer ondersteuning dan een school soms kon bieden.

Bij enkele klachten is het bestuur betrokken. Er is twee keer contact geweest voor advies met Veilig Thuis en de Vertrouwensinspecteur van het onderwijs.

De klacht in de categorie 'anders' betrof geen klacht, maar een vraag om advies van een interne contactpersoon. De lopende klacht per ultimo 2022 is afgehandeld.

Adviesaanvragen: in het jaar 2022 zijn er twee adviesaanvragen van medewerkers behandeld.

Scholing

Er is een formele scholing geweest over agressie bij ouders voor externe vertrouwenspersonen en interne schoolcontactpersonen georganiseerd door St. School en Veiligheid. Tevens is de jaarlijkse bijeenkomst van de interne vertrouwenspersonen en de schoolcontactpersonen gehouden, met als thema: zichtbaarheid van de schoolcontactpersoon en de rollen en taken van interne en externe vertrouwenspersonen. Ook is er in 2022 een kennismakingsgesprek geweest met de nieuwe bestuurders a.i.

Intervisie

In 2022 zijn er drie intervisiebijeenkomsten geweest van ieder anderhalf uur, met de twee externe en vier interne vertrouwenspersonen. Halverwege het jaar is afscheid genomen van een ervaren interne vertrouwenspersoon. Inmiddels zijn er twee nieuwe interne vertrouwenspersonen benoemd, waar nog mee kennisgemaakt moet worden.

1.2 Profiel

1.2.1 Missie en visie

We staan voor

Een veilig fundament voor een leven lang leren

We doen dit

Ondernemend, met eigenaarschap en gericht op ontwikkeling en doel

Voor

De leerlingen van Ronduit met inzet van onze professionals in samenwerking met partners en omgeving

Ronduit staat voor een veilig fundament voor een leven lang leren, zowel voor de leerlingen als de professionals. We doen dit ondernemend, met eigenaarschap en gericht op ontwikkeling en doel voor onze leerlingen met inzet van onze professionals in samenwerking met partners en omgeving.

Ondernemend

De kwaliteit van de samenleving wordt bepaald door ondernemende mensen. Zij bepalen de kwaliteit van de ondersteuning tot cultuur en van economie tot ICT. Dit wordt niet bevorderd door overlegstructuren, grote kantoren en computers, maar door mensen die de handen uit de mouwen steken en initiatieven nemen. Het bevorderen van een ondernemende houding draagt bij tot een actieve en kritische leefstijl, tot plezier in eigen kunnen en het ontwikkelen van talenten en kwaliteiten. Ondernemend gedrag bij kinderen en jongeren bevorderen we door hen in concrete en levensechte situaties te plaatsen. Ze sluiten aan bij de behoefte van jonge mensen om de wereld te verkennen en er deel van uit te maken. Ons onderwijs is uitdagend en interessant, zodat de leermotivatie wordt versterkt en de school een onvergetelijke leef- en werkplek is. De leerlingen kunnen de leerstof inzetten in activiteiten die voor hen van betekenis zijn.

Eigenaarschap

Welbevinden en betrokkenheid zijn voor ons de basis van goed onderwijs. Onderwijs dat betekenis heeft, zorgt voor hogere betrokkenheid en motivatie en is een voedingsbodem voor eigenaarschap. Iemand die eigenaarschap toont, neemt actief verantwoordelijkheid om kansen ten volle te benutten en/of problemen op te lossen. Dat is essentieel in onze kennissamenleving.

Eigenaarschap bij leerlingen vraagt in de school om een voortdurende reflectie met de kinderen. Wat hebben we gedaan? Was het van goede kwaliteit? Zou het beter kunnen? Wat zijn de consequenties van ons handelen? Zullen we het een tweede keer op dezelfde wijze doen? Welke tips zouden we graag aan anderen willen geven? Op onze scholen maken de leerlingen zich de leerstof eigen door ze zelf een rol te geven in de vergaring en de verwerking ervan. Onze scholen zijn een rijke leeromgeving waar kinderen en jongeren eigenaar (leren te) zijn van hun ontwikkeling en waar normen en waarden als vanzelfsprekend worden geleerd en door professionals worden voorgeleefd.

Gericht op ontwikkeling en doel

Ondernemingszin en eigenaarschap zijn de ingrediënten voor een maximaal leerrendement. Op onze scholen kunnen de leerlingen het niveau bereiken dat bij hen past. Het gaat bij elke leerling om het verleggen van grenzen, om vol te houden een gewenst doel te bereiken, om discipline en om vertrouwen in eigen kunnen.

Op onze scholen zijn leerlingen trots op wat ze kunnen en laten dat graag aan anderen zien. Het maximaal bereikbare zal bij elke leerling anders worden geformuleerd. We stimuleren leerlingen het maximale uit zichzelf te halen en de lat voor zichzelf hoog te leggen. Het streven naar een hoog leerrendement, op welk gebied dan ook, is de sleutel tot talentontwikkeling.

De Ronduit-scholen vullen deze kernwaarden op een eigen wijze in. Elke school profileert zich. Het gekozen profiel hangt samen met de ontwikkelingsbehoeften van de leerlingen van de school, de opvattingen van de ouders, de eisen van de samenleving en de mogelijkheden van de professionals. Een schoolprofiel doet ertoe. Het biedt een specifieke groep van leerlingen optimale ontwikkelingskansen. Het profiel vergroot de herkenbaarheid van de school. Ouders weten wat ze kunnen verwachten en zijn in staat om de beste school voor hun kinderen te kiezen.

1.2.2 Strategisch Beleidsplan 2019-2024 en onze kernactiviteiten

Op basis van onze missie en visie hebben we in het strategisch beleidsplan zes ambities opgenomen. Ze geven de focus en onze bestuurlijke kernactiviteiten weer van de aankomende jaren.

- Sociaal veilige school
- Fundament op orde
- Breed en bekend onderwijsaanbod (talentontwikkeling)
- Welbevinden en professionalisering personeelsleden
- Dekkend netwerk in de regio
- Duurzaamheid

Een veilig fundament voor een leven lang leren

Ondernemend

Eigenaarschap

Ontwikkeling en doel

Pijlers

Kinderen en jongeren van nu:
leren voor de toekomst

Experts in het onderwijs:
passie, ambitie en inspiratie

Maatschappelijk relevant:
samen ondernemen

Ambities



Het strategisch beleidsplan is in 2022 met een jaar verlengd tot 2024, met instemming van GMR en RvT. Een aantal ambities zijn vanwege de corona-periode niet goed geborgd. Een extra jaar maakt dat die borging wel plaats kan vinden. Tevens is de opdracht van het interim-bestuur geen nieuw strategisch beleidsplan op te stellen.

Zie voor een uitgebreide presentatie van het strategisch beleidsplan:

<https://www.ronduitonderwijs.nl/onze-organisatie/strategisch-beleidsplan/>

1.2.3 Toegankelijkheid en toelating

Iedereen is welkom. Onze scholen staan open voor alle kinderen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid.

- Iedereen is benoembaar ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid.
- Wij gaan uit van wederzijds respect voor de levensbeschouwing of godsdienst van alle leerlingen, ouders en medewerkers.
- Wij besteden actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden.
- Wij betrekken leerlingen, ouders en medewerkers actief bij de besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden.
- Wij bieden de gelegenheid om godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs te volgen.

1.3 Samenwerking

Samenwerking is een van de kernthema's bij goed bestuur in het primair onderwijs. Bij samenwerking hoort 'horizontale dialoog', waaronder we verstaan: de manier waarop bestuur en onze scholen contact onderhouden met externe partners, zoals ouders, kinderopvang, samenwerkingsverbanden, zorgpartners.

De term dialoog nemen we serieus. Door bij interne en externe betrokkenen te toetsen of we de goede dingen doen en door anderen te raadplegen ontvangen we waardevolle input. Dit draagt bij tot het bepalen van de koers van Ronduit en van onze individuele scholen. We sluiten op deze manier met onze strategie en jaarplannen beter aan bij de wensen van de gemeenschap en we versterken daarmee ons maatschappelijk draagvlak.

Ouders en medewerkers

De dialoog met ouders vindt plaats via de (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad. Via de Medezeggenschapsraad hebben ouders invloed op het eigen schoolbeleid en via de GMR op het bestuursbeleid. Daarnaast vindt op school de horizontale dialoog plaats door onder andere: gesprekken, ouderavonden, informatieavonden, nieuwsbrieven en inzet van social media.

Kinderopvang

We onderhouden nauwe contacten met kinderopvangorganisaties en gemeenten. Met elkaar zetten we stappen richting de doorontwikkeling van integrale kindcentra (IKC) en stemmen we onze samenwerking af. Alle scholen zijn in gesprek met hun kinderopvangpartner(s) om de samenwerking ten gunste van de kinderen verder te ontwikkelen. In 2022 is De Fontein samen met Klein Alkmaar een IKC gestart. Ook de Vlieger en Jules Verne hebben concrete stappen gezet in de ontwikkeling naar een IKC.

Overige partijen

Er wordt vanzelfsprekend een belangrijk maatschappelijke dialoog op gang gehouden door de contacten die er zijn met de organisaties waarmee we samenwerken.

Ronduit is actief in de volgende samenwerkingsverbanden:

- PPO-NK
- Voortgezet onderwijs Noord-Kennemerland
- VO West Friesland
- Kop van Noord Holland
- Voortgezet onderwijs Midden-Kennemerland

In samenspraak met de samenwerkingsverbanden ontwerpen we arrangementen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Voorbeelden van intensieve arrangementen zijn het Symbiosetraject voor leerlingen op het VO Willem Blaeu en De Spinaker VSO. Voor De Spinaker SO zijn diverse arrangementen voor jonge kinderen gestart, ook in samenwerking met Parlan. Met Stichting Landzijde en het SWV PO is een vervolg gegeven aan het pilotarrangement Buitengewoon Leren waarbij een kleine groep leerlingen met zeer grote ondersteuningsbehoefte onderwijs krijgt op een zorgboerderij. De wens naar meer inclusief onderwijs vraagt een constant afstemmen met de samenwerkingsverbanden.

Andere voorbeelden van samenwerking zijn:

- Vanuit De Spinaker is er intensieve samenwerking met leerwerkbedrijven.
- Met jeugdzorginstellingen Horizon werkt De Spinaker aan een passend programma voor leerlingen in een tijdelijk gesloten jeugdzorg.
- In kader van de Brede school zijn er diverse samenwerkingen met opvang- en zorginstellingen, sport- en cultuuraanbieders.
- Samen met MBO Horizon is gewerkt aan een Entree+ programma op de locaties Spinaker Dijk & Waard en Spinaker Hoorn. Hiermee bieden we jongeren de kans door te stromen vanuit het VSO naar MBO2.
- Vanuit programma 'talentmanagement' werken we samen met Inholland voor de opleiding tot schoolcoach. Er zijn totaal 18 hoofdmentoren en 11 mentoren die stagiaires begeleiden. Ronduit neemt deel aan de jaarlijkse LIO stagemarkt die door de PABO wordt georganiseerd. Ook met het ROC Horizoncollege zijn contacten gelegd voor de instroom van onderwijsassistenten.
- In 2022 is tevens een overeenkomst met de Ipabo gesloten om stagiaires van de leerkrachtenopleiding te mogen begeleiden.
- Een belangrijke partner vindt Ronduit in de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs in de regio's Alkmaar, Heerhugowaard, Hoorn en Den Helder.
- Bij de Ronduit scholen werken conciërges van het WNK. Hierbij worden mensen met afstand tot de arbeidsmarkt weer betrokken in het reguliere arbeidsproces.
- SaKs: in deze samenwerking worden problemen, kansen of bedreigingen gezamenlijk opgepakt. We kijken voorbij onze eigen muurtjes en staan samen garant voor een passende onderwijsplek voor alle leerlingen in Alkmaar. In 2022 is de samenwerking uitgebreid onder de vlag 'dit is onderwijs'. Daarbij haken ook schoolbesturen uit het VO aan.
- Ronduit heeft een samenwerking met Presikhaaf Schoolmeubelen voor levering van school- en kantoormeubilair voor haar scholen. Presikhaaf Schoolmeubelen is PSO30+ ABW gecertificeerd, de landelijke norm voor sociaal ondernemen. De PSO (Prestatieladder Socialer Ondernemen) maakt de mate van sociaal ondernemen meet- en zichtbaar. Het is een meetinstrument en keurmerk van TNO. Het doel ervan is het verhogen van de werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt bij diverse soorten werkgevers.

2

Verantwoor- ding beleid

Het strategisch beleidsplan neemt in de structuur van de beleidsdocumenten en de plancyclus een centrale plaats in. Het strategisch beleidsplan vormt de kaders voor het beleid van onze organisatie en verwoordt onze ambities voor de langere termijn. De opgenomen ambities krijgen een jaarlijkse vertaling naar de Bestuursbrief waarin de bestuurlijke kaders worden gegeven. De ambities worden vertaald en beschreven in realiseerbare projecten.

De evaluatie van het uitgevoerde beleid vindt jaarlijks plaats en wordt opgenomen in de Bestuur update. Om de strategie en besturing van de organisatie te ondersteunen werken we volgens de PDCA (Plan-Do-Check-Act)-cyclus.

Onze bestuursbrede ambities 2022

Er zijn in totaal 19 projecten die door het bestuurskantoor als ambitie voor 2021- 2022 en 6 nieuwe voor 2022-2023 benoemd, die direct bijdragen aan ons strategisch beleidsplan. De projectleiding of het initiatief van de meeste projecten ligt bij medewerkers van het bestuurskantoor. Vooralsnog sluiten de plannen aan bij een schooljaar. De plannen voor het schooljaar 2021-2022 zijn veelal afgerond in 2022 en de plannen voor schooljaar 2022-2023 zijn opgestart.

De status van deze projecten zijn op onderwerp en status in het bestuursverslag opgenomen bij het relevante onderwerp. De status per project is voorzien van een symbool:

- = binnen planning & budget
- = planning loopt mogelijk uit maar binnen budget
- = planning of budget worden niet gehaald

Projecten 2021-2022 (voorzien van *)

- 1 Bedrijfsprocessen (RASCI)*
- 2 Strategische personeelsplanning*
- 3 Actualisering HRM beleid*
- 4 Financiële informatievoorziening*
- 5 Vereenvoudiging financieel systeem*
- 6 Verbeteringen kwaliteitszorg / PDCA/ herstelopdrachten*
- 7 Arbeidsmarktcommunicatie*
- 8 Huisvesting*
- 9 Sharepoint vernieuwing*
- 10 Beveiliging digitale omgeving*
- 11 Werkdrukmiddelen*
- 12 Sterrencarroussel / verbindingsofficier*
- 13 Professionalisering medewerkers*
- 14 Laptops voor leerkrachten PO*
- 15 Nieuwsvoorziening*
- 16 IKC-ontwikkeling / beleid*
- 17 Zonnepanelen*
- 18 Gronduitdag*
- 19 Onderzoek SSC met een derde bestuur*

In 2022 zijn bovenstaande projecten grotendeels afgerond of geïmplementeerd. Er is voor gekozen om een 5 projecten te laten doorlopen in 2022-2023. Dit betreft de projecten:

- 2 Strategische personeelsplanning
- 10 Beveiliging digitale omgeving
- 12 Sterrencarroussel / verbindingsofficier
- 13 Professionalisering medewerkers
- 19 Onderzoek SSC met een derde bestuur

Nieuwe projecten 2022-2023 (voorzien van #)

- 1 Anticiperen op een krappe arbeidsmarkt / lerarentekort#
- 2 Strategisch personeelsbeleid#
- 3 Financiën 2024#
- 4 ICT Infrastructuur verbeteren#
- 5 Allocatie – budgetteringsmodel#
- 6 Stelsel van kwaliteit implementeren#

Bestuursbrede ambities

Deze projecten, zoals gestart in 2021-2022 en 2022-2023, zijn gekoppeld en dragen bij aan de bestuursbrede ambities zoals aangegeven in onze visie en missie.



Alle scholen zijn gekwalificeerd als 'sociaal veilige school'.



Ronduit en haar scholen hebben het 'fundament' op orde.



Ronduit heeft een breed en bekend onderwijsaanbod gericht op een optimale (talent) ontwikkeling van leerlingen.



Personeelsleden van Ronduit ervaren in hun werk een grote mate van betrokkenheid en welbevinden en grijpen kansen om te groeien als professional, gericht op hun kwaliteiten en ambities.



De scholen als collectief bieden in samenwerking met partners een dekkend netwerk in de regio ten behoeve van een betekenisvolle en maatgerichte doorgaande ontwikkelingslijn van kinderen en jongeren. Ouders zijn en voelen zich betrokken.



Ronduit kiest voor duurzame oplossingen.

2.1 Onderwijs & Kwaliteit

2.1.1 Leerlingaantallen

Het aantal leerlingen van Ronduit is per 1 oktober 2022 gedaald t.o.v. vorig jaar (van 3.715 naar 3.640). De daling betreft zowel het PO/SBO als VSO/SO. Onderstaande aantallen leerlingen betreft het ongewogen aantal leerlingen.

Aantal leerlingen 31 december 2022: 3.655 (2021: 3.816)

	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	Vershil
BAO	2.963	2.924	2.897	-27
SBO	168	159	150	-9
SO*	171	156	149	-7
VSO*	509	476	444	-32
	3.811	3.715	3.640	-75

Toelichting op bovenstaande ontwikkelingen:

De daling in het BAO heeft vooral te maken met dalende leerlingaantallen in Alkmaar en is relatief. Het marktaandeel PO van Ronduit in Alkmaar is zeer licht gedaald, namelijk van 39,2% naar 39,0%. De instroom van 4-jarigen is wel toegenomen en steeg van 39,5% naar 40,8% dus dit stemt positief. Mogelijk werpt het IKC-beleid zijn vruchten af en zorgt voor een gezonde aangroei voor de komende jaren.

SBO heeft te maken met een daling, er worden minder kinderen doorverwezen, dit is een landelijke trend in het SBO. Het marktaandeel steeg van 54% naar 59%.

De daling van het aantal SO-leerlingen heeft vooral te maken met het feit dat er minder kinderen een TLV hebben gekregen van het SWV. Het is moeilijker geworden om een TLV te krijgen van het SWV.

In het VSO zijn de leerlingaantallen ook gedaald. Deze daling wordt vooral veroorzaakt door een daling op de locaties Dijk en Waard en Den Helder en de gesloten jeugdzorg in Bakkum. Het is een landelijke trend dat het aantal jongeren in de gesloten jeugdzorg daalt. Het past ook bij het beleid dat gericht is op het voorkomen van jongeren in gesloten setting. Veel inspanningen zijn gericht op het realiseren van korte trajecten in de nabije omgeving van deze specifieke groep jongeren.

Daarentegen is VSO Hoorn gegroeid en deze trend zet zich naar verwachting de komende jaren door (betreft o.a. jongeren die eerder naar Lelystad gingen en nu voor Hoorn kiezen en de nieuwbouwplannen van de school zijn een oorzaak van deze trend). VSO Alkmaar, onze grootste VSO vestiging en heeft al enkele jaren een stabiel aantal leerlingen.

2.1.2 Onderwijskwaliteit

Jaarlijkse ambities: Ster(k) Onderwijs	Doelstellingen	
Onderwijskwaliteit scholen op orde	100% van de scholen een voldoende van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs.	Niet behaald*
*In juni 2022 heeft de Inspectie van het Onderwijs het oordeel 'zeer zwak' toegekend aan de locatie OnderwijsPlus Antonius te Bakkum. Alle andere locaties hebben een 'voldoende' oordeel, waarvan één locatie een oordeel 'goed'.		
Eindresultaten basisonderwijs	75% van de scholen voldoet aan de gestelde norm van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs.	Behaald
Prestatieanalyse speciaal onderwijs	75% van de scholen heeft van drie opeenvolgende laatste jaren 1x geen risico volgens de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs.	Behaald

2.1.3 Kwaliteitszorg

De basis van ster(k) onderwijs bestaat voor ons uit welbevinden en betrokkenheid. Onze leerlingen zijn optimaal betrokken bij hun leerproces, want dan is het leereffect het grootst.

Op onze scholen werken kinderen en jongeren aan hun talenten. Ze ontdekken wat ze kunnen, leuk vinden en waarvan ze energie krijgen. Iedere leerling krijgt zoveel als mogelijk passend en uitdagend onderwijs gericht op kansen en mogelijkheden aansluitend bij zijn/haar beleving en (onderwijs)behoeften.

Op onze scholen oefenen kinderen en jongeren in veiligheid wat ze later nodig hebben in de samenleving. We stimuleren leerlingen om zelfredzaam te zijn. Ze leren toekomstgericht en bewust te denken en handelen ten aanzien van onze omgeving, natuur en milieu.

We leggen voor kinderen en jongeren de basis om hen naar werk te begeleiden, dan wel een passend toekomstperspectief te bieden, als werknemer of ondernemer en hen als burger volwaardig deel te laten uitmaken van de samenleving. Om dit te bewerkstelligen geven we de benodigde kennis en vaardigheden mee.

Middels ons stelsel van kwaliteitszorg werken we aan en houden we zicht op de onderwijskwaliteit. Het stelsel biedt een raamwerk met kaders, normen, cycli en ondersteunende documenten die als geheel het 'stelsel van kwaliteit' vormen. Door deze elementen in samenhang te brengen, vindt, vanuit een inhoudelijke dialoog, ontwikkeling op school- en bestuursniveau plaats. We beogen hiermee het borgen van een basiskwaliteit en stimuleren het stellen van school-specifieke ambities. Dit alles om vanuit hoge verwachtingen het beste uit iedere leerling te halen.

In het stelsel werken we vanuit drie basiswaarden;

- Dialoog; het professionele gesprek met elkaar over onze gezamenlijk geformuleerde ambities en kwaliteitsaspecten
- Vertrouwen; het vertrouwen in het professioneel handelen van alle collega's betrokken in en om de school
- Samen sturen; het stellen van kaders, signaleren van kansen en risico's en formuleren en ondernemen van passende vervolgstappen en interventies indien nodig.

2.1.4 Doelen en resultaten

Verbetering kwaliteitszorg/PDCA* (6)	De gestelde doelen van dit project waren in 2021 behaald en zijn verder ontwikkeld in 2022. Het stelsel van kwaliteit is herzien en aangepast. De kernwaarden "vertrouwen" en "dialoog" zijn uitgebreid met "samen sturen". Er zijn 9 indicatoren vastgesteld. In een vervolgproject wordt het stelsel verder geïmplementeerd. Dit project is afgerond.	
Stelsel van kwaliteit implementeren# (6)	Vervolgproject op het bovenstaande: In 2022 heeft de implementatie en borging van het stelsel van kwaliteit verder vorm gekregen. Vanuit de basiswaarden "dialoog, vertrouwen en samen sturen", houden we met behulp van de kwaliteitskaarten zicht op de kwaliteit van ons onderwijs. De jaarkalender wordt in het PO volgens afspraken uitgevoerd. In het VSO is een start gemaakt met de implementatie van de kwaliteitskaarten. Doelstelling o.a. is om deze ook in het VSO te gebruiken. Dit project loopt door in 2023. Het streven is dan het stelsel verder te digitaliseren.	
Herstelopdrachten Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs*(6)	In juli 2022 heeft er een herstelonderzoek plaatsgevonden ten aanzien van de herstelopdrachten in 2021. Verschillende herstelopdrachten zijn met voldoende beoordeeld. Het bestuursverslag en de schoolgidsen zijn op punten verbeterd, er zijn leerlijnen burgerschap VSO uitgewerkt en er is een vernieuwd opbrengstendocument VSO om de onderwijsresultaten nog scherper in beeld te krijgen. Enkele herstelopdrachten hebben een langere looptijd zoals de implementatie van het stelsel van kwaliteitszorg, en het meten van Burgerschapsopbrengsten. De overige herstelopdrachten worden in Q2 van 2023 opnieuw beoordeeld. Dit project wordt verder in de lijn opgepakt.	
Sterrencarrousel/ verbindingsofficier* (12):	De gestelde doelen voor 2021 zijn behaald. Een extern projectleider heeft de stand van zaken in kaart gebracht. Ook is er een gedeelde visie op IKC ontwikkeling binnen Ronduit. Dit is de voedingsbodem voor verdere ontwikkeling. In samenwerking met SKOA zijn tevens vier proeftuintjes gestart. Vanuit het gezamenlijk kader hebben de vier scholen de opdracht gekregen ieder binnen de eigen context het IKC vorm te geven. In 2022 heeft dit een vervolg. Het inrichten van een IKC is allereerst ingegeven door het optimaal organiseren van een doorgaande lijn voor de leerlingen.	
IKC-ontwikkeling* (16)	De gestelde doelen zijn in 2021 behaald. Visie is bepaald als voedingsbodem voor verdere ontwikkeling. Het project is hiermee afgerond.	
<p> = binnen planning & budget  = planning loopt mogelijk uit maar binnen budget  = planning of budget worden niet gehaald</p>		

2.1.5 Onderwijsresultaten

Zie www.scholenopdekaart.nl voor de meest recente onderwijsresultaten van de scholen.

