

Jaarverslag 2021



Roudit



Bestuurs- verslag 2021

Inhoud

A

0. Bestuursverslag	
Voorwoord	5
1. Het schoolbestuur	6
1.1 Organisatie	7
1.1.1 Contactgegevens	7
1.1.2 Overzicht scholen	7
1.1.3 Contactpersoon	7
1.1.4 Juridische - en organisatiestructuur	8
1.1.5 Governance Code	8
1.1.6 Raad van toezicht	9
1.1.7 (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad	18
1.2 Profiel	20
1.2.1 Missie en visie	20
1.2.2 Strategisch Beleidsplan 2019-2023 en onze kernactiviteiten	21
1.2.3 Toegankelijkheid en toelating	22
1.3 Dialoog	22
2 Verantwoording beleid	26
2.1 Onderwijs & Kwaliteit	29
2.1.1 Leerlingaantallen	29
2.1.2 Onderwijskwaliteit	29
2.1.3 Kwaliteitszorg	30
2.1.4 Doelen en resultaten	31
2.1.5 Overige ontwikkelingen	32
2.1.6 Onderwijs resultaten	33
2.1.7 Uitstroomcijfers PO/(V)SO	33
2.1.8 Internationalisering	35
2.1.9 Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs	35
2.1.10 Visitatie	36
2.1.11 Passend onderwijs	36
2.1.12 Onderwijsachterstanden	37
2.1.13 Inhaal en ondersteuningsprogramma's	37
2.1.14 Nationaal Programma Onderwijs	38
2.1.15 Onderzoek en ontwikkeling	39
2.2 Personeel & professionalisering	40
2.2.1 Doelen en resultaten	40
2.2.2 Aanpak werkdruk	42
2.2.3 Strategisch personeelsbeleid	43
2.2.4 Personele kengetallen 2021	43
2.2.5 Toekomstige ontwikkelingen personeel	44
2.3 Bedrijfsvoering	45
2.3.1 Doelen en resultaten	45
2.3.2 Professionalisering van de bedrijfsvoering	45
2.3.3 Onderwijshuisvesting	45
2.3.4 ICT	47

2.3.5 AVG	49
2.3.6 Duurzaamheid	50
2.4 Financieel beleid	51
2.4.1 Doelstellingen en resultaten	51
2.4.2 Treasuryverslag 2021	52
2.4.3 Allocatie middelen	53
2.5 Risico's en risicobeheersing	56
2.5.1 Intern risicobeheersingssysteem	56
3 Verantwoording financiën	60
3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief, Continuïteitsparagraaf	61
3.2 Financiële positie	67
B	
4 Jaarrekening	73
4.1 Balans	74
4.2 Staat van baten en lasten 2020	74
4.3 Kasstroomoverzicht	75
4.4 Toelichting op de balans en staat van baten en lasten 2020	76
4.5 Materiële vaste activa	76
4.6 Vorderingen	77
4.7 Liquide middelen	75
4.8 Eigen vermogen	78
4.9 Voorzieningen	82
4.10 Kortlopende schulden	83
4.11 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	84
4.12 Gebeurtenissen na balansdatum	84
4.13 Rijksbijdragen	87
4.14 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	88
4.15 Overige baten	88
4.16 Personeelslasten	89
4.17 Afschrijvingen op materiële vaste activa	92
4.18 Huisvestingslasten	92
4.19 Overige lasten	93
4.20 Financiële baten en lasten	94
5 Grondslagen voor de jaarrekening	95
6 WNT-verantwoording 2021 van Stichting Ronduit	102
7 Honorarium accountants	105
8 Verbonden partijen	106
9 Model G	107

C	
Overige gegevens	109
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	111

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van 2021, dat bestaat uit het bestuursverslag, de jaarrekening en overige gegevens. Het jaar 2021 was voor Ronduit wederom een intensief jaar. Een jaar waarin Corona veel vroeg van medewerkers, leerlingen ouders en verzorgers. Maar ook een jaar waar we gezamenlijk, vanuit onze kernwaarden en professionaliteit goed onderwijs hebben vormgegeven. Dit dankzij de inzet, veerkracht en flexibiliteit van diezelfde medewerkers, leerlingen, ouders en verzorgers. Binnen Ronduit is het hart voor kinderen en jongeren en de passie voor onderwijs daarmee wederom duidelijk zichtbaar geworden.

