

MR vergadering

MR 6

O.B.S de Kennemerpoort – Lindenlaan

Maandag 16 juni 2025

Aanvang: 19.30 uur

Oudergeleding	Judith Bootsman	Mirte van Lingen	Nick Renooij	Jelger Bisschop	Maarten Catney
Teamgeleding	Marco Veenstra	Lucila Avila Jensen	Sylvia Brouwer	Inge Keijsper	Moniek van Linden
Directie		Joke Pannekeet			

Afwezigheid: [Sylvia Brouwer](#)

Voorzitter: Maarten Catney

Notulen: Lucila

Post: Ingekomen:

Agenda

1. Opening

- Conceptnotulen MR 05 (bijlage 01) *ter instemming*

2. Punten vanuit de MR

- **Actiepuntenlijst**
- **Verkeerssituatie Lindenlaan**
Update BOA's
Directie heeft met hen gesproken en de knelpunten besproken. De BOA's zijn om de school in gesprek gegaan met ouders. Er is onduidelijkheid over de afspraak met de BSO, omdat hun busje op de stoep staat. Directie zal dit bespreken met de BSO. Ouders geven aan dat zij zich gezien voelen. Daarnaast heeft directie gevraagd of de BOA's ook in de donkere maanden aanwezig kunnen zijn. Dit kan helpen.
- **Verkeersaanpassing Hofdijkstraat**
Is er een update?
Er is afgesproken dat er in september een update komt. Na de zomer zal de verkeersaanpassing worden gerealiseerd; het hek wordt echter al eerder geplaatst. Vanuit de leerlingenraad is besloten dat het eerste hek wordt verlengd en op slot gaat. Daarnaast komt er een apart vak voor bakfietsen en wordt er een eigen fietsroute op het plein aangelegd.
- **Uitwerking / naleving communicatieplan**
Wie informeert over naar huis sturen leerlingen
Het advies van de MR is dat dit niet via de leerkracht verloopt.

Tijdens de vergadering stelde de PMR de vraag of er een inzittendenverzekering nodig is wanneer ouders leerlingen met hun auto vervoeren.

Het antwoord hierop is dat dit onder de WA-verzekering van de bestuurder valt.

Actiepunt directie: in de tweede schoolweek samen met de ouderraad de eigen bijdrage bespreken.

- **Luchtkwaliteit**

Update?

Er is een verschil in luchtkwaliteit tussen de warme en de koude maanden. Het is nog niet duidelijk waarom de metingen precies worden uitgevoerd en wat de ambitie en de norm zijn. In het verleden zijn er aanbevelingen gedaan, maar vanuit het bestuur is hiervoor geen budget beschikbaar gesteld. Wanneer de meetkastjes uitgeschakeld zijn, heeft dit geen gevolgen. Folie op de ramen moet door de school zelf worden bekostigd.

Het advies is dat de directie een duidelijk ambitieniveau opstelt en bepaalt wat zij wil bereiken op het gebied van luchtkwaliteit.

Er is een verschil tussen de Hofdijkstraat en de Lindenlaan; op de Lindenlaan worden meer overschrijdingen gemeten. De sensor is niet gekoppeld aan de ruimte en de plaatsing van de kastjes is destijds gedaan omdat dit verplicht was.

Actiepunt directie: contact opnemen met Ralf.

- **Aannamebeleid / postcoderoos**

Het aannamebeleid is goedgekeurd. Joke heeft gevraagd om een postcoderoos te maken die in het nieuwe schooljaar actief op de website komt te staan. In de laatste week komen de SAKS-bestuurder en de Ronduit-bestuurder met een aantal scholen bijeen om gezamenlijk te bekijken hoe dit geregeld wordt. Dit wordt door directie teruggekoppeld.

Actiepunt directie: postcoderoos laten maken en terugkoppeling geven na overleg met de bestuurders.

- **Samenstelling volgend jaar MR**

Alle leden van de MR gaan door naar het volgende schooljaar. Directie communiceert dit met de ouders. Aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt formeel aan de ouders gevraagd wie zich kandidaat wil stellen als GMR-lid en tegelijkertijd wil participeren in de MR, bij voorkeur iemand van de Hofdijk. De MR gaat nadenken over de taakverdeling voor het komende schooljaar.