Uit de jaarlijkse prestatieanalyse van 2022 kwamen mogelijke kwaliteitsrisico's naar voren voor VSO Dijk en Waard voor de standaard Resultaten (OR1) en de plaats bestending. Ook zijn er risico's geconstateerd op een PO-locatie op basis van het driejaars-gemiddelde op de eindtoets. In 2023 krijgen deze scholen Inspectie van het Onderwijstoezicht.

PO/SBO

De resultaten zijn op bijna alle scholen boven de normen van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs van het Onderwijs. Op één school wordt de norm voor het driejaars-gemiddelde op de eindtoets niet behaald. In 2023 zal de Inspectie van het Onderwijs hier een kwaliteitsonderzoek uitvoeren dat we met vertrouwen tegemoet gaan. Iedere school maakt een eigen analyse gebaseerd op de referentieniveaus, de schooleigen doelen en de verhouding met scholen van soortgelijk gewicht. We voeren tweejaarlijks de dialoog met directie en IB over de resultaten, waarbij de school uitlegt hoe de resultaten zich verhouden tot de schoolnormen en referentieniveaus.

VSO

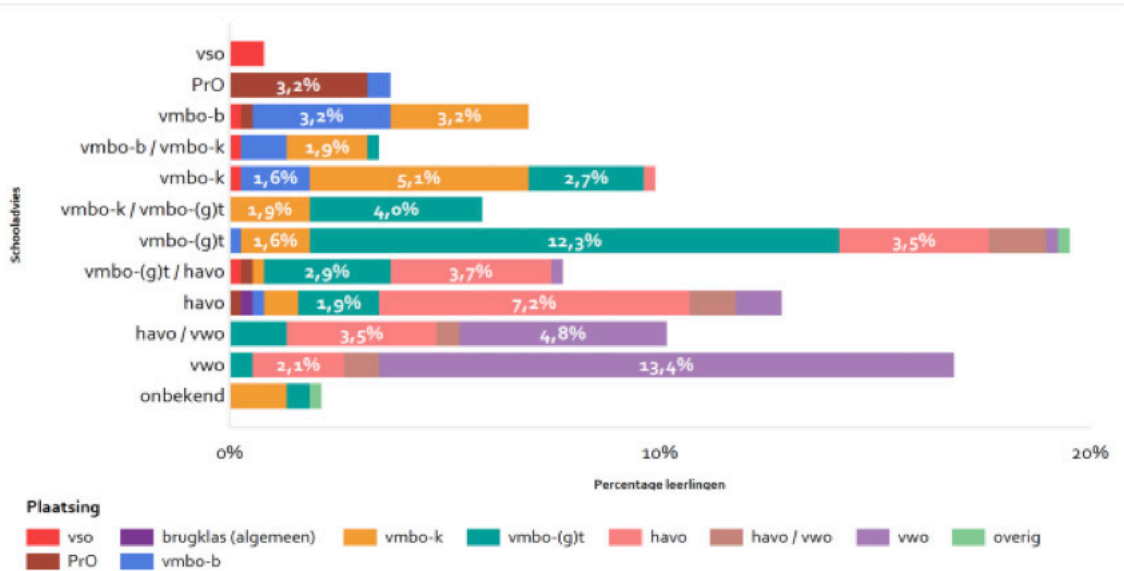
Binnen de herstelopdrachten is ingezet op de verbetering van het opbrengstendocument, en dat leerlingen uitstromen volgens wat is vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Uit de jaarlijkse prestatieanalyse van 2022 kwamen mogelijke kwaliteitsrisico's naar voren voor VSO Dijk en Waard voor de standaard Resultaten (OR1) en de plaats bestending.

2.1.6 Uitstroomcijfers PO/(V)SO

Schooladvies en plaatsing PO

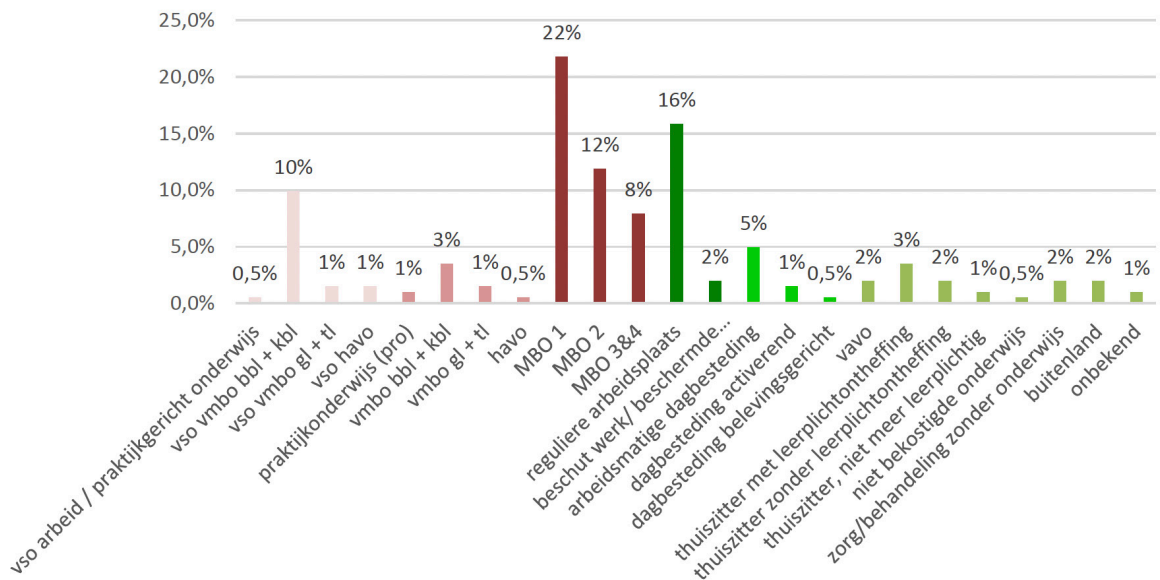
Onderstaande grafiek toont de schooladviezen van de leerlingen van de scholen onder ons bestuur en de positie van deze leerlingen in het voortgezet onderwijs na drie jaar. De uitstroomcijfers zijn Ronduit breed gezien vergelijkbaar met de landelijke uitstroomcijfers. Een percentage < 5% stroomt uit naar PRO en VSO. Iets minder dan de helft van de leerlingen wordt verwezen naar een richting in het VMBO. De overige leerlingen krijgen een advies richting HAVO en VWO.

Welke schooladviezen kregen de leerlingen in 2018-2019 en waar kwamen ze in 2021-2022 terecht?



Uitgestroomde leerlingen per uitstroomniveau SO regulier. De residentiële leerlingen zijn niet meegenomen in de cijfers.

Totaal de Spinaker VSO regulier 2021-2022



2.1.7 Internationalisering

Binnen Ronduit is geen beleid op internationalisering opgesteld. Wel zijn er scholen die internationalisering als pijler hebben. Zo werken scholen met het International Primary Curriculum en zijn er scholen die vanaf groep 1 Engelse les verzorgen.

2.1.8 Inspectie van het Onderwijs

Bestuurlijk Toezicht

Naar aanleiding van het bestuurlijk toezicht in 2021, waarin het bestuur een voldoende kreeg, hebben het bestuur en de scholen een aantal herstelopdrachten gekregen.

Een belangrijk onderdeel van de verbeterpunten is het door ontwikkelen van het stelsel van kwaliteitszorg zoals beschreven in 2.1.3. Tevens zijn er herstelopdrachten voor de VSO-locaties. Deze pakken we projectmatig aan. Alle herstelopdrachten die in kalenderjaar 2022 afgerond zijn, zijn positief beoordeeld door de Inspectie van het Onderwijs. Andere herstelopdrachten hebben Q2 2023 als einddatum. In tussentijdse gesprekken heeft de Inspectie van het Onderwijs positief gereageerd op de voortgang.

De Spinaker Onderwijsplus Bakkum heeft na Inspectie van het inspectiebezoek op 15 juni 2022 het oordeel zeer zwak gekregen. De JeugdzorgPlus-setting vraagt om een andere benadering waarin we toewerken richting een integrale aanpak tussen zorg en onderwijs. Er is een herstelplan geschreven waarin we de tekortkomingen planmatig oppakken en binnen uiterlijk twee jaar toewerken naar een voldoende oordeel van de Inspectie van het Onderwijs.

2.1.9 Visitatie

Er heeft dit jaar geen bestuurlijke visitatie plaatsgevonden. In 2023 zullen de voorgenomen collegiale consultaties tussen de PO locaties onderling weer worden opgepakt in aangepaste vorm.

Deze inzet is opgenomen in ons stelsel van kwaliteitszorg en heeft tot doel om op basis van zelfevaluatie en ontwikkelvragen van de school:

- een sterke vorm van reflectie in de organisatie te ontwikkelen en te realiseren;
- de systematische kwaliteitszorg in de organisatie verder te versterken.

2.1.10 Passend onderwijs

Doelen

Het doel van het samenwerkingsverband en de scholen van Ronduit is een zo preventief mogelijke aanpak te realiseren door in te zetten op een stevige ondersteuningsstructuur.

Alle scholen hebben in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschreven welke ondersteuning zij kunnen bieden en hoe de school dit in samenwerking met ouders, leerkrachten en, indien nodig, samenwerkingsverband bepaalt. Om zoveel mogelijk maatwerk te kunnen bieden worden onderwijsassistenten ingezet,

externen betrokken en kleinere klassen en groepen ingericht, waar leerlingen een peergroep kunnen ontmoeten. De school formuleert schooleigen ambities ten aanzien van het bieden van passende ondersteuning. Ouders kunnen informatie over de ondersteuningsstructuur op de school van hun kind terugvinden in of via de schoolgids.

De ondersteuningsstructuur wordt in dialoog met het bestuur en periodiek met de consultants op schoolniveau geëvalueerd en geoptimaliseerd. De intern begeleiders en directies (regulier PO en SO) en de teamleiders en ondersteuningscoördinatoren in het (V)SO zijn hierbij de verbindende factor tussen de scholen en het samenwerkingsverband. Voor leerlingen die specifieke extra ondersteuning nodig hebben, wordt maatwerk geboden.

In 2022 is er 152.000 euro aangevraagd en besteed aan arrangementen (tijdelijke extra ondersteuning op de scholen doormiddel van een aanvraag via het Topdossier).

Allocatie van middelen

In 2022 hebben wij de volgende bedragen ontvangen:

Basisondersteuning: € 270.543

Deze middelen zijn toegevoegd aan de formaties en zijn als volgt besteed:

- Inzet IB (63% van de middelen)
- Vrije besteding (10% van de middelen)
- Project onderwijsassistent (27% van de middelen)

Met de directies is een verdeelsleutel en vaste voet overeengekomen om ook kleine locaties een stabiele basis te geven om de basis- en lichte ondersteuning goed vorm te kunnen geven: alle locaties krijgen minimaal € 4.000,- en het restant wordt verdeeld op basis van het aantal leerlingen. Er worden geen eisen gesteld aan bijvoorbeeld een minimale inzet aan IB en/of onderwijsassistenten.



Ronduit heeft een breed en bekend onderwijsaanbod gericht op een optimale (talent-)ontwikkeling van leerlingen.

Onze doelstellingen:

- Er is een breed palet van onderwijs aanwezig, variërend in onderwijsvisie en profilering
- Onderwijsvoorzieningen worden specifiek ingericht op potentieel en talenten van leerlingen
- Onderwijsaanbod uitbreiden om nog beter aan te sluiten op ontwikkelingen en talent van leerlingen

2.1.11 Onderwijsachterstanden

Binnen Ronduit ontvangen wij voor 6 PO scholen onderwijsachterstandsmiddelen. Deze middelen gaan volledig naar de formatie en worden ingezet ten behoeve van klassenverkleining en inzet van onderwijsassistenten. Tevens zijn er resultaatafspraken gemaakt met de gemeente Alkmaar ten behoeve van de optimalisering van de doorgaande lijn voor de leerlingen van 4 tot 6 jaar met een indicatie voor voor- en vroegschoolse educatie. Verder worden er naschoolse activiteiten ingezet door de brede scholen en heeft ook in het jaar 2022 Academie072 op vier scholen plaatsgevonden en zijn er op vier scholen schakelklasvarianten uitgevoerd.



Alle scholen van Ronduit zijn gekwalificeerd als 'sociaal veilige school'.

Onze doelstellingen

- Een veilig werkklimaat voor leerlingen en professionals
- Het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag
- We werken conform AVG. De informatie in onze systemen is goed vindbaar, genormeerd en beveiligd

2.1.12 Sociale veiligheid

Op alle scholen wordt de sociale veiligheid en tevredenheid gemonitord met behulp van vragenlijsten voor leerlingen, ouders en personeel. De gegevens sociale veiligheid worden jaarlijks gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs. Alle scholen scoren voldoende met betrekking tot de sociale veiligheid.

2.1.13 Nationaal Programma Onderwijs

Evaluatie 2021 - 2022

Nadat bekend geworden is dat het Nationaal Programma Onderwijs een jaar zou worden voortgezet, hebben we als scholen binnen Ronduit per school een evaluatie gemaakt van de inzet in schooljaar 2021-2022. Dit hebben we gedaan door middel van een voortgangsscan per school. Door middel van evaluaties en data is op interventieniveau geëvalueerd of interventies het beoogde doel hebben bereikt. Conclusies hierover zijn soms lastig te maken. Immers; is een interventie alleen geslaagd bij stijgende resultaten? Wanneer zijn achterstanden ingehaald? Ook zaten we in schooljaar 2021-2022 nog midden in de coronapandemie en was het daarom soms moeilijk om een ingezette interventie al te evalueren. Toch heeft iedere school bronnen als het opbrengstendocument, het jaarplan en het tevredenheidsonderzoek gebruikt om interventies te evalueren.

Op een aantal scholen waren de NPO-middelen van schooljaar 2021-2022 aan het eind van het schooljaar nog niet uitgeput. Deze middelen zijn - conform de landelijke afspraken - meegenomen in de NPO-begroting van schooljaar 2022-2023.

Schoolscan

Het laatste onderdeel van de voortgangsscan was het vooruitkijken op schooljaar 2022-2023. Met aangevulde middelen zijn er nieuwe interventiekeuzes gemaakt op schoolniveau. Dit zijn regelmatig verlengingen geweest van interventies uit schooljaar 2021-2022, maar ook zijn er nieuwe interventies gekozen. Uiteraard zijn team en medezeggenschapsraad hierbij betrokken .

Gekozen interventies

De volgende interventies waren beschikbaar voor schooljaar 2022-2023:

A1 Voor- en vroegschoolse interventie	C1 Interventies gericht op het welbevinden
A2 Uitbreiding onderwijs	C2 Sportieve activiteiten
A3 Zomer- of lentescholen	C3 Cultuureducatie
B1 Een-op-een-begeleiding	
B2 Individuele instructie	D1 Metacognitie
B3 Instructie in kleine groepen	D2 Samenwerkend leren
B4 Directe Instructie	
B5 Leren van en met medeleerlingen	E1 Klassenverkleining
B6 Feedback	E2 Onderwijsassistenten/instructeurs
B7 Beheersingsgericht leren	
B8 Technieken voor begrijpend lezen	F1 Activiteiten die ondersteunend zijn voor interventies A-E
B9 Gesprokentaalinterventies	
B10 Fonemisch bewustzijn	G1 Overig
B11 Schrijfonderwijs	

De interventies B3 en E2 worden door veel scholen gekozen. Een aantal van deze interventies wordt uiteraard gecombineerd aangeboden. Zo kan digitale technologie gecombineerd worden met een interventie van inzet van een onderwijsassistent

Ouders

Op alle scholen is de medezeggenschapsraad nadrukkelijk betrokken geweest bij het analyseren van de (voortgangs-)schoolscan en het kiezen van effectieve interventies. In de medezeggenschapsraad is een oudergeleding die de ouders heeft vertegenwoordigd. Op een aantal scholen zijn er – naast de besprekingen binnen de MR – nog andere momenten gecreëerd om ouders te betrekken bij dit proces van onderzoek, scan en keuze.

MR

Alle medezeggenschapsraden hebben het individuele plan van de betreffende school van goedkeuring voorzien

Personeel ingezet vanuit NPO

Besteed is in 2022 € 1.797k aan personeel in loondienst en € 623k aan overige uitgaven Van deze € 623k heeft € 105k betrekking op ingehuurd personeel (niet in loondienst). Totale besteding NPO in 2022 was € 2.420k (78% van totale NPO inkomsten 2023). Het niet bestede deel NPO wordt overgeheveld naar 2023 via een bestemmingsreserve.

2.1.14 Onderzoek en ontwikkeling

Ronduit als organisatie ontwikkelt zich continu en vindt deelname aan onderzoek belangrijk.

In 2022 is Ronduit betrokken geweest bij onderstaande onderzoeken:

- Afronding onderzoek naar de rapportage aan ouders/verzorgers over de ontwikkeling van hun kind, door A. Visser, Student onderwijswetenschappen aan de Open Universiteit.
- We hebben deelgenomen aan het Nationaal Cohort onderzoek (NCO) leerresultaten, initiatief van het Nationaal Regieorgaan onderwijsonderzoek (NRO).

In het schooljaar 2022-2023 zal de collegiale consultatie tussen de scholen, op basis van door de school geformuleerde ontwikkelvragen, na stilstand in de coronaperiode, in aangepaste vorm weer starten.

In 2022 zijn geen middelen ontvangen van ZorgOnderzoek Nederland (ZON) en het gebied Medische Wetenschappen (MW) van NWO (ZonMW) of van het NWO .

2.1.15 Overige ontwikkelingen

Er is in tegenstelling tot de verwachting in het jaarverslag 2021, geen nieuw strategisch beleid opgesteld in 2022. Het huidige SBP 2019-2023 is geëvalueerd. Onderdelen die vanwege Corona en/of de bestuurlijke crisis nog onvoldoende zijn uitgewerkt, zijn in de projecten van 2022 beschreven. Dit heeft ons de ruimte gegeven om goed door te ontwikkelen en voor 2023 een proces in te richten om, met het definitieve bestuur, een nieuw SBP op te stellen.

In 2022 hebben we de samenwerking met de andere schoolbesturen in Alkmaar versterkt. Dit geldt voor zowel de PO als VO besturen. Onder de noemer Dit Is Onderwijs, proberen we de gezamenlijke uitdagingen waar het onderwijs voor aan de lat staat op te pakken. We organiseren in 2024 een eerste gezamenlijke bijeenkomst met bijna alle scholen van de stad Alkmaar. Daarnaast is er een werkgroep die de opdracht heeft 'De Nieuwe Alkmaarse' te ontwikkelen. Een onderwijsconcept dat concreet antwoorden geeft op de grote uitdagingen.

Toekomstige ontwikkelingen

Een belangrijke opdracht voor 2023 is het opstellen van een nieuw strategisch beleidsplan. Dit gaat ervoor zorgen dat de koers voor de langere termijn weer een duidelijke richting krijgt. Dat gaat ons versterken in het voeren van de dialoog over kwaliteit, inzet van middelen en hoe we ons organiseren. Daarbij zoeken we naar een balans waarbij de handelingsruimte en het vertrouwen in de professional enerzijds, en de sturing op kwaliteit anderzijds belangrijke afwegingskaders zijn.

Een onderdeel van die nieuwe koers raakt aan de afgelopen ontwikkeling van het stelsel van kwaliteit. We hebben scherp beschreven welke kwaliteit we verwachten. Het bestuur heeft daar tevens goed zicht op, en stuurt op het behouden en verbeteren van de onderwijskwaliteit. De volgende stap is het verbinden van de ontwikkeling van personeel aan de kwaliteit waar we voor staan.

2.2 Personeel & professionalisering

2.2.1 Personeel en ontwikkeling



Personeelsleden van Ronduit ervaren in hun werk een grote mate van betrokkenheid en welbevinden en grijpen kansen om te groeien als professional, gericht op hun kwaliteiten en ambities.

Onze doelstellingen voor ons personeel:

- Onze medewerkers werken in een stabiele werkomgeving
- Ronduit is een aantrekkelijke werkgever
- Onze medewerkers zijn goed gekwalificeerd en gemotiveerd voor hun werk
- Medewerkers willen zich ontwikkelen en hebben ruimte voor voldoende doorgroeimogelijkheden

2.2.2 Doelen en resultaten

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim in 2022 bedroeg 7,5%, 2% meer dan het streefcijfer van 5,5% (2021 = 6,1%):

- Het korte verzuim (0-7 dagen) was 1,2% vergelijkbaar met 2021.
- Het middellang verzuim (8-42 dagen) was 1,3% (2021 = 1,4%).
- Het lang verzuim (42 tot 365 dagen) was 3,8% (2021 = 3,2%).
- Het verzuim langer dan 1 kalenderjaar bedroeg 0,7% (2021 = 0,6%)
- Het verzuim in de maanden maart en november lagen boven de 8%

In 2022 was Ronduit volledig ERD (eigenrisicodrager). Het bedrag dat wij voor vervanging hadden gebudgetteerd is ingezet.

Regionale Aanpak Lerarentekort

Ronduit maakt met 5 andere besturen deel uit van het Regionaal Aanpak Personeelstekort (RAP). In 2022 is de focus gelegd op zij-instromers waarvoor de samenwerking is gezocht met het Schoolbureau in Amsterdam voor de werving en selectie van geschikte kandidaten.

Stagiaires en sollicitanten die aan de eisen voldoen en bekend zijn met Ronduit ontvangen op voorhand een aanbod om als leraar in dienst te treden om (later) op een vacature te worden geplaatst.

Talentmanagement (professionalisering)

Ronduit vindt het belangrijk een aantrekkelijke werkgever te zijn door in te zetten op talentontwikkeling en professionalisering.

Professionalisering (13)	Ook in 2022 heeft Ronduit hard aan gewerkt aan professionalisering. Voorbeelden zijn de inzet van de training tot Kindertalentfluisteraar die door medewerkers is en wordt gevolgd. Daarnaast nemen we bij alle startende leraren in het 2e jaar de competentie thermometer af met als doel hen te begeleiden bij de ontwikkeling van hun professie. Ronduit biedt haar medewerkers diverse mogelijkheden om zich te ontwikkelen. Dit project loopt door in 2023.	
---------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Studiefonds

Doelstelling: als tenminste 8 mensen gebruikmaken van dit fonds (alleen HBO en post-HBO-opleiding). In 2022 zijn er 11 medewerkers die een aanvraag hebben ingediend voor een HBO- of post-HBO opleiding. In totaal 60K aan kosten.

Kweekvijver

Doelstelling: in vacatures schoolleider kunnen voorzien met eigen medewerkers (tenminste 2). In 2022 zijn er 5 medewerkers die de schoolleiders leergang zijn gestart. Deze opleiding wordt in samenwerking met de IPABO, Blossie en Surplus georganiseerd. Afgerond € 35K aan kosten.

Doorontwikkeling van onderwijsassistent naar leraar

Doelstelling: ontwikkelingskansen bieden aan onderwijsassistenten om leraar te worden. In 2022 zijn er 4 onderwijsassistenten die de PABO of een vergelijkbare opleiding volgen.


In totaal is er in 2022 € 279K aan studiekosten gemaakt.

Beheersing van uitkeringen na ontslag participatiefonds

Ronduit heeft de procedures en organisatie zodanig ingericht om te voldoen aan de instroomtoets van het participatiefonds. Voor eventuele uitkeringen is een reservering opgenomen in de begroting.

2.2.3 Aanpak werkdruk

Het werkdrukakkoord uit 2018 is door de verschillende scholen opnieuw ingezet na goedkeuring van de medezeggenschap.

Werkdrukmiddelen (11)	<p>Ook in 2022 heeft Ronduit middelen ontvangen om de werkdruk te verlagen op de scholen. Scholen ontvangen een budget op basis van het aantal leerlingen. De toegekende extra middelen ter verlaging van de werkdruk voor 2021-2022 zijn geëvalueerd. Voor de inzet van de toegekende extra werkdrukmiddelen in 2022-2023 is wederom de volgende procedure gevolgd: 1. Evalueer inzet werkdrukmiddelen huidig schooljaar; 2. Maak met het team een analyse. Los eventuele knelpunten op, zet beleid voort of voer wijzigingen door; 3. Stel een nieuw bestedingsplan op; 4. Leg het plan ter goedkeuring voor aan de PMR.</p> <p>De evaluaties alsmede de nieuwe plannen vormden de basis voor toekenning van de extra middelen.</p>	
------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Middelen werkdrukvermindering

De werkdrukmiddelen 2022 zijn volgens de bestedingsplannen als volgt ingezet:

Bestedingscategorie	Begroot bedrag 2022*	Werkelijk bedrag2022	
Personeel	€ 1.061.023	€ 1.102.286	Inzet in o.a. gymdocenten, leeraarondersteuner, onderwijs-assistenten, pedagogisch medewerkers, verzuimbegeleiding, klassenverkleining, extra uren
Materieel	€ 89.649	€48.386	o.a. laptops. licenties
Professionalisering	€ 12.040	€ 11.000	o.a. extra ondersteuning
Overig	€ 11.119	€ 2.000	Studiemeter, vitaliteit

*) Betreft 7/12 schooljaar 2021-2022 en 5/7 schooljaar 2022-2023

Evaluatie inzet werkdrukmiddelen

Op de scholen worden op basis van evaluatie van de huidige plannen, elk jaar nieuwe plannen gemaakt voor het komende schooljaar. Veelal worden de huidige plannen voortgezet. Werken op de basisschool is een belangrijke, zware, maar ook heerlijke baan. Maar de uitdagingen die de huidige maatschappij met zich meebrengt, vertalen zich vaak één op één richting de basisschool door en dat is niet zomaar met extra euro's opgelost.

Waar zit die werkdruk dan voornamelijk in?



- Steeds meer kinderen met complexe onderwijsbehoeften
- Veel (extra) activiteiten, naast het primaire proces
- Administratie
- Hoeveelheid kinderen per groep

Tegelijkertijd is het te makkelijk om dit lijstje één op één op iedere leerkracht te leggen. Waar de één een gymles geven werkdruk verhogend vindt, krijgt de ander daar juist ontspanning van. En waar de ene leerkracht gemakkelijk toetsen invoert in ESIS, kost dat voor de andere veel tijd. Het omgaan met werkdruk is een cyclisch proces, waar we steeds met elkaar in gesprek blijven over wat moet, hoe dat moet en wat we daarin kunnen beïnvloeden.

Van de beschikbare middelen is ruim 87% ingezet in formatie. De inzet varieert van onderwijsassistenten, vakleerkrachten gym, administratieve ondersteuning en conciërges. Ook werden de middelen toegekend om meer flexibiliteit in de formatie aan te brengen door extra uren toe te kennen. Vooral inzet voor gymlessen wordt op aantal scholen goed gewaardeerd en geeft de leerkracht 'extra tijd'. Ook wordt met deze middelen bijvoorbeeld tijd vrijgemaakt om even periodiek even met elkaar te zitten om van elkaar te leren. Alle maatregelen worden ervaren als een welkome investering ter ondersteuning van het onderwijs en zorgen daardoor dat de werkdruk afneemt.

2.2.4 Strategisch personeelsbeleid

In 2022 is een inventarisatie gemaakt van het aanwezige HRM beleid. Een aantal notities werd opnieuw vastgesteld zoals het beleid en uitvoering van de basispool. (medewerkers die worden aangenomen voor tijdelijke vervanging) en een start gemaakt met het inzetten van het instrument strategische personeelsplanning.

Strategische personeelsplanning* (2)	SPP richt zicht op de duurzame inzetbaarheid van medewerkers naar de gewenste invulling over 3 jaar. Dit project is nog niet afgerond en loopt door in 2023.	
Anticiperen op een krappe arbeidsmarkt/lerarentekort# (1)	In samenwerking met kerngroep HRM en de regio in RAP/RAL overleg gaat Ronduit verder met ontwikkelen van activiteiten op het gebied van arbeidsmarktcommunicatie, arbeidsvoorwaarden, strategie en zijinstroom. Dit project loopt door in 2023.	
Strategisch personeelsbeleid# (2)	Het HRM beleid wordt geëvalueerd en aangepast. Ook kijken we naar het aanbod van secundaire arbeidsvoorwaarden en hoe we die kunnen verbeteren. Dit project loopt door in 2023.	

2.2.5 Personele kengetallen 2022

Eind 2022 werkten er 572 medewerkers oftewel 395,8 fte bij Ronduit.

Personeelsbestand				
Personeel	2019	2020	2021	2022
Aantal medewerkers in ultimo jaar	557	564	577	572

Het aantal medewerkers is in 2022 met 0,9% gedaald. Het aantal omgerekend naar fte is gelijk gebleven (395,8 fte) dit betekent dat medewerkers meer uren zijn gaan werken.



Personeelsbestand in % ultimo jaar	2019	2020	2021	2022
Directie	2,8	3,9	6,2	6,2
OOP	26,3	26,1	25,4	26,5
OP	70,9	70,0	68,4	67,3
Totaal	100	100	100	100

In 2022 is het percentage directieleden gelijk gebleven.
Het percentage mannen bij Ronduit is iets gestegen.

Ziekteverzuimcijfers					
	2019	2020	2021	2022	
Ziekteverzuim percentage	6,2	6,1	5,8	7,5	
Gem. ziekteverzuimduur (dg)	22,3	33,2	33,7	30,9	
Meldingsfrequentie	0,8	0,7	0,9	1,2	
Percentage niet zieke mdw	50,2	54,9	48,7	54,2	

Het ziekteverzuimpercentage in 2022 is t.o.v. 2021 gestegen. Corona was de oorzaak in het voorjaar en een griepgolf in het 4e kwartaal veroorzaakte ook hogere verzuimcijfers. Het lange verzuim (6 weken en meer) is toegenomen naar 3,8%. Per 1 september is een overeenkomst gesloten met Open Up om psychisch verzuim te voorkomen.

2.2.6 Toekomstige ontwikkelingen personeel


Arbeidsmarktcommunicatie* (7)	In 2022 is een start gemaakt met arbeidsmarktcommunicatie. De huisstijl van vacatures is onder andere aangepast. In 2023 zal samen met onze communicatieadviseur verder gewerkt worden aan dit plan. Het project wordt verder in de lijn opgepakt.	
Actualisering HRM beleid* (3)	In 2021 is gestart met het actualiseren van HRM beleid. Het gaat om het herijken, moderniseren en actualiseren van bestaand HRM beleid. In 2022 is de notitie "de (her)startende leraar" opnieuw vastgesteld. Tevens is de gesprekscyclus (DDGC) aangepast waarbij de nadruk ligt op ambitie en voortgang. Het project wordt verder in de lijn opgepakt.	

Ronduit vindt het belangrijk een aantrekkelijke werkgever te zijn door in te zetten op talentontwikkeling en professionalisering. Ook in deze tijd in kader van lerarentekort is het belangrijk om personeel te behouden en nieuw personeel aan te trekken. In 2022 is gewerkt en zal in 2023 verder gewerkt worden aan:

- Verdere ontwikkeling strategische personeelsplanning;
- Actualisering HRM beleid;
- Via extra inzet van PR zal er gewerkt worden aan arbeidsmarktcommunicatie;
- Voortgang van huidige kweekvijver en studiefonds;
- Aandacht voor individuele duurzame inzetbaarheid door middel van themabijeenkomsten, individuele gesprekken en opleidingsbudgetten.


2.3 Bedrijfsvoering

2.3.1 Doelen en resultaten

	Ronduit en haar scholen hebben het 'fundament' op orde	Doelstelling <ul style="list-style-type: none">• Een stevig fundament voor onze scholen• Fundament voor voldoende onderwijskwaliteit maar ook heldere processen, stevig personeelsbeleid, goede en duurzame huisvesting, een basis aan ICT voorziening en gezonde financiën.• Scholen geven sturing aan onderwijskundige en bedrijfsmatige aspecten van hun school en beschikken over een stevig fundament om te werken aan eigen ambities en kwaliteit.
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.3.2 Professionalisering van de bedrijfsvoering

Vanuit onze ambitie het "fundament op orde" hebben we ook in 2022 geïnvesteerd in de doorontwikkeling van HR2Day en Capisci. Ook hebben we het beschrijven van de processen op het bestuurskantoor projectmatig opgepakt en uitgebreid.









Bedrijfsprocessen* (1)	In totaal zijn nu 29 processen van de 42 geïnventariseerde bedrijfsprocessen van het bestuurskantoor beschreven en geïmplementeerd (69%). Tot het vaststellen van de nieuwe bestuursstructuur staat dit project 'on hold'. Het beschrijven van processen wordt geïntegreerd binnen reguliere werkzaamheden.	
-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

2.3.3 Onderwijshuisvesting


Algemeen

Door de opgelopen inflatie en bouwcrisis zijn sommige projecten vertraagd. Voor een aantal projecten is er vanuit de gemeente(n) aanvullend budget beschikbaar gesteld. In 2022 is er goede vooruitgang geboekt op het gebied van huisvesting met afronding van vernieuwbouw De Fontein en start bouw Nicolaas Beets 3 en de Vroonermeerschool.

Overzicht huisvestingsprojecten

Huisvesting* (8)	Toelichting	Status
VSO Spinaker Hoorn	Het nieuwbouwproject is vertraagd. Oplevering nieuwbouw is verschoven naar voorjaar 2024 en zal mogelijk nog meer doorschuiven. In 2022 heeft VSO Spinaker een extra tijdelijke locatie in gebruik genomen om de groei tot het betrekken van de nieuwbouw te overbruggen.	
De Fontein	Dit vernieuwbouw project is in 2022 technisch afgerond. De school is vanaf de zomer 2022 in gebruik. Dit project wordt in Q1-2023 na afhandeling van wat restpunten, financieel binnen het beschikbare bouwbudget afgerond.	
Nicolaas Beets 3 / Campus De hoef	Nicolaas Beets 3 vormt samen met de Burgemeester de Wildeschool, de Driemaster en SKOA Campus de Hoef. De gemeente doet de projectleiding. De bouw is gestart en loopt conform plannign. Oplevering school zomer 2023.	
Nicolaas Beets 1 en 2	Net voor zomer zou het college van B&W een besluit nemen over welk scenario ze zouden kiezen voor de Nicolaas Beets 1 & 2 en De Rank van LEV-WN. En of ze dit wilden combineren met woningbouw. Rond die tijd is het college gewisseld, waardoor het besluit werd aangehouden. Inmiddels is in januari 2023 door het nieuwe college besloten verder te gaan met het door beide schoolbesturen gewenste scenario 1. Het scenario waarin De Rank een eigen locatie krijgt op de plek van de huidige Nicolaas Beets 2 en de Nicolaas Beets geheel gevestigd wordt op de huidige locatie van Nicolaas Beets 1. Dit betekent dat het project in 2023 opgestart kan worden.	
De Vroonermeerschool / SOED Vroonermeer	Het bouwproject is in het najaar van 2022 gestart. Het project wordt naar verwachting conform planning voor de zomer van 2023 opgeleverd.	
Kennemerpoort locatie Lindenlaan	Het betreft hier een uitbreiding van het schoolgebouw met twee lokalen. In 2022 heeft de gemeente in verband met de ontwikkelingen in de bouwmarkt extra budget toegekend. Het plan kan daardoor uitgevoerd worden. Inmiddels is beging 2023 de omgevingsvergunning ingediend en een informatieavond met omwonenden georganiseerd. Verwachting is dat de lokalen rond de zomer van 2023 opgeleverd worden.	
SO de Spinaker	In 2022 is de beschikking voorbereid en het traject met het SWV en partners gestart om te bekijken of er naast de SO nieuwbouw een expertisecentrum kan komen. December 2022 heeft de gemeente Alkmaar de beschikking afgegeven voor de SO nieuwbouw met een budget van ruim € 6.000.000 met daarbinnen het voorbereidingskrediet. Ronduit wordt bouwheer van dit project. De planvorming start in 2023.	
Saturnusstraat (de Zes Wielen)	Dit project staat gepland om in 2023 de planvorming op te starten.	

2.3.4 ICT

Project	Toelichting	Status
Sharepoint vernieuwing en nieuwsvoorziening* (9 en 15)	Evenals voorgaand jaar staat de vernieuwing van de digitale omgeving op de projectplanning. Door de verzamelde input in 2020 is in kalenderjaar 2022 de omgeving en randvoorwaarden op orde gebracht. De uitrol van de nieuwe omgeving is gepland in het eerste kwartaal van 2022. Simultaan wordt de nieuwsvoorziening via Sharepoint geactualiseerd als PR-project. Door de impact van het project 'laptops voor leerkrachten' en een aantal technische obstakels heeft het project een aantal maanden vertraging opgelopen. Het project wordt verder in de lijn opgepakt.	
Beveiliging digitale omgeving/ AVG* (10)	Met het in kaart brengen van de nieuwe omgeving, de aandachtspunten zoals opgegeven in accountantsrapport en de maatschappelijk/politieke aandacht en zorg over de beveiliging van de digitale omgeving is in 2022 een project gestart om de omgeving goed te beveiligen. Tevens is er met de komst van Privacy op School een veel stabielere situatie ontstaan rond de FG-er. De controle van verwerkersovereenkomsten en het melden en afhandelen van mogelijke datalekken is daarmee verbeterd. Gedurende de uitrol van de vernieuwing naar de nieuwe SP wordt ook 2FA structureel ingevoerd binnen de organisatie. Dit is voor Ronduit afgerond in mei 2022 voor alle medewerkers. Er wordt structureel ingezet op vergroten van de 'awareness' van de medewerkers binnen Ronduit. In 2022 is door de automatisering van in en uit dienst via HelloID een situatie gecreëerd waardoor Ronduit in control is van zijn accountmanagement. In 2022 is door het uitvoeren van een security review een duidelijk overzicht ontstaan van de gewenste interventies. Deze interventies worden in 2023 uitgewerkt. Het project loopt nog door in 2023	

Naast bovenstaande projecten hebben zich in 2022 de volgende zaken voorgedaan:

- Opstart en afronding aanbesteding hardware
- Opstart aanbesteding multifunctionals
- Inrichten AutoPilot en starten met pre-provisioning
- Invoering van koppeling tussen HelloID, Esis en HR2Day

Digitale geletterdheid

Door de coronacrisis is enerzijds heel veel gebeurd rond digitale geletterdheid en het verbeteren van digitale vaardigheden van leerkrachten en leerlingen. De geleerde lessen van medewerkers zijn helaas niet geborgd binnen de organisatie. Wel ziet het bestuur de urgentie in om digitale geletterdheid als basisvaardigheid een vaste plek te geven in het bestuur. Om dit te realiseren wordt jaarlijks de opleiding expert digitale geletterdheid aangeboden voor medewerkers van Ronduit. Deze opleiding is op maat voor medewerkers van Ronduit in samenwerking met de Rolf groep.

Project vernieuwing Sharepoint

Na uitstel in 2019, is in 2020 een start gemaakt met het vernieuwen van de SharePoint omgeving. Een brede projectgroep heeft de eerste stappen gezet naar een vernieuwde digitale werkomgeving.

De verschillende gebruikersgroepen en domeinen van de werkomgeving zijn in kaart gebracht. In de eerste helft van 2022 worden naar aanleiding van wensen en eisen van de eindgebruikers keuzes gemaakt. Op basis van deze keuzes wordt de nieuwe werkomgeving ingericht.

Uiteraard worden alle geleerde lessen uit de lockdown periodes meegenomen in de besluitvorming.

Het project heeft een eigen Teams omgeving waarin, vanuit het projectplan, overleg plaatsvindt, verslag wordt gedaan en een tijdspad wordt uitgezet.

Project ICTlab

In 2022 zijn er verdere stappen ondernomen om het ICTlab verder vorm te geven. Het projectteam heeft voor 2022 de volgende pijlers gesteld:

- Digitale Leermiddelen beschikbaar voor alle drie de organisaties (Forte, ISOB en Ronduit)
- Middelen zijn makkelijk toegankelijk en worden uitgeleend door middel van ontdekkisten.
- Middelen zijn toegankelijk voor de leeftijd 2 tot 16 jaar.

Hiervoor heeft het projectteam het ICTlab een nieuwe naam en look gegeven: de Technitheek. Voor de Technitheek is een website in ontwikkeling met een daarbij behorend boekingsysteem. De website gaat begin 2022 live.

Inventarisatie audiovisueel

Het aflopen van de aanbesteding in 2021 rond digiborden en touchscreens zorgde voor de urgentie om de AV middelen in kaart te brengen. Uit deze inventarisatie bleek dat we genoodzaakt waren een nieuwe aanbesteding rond AV middelen uit te zetten. Deze aanbesteding is in 2022 uitgevoerd en is in samenwerking met ISOB en onze vaste aanbestedingspartner Alpha afgehandeld. Onze nieuwe partner voor AV middelen is geworden Xafax.


2.3.5 IBP-beleid



In 2022 is de ingehuurd Privacy Officer van Privacy op School actief geweest met het uitzetten en vormgeven van het informatiebeveiliging en privacy-beleid (IBP-beleid). Dit beleid is eind 2022 nog niet volledig. Verdere uitwerking vindt plaats in 2023. Het IBP-beleid heeft een centrale plek gekregen in de vorm van een digitaal handboek op www.hetictloket.nl Medewerkers van Ronduit kunnen op deze plek alle afspraken en regels omtrent AVG en IBP terugvinden. Met de komst van een interne Privacy Officer heeft Ronduit flinke stappen gezet op het gebied van professionalisering van de informatieveiligheid.

2.3.6 Duurzaamheid

Vanuit de ambitie heeft Ronduit de volgende doelstellingen voor schooljaar 2020-2021 geformuleerd.

- Scholen blijven aandacht houden voor duurzaamheid in de school en maken de vertaling naar een praktische uitwerking die goed is toe te passen op de school en die leerlingen handelingsperspectief geven voor nu en in de toekomst.
- Meer focus op energiebesparing (gas/ elektra); onderzoeken van mogelijkheden voor zonnepanelen.
- Bij het uitbesteden van groot onderhoudsprojecten staan duurzame oplossingen voorop.

	Ronduit kiest voor duurzame oplossingen.	<ul style="list-style-type: none"> • Scholen hebben aandacht voor duurzaamheid in de school en maken de vertaling naar een praktische uitwerking die goed is toe te passen op de school en die leerlingen handelingsperspectief geven voor nu en in de toekomst. • Meer focus op energiebesparing (gas/ elektra); onderzoeken van mogelijkheden voor zonnepanelen. • Bij het uitbesteden van groot onderhoudsprojecten staan duurzame oplossingen voorop.
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Zonnepanelen* (17)	In 2022 zijn zonnepanelen gelegd op de Jules Verne, VSO Alkmaar en de Fontein. Ronduit gaat de komende jaren door met het realiseren van zonnedaken.	
Gronduitdag* (18)	In 2022 is geen Gronduitdag meer gehouden. Er zijn wel duurzaamheidsprojecten op scholen geweest.	

Duurzaamheid huisvesting en inkoop

Enkele scholen zijn gestart met het duurzaam scheiden van afval via HVC. De Fontein is helemaal van het gas af en krijgt energie via het warmtenet geleverd.

Groot onderhoud wordt zoveel mogelijk met hergebruik van materialen gerealiseerd en uiteraard wordt in nieuwbouw zoveel mogelijk duurzaam gebouwd, als het bouwbudget dit toelaat. Ronduit mag beperkt mee-investeren bij nieuwbouw. Een voorwaarde is hierbij dat er een positieve business case aanwezig moet zijn.

V.w.b. inkoop wordt duurzaamheid meegenomen in aanbestedingseisen voor nieuw af te sluiten contracten, zoals bijvoorbeeld het contract voor schoolmeubilair dat is afgesloten bij Presikhaaf.

2.4 Financieel beleid

2.4.1 Doelstellingen en resultaten

Om in 2022 binnen de begroting te blijven zijn er diverse maatregelen genomen die effect hebben gehad. Concreet gaat het hier om de volgende maatregelen:

- Intensieve sturing op beheersing van het ziekteverzuim
 - Het ziekteverzuim kwam in 2022 1,7% boven het niveau van 2021 en komt daarmee voor Ronduit over een heel jaar uit op 7,5%
- Sturing en monitoring van de inhuur van personeel
 - Er is gestuurd op de inhuur van personeel. In 2021 is de aanbesteding inhuur van onderwijspersoneel afgerond, wat resulteert in 4-tal raamcontacten met vaste inhuur-partijen en vaste procedures. De inhuur met \approx 2.824k veel hoger uitgekomen dan was begroot (\approx 1.160k). Belangrijksten oorzaken zijn het hogere ziekteverzuim en het lerarentekort.
- Bewaking van de formatiebudgetten
 - De taakstellingen zijn grotendeels gerealiseerd. Scholen werken binnen het formatieplan tenzij specifiek toestemming is gegeven voor een tijdelijke overschrijding. In 2022 zijn de formatiebudgetten binnen het PO licht negatief. Hoewel het niet de bedoeling is, is door lerarentekorten en het niet kunnen invullen van vacatures in het SO/VSO een budgetoverschot ontstaan.
- Genereren van meer inkomsten
 - We hebben met het SWV aanvullende regelingen afgesproken, toch blijven er nog veel gelden bij de SWV's op de plank liggen. Verder worden diverse doelsubsidies aangevraagd voor verschillende specifieke bestemmingen.
- Beter monitoren en rapporteren
 - Het aantal rapportagemomenten is vijf keer per jaar en de rapportage wordt door het toevoegen van relevante business informatie (zoals ontwikkeling leerlingen, subsidies en schoolreserves) steeds verder geoptimaliseerd. Dit geeft tussentijds meer informatie en sturingsmogelijkheden voor de schoolleiding, directeuren en de budgethouders. Onze bedrijfssystemen HR2Day en Capisci helpen budgethouders aan operationele stuurinformatie.

Voor 2023 wordt geëvalueerd in hoeverre deze doelstellingen nog relevant zijn en of nieuwe speerpunten worden benoemd.

Financiële informatievoorziening* (4)	Nadat de SO/VSO directeuren al in 2021 gebruik maakten van Capisci is dit in 2022 voor alle directeuren en budgethouders uitgerold. In Capisci kunnen directeuren hun budgetten zelf controleren en bijhouden. Zij stellen zelf een begroting op, waarop wordt gestuurd gedurende het kalenderjaar. Hiermee is het project volledig afgerond.	
----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

In 2019 heeft Ronduit de hoogte van haar buffervermogen vastgesteld en het risicoprofiel opgesteld. Risico's zijn in kaart gebracht, besproken en gewaardeerd. In 2022 is het buffervermogen opnieuw geëvalueerd. Uitgaande van een noodzakelijk buffervermogen voor de vastgestelde risico's van gemiddeld \approx 2.124.000, resteert een surplus aan vrije reserves. Zowel het bestuur als de scholen maken plannen en voeren deze uit, binnen de grenzen van wat mogelijk is.

Nieuwe bekostigingssystematiek

In april 2020 werd het wetsvoorstel 'Wet vereenvoudiging bekostiging in het primair onderwijs' gepubliceerd. De bekostigingssystematiek in het primair onderwijs wordt eenvoudiger. De invoering vindt plaats vanaf 1 januari 2023. De vereenvoudigde bekostiging gaat uit van een bedrag per leerling, teldatum 1 februari met als basis een kalenderjaar. Aanvullende bekostiging voor bijvoorbeeld: kleine scholen, onderwijsachterstanden en specifieke doelgroepen, zoals asielzoekers, blijft in de nieuwe situatie bestaan. Ook blijft er aanvullende bekostiging, voor ondersteuning van leerlingen en voor leerlingen in het speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs.

Voor de formaties van de scholen, schooljaar 2022-2023, hanteert Ronduit nog de huidige (1 oktober) systematiek. In tweede kwartaal van 2022 is gestart worden met het verder in kaart brengen hoe we de komende schooljaren omgaan met de gewijzigde bekostigingssystematiek en de gevolgen voor de diverse budgetten van de scholen.

2.4.2 Treasuryverslag 2022


Ronduit heeft een treasury-statuut opgesteld dat voldoet aan de regeling 'Beleggen, belenen en derivaten' (d.d. gewijzigd 19 december 2018) die m.i.v. 1 juli 2016 middels ministeriële wetgeving van toepassing is.

De algemene doelstellingen van het treasury-beleid zijn:

- Het zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen acceptabele condities
- Het minimaliseren van de kosten van leningen
- Het optimaliseren van het rendement van de middelen die niet op korte termijn gebruikt hoeven te worden binnen de kaders van het treasury-statuut
- Het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen van Stichting Ronduit verbonden zijn

De treasury-functie wordt uitgevoerd door de bestuurder, hierna te noemen de treasurer. Deze treasurer is verantwoordelijk voor een juiste uitvoering van het treasury-beleid door het hoofd financiën. Het hoofd financiën van Ronduit is verantwoordelijk voor de controle op de rechtmatigheid van de in het kader van de uitvoering van de treasury-functie gevoerde transacties, voor de juiste verwerking van deze transacties in de financiële administratie en voor een tijdige en juiste betaling. Er wordt een treasury-comité ingesteld dat, als de marktomstandigheden daar aanleiding toe geven, overleg voert over de uitvoering van het treasury-beleid. Voor het gehele boekjaar 2022 is conform het treasury-statuut gehandeld. Er is geen sprake geweest van speculatieve financiële instrumenten en/of derivaten.