Actiepunt directie: communicatie naar de ouders over het doorgaan van de MR-leden.

- **Voorstel data MR volgend schooljaar**

Maandag 29 september	Donderdag 4 maart
Maandag 17 november	Donderdag 13 mei
Maandag 12 januari	Donderdag 18 juni

3. Punten vanuit directie Kennemerpoort

- **Jaarplan**

Doelen voor volgend schooljaar

ter informatie

De doelen voor het volgende schooljaar komen voort uit de input van de leerkrachten. Deze input wordt omgezet in nieuwe jaardoelen, die nog samen met een aantal leerkrachten verder worden geformuleerd.

- Vooruitkijkend volgens schooljaar** *ter informatie*
 Subsidie basisvaardigheden. Plan van aanpak
 Voor de Kennemerpoort is er behoefte aan een nieuwe missie en visie, waarvoor een extern bureau zal worden ingeschakeld. De OMR ziet dit liever intern geregeld. Joke vraagt een offerte aan en koppelt dit terug. Het plan van aanpak moet uiterlijk op 10 oktober worden goedgekeurd. De vergadering van maandag 29 september wordt hiervoor naar voren geschoven.
 Actiepunt directie: offerte aanvragen en terugkoppeling geven.
- Groepsindeling** *ter afstemming*
 Wanneer wordt dit met ouders gedeeld en begeleidend schrijven
 Binnen de oudergroep leeft er veel over de groepsindeling en de formatie. Het advies is om dit zo spoedig mogelijk met de ouders te communiceren.
 Actiepunt directie: afstemming met de OMR en zo snel mogelijk communicatie naar de ouders.
- Bestuurder Ronduit neemt afscheid** *ter informatie*
 Het is nog niet duidelijk wat het plan is.
- Schoolgids concept** *ter informatie*
 Schoolgids is nog in concept. Deze wordt momenteel ook door MT gelezen. Willen jullie deze komende periode doorlezen en waar nodig opmerkingen toevoegen ?

4. Punten vanuit de GMR

Geen punten

5. Actiepuntenlijst

A. Onderwerp B. Categorie	Voortgang	Gewenst eindproduct	1. Actie- houder MR 2. Co-lead 3. Externe stakeholder	1. Status 2. Datum aanmaak 3. Datum gereed
1A. Verkeersveiligheid 1B. Veiligheid	Wordt vervolgd	Plan van aanpak verkeersveiligheid i.s.m. Gemeente Alkmaar	1. Jelger B 2. Joke P 3. Arjan B	1. Lopend 2. 05.06.22 3.
2A. Luchtkwaliteit in klassen 2B. Duurzaamheid/ milieu	24-02-25 Jelger vraagt data op en samen met Nick kijken ze ernaar.		1. Nick R 2. - 3. -	1. Lopend 2. 02.10.23 3.
3A Protocollen	Als Moniek terug is pakt Joke het weer op.		1. Moniek v L 2. Jelger B 3. -	1. Lopend 2. 06.11.23 3.

Review, simpel taalgebruik, inrichten governance				
4. lerarentekort: inventariseren wie binnen het team bereid is meer uren te werken	24-02-25 Er komt een reactie op de brief van ouders.		directie	

– **Rondvraag**

Vraag: moet er iets gebeuren met mobiele telefoons vanaf groep 8 en met social media vanaf 15 jaar?

Antwoord directie: iedereen die een mobiel heeft levert deze in, ook de leerlingen van groep 8. Het huidige beleid blijft gehandhaafd.

Er werd een compliment uitgesproken voor de organisatie van de VO-dagen.

– **Sluiting**

21:09

– **Borrel!**

Vergaderdatums GMR & MR

GMR-vergadering	MR - vergadering
Maandag 14 oktober 2024	Maandag 14 oktober 2024
? november 2024	Maandag 18 november 2024
? januari 2025	Maandag 13 januari 2025
? februari 2025	Maandag 24 februari 2025
? april 2025	Maandag 14 april 2025
? juni 2025, met MRvertegenwoordigers	Maandag 16 juni 2025