In 2021 is het besluit genomen om het treasury-statuut uit te breiden op het punt dat het mogelijk maakt met Bunq smartcards te kunnen gaan werken. Om die reden is er in 2021 een bankrelatie aangegaan met Bunq. Deze bank heeft niet de volgens het treasury-statuut voorgeschreven (triple A) bankstatus maar wordt wel binnen veel schoolorganisaties gebruikt en is direct gekoppeld aan ons Spend Cloudsysteem (inkoop, crediteuren en betaalsysteem) De Bunq smartcards zijn in 2022 bij alle scholen succesvol in gebruik genomen. De beheersbaarheid van onze positie bij de banken is sterk verbeterd en vereenvoudigd door het afsluiten van de ABN schoolrekeningen. Er zijn 30 bankrekeningen opgezegd in 2022.

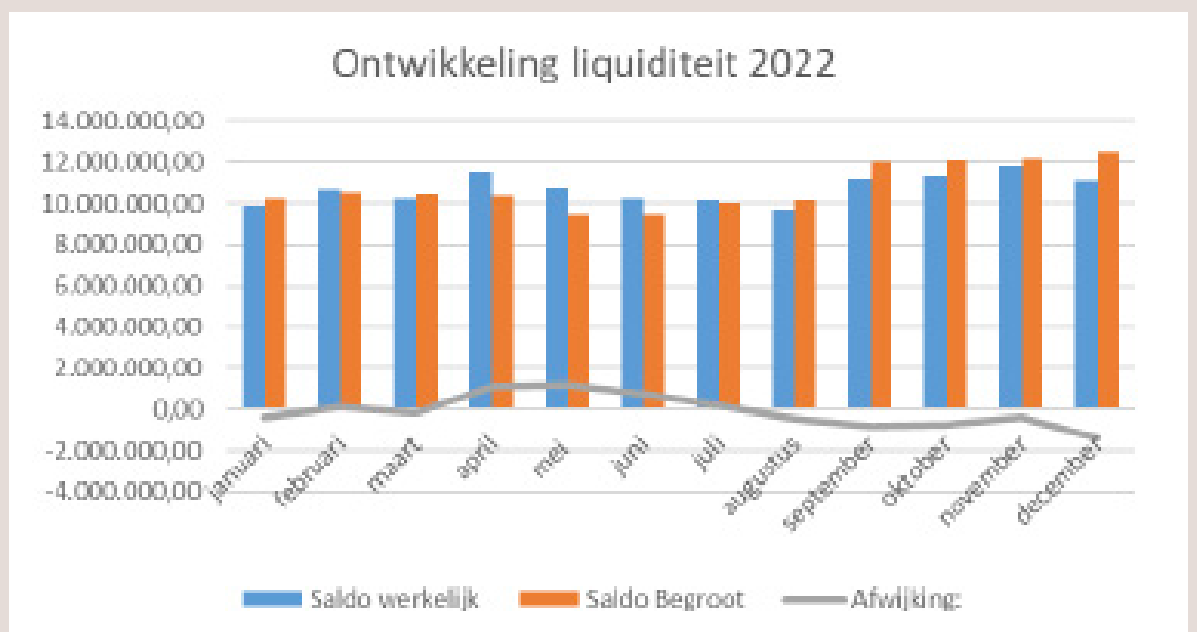
Vereenvoudiging financieel systeem (5)	Alle scholen hebben BUNQ smartcards in gebruik en ABN rekeningen zijn in 2022 afgesloten. De BUNQ smartcards worden veel gebruikt voor kleine uitgaven op de scholen. Alle budgetten zijn in Capisci voor Directeuren en budgethouders realtime zichtbaar. Daarmee is het project volledig afgerond.	
-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Negatieve rente was bij opstellen van de begroting voorzien en begroot op een negatief resultaat van € 60.000. Vanaf het 4e kwartaal 2022 was er geen sprake meer van negatieve rente.

Kasstromen en financiering

Gezien de ruime liquiditeitspositie van Ronduit is geen beroep gedaan op externe kredietverstrekkers.



De liquiditeitspositie van Ronduit is ruim 1,5 miljoen verbeterd in 2022 maar deze sprong is minder groot dan verwacht. Van sterke invloed op de liquiditeitspositie zijn de (ver-) nieuwbouwprojecten die worden gefinancierd door Gemeenten. Verwacht was o.a. een voorfinanciering van 2,8 miljoen voor nieuwbouw VSO Hoorn en een bouwuitgave van € 500k, maar deze is geheel uitgesteld. Daarentegen is wel in december een half miljoen euro aan voorfinanciering ontvangen voor SO Regio, dat was nog niet ingecalculeerd in 2022. De vernieuwbouw van de Fontein is afgerond en loopt uit de boeken. Er is 0,5 miljoen meer geïnvesteerd in 2022: 1,3 miljoen werkelijk versus een ruime 1,0 miljoen begroot.



Bedrag * € 1.000	Investering 2022	Begroet 2022
Gebouwen	222	225
Inventaris	103	90
Schoolmeubilair	246	84
NPO methodes	4	88
ICT	652	455
NPO ICT	78	44
Leermiddelen	18	45
NPO meubilair	0	15
Eindtotaal	1.323	1.046

2.4.3 Allocatie van middelen

Binnen Ronduit worden de beschikbare middelen door middel van vaste uitgangspunten, over de onder het bestuur vallende scholen, verdeeld (aan scholen gealloceerd). Dit gaat volgens een aantal vastgestelde principes. Een groot deel van de beschikbare middelen wordt direct of indirect ingezet via de scholen. Het grootste deel van beschikbare middelen is in 2022 ingezet voor de formatie van de scholen (ongeveer 73% van de begroting). Scholen krijgen hiervoor een budget in FPE (bestuur blijft financieel verantwoordelijk). Daarnaast krijgen scholen eigen budgetten, die met een doel ingezet kunnen worden (ongeveer 13% van de begroting). Dit is inclusief tijdelijk NPO (7%), en een groot deel van dit budget is ook nog formatief. De kosten van het bestuurskantoor bedragen ongeveer 4% waarin ruim 2% aan algemene organisatiekosten zit. Het restant van de middelen (10%) wordt bovenschools beheert t.b.v. de scholen, dit bestaat uit een deel algemene organisatiekosten (accountant, raad van toezicht, salarisadministratie enz.) en bovenschoolse facilitaire kosten bijvoorbeeld schoonmaak, beveiliging, (groot) onderhoud, afvalverwerking, energie enz. Hiermee worden scholen voor een groot deel 'ontzorgt' en kunnen we ook onze beschikbare middelen efficiënter inzetten middels gunstigere overkoepelende raamcontracten.

Allocatie – budgetteringsmodel* (4)	In 2022 zijn we gestart met een onderzoek naar verbeteringen van ons allocatiemodel. De grondslagen waarop Ronduit alloceert zijn vooral gebaseerd op oude uitgangspunten en oude bekostiging. Dit maakt Ronduit soms ook weinig flexibel en beperkt de keuzes van deze nieuwe tijd. In dit project beschrijven we het huidige model en worden alternatieve modellen of aanpassingen ontwikkeld. Dit project loopt door in 2023.	
Financiën 2024* (3)	Dit project behelst een doorkijk naar de Financiën op langere termijn (2024 en verder). Vanuit de nieuwe bekostiging (inclusief korting in 2022) vanuit OCW en ons kostenmodel en allocatiemodel slinkt onze vermogenspositie behoorlijk en willen we kijken hoe we ook na 2024 een gezonde Stichting kunnen blijven en welke keuzes hierin kunnen worden gemaakt. Dit project loopt door in 2023	

In de diverse documenten die in de planning & control cyclus van Ronduit zijn opgenomen geven nadere toelichting op de door Ronduit gehanteerde uitgangspunten.

Belangrijke documenten zijn:

- Bestuursformatieplan
- Meerjarenbegroting

Bestuursformatieplan

Het (meer)jaren-bestuursformatieplan 2022-2023 is de basis voor het formatiebudget dat voor 2022-2023 wordt toegekend aan de scholen.

Uitgangspunten voor het formatiebudget waren:

- De geprognosticeerde 1 oktober telling is nog steeds de basis voor de formatie 2022-2023. (Inmiddels wordt Ronduit gefinancierd door OCW o.b.v. 1 februari telling)
- Additionele middelen zoals ondersteuningsgelden van het Samenwerkingsverband, gemeentelijke subsidies voor bijv. brede school en onderwijsachterstanden worden aan de formatie toegevoegd.
- Er is een frictie-pot van 2% om acute formatieproblemen op te lossen.
- RPB budget wordt standaard 50% in formatie gezet en 50% in het directiebudget.

Elke directeur maakt zijn/haar eigen formatieplan op schooljaar en legt dit voor aan de medezeggenschapsraad van de school, daarin wordt rekening gehouden met de bestaande personele verplichtingen en moet in feite budgettair in FPE op '0' uitkomen.

Meerjarenbegroting

Op basis van het aantal leerlingen dat op 1 oktober wordt geteld, kent het Ministerie van OCW de rijksbijdrage voor de materiële instandhouding toe aan onze scholen.

In deze rijksbijdragen worden op basis van normatieve gegevens bedragen beschikbaar gesteld voor de dagelijkse bedrijfsvoering en leermiddelen op scholen. Binnen het basisonderwijs worden op basis van vastgestelde verdeelsleutels de directiebudgetten en het meer jaren onderwijsleerpakket bepaald en worden alle scholen op een transparante wijze geïnformeerd. Het budget ICT en het onderwijsleerpakket worden bovenschools beheerd (voor het basisonderwijs). Bovenschools wordt bewaakt of de aan te schaffen methodes ten laste van dit budget overeenkomen met de voorgenomen schoolplannen. Binnen het V(SO) is een grotere vrijheid in de besteding van toegekende middelen. Zij ontvangen de beschikbare middelen voor meerjaren onderwijsleerpakket en ICT in het jaarlijkse directiebudget.

Overige personeelskosten, afschrijvingskosten, huisvestingskosten en overige instellingskosten worden bovenschools gedragen. Hier gaat het om uitgaven die wij doen op basis van gemaakte keuzes door bestuur.

Deze hebben veelal een structureel karakter (langere termijncontracten) en worden voor meerdere locaties efficiënt geregeld. Eventuele overschotten en/of tekorten met betrekking tot deze posten komen voor rekening van het bestuur.

Investeringen

In de begroting zijn de investeringen op basis van geschatte vervangingen leermethodes, ICT middelen en meubilair verwerkt. In huisvesting mag Ronduit niet investeren, met uitzondering van rendabele verduurzaming zoals zonnepanelen of de inrichting van een school. Ronduit werkt aan een bestedingsplan voor eventuele verdere investeringen in zonnepanelen, herinrichting van schoolpleinen en verdere investeringen in duurzaamheid van scholen.

Werkdrukmiddelen

De middelen die vanuit ministerie beschikbaar zijn gesteld worden volledig toegekend aan alle scholen overeenkomstig de beschikking vanuit het ministerie. Voor gedetailleerde informatie over inzet van deze middelen verwijzen wij naar hoofdstuk 2.2.3.

RPB 2022-2023, regeling professionalisering en begeleiding startende schoolleiders.

De regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding startende leraren. Voor het huidige schooljaar 2022-2023 is het budget herverdeeld over verschillende posten met verschillende voorwaarden en bestedingsdoelen.

1. Regeling bijz. bekostiging professionalisering en begel. startende leraren (RPB)	€ 92,06
2. Bedrag per leerling *	€ 91,08
3. Cultuureducatie	€ 16,48

* Vrij te besteden

Deze budgetten (2,3) zijn afgestemd met schooldirecteuren. Op basis van leerlingaantallen worden de beschikbare middelen van rubriek 2 verdeeld over de scholen. De scholen hebben hierin keuzes gemaakt en de middelen zijn voornamelijk toegevoegd aan formatie en bestedingen voor methodes en ICT. Het bedrag beschikbaar voor cultuureducatie is beschikbaar gebleven en ook naar rato van aantal leerling verdeeld over de scholen. Scholen zetten dit in bijvoorbeeld bezoek aan theater en maken van muziek. Het eerste onderdeel wordt bovenschools ingezet om voornamelijk bestaand beleid te continueren zoals bijvoorbeeld opleiden in school (onderwijsassistent naar leraar, kweekvijver, studiefonds). Specifieke doelen zijn opgenomen in het bestuursplan van Ronduit.

Enkele resultaten in 2022

- 11 medewerkers hebben gebruik gemaakt van het studiefonds;
- 5 medewerkers zijn gestart met de schoolleiders opleiding;
- Ondersteuning ontwikkeling OPLIS
- Ronduit dag
- Investerings in ontwikkeling Technitheek

Onderwijsachterstandenmiddelen

De aanvullende middelen onderwijsachterstandenbeleid zijn volledig toegevoegd aan de formaties van de scholen. Dit is voorzetting van reeds bestaand beleid wat betreft de voormalige gewichtenregeling en impuls gelden. Scholen besteden deze middelen onder andere aan extra ondersteuning in de groepen, klassenverkleining en/of extra begeleiding.

2.5 Risico's en risicobeheersing

2.5.1 Intern risicobeheersingssysteem

Inleiding

Risicomanagement is net als andere kwaliteitsinstrumenten, gericht op het continue analyseren, waarderen, evalueren en verbeteren en vernieuwen van de onderwijsprocessen en de organisatie. Iedereen die betrokken is in en bij Ronduit dient zich bewust te zijn van de belangrijkste risico's en moet daarop anticiperen. Vandaar dat naast de analyse zelf, het gesprek op verschillende niveaus binnen Ronduit wordt aangegaan over de belangrijkste risico's die de kwaliteit van het onderwijs of de continuïteit van de organisatie (kunnen) bedreigen en de maatregelen die daarvoor getroffen kunnen worden.

Op deze manier helpt het risicomanagement om de focus te blijven houden op datgene waar het in het onderwijs om gaat: zo goed mogelijk onderwijs geven aan kinderen, met optimale resultaten!

B1. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Waar ontstaan risico's? Welke financiële consequenties zijn te verwachten? Bij de besluitvorming ligt meestal een deel van de verantwoordelijkheid bij het lijnmanagement. Daarom betreft het bestuur de schooldirecteuren zoveel mogelijk bij het inschatten van de risico's en het nemen van passende beheersmaatregelen. Om risico's in te schatten en te benoemen, maakt Ronduit gebruik van externe en interne bronnen. Externe bronnen zijn onder meer de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijsrapportage, de RIE-meting en de bevindingen van de accountant. Interne bronnen zijn onder meer de managementrapportages, marktaandeelanalyse, leerling tellingen en de tweejaarlijkse tevredenheidsmeter. De laatste geeft input van ouders, leerlingen en het voltallige personeel. De rapportages worden besproken op alle niveaus: scholen, directies, bestuurskantoor, GMR en raad van toezicht.

Buffervermogen ter dekking van de grootste risico's

Ronduit heeft in 2022 haar risicoprofiel herijkt. Opnieuw zijn risico's gekwantificeerd en is de financiële impact van een gebeurtenis met de minimale en maximale kans dat deze zich voordoet. Daarmee wordt een weging geven aan de bedragen die gereserveerd moeten worden in een aan te houden buffervermogen. Ook is onderzocht of Ronduit haar beheersmaatregelen op de juiste risico's heeft afgestemd. Regelmatig beoordelen we of er tussentijdse aanpassingen op de beheersmaatregelen moeten plaatsvinden.

B2. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Risico's zijn onlosmakelijk verbonden met de bedrijfsprocessen van Ronduit en zijn gebeurtenissen die (voor een belangrijk deel) niet voorzien kunnen worden en niet beheersbaar zijn. Gebeurtenissen die wel voorzien kunnen worden en wel beheersbaar zijn, en waarop geanticipeerd kan worden, vormen geen risico. Op basis van onderstaande risico's is het risicoprofiel van Ronduit vastgesteld en ingedeeld.

Als top-4 risico's van Ronduit zijn geïdentificeerd:

- Energie en inflatie
- Lerarentekort
- Beperkte budgetten huisvesting
- Cybercrime en ransomware

Risico	Type	Toetsingsmaatregel
Externe risico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Ontwikkeling van het aantal leerlingen b. Concurrentie van andere scholen c. Inspectie van het Onderwijs voor het Onderwijs en kwaliteit van het onderwijs d. Toenemende eisen ouders en leerlingen e. Oorlog en maatschappelijke instabiliteit f. Imagoschade (o.a. via media) voor Ronduit en scholen Ronduit 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerling monitoring, tussentijdse rapportages • Marktaandeelanalyse, jaarlijks • Voorbereiden en begeleiden Inspectie van het Onderwijsbezoeken. Opvolging van bevindingen in actieplannen • Communicatie, nieuwsbrieven, informatie delen • Anticiperen op situatie, voor zover dit mogelijk is • PR & Communicatiebeleid
Personeel en arbeidsmarkt	<ul style="list-style-type: none"> a. Arbeidsgeschillen b. Ziekteverzuim instroom WGA c. Tekorten op de arbeidsmarkt d. Epidemie 	<ul style="list-style-type: none"> • Managen van geschillen, eventueel extern advies inwinnen, mediator • Permanente monitoring • Aantrekkelijke werkgever • Projectmatige aanpak
Instabiliteit bekostiging	<ul style="list-style-type: none"> a. Politieke ontwikkelingen b. Onvoldoende indexatie van bekostiging en subsidies c. Gemeenten en samenwerkingsverbanden 	<ul style="list-style-type: none"> • Opvolging, kennis van nemen en indien nodig anticiperen • MJB en prognoses, eventueel bijsturen, bezuinigen • Nauwe relaties onderhouden
Huisvestingsrisico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Onderhoud en exploitatie; b. Milieu/ duurzaamheid; c. Eigen bijdrage huisvesting/nieuwbouw. 	<ul style="list-style-type: none"> • IHP, overleg met Gemeenten • Investerings in zonnepanelen, beleid verbouwingen, ventilatiebeleid • Risicomanagement met onze bouwbegeleiders
Uitvoeringsrisico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Continuïteit bedrijfsvoering door 'solistische' functies, onvoldoende kennis b. Fraude en diefstal c. Foutieve investeringen/aanbestedingen (juridische risico's) 	<ul style="list-style-type: none"> • Processen logisch (her-)inrichten, niet afhankelijk personen, vervangers aanwijzen, mandaatregeling • Fraudeprotocol, interne controle • Register wordt regelmatig bijgewerkt, BC voor nieuwe investeringen
Restrisico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Tegenvallende baten en/of hogere bedrijfskosten b. Hogere lasten c. Fiscale risico's d. Wegvallen strategische leveranciers (bijv. AK, leerlingvolgsysteem) e. AVG en datalekken; f. Uitval IT- of andere systemen g. Ransomware en cyberdreiging h. Ontbreken van een back-up van de data van Ronduit 	<ul style="list-style-type: none"> • Begroten en prognosticeren, tijdig bijsturen indien nodig • Regelmatig rapportages en bijsturen indien nodig • Regelmatig beschouwen, horizontaal overleg (Verslag) • Aanbesteding, contractmanagement • AVG functionaris, rapporteert regelmatig • IT Beleid, robuust en beveiliging van systemen, dubbele verificatie • Ontwikkelen visie op risico's door uitvoeren van een 0-meting + samenwerking ICT met Privacy op School. • Keuze maken voor een back-up partij en financiële afweging.

Intern risicobeheersings- en controlesysteem in de praktijk

Het bestuur en raad van toezicht zijn verantwoordelijk voor de op dit moment aanwezige risicobeheersing- en controlesystemen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van verschillende systemen en rapportages.

In bovenstaand tabel staat per risico aangegeven het zogenaamde toetsingskader.

Enkele toetsingsmaatregelen en aanpassingen:

- Bij beleidsvorming en evaluatie maken we zoveel mogelijk zogeheten plan, do, check & act cyclus. Zo maken we voor het kalenderjaar en drie opvolgende jaren een meerjarenbegroting.
- De afdeling Financiën voert (steekproefsgewijs) interne controles uit
- Vervolgens twee- of driemaandelijke voortgangsrapportage inclusief een eindejaarsprognose zodat we realisatie en begroting kunnen vergelijken en indien nodig tijdig kunnen bijsturen.
- Ons treasury-beleid en de voor treasury geldende taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in ons treasury-statuut. In 2022 is het aantal bankrekeningen sterk terug gebracht waarmee de beheersbaarheid is toegenomen
- De accountant controleert de rechtmatigheid van onze bestedingen en stelt een verklaring op bij de jaarrekening

Conclusie

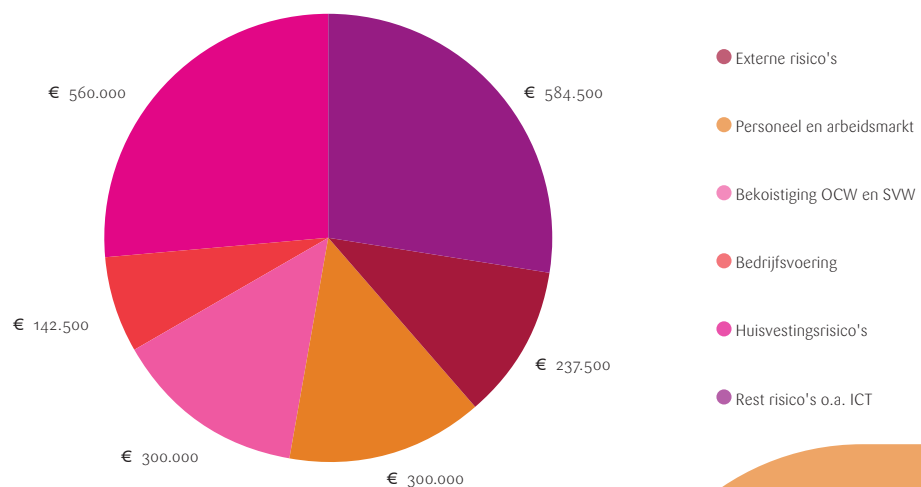
In 2022 heeft een herijking plaatsgevonden van ons risicoprofiel.

De belangrijkste conclusie uit dit risicoprofiel voor Stichting Ronduit is dat er een buffervermogen¹ van € 2.124.000 aangehouden moet worden ter dekking van de grootste risico's van de organisatie. Deze reserve is op dit moment (2022) aanwezig. Uitgaande van een noodzakelijk buffervermogen van € 2.124.000 resteert een surplus van ruim € 2.052.000. Echter als we op langere termijn gaan kijken en we trekken de meerjarenbegroting door, moet ons buffervermogen in 2024 worden aangesproken.

¹ Dit is de gemiddelde schade die zich kan voordoen zonder rekening te houden met de kans dat de schade optreedt.

Aandeel in buffervermogen (€ 2.124.000)

Risico's, impact op vermogen



Berekening vermogen	Bedrag
Eigen vermogen 1 januari 2022	7.856.746
Resultaat 2022	-18.442
Vermogen per 31 december 2022	7.838.304
Algemene reserve 31 december 2022	4.176.000
Nodig ter dekking van risico's	-2.124.000
Resteert	2.052.000

B3. Verslag Raad van toezicht

Voor het verslag van Raad van toezicht verwijzen wij u naar paragraaf 1.1.6 van dit bestuursverslag.



3 Verantwoor- ding financiën

3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief, Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf richt zich op de financiële gevolgen van toekomstige ontwikkelingen voor de vier jaren volgend op 2022. Dit gebeurt met een gegevens set van kengetallen en op het hoogste aggregatieniveau, volgens de standaardindeling van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

A1. Ontwikkeling kengetallen

Stand 31 december	Werkelijk 2021	Werkelijk 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026
Management/directie	25,1	23,3	23,2	23,2	23,2	23,2
Onderwijzend personeel	269,2	259,0	263,6	257,4	260,0	261,9
Overige medewerkers	101,8	105,6	108,8	91,4	81,5	83,2
Personele bezetting in fte	396,1	387,9	395,6	371,9	364,7	368,4
Leerlingaantal 1 oktober *	3.715	3.640	3.664	3.693	3.733	3.767

* Dit betreft het ongewogen aantal leerlingen
Tabel: Betreft aanwezig personeel Stichting Ronduit o.b.v. tijdelijke of vaste aanstelling op peildatum 31-12-2022

Ontwikkeling Personeel Stichting Ronduit:

De personele aantallen 2022 van Stichting Ronduit zijn nagenoeg gelijk aan 2021. Onder andere de extra NPO middelen stellen Ronduit in staat om het personeel in dienst te houden ondanks licht dalende leerlingaantallen. Op sommige locaties is het erg moeilijk om nieuw personeel te vinden vanwege de krapte op de arbeidsmarkt, het lerarentekort. Het aantal tijdelijke medewerkers is verhoudingsgewijs afgenomen en door het hoge ziekteverzuim is er in 2022 ook veel meer personeel ingehuurd.

Ontwikkeling leerlingaantallen Stichting Ronduit:

Het aantal leerlingen van Ronduit is gedaald per 1 oktober 2022 gedaald t.o.v. vorig jaar (van 3.715 naar 3.640), daling betreft zowel het PO/SBO als VSO/SO. De daling in het PO heeft vooral te maken met dalende leerlingaantallen in Alkmaar en is relatief. Het marktaandeel PO van Ronduit blijft nagenoeg gelijk, namelijk 39,0% (vorig jaar 39,2%). Positief punt is dat het aandeel 4-jaren met bijna 1% steeg t.o.v. vorig jaar (40,8% vs 39,5%) Mogelijk werpt een duidelijker IKC-beleid komende jaren zijn vruchten af en kan de aanwas verder groeien.

Het VSO/SO heeft te maken met een lager aantal aanmeldingen per 1 oktober 2022. Een uitzondering hierop is VSO Hoorn, waar ook in de komende jaren groei wordt verwacht. VSO Alkmaar is al een aantal jaren stabiel op ± 200 leerlingen. De aanmeldingen hebben een directe relatie met het aantal leerlingen in het VO in de regio's Noord-Kennemerland, West- Friesland en de kop van Noord-Holland. Demografisch gezien krimpt deze regio en is ook het aantal leerlingen VO krimpend.

De verwachting van Ronduit is dat leerlingaantallen van de toekomst toch licht kunnen gaan stijgen. Voor het SBO verwachten wij een daling. Dit is een landelijke trend. Voor SO/VSO is wel gericht op een iets lagere instroom. De ontwikkelingen per locatie zijn verschillend. In PO wordt groei verwacht, nieuwbouw en verbouw hebben doorgaans een positieve invloed op leerlingaantallen.

Hieronder een overzicht van de ontwikkeling van de financiële positie voor de jaren 2022 tot en met 2026 als gevolg van de opgestelde meerjarenbegroting 2023-2026. De in de begroting opgenomen kolom verwachting is vervangen door realisatie 2022. De begroting 2023 en verder is aangepast op basis van de realisatie 2022 en stand van de verschillende bestemmingsreserves op 31 december 2022. De mutatie in het eigen vermogen is overeenkomst meerjarenbegroting 2023-2026.

A2. Meerjarenbegroting

BALANS	Begroot	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Stand 31 december	2022	2022	2023	2024	2025	2026
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
ACTIVA						
VASTE ACTIVA						
Immateriele vaste activa	0	0	0	0	0	0
Materiele vaste activa	2.712	3.019	2.881	3.130	3.406	3.077
Financiele vaste activa	0		0	0	0	0
TOTAAL VASTE ACTIVA	2.712	3.019	2.881	3.130	3.406	3.077
VLOTTENDE ACTIVA						
Voorraden	0					
Vorderingen	419	1.523	958	958	958	958
Effecten						
Liquide middelen	14.214	11.115	10.280	8.601	7.729	5.848
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	14.633	12.638	11.238	9.559	8.687	6.806
TOTAAL ACTIVA	17.345	15.657	14.119	12.689	12.093	9.883
PASSIVA						
EIGEN VERMOGEN						
Algemene reserve	3.034	4.176	5.080	5.004	4.881	4.156
Bestemmingsreserve	4.581	3.662	3.171	2.215	1.985	1.873
Overige reserves/fondsen	0		0	0	0	0
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	7.615	7.838	8.251	7.219	6.866	6.029
VOORZIENINGEN	2.849	3.202	2.700	2.402	2.419	1.935
LANGLOPENDE SCHULDEN						
KORTLOPENDE SCHULDEN	6.881	4.617	3.168	3.068	2.808	1.919
TOTAAL PASSIVA	17.345	15.657	14.119	12.689	12.093	9.883

Ontwikkelingen van de balans

De komende jaren wordt geïnvesteerd in ICT en leermiddelen en - indien de middelen het toelaten - in verdere verduurzaming van de gebouwen. De vorderingen nemen af, omdat Ronduit vlak voor einde van 2022 voorfinanciering heeft ontvangen voor vernieuwbouw van de SO. Komende jaren zullen ook een aantal schoolcomplexen worden vernieuwd of vervangen.

De liquide middelen nemen af door in eerste instantie verloop van de bouwprojecten (ontvangen voorfinanciering) en gepland groot onderhoud en de jaren opvolgend door de negatieve exploitatie en onttrekkingen vanuit de verschillende bestemmingsreserves.

Meerjarenbegroting 2023-2026

	Begroot 2022 EUR	%	Realisatie 2022 EUR	%	Begroting 2023 EUR	%	Begroting 2024 EUR	%	Begroting 2025 EUR	%	Begroting 2026 EUR	%
X € 1.000												
Baten												
(Rijks)bijdragen OcW	35.715	97,01	40.778	96,24	40.690	96,94	37.552	96,68	37.797	96,70	37.715	96,70
Overige overheids- bijdragen en subsidies	461	1,25	782	1,89	407	0,97	407	1,05	407	1,04	407	1,04
College-, cursus en/of examengelden	0		0		0		0		0		0	
Baten werken in opdracht derden	0		0		0		0		0		0	
Overige baten	639	1,74	1.094	1,88	879	2,09	881	2,27	882	2,26	882	2,26
Totaal baten	36.815	100	42.654	100	41.976	100	38.840	100	39.086	100	39.004	100
Lasten												
Personele lasten	30.456	82,73	35.770	84,12	34.757	82,80	33.014	85,00	32.701	83,66	33.071	84,79
Afschrijvingen	614	1,67	652	1,49	675	1,61	678	1,75	691	1,77	706	1,81
Huisvestingslasten	2.754	7,48	2.697	6,35	2.832	6,75	3.120	8,03	3.120	7,98	3.120	8,00
Overige lasten	3.138	8,52	3.520	8,56	3.299	7,86	3.060	7,88	2.928	7,49	2.944	7,55
Totaal Lasten	36.952	100	42.639	101	41.563	99	39.872	103	39.440	101	39.841	102
Saldo	-147		15		413		-1.032		-354		-837	
Financiële baten en lasten	-60		-34		0		0		0		0	
Exploitatiesaldo	-207		-18		413		-1.032		-354		-837	

In de jaren na 2023 zijn naast eerst dalende inkomsten weer iets hogere inkomsten begroot. De inkomsten zijn vooral afhankelijk van aantal leerlingen binnen Ronduit. Daarnaast zijn subsidies een grote bron van inkomsten en zorgen deze ook voor grotere fluctuaties in de tijd. Zowel in PO als in VO is de verwachting op korte termijn een lichte daling, maar op iets langere termijn een toename. De bekostiging is op basis van 1 februari, dus T- minus 9 maanden. De scholen van Ronduit richten hun formaties in op de werkelijke 1 oktober telling van het schooljaar. De uitgaven lopen hier dus synchroon met de inkomsten. Bij dalende leerlingaantallen per 1 oktober t.o.v. 1 februari is er sprake van een tijdelijk voordelig verschil en vice versa. Dit heeft voornamelijk invloed op de personele kosten. De overige lasten zijn voor groot deel vast. Bij de lasten is rekening gehouden met de stijging van energielasten vanaf 2024 maar ook met extra uitgaven die niet elk jaar plaats vinden zoals bijvoorbeeld een Ronduitdag.

Het resultaat over de jaren heen wordt beïnvloed door bijzondere posten waardoor er niet altijd sprake is van matching tussen opbrengsten en uitgaven. Dit feit heeft impact op het resultaat en willen wij laten zien door hiervoor aparte bestemmingsreserves op te nemen, waardoor de algemene reserve niet meer door deze bijzondere posten wordt beïnvloed door de jaren heen. Hieronder een overzicht van de verwachte ontwikkeling van de diverse bestemmingsreserves.

In 2022 is ruim € 700.000 aan NPO-gelden niet besteed (van de € 3,1 miljoen in 2022 ontvangen gelden). Dit niet bestede bedrag is aan de bestemmingsreserve NPO toegevoegd. De verwachting is dat in 2023 nog niet alle NPO-middelen worden uitgeven, maar wel een deel van de bestemmingsreserve zal worden ingezet. De bestemmingsreserve NPO zal afnemen en daarna worden afgebouwd en in 2025 nihil zijn.

Het eigen vermogen daalt in 2022 daalt door het negatieve resultaat va € 18.422. In 2022 is sprake van een zeer bijzonder jaar. Er is een positief resultaat op NPO en enkele andere bijzondere baten o.a. ESF subsidie, een nabetaling van de Europese Commissie over de periode 2014-2016. Dit heft elkaar in het resultaat voor 2022 nagenoeg op. In 2023 t/m 2026 worden de gevormde bestemmingsreserves ingezet, waardoor het genormaliseerd resultaat in de pas blijft lopen. Om een beter beeld te krijgen geven we in onderstaand overzicht de mutaties van de verschillende bestemmingsreserves weer.

	Werkelijk 2021	mutaties	Realisatie 2022 EUR	mutaties	Begroting 2023 EUR	mutaties	Begroting 2024 EUR	mutaties	Begroting 2025 EUR	mutaties	Begroting 2026 EUR
X € 1.000											
Algemene reserve	4.354	-178	4.176	904	5.080	-76	5.004	-123	4.881	-725	4.156
Bestemmings reserves											
NPO	496	736	1232	-456	776	-776	0				0
Professionalisering en begeleiding	110	-49	61	27	88	0	88	0	0		88
Inhaal onderwijs achterstanden	76	-76	0	0	0	0	0	0	0		0
Duurzaamheid	328	-10	318	-26	292	-37	255	-42	213	-47	166
Porfessionalisering	491	-308	183	89	272	0	272	0	272	0	272
Prestatiebox	83	-5	78	-3	75	0	75	0	75	0	75
Onderwijs en kwaliteit	66	142	208	42	25	23	48	-28	20	-10	10
ICT en digiborden	363	-167	196	8	204	39	243	38	281	38	319
Onderwijsleerpakket	177	0	177	32	209	-50	159	-80	79	-50	29
Meubilair	235	-30	205	-60	145	-35	110	2	112	47	159
Directiebudgetten	1078	-74	1004	-144	860	-120	740	-120	620	-90	530
Totaal bestemmings-reserves	3.503	159	3.662	-491	3.171	-956	2.215	-230	1.985	-112	1.873
Eigen vermogen	7.857	-18	7.839	413	8.251	-1.032	7.219	-353	6.866	-837	6.029

De ontwikkeling van de kengetallen laat een duidelijke tendens zien. Het deel personele lasten ten opzichte van de rijksbijdrage neemt komende jaren toe en de signaleringswaarde daalt na 2023. Boven de waarde 1 is een indicatie dat Ronduit nog beschikt over eventueel boventallig vermogen. In de meerjarenbegroting van Ronduit zijn onderdelen van deze plannen verwerkt (o.a. investeringen zonnepanelen en laptops). Een groot deel van de bestemmingsreserves ligt bij de scholen. Een aantal scholen heeft duidelijke plannen met hun reserves, waarvan een deel reeds uitgevoerd is of in uitvoer is (schoolplein, nieuwe inrichting, meubilair, jubileum etc.). Een ander deel van de scholen is nog bezig om plannen op te stellen of reserveren gelden voor inrichting van (ver-)nieuwbouw.

	Norm	Begroot 2022	Realisatie 2022	Begroot 2023	Begroot 2024	Begroot 2025	Begroot 2026
Liquiditeit	1	2,13	2,74	3,55	3,12	3,09	3,55
Solvabiliteit	0,3	0,6	0,71	0,78	0,76	0,77	0,81
Rentabiliteit	0,00-0,05	-0,56%	-0,04%	0,98%	-2,66%	-0,90%	-2,15%
Personele lasten/rijksbijdragen	0,95	0,85	0,82	0,85	0,86	0,89	0,89
Personele lasten/baten	0,9	0,85	0,84	0,83	0,85	0,84	0,85
Huisvestingsratio	0,1	0,07	0,06	0,07	0,08	0,08	0,08
Weerstandsratio	0,05	0,21	0,18	0,20	0,19	0,18	0,15
Signaleringswaarde	1	1,67	1,52	1,66	1,42	1,28	1,20

Signaleringswaarde Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs hanteert de 'signaleringswaarde voor vaststellen of eventueel sprake is van bovenmatig eigen vermogen'. De gedachte achter de signaleringswaarde is dat publiek onderwijsgeld optimaal aan onderwijs wordt besteed en niet onnodig in reserves vastzit. De Inspectie van het Onderwijs heeft een formule ontwikkeld die vaststelt wat de basis is van een normatief vermogen. Het normatief vermogen is het vermogen dat een stichting aan mag houden en dit wordt in ieder geval niet als bovenmatig gezien.

De berekende waarde 2022 op basis van de formule van de Inspectie van het Onderwijs bedraagt 1,52.

De signaleringswaarde van Ronduit ontwikkelt zich naar verwachting de komende jaren als volgt:

Begroting 2023 1,66

Begroting 2024 1,42

De signaleringswaarde neemt in 2023 toe door toename van het eigen vermogen. De ratio van de signaleringswaarde is positief en niet buitensporig hoog. De Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs heeft naar aanleiding van de 4-jaars controle gevraagd (juni 2022) om in samenspraak met interne belanghebbenden kritisch naar de reserves te kijken en zo nodig actie te ondernemen. (het is door de Inspectie van het Onderwijs niet als specifieke opdracht maar als aandachtspunt gedefinieerd)

De NPO-gelden hebben de komende jaren invloed op het resultaat en de signaleringswaarde. De verwachting is dat de signaleringswaarde de komende 2024, 2025 en daarna hard zal dalen.

Ronduit werkt aan de invulling van een bestedingsplan waarmee de ratio uiteindelijk zal worden verlaagd richting 1,0. Er zijn uitgewerkte plannen op het gebied van onder andere:

- Investerings in zonnepanelen;
- Herinrichting schoolplein/scholen en bijdrage aan de inrichtingskosten (ver-)nieuwbouw;
- Investerings in het verduurzamen van scholen

Uitgangspunten voor de continuïteitsparagraaf

De inhoud van de continuïteitsparagraaf is grotendeels afgeleid van de bestuurlijk vastgestelde meerjarenbegroting 2023-2026 in december 2022. De begroting is door de raad van toezicht op 21 december 2022 vastgesteld. De geprognosticeerde inkomsten in de begroting zijn voor 95% het resultaat van leerlingaantallen (incl. 'gewichten') op beslissende teldata en de ontwikkeling van de gemiddelde loonkosten. Voor de totstandkoming van de rijksbijdragen OCW en de ondersteuningsbekostiging van het samenwerkingsverband wordt rekening gehouden met de leerlingaantallen zoals vermeld in de meerjarenbegroting 2023-2026.

De baten afkomstig van overige overheden zijn gebaseerd op afgegeven beschikkingen door gemeenten en veelal bedoeld voor scholen die gevestigd zijn in wijken met bepaalde sociale- en maatschappelijke problemen. De resterende inkomsten komen bijvoorbeeld uit de verhuur van lokalen, fancy fairactiviteiten en overige activiteiten op scholen.

De geprognosticeerde lasten in de begroting zijn tot stand gekomen door de gemaakte (beleids-)keuzes in vastgestelde (beleids-)documenten (o.a. het bestuursformatieplan en jaarplannen) in geld uitgedrukt. Het financiële proces begint met het vaststellen van beleidselementen die voor een groot gedeelte

de omvang van de geprognosticeerde lasten bepalen. Bij het opstellen van de begroting is ook, zover en ook indien mogelijk, rekening gehouden in de kaderbrief met toekomstige ontwikkelingen zoals hieronder beschreven. De toekomstige ontwikkelingen geven ook aan dat we de komende periode (jaren) te maken krijgen met veel veranderingen waarop wij ons moeten voorbereiden.

Nieuwe bekostigingssystematiek

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd. Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022-2023. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op \approx 1.693.000. Voorzichtigheidshalve is dit bedrag niet als vordering op de balans per 31 december 2022 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts “een boekhoud-technische correctie is, aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging”. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij is gemaakt, heeft tot gevolg dat er minder middelen beschikbaar zijn om te investeren in goed onderwijs bij Ronduit.

Vandaar dat ons schoolbestuur, samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar heeft gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen n.a.v. de beslissing op bezwaar van de minister zijn het volgens ons waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarop hebben wij besloten om gezamenlijk met ruim 220 schoolbesturen een beroep bij de rechtbank Midden-Nederland in te stellen tegen de beslissing op bezwaar van de minister. Op het moment van dit schrijven loopt deze beroepsprocedure nog en is niet bekend wanneer hierin uitspraak volgt.

3.2 Financiële positie

Ons financieel beleid is erop gericht om zo goed mogelijk randvoorwaarden te scheppen voor het primaire proces in de scholen. Dat doen we uiteraard binnen de kaders die het ministerie heeft gesteld. Bij het scheppen van randvoorwaarden houden we de financiële mogelijkheden en beperkingen zorgvuldig in het vizier. Met ons financiële beleid beogen we ook een toereikend weerstandsvermogen te creëren; hiermee waarborgen we de continuïteit van het openbaar primair onderwijs. Hieronder geven we in hoofdlijnen weer hoe ons eigen vermogen en exploitatieresultaat zich over 2022 heeft ontwikkeld.

	31.12.2022	31.12.2021		31.12.2022	31.12.2021
Activa	x € 1.000	x € 1.000	Passiva	x € 1.000	x € 1.000
Materiële vaste activa	3.019	2.378	Algemene reserve	4.176	4.354
Vaste activa	3.019	2.378	Bestemmingsreserves	3.662	3.502
			Eigen vermogen	7.838	7.857
Vorderingen	1.523	2.664	Voorzieningen	3.202	3.272
Liquide middelen	11.115	9.534			
Vlottende activa	12.638	12.198			
			Kortlopende schulden	4.617	3.621
Totaal activa	15.657	14.576	Totaal passiva	15.657	14.576

De vlottende activa zijn voornamelijk hoger door (tijdelijk) meer geld op de bank. Extra inkomsten zoals NPO middelen zijn hoger dan de daadwerkelijke uitgaven. Ook heeft Ronduit voor renovatie de Spinaker SO reeds geld ontvangen, terwijl de uitgaven pas in 2023 plaatsvinden.

Analyse van de staat van baten en lasten 2022 ten opzichte van 2021

Onderstaande tabel laat zien dat het exploitatieresultaat over 2022 ten opzichte van 2021 op diverse posten afwijkt. We beschrijven de oorzaken in hoofdlijnen. Naast de vergelijking van absolute getallen toont de tabel de percentuele verschillen bij de afzonderlijke posten van de staat van baten en lasten. Ook leggen we de relatie met de landelijke percentages van 2021. Alle uitgedrukte percentages zijn gerelateerd aan de totale baten.

	Realisatie 2022	%	Realisatie 2021	%	Vershil		Landelijk 2021 %
X € 1.000							
Baten							
(Rijks)bijdragen OCenW	40.778	95,60	38.567	96,9	2.211	Voordeel	94,6
Overige overheidsbijdragen	782	1,83	655	1,2	127	Voordeel	1,9
Overige baten	1.094	2,56	1239	1,9	-145	Nadeel	3,5
Totaal baten	42.654	100,00	40.462	100	2.192		100
Lasten							
Personele lasten	35.770	83,86	31.472	84,8	4.298	Nadeel	78,99
Afschrijvingen	652	1,53	555	1,4	97	Nadeel	2,5
Huisvestingslasten	2.697	6,32	2.717	7,4	-20	Voordeel	6,8
Overige lasten	3.520	8,25	2.982	6,8	538	Nadeel	7,6
Totaal lasten	42.639	99,96	37.726	100,4	4.913		95,89
Saldo baten en lasten	15		2.736		-2.721	Nadeel	0
Saldo fin. baten en lasten	-34		-47		13	Voordeel	0
Saldo buit. baten en lasten	0		0		0		0
Exploitatiesaldo	-18		2.689		-2.707	Voordeel	4,11

Baten

De totale baten 2022 zijn hoger dan in 2021. De rijksbijdrage OCW is voor belangrijk deel hiervan de oorzaak. De bekostiging is aangepast vanwege het gelijktrekken van de CAO PO aan die van het VO en naar aanleiding van het referentiesystematiek (ontwikkeling van de loonkosten in Nederland). In de reguliere bekostiging (personeel en materieel) is dit ruim € 2,6 miljoen. Daarnaast heeft Ronduit hogere bijdragen ontvangen het Nationaal programma onderwijs (NPO) ad € 1,6 miljoen meer dan in 2021. De baten werden ook negatief beïnvloed. De eenmalige korting van de rijksbijdrage bedrag € 1,7 miljoen. In 2021 zaten ook eenmalige inkomsten zoals extra handen in de klas ad € 0,5 miljoen.

De inkomsten vanuit samenwerkingsverband zijn € 200.000 lager dan in 2021. Ronduit heeft minder inkomsten ontvangen door een lagere vergoeding per leerling voor reguliere ondersteuning maar ook zijn er wederom minder arrangementen aangevraagd. Ook de extra middelen die Ronduit ontvangt op basis van de 1 februari telling voor het (V)SO was meer dan begroot maar lager dan voorgaand jaar.

Overige overheidsbijdragen betreft gemeentelijke bijdrage voor onder andere bijvoorbeeld brede school en gebruik van een schoolgebouw en bijdrage vanuit de overheid. De overige overheidsbijdrage zijn voornamelijk hoger door extra inkomsten vanuit ESF-projecten en hiermee in verband houdende project baanimpulsen. De overige baten betreft onder andere verhuur van ruimtes en extra inkomsten voor personeel. Deze zijn in 2022 lager dan 2021. In 2021 heeft Ronduit subsidie ontvangen voor Extra handen in de klas (EHK). Deze inkomsten waren eenmalig en in het kader van corona.

Lasten

De personeelslasten zijn in over 2022 zijn in totaal ruim € 4,3 miljoen hoger dan in 2021. Procentueel wel een daling van 84,8% naar 83,9 % ten opzichte van de totale baten.

De totale loonkosten zijn toegenomen en daarvoor heeft Ronduit aanvullende bekostiging ontvangen:

- In 2022 is de loonkloof gedicht tussen de CAO PO en de CAO VO. Dit betekende een stijging van tussen de 8% en 12%.
- In 2022 kregen alle medewerkers een CAO verhoging van 4,75%.

Door ook extra inkomsten zoals NPO is percentage van totale inkomsten uitgegeven aan salarissen iets lager geworden.

De dotaties personele voorzieningen zijn in 2022 iets hoger dan in 2021. Het grootste verschil komt door een hogere dotatie aan de voorziening langdurig zieken. Ronduit heeft afgelopen jaar een relatief hoog verzuim met 7,5% jaargemiddeld.

De daling op inhuur die Ronduit in 2021 heeft kunnen inzetten is in 2022 weer op niveau van 2020, Thans € 2,8 miljoen. De belangrijkste oorzaak is dat door de krappe arbeidsmarkt wederom vacatures met ingehuurd personeel zijn ingevuld en een relatief hoge ziekteverzuim. De inhuur Onderwijsplus is hoog. Deze locatie draait bijna volledig op ingehuurd personeel.

De afschrijvingen nemen toe. Naast investeringen vanuit de reguliere bekostiging, worden ook investeringen gedaan met extra middelen zoals bijvoorbeeld uit de beschikbare middelen voor werkdruk en nu ook vanuit middelen beschikbaar vanuit NPO.

De totale huisvestinglasten zijn iets lager dan in 2021. De uitgaven aan regulier onderhoud zijn stabiel. Aan incidenteel onderhoud is meer uitgegeven. Er is relatief veel incidenteel onderhoud vanwege onze oudere gebouwen-populatie en

uitgestelde (ver)-nieuwbouw en ook is er een nieuw meerjarenonderhoudsplan opgesteld (de vorige dateerde van 2018). Op gebied van energie en water zijn de werkelijke uitgaven wederom lager dan in 2021. De relatief warme winter en vaste energietarieven hebben hieraan bijgedragen. De werkelijke schoonmaakkosten zijn toegenomen. Waren het vorig jaar extra uitgaven op gebied van corona, in 2022 betreft het voornamelijk hogere schoonmaaktarieven.

De overige lasten zijn me € 538.000 toegenomen. Uitgaven onder deze post zijn, naast de administratie en beheerkosten van Ronduit, voornamelijk uitgaven van de scholen zelf. Deze werden gefinancierd vanuit het directiebudget of uit specifieke inkomsten zoals de professionalisering en begeleiding en NPO. Tegenover aan aantal specifieke uitgaven staan ook diverse bestemmingsreserves zoals de NPO, ICT en directiebudget.

Analyse van de realisatie 2022 ten opzichte van de begroting

Het exploitatieresultaat over 2022 ten opzichte van de vastgestelde begroting is € 188.000 voordelig. De analyse op hoofdlijnen laat zowel bij de baten als bij de lasten afwijkingen zien. Welke ontwikkelingen bijdroegen aan de afwijking, lichten we in onderstaande tabel in hoofdlijnen toe.

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Saldo C =(A-B)	
X € 1.000				
Baten				
(Rijks)bijdragen OCenW	40.778	35.715	5.063	Voordeel
Overige overheidsbijdragen	782	461	320	Voordeel
Overige baten	1.094	639	455	Voordeel
Totaal baten	42.654	36.815	5.838	
Lasten				
Personele lasten	35.770	30.456	5.314	Nadeel
Afschrijvingen	652	614	38	Nadeel
Huisvestingslasten	2.697	2.753	-57	Voordeel
Overige lasten	3.520	3.138	382	Nadeel
Totaal lasten	42.639	36.962	5.676	
Saldo baten en lasten	15	-147	162	Voordeel
Saldo fin. baten en lasten	-34	-60	26	Voordeel
Saldo buit. baten en lasten	0	0	0	
Exploitatiesaldo	-18	-207	188	Voordeel

Hogere rijksbijdrage OCW ad € 5.063.000

De referentie en aanpassing voor CAO over 2022 bedroeg ruim € 3,7 miljoen euro. Daarnaast hebben we hogere rijksbijdrage onder andere door:

- Nationaal Programma Onderwijs € 0,3 miljoen
- Hogere inkomsten achterstandsmiddelen € 100.000
- Voortgang gesloten jeugdzorg en extra middelen € 315.000
- Bijzondere bekostiging beloning leraren VSO en BAO € 225.000
- Inkomsten subsidie gymonderwijs, vreemdelingen.

Naast dat Ronduit extra middelen heeft ontvangen betreft het voornamelijk eenmalige extra inkomsten. De inkomsten van het samenwerkingsverband dalen door lagere toekenningen voor ondersteuning en werkgebieden. Daarnaast werden afgelopen jaar minder arrangementen aangevraagd.

Hogere overige overheidsbijdragen ad € 320.000

De overige overheidsbijdragen zijn hoger dan begroot. De inkomsten brede school, schakelklassen en academie072 zijn overeenkomstig de begroting.

De overige overheidsbijdragen hebben betrekking op ESF inkomsten zoals de impuls baankansen en REACT-EU subsidie. Dergelijke inkomsten uit ESF projecten begroten wij voorzichtig en nemen wij pas in de begroting op indien de inkomsten zeker zijn. Daarnaast heeft Ronduit in verband met een Taalklas (opvang Oekraïense kinderen) ook extra subsidie van de gemeente ontvangen).

Hogere overige baten ad € 455.000

Deze post 'overige' baten bestaat voornamelijk uit inkomsten die de scholen zelf genereren, uit detacheringen en inkomsten vanuit verhuur van locaties. De inkomsten uit detacheringen zijn voorzichtig begroot (op basis van bestaande overeenkomsten). In 2022 heeft Ronduit in verband met de ontwikkeling van de werkelijke loonkosten ook hogere vergoedingen ontvangen.

Hogere personele lasten ad € 5.314.000

In de begroting waren met de CAO-verhoging en het dichten van de kloof PO-VSO, geen rekening gehouden. Tegenover deze extra uitgaven in 2022 staan ook extra inkomsten.

Wat betreft inhuur, is de daadwerkelijke inhuur € 1.7 miljoen euro meer dan begroot. De belangrijkste stijging van de hogere inhuur betreft het hoge ziektepercentage waardoor veel vervanging is ingehuurd. Daarnaast bleken vacatures moeilijk in te vullen en hebben we Onderwijs Plus in Bakkum open gehouden (begroot was een sluiting) waardoor er op die locatie ook veel is ingehuurd.

Lagere huisvestingslasten en afschrijvingen ad € 19.000

De afschrijvingen zijn uiteindelijk iets hoger dan begroot. Een aantal investeringen, waaronder in zonnepanelen waren uitgesteld naar 2022. De huisvestinglasten zijn ook lager dan begroot. Betreft voornamelijk lagere uitgaven aan energie en water. Een warme winter en vaste energietarieven hebben geleid tot lagere lasten.

Hogere overige lasten ad € 382.000

Uitgaven onder deze post zijn, naast de administratie en beheerkosten van Ronduit, voornamelijk uitgaven van de scholen zelf. Deze werden gefinancierd vanuit het directiebudget of uit specifieke inkomsten zoals de professionalisering en begeleiding en NPO. Aantal bijzondere posten zijn onder andere advies en NPO. In 2022 zijn de uitgaven aan advies hoger dan begroot door extra inzet vertrouwenspersoon en ondersteuning/ advisering raad van toezicht. De uitgaven aan NPO zijn hoger dan verwacht. De NPO middelen worden sneller ingezet dan in de begroting was voorzien.

Ontwikkeling kengetallen (2018-2022)

Onderstaand een overzicht van de belangrijkste indicatoren die betrekking op de jaren 2018 tot en met heden.

	Norm	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022
Liquiditeit	1	2,55	2,68	2,45	3,37	2,74
Solvabiliteit	0,3	0,69	0,7	0,67	0,77	0,71
Rentabiliteit	0,00-0,05	-2,90%	2,50%	-0,40%	6,65%	0,00%
Personele lasten/ rijksbijdragen	0,95	0,90	0,85	0,88	0,82	0,88
Personele lasten/baten	0,9	0,86	0,82	0,85	0,78	0,84
Huisvestingsratio	0,1	0,07	0,07	0,07	0,06	0,06
Weerstandratio	0,05	0,13	0,14	0,14	0,2	0,18
Signaleringswaarde	1		1,22	1,16	1,8	1,52

Conclusie

De ontwikkeling van de kengetallen laat een duidelijke tendens zien. Het deel personele lasten ten opzichte van de rijksbijdrage neemt toe en de signaleringswaarde daalt.

Een dalende signaleringswaarde is ook de opdracht die Ronduit heeft gehad vanuit de Inspectie van het Onderwijs van onderwijs.

Ultimo 2022 heeft Ronduit een degelijke financiële positie en is daardoor in staat om financiële tegenvallers op te vangen.



Jaarrekening 2022

4 Balans

4.1 Balans na resultaatbestemming

		31 december 2022		31 december 2021	
Activa	Ref.	€	€	€	€
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.2	3.019.078		2.378.056	
			3.019.078		2.378.056
Vlottende activa					
Vorderingen	1.5	1.523.137		2.664.203	
Liquide middelen	1.7	11.115.007		9.534.157	
			12.638.144		12.198.360
			15.657.223		14.576.416
Passiva		€	€	€	€
Eigen Vermogen	2.1		7.838.304		7.856.746
Voorzieningen	2.3		3.201.679		3.098.489
Kortlopende schulden	2.6		4.617.240		3.621.182
			15.657.223		14.576.416

4.2 Staat van baten en lasten 2022

		2022		Begroting 2022		2021	
Baten	Ref.	€	€	€	€	€	€
Rijksbijdragen	3.1	40.778.426		35.715.431		38.567.424	
Overige overheidsbijdragen	3.2	781.515		461.197		655.051	
Overige baten	3.5	1.093.966		638.866		1.239.237	
Totaal baten			42.653.907		36.815.494		40.461.712
Lasten							
Personeelslasten	4.1	35.770.145		30.456.449		31.472.170	
Afschrijvingen	4.2	651.916		614.087		554.657	
Huisvestingslasten	4.3	2.696.620		2.753.420		2.717.493	
Overige lasten	4.4	3.519.916		3.138.299		2.982.061	
Totaal lasten			42.638.597		36.962.255		37.726.381
Saldo baten en lasten			15.310		-146.761		2.735.331
Financiële baten en lasten	5		-33.752		-60.000		-46.626
Resultaat			-18.442		-206.761		2.688.705

4.3 Kasstroomoverzicht

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		15.310		2.735.332
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	630.370		549.074	
Afschrijvingen desinvesteringen				
Waardeverandering activa	21.546		5583	
Mutaties voorzieningen	103.190		-173.228	
Financiële vaste activa	0		0	
		755.106		381.429
Veranderingen in vlottende middelen:				
Voorraden				
Vorderingen	1.141.066		-337.973	
Schulden	996.058		-447.304	
		2.137.124		-785.277
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		2.907.540		2.331.484
Ontvangen interest	680		1	
Betaalde interest	-34.432		-46.627	
		-33.752		-46.626
Kasstroom uit operationele activiteiten		2.873.788		2.284.858
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-1.292.938		-395.451	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-1.292.938		-395.451
Mutatie liquide middelen		1.580.851		1.889.407
		2022		2021
		€		€
Stand per 1 januari		9.534.157		7.644.750
Mutatie boekjaar		1.580.851		1.889.407
Stand per 31 december		11.115.008		9.534.157

4.4 Toelichting op de balans en staat van baten en lasten 2022

4.5 Materiële vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Schoolmeubilair	ICT	Leermiddelen	Vervoermiddelen	Totaal
Stand per 1 januari 22								
Aanschafprijs	407.307	435.290	4.223.345	1.474.146	1.375.472	1.372.346	1.381	5.065.942
Afschrijving cumulatief	-167.316	-300.201	-2.220.368	-530.569	-788.054	-900.364	-1.381	-2.687.885
Boekwaarde	239.991	135.089	2.002.977	943.577	587.418	471.982	0	2.378.057
Mutaties								
Investeringen	192.135	102.936	997.867	246.164	729.421	22.281	0	1.292.938
Desinvesteringen		0	-156.793	-76.654	-78.227	-1.912	0	-156.793
Afschrijvingen	-51.793	-58.776	-519.800	-90.534	-321.684	-107.582	0	-630.370
Afschrijving op desinvesteringen	0	0	135.247	56.852	76.483	1.912	0	135.247
Saldo	140.342	44.160	456.520	135.828	405.993	-85.301	0	641.022
Stand per 31 december 2022								
Aanschafprijs	599.442	538.226	5.064.419	1.643.656	2.026.666	1.392.715	1.381	6.202.087
Afschrijving cumulatief	-219.109	-358.977	-2.604.922	-564.251	-1.033.255	-1.006.034	-1.381	-3.183.008
Boekwaarden	380.333	179.249	2.459.497	1.079.405	993.411	386.681	0	3.019.079

4.6 Investerings

In 2022 is in totaal bijna voor €1,3 miljoen geïnvesteerd (2020: € 400.000). Begroot was ruim € 1 miljoen euro. Onderdeel van de begrote investeringen waren zonnepanelen ad € 225.000 euro, laptops € 300.00, NPO investeringen € 100.000 en daarnaast nog verder aan digiborden, meubilair etc.

De in 2022 geplande investeringen in zonnepanelen op Jules Verne, VSO Alkmaar en de Fontein zijn allen gerealiseerd. Naast de investeringen in laptops voor leerkrachten hebben de scholen ook veel laptops voor leerlingen aangeschaft.

De investeringen meubilair waren hoger dan begroot. In verband met de renovatie van de Fontein is de school volledig voorzien van nieuw meubilair en hebben enkele locaties die over eigen budget beschikken gekozen voor nieuw meubilair.

De desinvesteringen hebben voornamelijk betrekking op het digiborden, laptops en meubilair. Naar aanleiding van inventarisatie zijn alle niet meer in gebruik zijnde digiborden gedesinvesteerd. De locatie Fontein, Zandloper en de SO heeft nieuw meubilair. Het oude meubilair is vervolgens ook gedesinvesteerd.

4.7 Vorderingen

	31 december 2022	31 december 2021
Ministerie van OCenW	0	1.761.645
Samenwerkingsverbanden	279.300	16.614
Vorderingen gemeente	629.725	428.829
Overige overheden	145.077	210.277
Overige vorderingen	251.062	131.063
Belastingen en sociale lasten	10.540	5.392
Overlopende activa	210.895	113.846
Af: Voorziening wegens oninbaarheid	-3.462	-3.462
	1.523.137	2.664.204

Ministerie van OCW

Deze post had betrekking op 5/12e deel van de toegekende rijksbijdrage personele bekostiging voor het schooljaar 2021 - 2022 minus de reeds ontvangen rijksbijdrage personele bekostiging in de periode augustus tot en met december 2021. Door aanpassing van de rijksbekostiging is deze post komen te vervallen.

Samenwerkingsverbanden

Deze post betreft voornamelijk nog te ontvangen gelden inzake arrangementen, detacheringen en nog te ontvangen groeimiddelen ivm 1 februari telling 2022. De vordering is hoger vanwege hogere inkomsten in verband met groeitellingen.

Vordering gemeente

In opdracht van gemeente voert Ronduit renovatie en vernieuwbouwprojecten uit. Ronduit ontvangt hiervoor geld van de gemeente. Tegenover deze gelden staan ook de uitgaven voor deze projecten. Daarnaast heeft Ronduit pas begin 2022 een huurvergoeding over 2023 van 1 van de locaties ontvangen (€ 111.000).

Overige overheden

Onder deze post staan de vorderingen van Ronduit op de overheid in het kader van ESF subsidie.

Overige vorderingen en overlopende activa

Onder deze post zijn bijvoorbeeld opgenomen de borg voor 'snappet', vooruitbetaalde studiekosten schooljaar 2022/2023 en licenties. Deze post is dit jaar voornamelijk hoger door afwikkeling van project die in 2022 heeft plaatsgevonden maar nog gefactureerd moest worden. Alle overige vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

4.8 Liquide middelen

	31-12-2022	31-12-2021
Tegoeden op bank- en girorekeningen	11.115.007	9.534.157
	11.115.007	9.534.157

De liquide middelen bestaan uit het totaal van de gelden die het bestuur in een rekeningcourant verhouding aanhoudt bij ABN AMRO Bank en BUNQ, evenals de gelden die scholen op schoolbankrekeningen aanhouden ter dekking van kleine lopende uitgaven. Het totale bedrag aan liquide middelen is direct opneembaar en staan ter vrije beschikking aan Ronduit.

4.9 Eigen Vermogen

	Stand per 1-1-2022		Resultaat	Stand per 31-12-2022	
	€	€		€	€
Algemene reserve					
Algemene reserve		4.354.437	-178.310		4.176.127
Bestemmingsreserve (publiek)					
Reserve NPO	495.816		736.184	1.232.000	
Reserve Inhaal onderwijsachterstanden subsidie	76.096		-76.096	0	
Reserve duurzaamheid	328.614		-10.408	318.206	
Reserve Professionalisering	490.561		-307.877	182.684	
Reserve Prestatiebox	83.135		-4.995	78.140	
Reserve Professionalisering en begeleiding	110.285		-49.223	61.062	
Reserve Onderwijs en Kwaliteit	65.601		142.344	207.945	
Reserve ICT	313.332		-117.752	195.580	
Reserve ICT digiborden	50.618		-48.935	1.683	
Reserve Onderwijs leerpakket	176.831		-38	176.793	
Reserve Meubilair	233.537		-29.609	203.928	
Reserve Directiebudgetten	1.077.883		-73.727	1.004.156	
		3.502.309			3.662.177
		7.856.746	-18.442		7.838.304

Algemene reserve

De algemene reserve fungeert als buffervermogen. Ronduit heeft in 2020 haar financieel risicoprofiel vastgesteld en in 2022 opnieuw herijkt. Met diverse vertegenwoordigers van de schoolleiding, staforganisatie en bestuurder zijn alle mogelijke risico's van Ronduit als schoolbestuur wederom besproken en gewaardeerd. De conclusie is dat uit het risicoprofiel is gebleken dat Ronduit een buffervermogen van € 2.120.000 moet aanhouden ter dekking van de grootste risico's, gebaseerd op de gemiddelde schade die zich kan voordoen in een bepaalde periode, daarin is verdisconteerd de kans dat de schade optreedt.

Bestemmingsreserves publiek

De bestemmingsreserves maken ook onderdeel uit van het eigen vermogen. Omdat deze bestemmingsreserves door het bestuur zijn bestemd voor een bepaald beleid, kunnen gelden niet primair benut worden om onvoorziene tegenvallers op te vangen. Het is aan het stichtingsbestuur om deze reserves ten behoeve van de continuïteit van het onderwijs een andere bestemming te geven.

Voor een uitgebreidere toelichting op de ontwikkeling van de algemene reserves en bestemmingsreserves wordt verwezen naar het bestuursverslag, hoofdstuk 2.5 en 3.

Reserve NPO

Ronduit heeft in 2022 ruim €3.087.000 ontvangen in kader van de subsidieregeling Nationaal Programma. Hiervan is in 2022 €2,3 miljoen uitgegeven. Deze regeling is er ten behoeven van herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona en loopt door t/m het schooljaar 2022/2023 inkomsten.

Reserve Subsidie Inhaal- en onderwijsondersteuningprogramma's.

Ronduit heeft eind 2021 ruim €288.000 ontvangen in kader van de subsidieregeling Inhaal- ondersteuning onderwijsprogramma's. Hiervan is reeds in 2020 €127.955 uitgegeven. Voor de uitgaven in 2021 is een aparte bestemmingsreserve voor gevormd. De baten mogen pas in de jaarrekening van Ronduit worden verwerkt als de doelstellingen 100% zijn gerealiseerd.

In 2022 zijn de baten 100% gerealiseerd en alles besteed. De niet bestede gelden mogen door de scholen vrij besteed worden als de doelstelling is gerealiseerd. Voor de nog niet door de scholen uitgegeven middelen is een aparte bestemmingsreserve voor gevormd. De meeste scholen zijn met deze ondersteuningsprogramma's doorgegaan en besteden daar de nog niet uitgegeven middelen aan.

Reserve duurzaamheid

Ronduit gaat in 2023 en volgende jaren wederom investeren in zonnepanelen. Voor de afschrijvingen op de panelen is een aparte reserve gevormd.

Reserve Professionalisering (voorheen duurzame inzetbaarheid)

Deze reserve is gevormd uit het niet bestede deel van gelden (€ 600 per fte) die we beschikbaar hebben gesteld aan de personeelsleden voor professionalisering. Onderdeel van deze reserve had per 1 januari betrekking op een reserve bestemd voor laptops leerkrachten (€ 300.000). Deze is in 2022 volledig uitgegeven.

Reserve Cultuur

Deze reserve is gevormd uit het niet bestede deel van gelden betreffende de regeling professionalisering en begeleiding schoolleiders en startende leerkrachten, onderdeel cultuur. Deze reserve is het niet bestede budget voor cultuur en is beschikbaar voor de scholen.

Reserve professionalisering en begeleiding

Een deel van de gelden die onder prestatiebox vielen zijn nu opgenomen onder de reguliere bekostiging en een deel onder deze (met ingang van 2021 - 2022 nieuwe regeling). Voor de niet bestede gelden is een aparte bestemmingsreserve gevormd.

Reserve Onderwijs en kwaliteit

Deze reserve is gevormd uit de nog niet bestede gelden WSNS, bestemmingsbox taal en rekenen 2010-2011 en niet bestede gelden onderwijsbegeleiding door bestuur. Als in de toekomst toegekende budgetten op het gebied van onderwijs en kwaliteit niet toereikend zijn dan worden tekorten in mindering gebracht op deze reserve. Ook het project 'Playing for Success' zal worden bekostigd vanuit deze reserve.

Van de in 2022 ontvangen extra uitbetaling van ESF middelen is het nog niet bestede deel ook aan deze reserve toegevoegd. De VSO scholen hebben in 2022 plannen voor deze middelen gemaakt en die zullen in 2023 worden besteed.

Reserve ICT

Deze reserve moet worden beschouwd als een reserve waarmee in de toekomst vervangingsinvesteringen worden gefinancierd. Jaarlijks worden onder- of overschrijdingen op het jaarbudget ICT respectievelijk ten gunste of ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht.

Reserve ICT Digiborden

Deze reserve is gevormd voor het bedrag waarmee de investeringen in digiborden 2018 vanuit de bestemmingsreserve onderwijs en kwaliteit zijn gefinancierd. Deze valt elk jaar vrij voor het deel van de afschrijvingen betreffende deze digiborden.

Reserve Onderwijs leerpakket

Deze reserve moet worden beschouwd als een reserve waarmee in de toekomst vervangingsinvesteringen worden gefinancierd. Jaarlijks worden onder- of overschrijdingen op het jaarbudget OLP respectievelijk ten gunste of ten laste van deze bestemmingsreserve verwerkt.

Reserve Meubilair

Deze reserve moet worden beschouwd als een reserve waarmee in de toekomst vervangingsinvesteringen worden gedekt. Jaarlijks worden onder- of overschrijdingen op het jaarbudget meubilair respectievelijk ten gunste of ten laste van deze bestemmingsreserve verwerkt.

Reserve Directiebudgetten

Deze reserve is gevormd uit de nog niet bestede directiebudgetten per 31 december 2022, die aan de afzonderlijke scholen zijn toegekend. In de directiebudgetten voor de (V)SO locaties zijn ook de budgetten voor ICT, methodes en meubilair opgenomen.

Voorstel verwerking exploitatiesaldo over het boekjaar 2022

Na voorafgaande goedkeuring door raad van toezicht wordt de jaarrekening vervolgens definitief vastgesteld door het college van bestuur. Het college van bestuur zendt binnen twee weken na vaststelling van de jaarrekening een afschrift aan het college van B&W. Het college van B&W heeft het recht om met het college van bestuur te spreken over de jaarrekening. Het college van bestuur stelt voor, met goedkeuring van de raad van toezicht, om het exploitatiesaldo over het boekjaar 2022 ten bedrage van -/- € 18.422 als volgt te verwerken:

Resultaatverwerking (bedragen in €)		
Ten gunste van de bestemmingsreserve NPO	+/- €	736.184
Ten laste van bestemmingsreserve Inhaalonderwijs	-/- €	76.096
Ten gunste van bestemmingsreserve duurzaamheid	-/- €	10.408
Ten gunste van bestemmingsreserve professionalisering	-/- €	307.877
Ten laste van bestemmingsreserve prestatiebox	-/- €	4.995
Ten gunste van bestemmingsreserve Professionalisering en begeleiding	-/- €	49.223
Ten gunste van de bestemmingsreserve onderwijs en kwaliteit	+/- €	142.344
Ten gunste van de bestemmingsreserve ICT	-/- €	117.752
Ten laste bestemmingsreserve ICT digiborden	-/- €	48.935
Ten gunste van de bestemmingsreserve onderwijs leerpakket	-/- €	38
Ten laste van de bestemmingsreserve meubilair	-/- €	29.609
Ten gunste van de bestemmingsreserve directiebudgetten	-/- €	73.727
Ten gunste van de algemene reserve	-/- €	178.310
Totaal	-/- €	18.442

Deze voorstellen zijn in de jaarrekening verwerkt.

4.10 Voorzieningen

(bedragen in €)	31 december 2022	31 december 2021
Personeelsvoorzieningen	702.812	602.858
Voorziening groot onderhoud	2.498.867	2.495.631
	3.201.679	3.098.489

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

(bedragen in €)	Jubilea	Langdurig zieken	Wachtgeld	Spaarverlof	Voorziening Groot onderhoud	Totaal
Stand per 1 januari 2022	381.622	170.000	25.355	25.881	2.495.631	3.098.489
Dotaties	-5.370	285.502	1.805	0	550.000	871.177
Ontrekkingen	31.092	56.712	1.805	25.881	546.764	662.254
Vrijval	0	96.790	8.943	0	0	105.733
Rente mutaties (bij contante waarde)	39.240	0	0	0	0	0
Stand per 31 december 2022	384.400	302.000	16.412	0	2.498.867	3.201.679
Kortlopend deel < 1 jaar	25.710	302.000	16.412	0	929.324	1.273.446
Langlopend deel > 1 jaar	358.690	0	0	0	1.569.543	1.928.233

De voorziening jubilea is de enige voorziening tegen contante waarde (1%) (2021:0%).

Personeelsvoorzieningen

	31 december 2022	31 december 2021
Jubilea	384.400	381.622
Langdurig zieken	302.000	170.000
Wachtgeld	16.412	25.355
Spaarverlof	0	25.881
	702.812	602.858

Wachtgeld

In 2022 hebben een aantal verrekeningen plaatsgevonden en zijn bedragen vrijgevallen.

Spaarverlof

De voorziening spaarverlof is reeds een aantal jaar geleden ingegaan. De onttrekking over 2022 bedraagt € 25.881.

Jubileumvoorziening

De reguliere dotatie voor 2022 bedraagt € 33.870. In het boekjaar 2022 is € 31.092 uitgekeerd.

Langdurig zieken

Van langdurig zieke medewerkers voor wie in 2021 een voorziening is gevormd zijn er vier hersteld en twee uit dienst dan wel met pensioen gegaan. Een tweetal maken nog steeds onderdeel uit van de voorziening. De zieke medewerkers voor wie de voorziening per 31 december 2022 is getroffen, zullen naar verwachting niet meer terug keren in het arbeidsproces.

Onderhoud

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat in 2022 iets meer is uitgegeven aan groot onderhoud dan dat door middel van dotatie is toegevoegd. Voor het groot onderhoud is niet het volledige geplande bedrag voor groot onderhoud uitgegeven. Bij een aantal locaties bleek het efficiënter om de geplande werkzaamheden uit 2022 naar 2023 of een later tijdstip te verschuiven om onder andere kosten te besparen (werkzaamheden samenvoegen) of in kader van efficiency samen te laten vallen met grote verbouwingen/ renovaties.

Duurzame inzetbaarheid

Bij het opstellen van de jaarrekening 2022 zijn er geen aanspraken duurzame inzetbaarheid opgebouwd (conform artikel 8a CAO Primair Onderwijs). Om deze reden is in 2022 geen voorziening van duurzame inzetbaarheid gevormd.

4.11 Kortlopende schulden

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
Crediteuren		436.293		453.362
Schulden aan OCW		6.769		0
Samenwerkingsverbanden		8.554		28.660
Schulden aan gemeente		575.685		260.840
Schulden terzake van pensioenen		415.222		410.473
Loonheffing	1.544.464		1.242.202	
Premies sociale verzekeringen	926		1.161	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.545.390		1.243.363
Kortlopende schulden		2.987.913		2.396.699
Overige kortlopende schulden		350.276		187.143
Vooruit ontvangen subsidies OCW	85.000		17.748	
Vakantiegeld en bindingstoelage	1.156.181		978.268	
Accountant- en administratiekosten	22.650		22.650	
Overige	15.225		18.675	
Overlopende passiva		1.279.056		1.037.341
		4.617.245		3.621.183

De post crediteuren in ultimo boekjaar 2022 zijn vergelijkbaar met 2021. De post schulden aan OCW betreft bekostiging vreemdelingen die onterecht is ontvangen en door OCW is verrekend begin 2023.

De post vooruit ontvangen subsidie OCW betreft in 2021 en 2022 de vooruit ontvangen subsidie in kader van bewegingsonderwijs 2021 - 2022 respectievelijk 2022/2023.

Deze G1-subsidie mag pas ten gunste van het resultaat worden gebracht als de activiteiten volledig zijn afgerond.

De samenwerkingsverband-gelden hebben betrekking op nog te betalen voor begeleiding.

Schulden aan gemeente betreft vooruit ontvangen bedragen voor lopende huisvestingprojecten.

De belastingen en sociale lasten zijn hoger. Het gemiddelde salaris is hoger en ook de eindejaarsuitkering is hoger dan voorafgaand jaar.

De overige kortlopende schulden hebben betrekking op nog te betalen advieskosten, inhuur van derden, huur et cetera. Deze kortlopende schulden zijn voornamelijk hoger door nog te betalen inhuur.

De post overig, onderdeel uitmakend van de overlopende passiva, bestaat onder andere uit de nog niet bestede gelden van lopende subsidies zoals 'Brede school', 'Schakelklassen' en 'Academie072'.

De onder de kortlopende schulden opgenomen bedragen hebben een looptijd korter dan één jaar.

4.12 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huur kantoorruimte Bestuurskantoor

Voor de huur van kantoorruimte aan de Havinghastraat 22 te Alkmaar heeft Ronduit een huurovereenkomst afgesloten met Robibo Vastgoed B.V. De huurovereenkomst is ingegaan op 1 september 2016 voor een periode van 10 jaar en loopt tot en met 31 augustus 2026. Na 1 september 2026 kan de huurovereenkomst verlengd worden met telkens 5 jaar. De huurovereenkomst kan alleen worden opgezegd door huurder. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 54.250.

Huur ruimten buitenschoolse opvang

Sinds 1 januari 2011 heeft Ronduit huurovereenkomsten met de gemeente Alkmaar. Deze betreffen de gerealiseerde uitbreiding van een aantal schoolgebouwen ten behoeve van buitenschoolse opvang. De huurovereenkomsten omvatten een periode van tien jaar. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 110.000. Tegenover bovenstaande verplichting staan overeengekomen baten van de buitenschoolse opvangorganisaties. Deze baten hebben dezelfde omvang als de overeengekomen verplichting van circa € 110.000. Indien de buitenschoolse opvangorganisatie de huurovereenkomst niet nakomt, draagt de gemeente Alkmaar hiervoor het volledige risico.

Overeenkomst dienstverlening meerjaren onderhoudsplannen en technisch beheer

Per 1 juni 2022 hebben we wederom een overeenkomst met OCS Maatschappelijk Vastgoed afgesloten voor dienstverlening op het gebied van management meerjaren onderhoudsplannen, algemeen technisch beheer, storingsdienst voor technische zaken en voor algemene advisering op het gebied van huisvesting en technisch beheer. De overeenkomst is gesloten voor een periode van twee jaar (tot en met 31 mei 2024). En kan worden voortgezet voor tweemaal een periode van één jaar met de mogelijkheid de overeenkomst als nog te beëindigen na elke verlenging. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 64.000.

Huur schoolgebouwen

Sinds 1 januari 2011 huurt Ronduit onderwijsruimten in multifunctionele accommodaties; deze zijn eigendom van woningbouwcorporaties. De huurovereenkomsten zijn zodanig opgesteld, dat de verschuldigde huurverplichtingen volledig gedekt worden met door gedecentraliseerde gelden vanuit de betrokken gemeenten. (doordecentralisatie-overeenkomst met de Gemeente Dijk en Waard) We lopen met deze huurovereenkomsten geen financieel risico als er sprake is van een afnemend aantal leerlingen.

Leaseovereenkomsten

Vanaf 1 mei 2023 huurt Ronduit kopieerapparatuur van Konica Minolta. De overeenkomst is gesloten voor de duur van 5 jaar en zal van rechtswege eindigen op 30 april 2028 met de mogelijkheid van verlening voor tweemaal één jaar. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 40.000 per jaar.

Huur ruimte bedrijfsschool VSO Dijk en Waard

Ronduit huurt namens VSO Dijk en Waard met ingang van 1 april 2019 een gebouw aan de Nijverheidsstraat (de Loods) in Heerhugowaard voor een werkplaats. De overeenkomst loopt 2 jaar en kan daarna 5 jaar verlengd worden. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 22.000 per jaar.

Nieuw in 2022 is de huur van een stage-garage (Dopplerstraat 2a in Heerhugowaard) waar leerlingen van VSO Dijk en Waard en Alkmaar het auto-vak kunnen leren.

Overeenkomst schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Sinds 1 november 2017 heeft Ronduit een overeenkomst met Schoonmaakbedrijf Effectief voor schoonmaakonderhoud en glasbewassing. De overeenkomst is gesloten voor een periode van drie jaar (tot 31 oktober 2020) met de mogelijkheid stilzwijgend te verlengen: elke keer één jaar met een maximum van zeven keer, tot 31 oktober 2027. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 620.000

Eigen risicodragerschap

Ronduit is vanaf 1 januari 2018 volledig eigen risico drager voor wat betreft vervanging tijdens ziekte.

Bouwheer diverse ver(-nieuw)bouwprojecten

Ronduit treedt op als bouwheer voor zowel de vernieuwbouw van de Fontein, de nieuwbouw van VSO Hoorn als uitbreiding van de Kennemerpoort. Als bouwheer is Ronduit verantwoordelijk voor zowel de opdracht aan de architect alsmede opdrachtgever voor de aannemer. De Gemeente treedt op als financier. Dit betekent voor de financiële stroom van het bouwbudget zowel qua inkomsten als uitgaven, door de administratie (over de balans) van de Stichting verloopt. Goedkeuring van facturen aangaande de bouw gaat via de administratieve systemen van Ronduit. De beschikbaar gestelde budgetten zijn taakstellend.

Europese aanbesteding Inhuur Personeel

In mei 2021 heeft Ronduit voor zowel het PO als het (V)SO een 3-tal raamcontracten afgesloten voor de inhuur van onderwijzend personeel. Dit betreft raamcontracten met in totaal 4 partijen (Dit is Wijs, Daan, Derec en Roler). De jaarlijkse inhuur van onderwijzend personeel varieert. In 2022 was de inhuur veel hoger dan begroot door het hoge ziekteverzuim en het lerarentekort.

Energie

Vanaf 2021 heeft Ronduit een vast energiecontract (gas en elektra) afgesloten voor 3 jaren. Daarmee is het risico op prijsstijgingen afgedekt t/m 2023 en hebben de hoge gasprijzen geen effect op het resultaat.

Schoolmeubilair

Ronduit heeft het contract m.b.t. afname van schoolmeubilair na een Europese aanbesteding verlengd. Met Presikhaaf is een nieuw raamcontract afgesloten voor periode 2021-2027

Nedvice

Ronduit heeft een raam contract met Nedvice. Nedvice levert vanaf 2019 ICT support, zowel incidenteel als projectmatig en consultancy, middels een Service Level Agreement.

ICT hardware

Ronduit heeft een raam contract met Centralpoint BV, handelend onder de naam Dustin Nederland. Met ingang van 1 juli 2022, gedurende twee jaar, met optie verlenging van maximaal twee jaar, levert Dustin alle ICT hardware voor Ronduit.

Touchscreens

Ronduit heeft een raam contract met Timco Automatisering BV. Met ingang van 12 juli 2021, gedurende vier jaar, levert Timco alle touchscreens voor Ronduit.

Afval

Met Milieu Service Nederland heeft Ronduit een contract voor ophalen en afvoeren van afvalstromen.

Van bovenstaande niet uit de balans blijvende lopende verplichtingen vervalt € 40.000 na 5 jaar. Dit betreft de overeenkomst met Konica Minolta.

4.13

Gebeurtenissen na balansdatum

Nieuwe bekostigingsmethodiek

In januari 2022 heeft de Tweede Kamer een wetsvoorstel aangenomen t.b.v. een nieuwe bekostigingssystematiek die vanaf 2023 wordt gevolgd. Het Effect van de nieuwe bekostiging is dat Ronduit de laatste termijn van bekostiging in 2022 (7,12% van de vordering op OCW) gaat missen en deze als oninbaar moet worden beschouwd. Dit heeft direct effect op de vrije reserves en het opgebouwde buffervermogen van Ronduit. Vanuit de PO-raad is een lobby op gang gekomen om (juridisch) in bezwaar te gaan tegen de nieuwe bekostigingsbeschikking. Ronduit haakt aan bij de juridische bezwaarprocedure via de PO-raad.

4.14 Rijksbijdragen

Rijksbijdrage OCW

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Rijksbijdragen OCW	38.424.246	33.697.578	35.512.697
Geoormerkte subsidies OCW	97.470		15.720
Overige subsidies OCW	948.959	918.965	1.571.959
Rijksbijdragen OCW	39.470.675	34.616.543	37.100.376
SWV	1.307.751	1.098.888	1.467.048
Totaal	40.778.426	35.715.431	38.567.424

Ronduit heeft ruim € 5 miljoen euro meer aan rijksbijdrage in 2022 ontvangen dan begroot en € 2,3 miljoen ten opzichte van 2021.

De belangrijkste positieve verschillen zijn

- Nationaal programma onderwijs (NPO) ad € 300.000 t.o.v. begroot en € 1,6 miljoen t.o.v. 2021
- Referentie € 2,6 miljoen (aanpassing CAO aan VO en regulier)
- Continuering gesloten jeugdzorg en extra financiële middelen hiervoor € 315.000

Aantal verschillen die hebben geleid tot lagere inkomsten

- Eenmalige korting van de rijksbijdrage ad € 1.7 miljoen

Overige subsidies OCW

Dit betreft inkomsten voor voornamelijk achterstandsmiddelen, regeling professionalisering en begeleiding schoolleiders, aanvullende bekostiging asielzoekers en vreemdelingen en studieverlof.

De inkomsten zijn in 2022 lager dan in 2021 omdat in 2021 Ronduit extra middelen heeft ontvangen in kader van extra handen in de klas

Rijksbijdrage SWV

Onder de post 'rijksbijdrage SWV' zijn alle overdrachten opgenomen die diverse samenwerkingsverbanden (SWV) hebben toegekend aan Ronduit, voor kalenderjaar 2022. De overdrachten vonden plaats op basis van ondersteuningsplannen en landelijke wet- en regelgeving en op basis van 1 februari telling, toename van aantal leerlingen vind overdracht van bekostiging plaats aan de scholen.

De werkelijke inkomsten zijn hoger begroot maar iets lager dan in 2021

- Lagere inkomsten van samenwerkingsverband door onder andere lagere basis toekenning en iets minder aangevraagde arrangementen
- Groei van aantal leerlingen op 1 februari was werkelijk hoger dan begroot.
- In 2022 extra ondersteuningsmiddelen voor gesloten jeugdzorg.

4.15 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Gemeentelijke bijdragen en subsidies	426.612	377.397	390.355
Overige overheidsbijdragen	354.903	83.800	264.696
Overige overheidsbijdragen	781.515	461.197	655.051

Overige overheidsbijdragen betreft gemeentelijke bijdrage voor onder andere bijvoorbeeld brede school en gebruik van een schoolgebouw en bijdrage vanuit de overheid.

De gemeentebijdragen 2022 zijn vergelijkbaar met 2021 maar wel iets hoger dan begroot. Ronduit heeft naast de reguliere inkomsten voor onder andere brede school en schakelklassen extra subsidie van de gemeente ontvangen voor de taalklas.

De overige overheidsbijdrage betreft voornamelijk ESF-inkomsten en hieraan verband houdende projecten baanimpuls inclusief een aanvulling vanuit gemeente en een REACT-EU subsidie. Dit project loopt ook door tot en met schooljaar 2023/2024.

4.16 Overige baten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Verhuur	297.204	286.100	303.716
Detachering personeel	735.366	328.766	383.804
Overige	61.396	24.000	551.717
	1.093.966	638.866	1.239.237

De verhuurinkomsten betreft voornamelijk verhuur aan BSO organisaties.

De inkomsten voor detachering betreft enkele medewerkers die worden gedetacheerd aan projecten zoals Polderpracht en Landzijde. Daarnaast ontvangt Ronduit ook incidentele bedragen voor bijvoorbeeld VSV-trajecten, opleiden in de school en transitiecoach. Deze inkomsten worden altijd voorzichtig begroot. In 2022 is er sprake van extra inkomsten door een samenwerking tussen Ronduit en Horizon College. Ronduit zorgt voor specifiek onderwijs voor aantal leerlingen van het Horizon. Daarnaast heeft locatie Hoorn extra inkomsten door een hoger tussentijdse instroom ten opzichte van voorgaande jaren en ook een samenwerking met Horizon College.

De overige inkomsten betreffen voornamelijk inkomsten van de scholen en in 2021 de subsidie Extra handen in de klas (EHK) die Ronduit twee keer heeft mogen ontvangen (totaal € 528.000) en in 2022 dus niet meer ontvangen.

4.17 Personeelslasten

(bedragen in €)	2022		Begroting 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
Brutolonen en salarissen	24.625.034		21.512.629		21.886.619	
Sociale lasten	4.026.445		3.829.444		4.119.563	
Pensioenpremies	3.668.825		3.365.412		3.569.669	
Lonen en salarissen		32.320.304		28.707.485		29.575.851
Dotaties personele voorzieningen	214.942		25.000		144.089	
Personeel niet in loondienst	2.832.420		1.180.064		1.521.646	
Overig	745.293		773.900		548.515	
Overige personele lasten		3.792.654		1.978.964		2.214.250
Af: Uitkeringen		-342.813		-230.000		-317.931
		35.770.145		30.456.449		31.472.170

	2022	2021
Gemiddeld fte in loondienst	396	396
Gemiddeld aantal medewerkers in loondienst	564	573

Stand 31 december	Werkelijk 2021	Werkelijk 2022	Begroot 2022
	€	€	€
Management/directie	25,1	23,3	24
Onderwijzend personeel	269,2	259,0	267,6
Overige medewerkers	101,8	105,6	99,4
Personele bezetting in fte	396,1	387,9	391,1
Leerlingaantal 1 oktober	3.715	3.640	3.738

Het aantal verschilde in 2022 nauwelijks van 2021. Enerzijds konden met extra middelen zoals NPO meer personeel ingezet worden, voor bijvoorbeeld extra ondersteuning in de klas, anderzijds merkt de organisatie wel degelijk dat het lerarentekort ook een steeds grotere rol speelt. Het wordt steeds moeilijker om vacatures in te vullen.

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Arbo en Arbozorg	200.490	158.500	133.631
Nascholing (bovenschools)	129.144	142.500	94.538
Bedrijfshulpverlening	9.769	12.500	7.292
Abonnementen	21.073	14.000	15.213
Wervingskosten	55.596	28.000	32.327
Onderwijsbegeleiding	82.868	148.800	78.649
Scholing (schoolniveau)	19.849	24.000	13.853
Professionalisering	196.771	218.600	152.424
Overige personeelskosten	29.734	27.000	20.588
	745.293	773.900	548.515

De personeelslasten zijn in over 2022 zijn in totaal ruim € 4,3 miljoen hoger dan in 2021. Procentueel wel een daling van 84,8% naar 83,9 % ten opzichte van de totale baten. In inzet in aantal Fte is vergelijkbaar tussen 2022 en 2021.

De totale loonkosten zijn toegenomen en daarvoor heeft Ronduit aanvullende bekostiging ontvangen:

- In 2022 dichten loonkloof van CAO PO aan CAO VO. Stijging van tussen de 8% en 12%.
- In 2022 kregen medewerkers een CAO verhoging van 4,75%,

Door ook extra inkomsten zoals NPO is percentage van totale inkomsten uitgegeven aan salarissen iets lager geworden.

Dotatie personele voorzieningen	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
Dotatie	33.870		72.685	
Vrijval	-		0	
Mutatie jubileumvoorziening		33.870		72.685
Wachtgeld				
Dotatie	1.805		12.517	
Vrijval	-8.943		-2.500	
Mutatie wachtgeld		-7.138		10.017
Langdurig zieken				
Dotatie	285.000		170.000	
Vrijval	-96.790		-108.613	
Mutatie langdurig zieken		188.210		61.387
		214.942		144.089

De dotaties personele voorzieningen zijn in 2022 iets hoger dan in 2021. Het grootste verschil komt door een hogere dotatie aan de voorziening langdurig zieken. Ronduit heeft afgelopen jaar te maken gehad met relatief hoog verzuim.

Personeel niet in loondienst

De realisatie op inhuur (€ 2.832k) blijft in 2022 is ver boven de begroting (1.160k) en is veel hoger dan voorgaand jaar (€ 1.521k). De belangrijkste oorzaak is in 2022 het hoge ziekteverzuim. Er is veel meer aan (tijdelijke) vervanging ingehuurd. Een tweede belangrijke oorzaak is de krapte op de arbeidsmarkt. Vacatures zijn maar moeilijk in te vullen en medewerkers zijn eerder geneigd om over te stappen naar een andere werkgever en vice versa.

Overige personeelskosten

De overige personeelskosten zijn in hoger dan 2021. Afgelopen jaren is meer aandacht besteed aan de scholings- en opleidingsmogelijkheden binnen Ronduit. De uitgaven aan scholing en professionalisering zijn dan ook hoger dan afgelopen jaar en jaren. Voor het niet bestede deel van professionalisering is een bestemmingsreserve gevormd.

De kosten van Arbo en arbozorg zijn hoger dan 2021 en ook iets hoger dan begroot. In 2022 heeft er een periodiek medisch onderzoek plaatsgevonden, een zogenaamde PMO. De uitkomsten worden op dit moment nog verder geanalyseerd.

In 2022 zijn er kosten voor werving en selectie geweest voor 1 schooldirecteur en nieuwe leden raad van toezicht.

De uitgaven aan onderwijsbegeleiding iets hoger dan vorig jaar en lager dan begroot. De middelen blijven beschikbaar voor de scholen.

De uitgaven aan professionalisering betreft het budget vastgesteld vanuit CAO (€ 600,-) per fte. De uitgaven zijn lager dan beschikbaar. Uitgaven vanuit dit budget heeft afgelopen jaar een hogere prioriteit gekregen bij de scholen. De gelden blijven beschikbaar voor de medewerkers en de scholen. Het niet bestede deel is opgenomen in een bestemmingsreserve.

Onder de overige personeelskosten worden de uitgaven in kader van bovenschoolse uitgaven werkkostenregeling maar ook de uitgaven aan VOG's en diverse lidmaatschappen, zoals schoolleiders, verwerkt.

De uitkeringen zijn in 2022 hoger dan in 2021. In basis iets meer uitkeringen in kader van zwangerschap.

4.18 Afschrijvingen op materiële vaste activa en huisvesting

Afschrijvingen	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Afschrijving gebouwen en terreinen	51.793	38.753	39.052
Afschrijving inventaris en apparatuur	58.776	71.211	62.894
Afschrijving andere vaste bedrijfsmiddelen	519.115	398.319	447.127
Afschrijving desinvesteringen	22.232	105.804	5.582
	651.916	614.087	554.656

De afschrijvingen worden hoger door ook relatief veel investeringen in ICT de afgelopen jaar en jaren. De afschrijvingen zijn hoger dan begroot voornamelijk door hogere investeringen in ICT en meubilair dan verwacht.

Huisvestingskosten	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Huur	749.356	729.520	780.488
Onderhoud	403.102	359.000	305.308
Energie en water	321.926	432.900	430.001
Schoonmaakkosten	557.949	575.000	547.704
Heffingen	28.494	32.000	27.279
Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen			
Overige huisvestingslasten	550.000	550.000	550.000
	85.794	75.000	76.714
	2.696.620	2.753.420	2.717.493

De uitgaven aan huur betreft huur van aantal schoollocaties waarvoor Ronduit een vergoeding ontvangt vanuit de gemeente. De huur is voornamelijk lager vanwege het opzeggen van locaties in Heerhugowaard. Per 1 augustus 2021 zijn leerlingen VSO Dijk en waard verhuist van een drie naar twee locaties en is 1 locatie (tijdelijk) ter beschikking gesteld door de gemeente. In 2021 zit dus nog een deel van de huur van meerdere locaties.

De uitgaven aan energie en water zijn lager dan afgelopen jaren maar ook lager dan begroot. Oorzaak is een relatief warme winter 2022 waardoor het verbruik in 2022 lager was dan andere jaren. Ronduit heeft tot 1 januari 2024 gunstige vaste energietarieven.

De kosten aan schoonmaak zijn toegenomen door de jaarlijkse indexering. Maar minder dan verwacht. Betreft voornamelijk de hogere verwachte extra schoonmaakkosten in verband nog met corona en daarbij extra aan te schaffen doekjes en schoonmaakmiddelen.

De overige huisvestingslasten bestaan uit de kosten voor beveiliging, alarmopvolging en afvalverwijdering. Vooral de kosten voor afval nemen door extra belastingen en hogere tarieven steeds meer toe.

4.19 Overige lasten

Overige lasten	2022	Begroting 2021	2021
	€	€	€
Administratie- en beheerslasten	802.713	694.000	702.412
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.639.142	1.364.100	1.134.678
Overige	1.078.061	1.080.199	1.144.971
	3.519.916	3.138.299	2.982.061

Administratie en beheerkosten

Onder de administratie en beheerkosten vallen de kosten voor administratie, accountant maar ook PR, bestuursvergoedingen, contributies, advieskosten en huisvesting bestuurskantoor. De uitgaven aan administratie en advies zijn in 2022 hoger, de uitgaven aan PR en bestuursvergoedingen zijn lager geworden. De overige kosten zoals voor de accountant, huisvesting en contributies zijn vergelijkbaar.

De uitgaven aan advieskosten zijn hoger dan begroot en voorgaand jaar. Uitgaven zijn vooral op gebied geweest van inzet vertrouwenspersoon en advisering/begeleiding raad van toezicht en bestuurder. Administratie betreft voornamelijk indexering.

In 2021 is extra geïnvesteerd in professionalisering van PR&C. Hiervoor was tijdelijk extra capaciteit aangetrokken. De bestuursvergoedingen zijn lager omdat er in 2022 maar twee raad van toezichtleden waren.

Inventaris, apparatuur en leermiddelen

Kosten onder de post inventaris, apparatuur en leermiddelen zijn voornamelijk uitgaven gedaan door de scholen zelf, gefinancierd vanuit hun directiebudget en/of eigen inkomsten. Afgelopen jaren zijn daar inkomsten voor werkdrukmiddelen bijgekomen en vanaf 2022 ook uitgaven in kader van de NPO-middelen. De NPO middelen worden sneller ingezet dan was voorzien.

Overige

Kosten onder deze post betreft de kosten van onder andere kopieerapparatuur, overige kosten van de scholen, ESF maar ook kosten in het kader van de bovenschools beheerde budgetten zoals regeling professionalisering en begeleiding, passend onderwijs, brede school en cultuur. Het betreft voornamelijk de bestedingen door de scholen zelf.

In 2022 zijn deze uitgaven ruim 60.000 lager dan voorgaand jaar maar wel overeenkomstig begroting.

De uitgaven in het kader van passend onderwijs, en uitgaven gedaan vanuit inkomsten arrangementen zijn lager. In 2021 waren grote uitgaven in kader van extra subsidie in verband met corona en de 'oude' prestatieboxregeling. In 2022 zijn extra uitgaven gedaan aan cultuur en brede school en uitgaven voor de nieuwe taalklas.

4.20 Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Rentebaten	680	0	1
Rentelasten en beleggingskosten	34.432	60.000	46.627
	33.752	60.000	46.626

Ronduit betaalde vanaf 1 april 2020 tot en met augustus 2022 negatieve rente op de saldo van de bankrekeningen.

5 Grondslagen voor de jaarrekening

De activiteiten van Stichting Ronduit te Alkmaar bestaan uit het geven van openbaar primair onderwijs aan de scholen die onder haar gezag vallen.

Algemene grondslagen

De jaarrekening over 2022 is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is de richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften geformuleerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kostprijs (verkrijgings- of vervaardigingsprijs) of nominale waarde, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Positieve resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

Deze jaarrekening is door het college van bestuur opgesteld uitgaande van een positieve continuïteitsveronderstelling.

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in duizenden euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten de betrouwbaarheid van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend en voor zover:

- Een deugdelijke juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen.
- Het stellige voornemen bestaat het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het college van bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten. De belangrijkste schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;
- de verwachte onderhoudsuitgaven bij bepaling van de voorziening voor groot onderhoud;
- de bepaling van personele voorzieningen.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waar (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien de instrumenten bij de vervolgwaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeverminderingen in de winst en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Handels- en overige vorderingen

Handels- en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

Afgeleide financiële instrumenten

Stichting Ronduit maakt geen gebruik van financiële derivaten en beperkt de risico's (renterisico, kasstroomrisico en kredietrisico) door gebruik te maken van de rekening-courant en spaarrekeningen, rekening houdend met de voorwaarden uit de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 (d.d. gewijzigd 19 december 2018).

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waarde wijzigingen in de staat van baten en lasten of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft gehad op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten het niet nakomen van betalingsverplichtingen en achterstallige betaling door een debiteur, herstructurering van een aan de organisatie toekomend bedrag onder voorwaarden die de organisatie anders niet zou hebben overwogen of aanwijzingen dat een debiteur failliet zal gaan. Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen die door de stichting worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt Stichting Ronduit historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als Stichting Ronduit van oordeel is dat de huidige, economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren. Een bijzonder waardeverminderingverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt berekend als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Verliezen worden opgenomen in de staat van baten en lasten. Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de staat van baten en lasten'.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op pagina 52 'Niet uit de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voorziening groot onderhoud

Ronduit hanteert voor de voorziening groot onderhoud een methodiek waarbij de kosten over het gehele onderhoudsplan van de onderwijspanden worden bepaald en deze vervolgens wordt gedeeld door de looptijd van het onderhoudsplan. Deze systematiek leidt ertoe dat er jaarlijks weliswaar een min of meer gelijkblijvende dotatie aan de voorziening groot onderhoud wordt gedaan, maar dat deze te laag of te hoog van omvang

kan zijn in vergelijking met de RJ methodiek. Er wordt namelijk beperkt rekening gehouden met individuele onderhoudscomponenten met onderhoudscycli die doorlopen tot na de periode van de huidige onderhoudsplanning.

Ronduit maakt gebruik van de overgangsregeling. De tijdelijke regeling in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs is van toepassing op besturen die voor verslagjaar 2017 een methode van kostenegalitatie voor groot onderhoud hanteerden zoals hierboven beschreven.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van de resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgings- of vervaardigingsprijs), verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Investeringsubsidies worden volgens de netto-methode verwerkt. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Er wordt afgeschreven vanaf de daadwerkelijke datum van ingebruikname.

Onderstaande afschrijvingspercentages zijn van toepassing:

- Gebouwen en terreinen 10%
- Inventaris en apparatuur 20%
- Schoolmeubilair 5,88%
- ICT 20,0%
- Leermiddelen 11,11%
- Vervoermiddelen 20,0%
- Zonnepanelen 14,29%

De gebouwen en terreinen zijn niet geactiveerd omdat deze geen economisch eigendom zijn. Onder de rubriek gebouwen en terreinen zijn wel verbouwingen opgenomen en deze worden geactiveerd en over afgeschreven.

De activeringscriteria zijn door het bestuur bepaald, rekening houdend met de uitgangspunten waarmee onder andere de vergoedingen voor vervanging meubilair en onderwijsleerpakket, die onderdeel uitmaken van de materiële instandhouding, worden vastgesteld.

Investerings met een aanschafwaarde van boven de € 1.000 worden geactiveerd. Voor investeringen in ICT en groeps- meubilair wordt hiervan afgeweken. Laptops voor groepen worden geactiveerd en afgeschreven. Voor de gehanteerde percentages per categorie wordt verwezen naar de toelichting.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Wanneer de boekwaarde van een actief (of

een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardevermindingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardevermindingsverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden. Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardevermindingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat. Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardevermindingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardevermindingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardevermindingsverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Als er aanwijzingen zijn voor bijzondere waardevermindering van een vordering of een groep van vorderingen, wordt de omvang van het verlies in de staat van baten en lasten verwerkt. Als structureel sprake is van een gedeelte dat niet zal worden geïnd wordt een voorziening vanwege oninbaarheid direct in mindering op de post debiteuren gebracht.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Deposito's en dergelijke die ter onmiddellijke beschikking staan worden onder de liquide middelen opgenomen. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen.

Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen zijn de algemene reserves en bestemmingsreserves gepresenteerd die met publieke middelen zijn opgebouwd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. De bestemmingsreserves zijn door het bestuur bestemd voor vastgesteld beleid.

Voorzieningen

Een onderwijsinstelling moet een voorziening in verband met verplichtingen in haar jaarrekening opnemen wanneer op de balansdatum aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De onderwijsinstelling heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk).
- Het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is.
- Er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

De personele voorzieningen worden in eerste aanleg gewaardeerd tegen de contante waarde en de voorziening voor groot onderhoud tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, tenzij onderstaand bij de individuele voorzieningen de toepassing van een andere waarderingsgrondslag is aangegeven

De volgende voorzieningen zijn in de jaarrekening opgenomen:

a) Wachtgeld

Dit betreft een beste inschatting van de mogelijke uitkeringsposten van medewerkers die zijn ontslagen en waarbij het Participatiefonds de uitkeringslasten draagt en gaat verrekenen met Ronduit. De voorziening is gebaseerd op een prognose van de uitkeringslasten en een inschatting van de kans op het vinden van een betrekking voor einddatum van de uitkering.

De voorziening wachtgeld is gewaardeerd tegen nominale waarde omdat de periode waarover de uitgaven contant moeten worden gemaakt maximaal één jaar is en het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is.

b) Spaarverlof

De voorziening spaarverlof heeft betrekking op het opgebouwde recht op spaarverlof. In verband met de formatieve boventaligheid en gezien de financiële situatie in 2005 was er afgesproken dat er geen nieuwe rechten meer mochten worden opgebouwd. Spaarverlof overeenkomsten die voor 2005 waren overeengekomen worden gerespecteerd. De spaartermijn wordt in overleg tussen de betrokkene en het bevoegd gezag bij aanvang van het sparen bepaald en door middel van een spaarovereenkomst formeel overeengekomen en vastgelegd. De spaartermijn bedraagt minimaal vier jaar en maximaal twaalf jaar. De voorziening spaarverlof is gewaardeerd tegen de nominale waarde omdat, vanwege de omvang van de voorziening, de looptijd en de disconteringsvoet, het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is.

c) Jubilea

Op basis van richtlijn 271 van de Raad van Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet (1%). De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht. De periodieke toename wordt gepresenteerd als dotatie aan de voorziening.

d) Voorziening langdurig zieke medewerkers

Ronduit betaalt de salarissen van een aantal medewerkers die al langere tijd ziek zijn en mogelijk niet meer terug zullen keren in het arbeidsproces. Voor deze salarislasten is een voorziening gevormd.

e) Onderhoudsvoorziening

Ronduit vormt ter egalisatie van de onderhoudslasten een voorziening voor grootonderhoud. De inschattingen zijn gebaseerd op een actueel meerjarenonderhoudsplan. Ronduit maakt voor de verwerking van de voorziening groot onderhoud gebruik van de (tijdelijke) overgangsregeling (ex artikel 4 lid 1c van de RJO) zoals gepubliceerd in de Staatscourant op 19 februari 2022.

Pensioenen

Ronduit heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Ronduit heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Ronduit heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

De dekkingsgraad van het ABP bedraagt ultimo 2022 110,9%

Kortlopende schulden

Dit zijn schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Saldering van schulden met activa vindt niet plaats. Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde. De vervolgwaaarding van de kortlopende schulden is geamortiseerde kostprijs.


Overlopende passiva

Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen en voorts ook de nog te betalen bedragen ter zake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Overlopende passiva worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. De vervolgwaaarding is geamortiseerde kostprijs. Grondslagen voor de bepaling van het exploitatiesaldo Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de personele en materiële exploitatie opgenomen verstrekt door het ministerie OCW. De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft (in het jaar van toewijzing) volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (G1-doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening-clausule heeft) worden naar rato van de voortgang (%) van de gesubsidieerde activiteiten verwerkt in de staat van baten en lasten. De subsidies waarvoor nog niet (alle) activiteiten (prestaties) zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen.



Geormerkte OCW-subsidies (G2-doelsubsidies met verrekening-clausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de werkelijke subsidiabele lasten komen (naar rato van de aan het verslagjaar toe te rekenen werkelijke subsidiabele uitgaven). Niet bestede middelen worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord als schuld aan het ministerie van OCW onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn (subsidietijdvak) is verlopen op balansdatum (terugvordering door OCW).

Niet-geormerkte OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) worden het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

De doorbetaalde rijksbijdragen vanuit samenwerkingsverbanden worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar van toewijzing, tenzij toerekening naar schooljaar plaatsvindt (in plaats van per kalenderjaar) of tenzij sprake is van een concreet bestedingsplan voor de periode na balansdatum.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen en -subsidies worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen en -subsidies worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben'

Niet-geormerkte OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) worden het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet zijn verstrekt door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten waaronder verhuurbaten, detacheringsbaten personeel en ouderbijdragen worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij ervan uitgegaan is dat reguliere onderwijs- en onderzoekstaken gelijkmatig over het jaar zijn gespreid'.

Grondslag personele lasten

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de CAO PO uitbetaald. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Grondslagen kasstroomoverzicht

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen

gelden zijn besteed. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van financial leasing zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten

6 WNT-verantwoording 2022 van Stichting Ronduit

1. Bezoldiging topfunctionarissen

De wet normering topinkomens is in 2013 in werking getreden. Het doel van deze wet is het tegengaan van bovenmatige beloningen en ontslagvergoedingen bij instellingen in de (semi-)publieke sector. In de WNT worden inkomens en ontslagvergoedingen van topfunctionarissen bij instellingen met een publieke taak, genormeerd en openbaar gemaakt.

Door het Ministerie van OCW is binnen het kader van de WNT de 'Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren' vastgesteld. Voor 2022 gelden de beleidsregels, vastgesteld bij besluit van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 17 december 2021 (nr. 2021- 0000525378), houdende vaststelling van beleidsregels inzake de toepassing van de Wet normering topinkomens met ingang van 1 januari 2022 (Beleidsregels WNT 2022). Het individueel toepasselijk maximum met betrekking tot de uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband voor 2022 is de bezoldiging over de twaalf maanden voorafgaand aan de beëindiging dienstverband exclusief belastbare onkostenvergoedingen, met een maximum van € 75.000 naar rato van de omvang van het dienstverband".

De WNT is van toepassing op Stichting Ronduit. Het voor de Stichting Ronduit toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 183.000 op basis van het aantal complexiteitspunten van 13, Klasse E. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. De berekening is gebaseerd op de baten 2020 van € 38 miljoen (6 complexiteitspunten), 3.811 bekostigde leerlingen per 1 oktober 2020 (3 complexiteitspunten) en 4 gewogen aantal onderwijssoorten per 1 oktober 2020 (4 complexiteitspunten), samen 13 complexiteitspunten. Het bezoldigingsmaximum voor de leden en de voorzitter van de raad van toezicht bedraagt 10% respectievelijk 15% van het voor de PO-sector geldende bezoldigingsmaximum.

De Raad van toezicht heeft het overzicht berekening complexiteitspunten voor 2022 vastgesteld en ondertekend op 17 juni 2022.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

In de periode 12 februari 2022 tot en met 31 maart 2022 zijn Directeur Bedrijfsvoering, J.S. Nieuwenhuis en Directeur Onderwijs & Kwaliteit, Dhr. W.A. Niezen als waarnemend bestuurders aangesteld. Dhr. J.J.M Zijp is per 1 augustus 2022 formeel uit dienst getreden en vanaf 19 april 2022 werd hij vervangen door de Directeur Bedrijfsvoering, J.S. Nieuwenhuis en Directeur Onderwijs & Kwaliteit, Dhr. W.A. Niezen. Zij zijn vanaf 19 april 2022 door de Raad van toezicht aangesteld als interim bestuurders totdat de nieuwe bestuursstructuur en de invulling daarvan definitief is.

Gegevens 2022 bedragen x € 1	J.M.M. Zijp	J.S. Nieuwenhuis		W.A. Niezen	
Functiegegevens	Bestuurder	Waarnemend bestuurder	Interim bestuurder	Waarnemend bestuurder	Interim bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 18/4	12/02 t/m 31/03	19/04 t/m 31/12	12/02 t/m 31/03	19/04 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	0,9	1	0,8	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 45.932	€ 10.808	€ 74.770	€ 9.762	€ 75.603
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 6.727	€ 1.824	€ 10.285	€ 1.616	€ 9.457
<i>Subtotaal</i>	€ 52.660	€ 12.632	€ 85.055	€ 11.378	€ 85.060
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 54.148	€ 21.659	€ 128.852	€ 19.253	€ 128.852
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 52.660	€ 12.632	€ 85.055	€ 11.378	€ 85.060
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021 bedragen x € 1	J.M.M. Zijp	J.S. Nieuwenhuis		W.A. Niezen	
Functiegegevens	Bestuurder	N.v.t.		N.v.t.	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 t/m 31/12	N.v.t.		N.v.t.	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	N.v.t.		N.v.t.	
Dienstbetrekking?	Ja	N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 130.136	N.v.t.		N.v.t.	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.369	N.v.t.		N.v.t.	
<i>Subtotaal</i>	€ 152.505	N.v.t.		N.v.t.	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 177.000	N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	€ 152.505	N.v.t.		N.v.t.	

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Sinds 1 januari 2018 is een functionaris na het neerleggen van zijn/haar functie als topfunctionaris nog voor een periode van vier jaar als leidinggevende topfunctionaris genormeerd. De heren Liefting en Sengers voldoen aan deze voorwaarden, waardoor hun bezoldiging als adviseurs van de raad van toezicht in de maanden maart en april 2022 (ná het feitelijk neerleggen van de werkzaamheden als toezichthoudende topfunctionaris, zie eveneens toelichting onder tabel 1c) als leidinggevende topfunctionaris is genormeerd.

Gegevens 2022 bedragen x € 1	R. Liefting		F. Sengers	
Funcatiegegevens	Adviseur*		Adviseur**	
Kalenderjaar	2022	2021	2022	2021
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/03 t/m 30/04	N.v.t.	01/03 t/m 30/04	N.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	N.v.t.	2	N.v.t.
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	11	N.v.t.	7	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum				
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 206	€ 199	€ 206	€ 199
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 57.200	0	€ 57.200	0
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 2.266		€ 1.442	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)				
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	[ja]		[ja]	
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 2.096	€ 0	€ 1.390	€ 0
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 2.096		€ 1.390	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	€ 2.096		€ 1.390	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.	
* Functionaris wordt aangemerkt als topfunctionaris tot uiterlijk 01-01-2026 in verband met eerdere functie als toezichthoudende topfunctionaris.				
** Functionaris wordt aangemerkt als topfunctionaris tot uiterlijk 01-01-2026 in verband met eerdere functie als toezichthoudende topfunctionaris.				

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Het termijn van voorzitter Dhr. R.J. Piet eindigde per 31-12-2021 en hij is per 1-1-2022 vervangen door Mw. E Spetter. De Gemeenteraad van Alkmaar heeft de herbenoeming van de heren Liefting en Sengers ingetrokken per 17 februari 2022, waardoor hun termijnen eveneens met terugwerkende kracht per 31-12-2021 zijn geëindigd. Ondanks dit besluit hebben de heren Liefting en Sengers feitelijke werkzaamheden verricht als toezichthoudende topfunctionaris in de maanden januari en februari 2022, derhalve zijn beider heren conform artikel 5 lid 1 van de Beleidsregel WNT 2022 voor de maanden januari en februari 2022 opgenomen als toezichthoudende functionaris in tabel 1c. Het begrip topfunctionaris moet namelijk materieel (lees; zowel formeel als feitelijk) worden uitgelegd.

Mw. E. Spetter en mw. D Nubé hebben, gezien de evenredige tijdsbesteding, gezamenlijk besloten om voor de periode 1-7-2022 t/m 31-12-2022 de honorering voor voorzitter en lid van de raad van toezicht, zoals is vastgelegd in het in de raad van toezicht vergadering van 21 december 2021 goedgekeurde honoreringsbesluit, te middelen. De gezamenlijke bezoldiging van mw. E. Spetter en mw. D. Nubé is niet hoger dan het honoreringsbesluit. Betreffende constructie heeft geen overschrijding van de WNT norm tot gevolg.

De herbenoeming van mw. D. Nubé is door de gemeenteraad niet goedgekeurd per 31-12-2022. Hierdoor is wederom een vacature ontstaan. Inmiddels zijn er 3 nieuwe leden geworven die per 1-1-2023 zijn geïnstalleerd.

Gegevens 2022 bedragen x € 1	E. Spetter	D. Nubé	R. Liefting	F. Sengers	Vacature
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievulling in 2022	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 28/02	01/01 t/m 28/02	
Bezoldiging					
Bezoldiging	€ 11.861	€ 9.664	€ 2.096	€ 1.390	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 27.450	€ 18.300	€ 2.958	€ 2.958	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	€ 11.861	€ 9.664	€ 2.096	€ 1.390	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021 bedragen x € 1	E. Spetter	D. Nubé	R. Liefting	F. Sengers	R.J. Piet
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Lid	Voorzitter
Aanvang en einde functievulling in 2022	01/04 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	€ 6.254	€ 8.339	€ 8.339	€ 8.339	€ 12.575
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 13.275	€ 17.700	€ 17.700	€ 17.700	€ 26.550

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Voor het verslagjaar 2022 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing.

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800

Voor het verslagjaar 2022 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing.

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

Voor het verslagjaar 2022 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Voor het verslagjaar 2022 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2022 bedragen x € 1	J.M.M. Zijp
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2022
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 32.937
Individueel toepasselijk maximum	€ 75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	
Waarvan betaald in 2022	€ 32.937
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijk drempelbedrag hebben.

7 Honorarium accountants

	2022	2021
	€	€
Onderzoek van de jaarrekening	33.154	32.250
Andere controleopdrachten	5.173	2.500
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0
	38.327	34.750

8 Verbonden partijen

Overige verbonden partijen

Sinds 1 augustus 2014 is Ronduit aangesloten bij vier samenwerkingsverbanden in het kader van Passend Onderwijs: vier voor voortgezet onderwijs (Kop van Noord- Holland, West-Friesland, Midden-Kennemerland en Noord-Kennemerland) en één voor basis- en speciaal onderwijs (Noord-Kennemerland). In elk samenwerkingsverband hebben we zitting in het bestuur.

Deze samenwerkingsverbanden hebben tot doel:

- Het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op het voortgezet onderwijs.
- Het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen.
- Het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde regio woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.
- Een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen voor in de regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

Overzicht van Samenwerkingsverbanden en overige verbonden partijen

Verplichte Toelichting							
Model E: Verbonden Partijen							
Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code activiteit**	Eigen Vermogen 31-12-2021*	Resultaat 2021*:	Artikel 2: 403 BW	Consolidatie***
						Ja/Nee	Ja/Nee
SWV PO Noord Kennemerland	Vereniging	Alkmaar	4	681.263	-493.283	Nee	Nee
SWV VO Noord Kennemerland	Vereniging	Alkmaar	4	4.425.286	-402.344	Nee	Nee
SWV VO Kop van Noord-Holland	Vereniging	Alkmaar	4	2.113.392	-400.080	Nee	Nee
SWV VO West-Friesland	Vereniging	Hoorn	4	210.857	-206.172	Nee	Nee
ISOB	Stichting	Castricum	4	4.155.074	549.844	Nee	Nee
Playing for Success	Stichting	Alkmaar	4	60.843	-20.288	Nee	Nee
Horizon-IHUB	Stichting	Rotterdam	4	30.930.717	-3.774.825	Nee	Nee
Horizoncollege	Stichting	Alkmaar	4	47.191.418	4.496.379	Nee	Nee
* Gegevens jaarrekening 2021 zijn beschikbaar, gegevens 2022 nog onbekend							
**Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige							
***Art. 2:403 BW: Nee invullen, tenzij Stichting of Vereniging als rechtspersoon behoort tot een groep							

Ronduit heeft op ICT-gebied een samenwerking met ISOB als Shared ICT Servicecentrum. ISOB en Ronduit ondersteunen elkaar bij o.a. storingen, geven van training, inrichten informatievoorziening, inkoop, beveiliging van systemen enz. Gezocht wordt naar een derde bestuur voor verdere samenwerking. Ronduit heeft een samenwerking voor 5 jaar, t/m 2026 met Stichting Playing for Succes waar Ronduit garant staat voor een exploitatietekort van maximaal € 2.500,- per jaar. Playing for Success is bedoeld voor kinderen die een steuntje in de rug kunnen gebruiken bij het vergroten van hun zelfvertrouwen, motivatie, samenwerking en het creëren van een positiever zelfbeeld. De jaarlijkse bijdrage bedraagt € 6.500,-. Ronduit heeft een samenwerkingsovereenkomst met Horizon-IHUB BV voor Onderwijsplus, locatie Bakkum. Hierin worden afspraken gemaakt over zorg en onderwijs. De samenwerking loopt door tot 1 augustus 2025. Ronduit heeft een samenwerking met Horizon College. Aan leerlingen van het Horizon college worden op VSO locaties lesgegeven via bijvoorbeeld een entree-plus constructie.

9 Model G

G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond?
	Kenmerk	Datum	
Subsidieregeling impuls en innovatieonderwijs	IIB210030	13-12-2021	ja
Subsidieregeling impuls en innovatieonderwijs	IIB222007	17-11-2022	nee
Studieverlof 2022	134939	20-7-2022	ja
Studieverlof 2022	136607	20-7-2022	ja
Studieverlof 2022	136795	20-7-2022	ja

G2A.Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing		Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiale kosten t/m vorig verslagjaar	saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiale kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk		Datum						
Niet van toepassing									

G2A.Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing		Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiale kosten t/m vorig verslagjaar	saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiale kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk		Datum						
Niet van toepassing									

10

Overige
gegevens
Controle-
verklaring
van de
onafhankelijke
accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Ronduit

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Ronduit te Alkmaar gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ronduit op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ronduit zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zoetermeer, 26 juni 2023
Astrium Onderwijsaccountants
Onderdeel van Flynth Audit B.V.

Was getekend,
A. van der Have MSc RA

Ondertekening Stichting Ronduit Jaarverslag 2022

Hierbij keurt de Raad van toezicht van Stichting Ronduit het jaarverslag 2022 goed en stelt het interim bestuur deze vast:

26 juni 2023
Dhr. J. Nieuwenhuis
Interim bestuurder



26 juni 2023
Dhr. W. Niezen
Interim bestuurder



26 juni 2023
Mw. E. Spetter
Voorzitter raad van toezicht



26 juni 2023
Dhr. R. Bot
Lid raad van toezicht



26 juni 2023
Mw. N. Krabbenborg
Lid raad van Toezicht



26 juni 2023
Mw. D. Saptanno
Lid raad van toezicht





Ronduit