Vanuit de staf, directies en andere betrokken collega's is er hard gewerkt aan de doelen en resultaten vanuit het strategisch beleidsplan en de begroting, wat ook zichtbaar is in voorliggend bestuursverslag.

Het bestuursverslag (A) bestaat uit 3 hoofdstukken.

Hoofdstuk 1 bevat algemene informatie en hierin blikken onze GMR en Raad van toezicht terug op de belangrijkste gebeurtenissen van het afgelopen (school-)jaar. In hoofdstuk 2 blikken we terug op de realisaties van ons beleid op het gebied van onderwijs en kwaliteit en bedrijfsvoering, inclusief ons personeelsbeleid. Tevens geven we een uitgebreide update over onze 18 projecten die bijdragen aan de strategische doelstellingen van Ronduit

In hoofdstuk 3 wordt het financieel perspectief van Ronduit uitgelicht voor de komende vier jaren.

In de jaarrekening (B) doen we financieel uitgebreider verslag over het afgelopen boekjaar. In 2021 realiseert Ronduit een fors positief resultaat, o.a. door veel middelen die de overheid (tijdelijk) heeft vrijgemaakt om achterstanden binnen het onderwijs op allerlei gebied (cognitief, sociaal-emotioneel of persoonlijk) aan te pakken. Deze middelen zullen ook de komende jaren nog ingezet worden en hard nodig zijn om achterstanden weg te werken en extra handen in de klas ruimte te geven.

In Overige gegevens (C) is het oordeel van onze externe accountant opgenomen over ons jaarverslag.

Eind 2021 werd duidelijk dat de samenwerking tussen de bestuurder en raad van toezicht niet meer naar behoren verliep. Dit kwam voor velen onverwacht en heeft het nodige van mensen gevraagd. Ook op persoonlijk en emotioneel vlak. Ook daar een compliment voor de professionaliteit van alle collega's en dat het onderwijs en de leerlingen daarin voorop hebben gestaan.

De Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs heeft in 2021 het vierjaarlijks onderzoek bestuur en scholen uitgevoerd. Het verslag heeft ons gesterkt in de wegen die we zijn ingeslagen. Ronduit is een schoolbestuur waar vertrouwen en dialoog hoog in het vaandel staan. Met de opdrachten van de Inspectie zijn we hard aan de slag gegaan.

Samengevat: 2021 was een enerverend jaar voor het bestuur en personeel van Ronduit maar ook voor ouders, verzorgers en onze leerlingen was het een bijzondere periode, waarbij we evenwel zeer erkentelijk zijn voor de constructieve samenwerking. Op de leerlingen zijn we trots, dat zij zo goed hebben doorgewerkt. Het einde van de corona crisis is nu in zicht maar de gevolgen zijn nog niet voorbij. Wij maken ons op voor de volgende fase.

Jethro Nieuwenhuis,
Interim bestuurder

Stichting Ronduit
Havinghastraat 22
1817 DA Alkmaar
072 – 51 47 830

Adm. nr. ministerie: 42514
Nummer KvK: 37159222
info@ronduitonderwijs.nl
www.ronduitonderwijs.nl

1

Het school bestuur

1.1 Organisatie

1.1.1 Contactgegevens

Naam schoolbestuur	Stichting Ronduit
Bestuursnummer	42514
Adres	Havinghastraat 22, 1817 DA Alkmaar
Telefoonnummer	072 - 514 78 30
Email	info@ronduitonderwijs.nl
Website	www.ronduitonderwijs.nl

1.1.2 Overzicht scholen



de fontein



de spinaker



jules verne



de sterrenwachter



de kennemerpoort



de vlieger



Voor meer informatie: Onze scholen

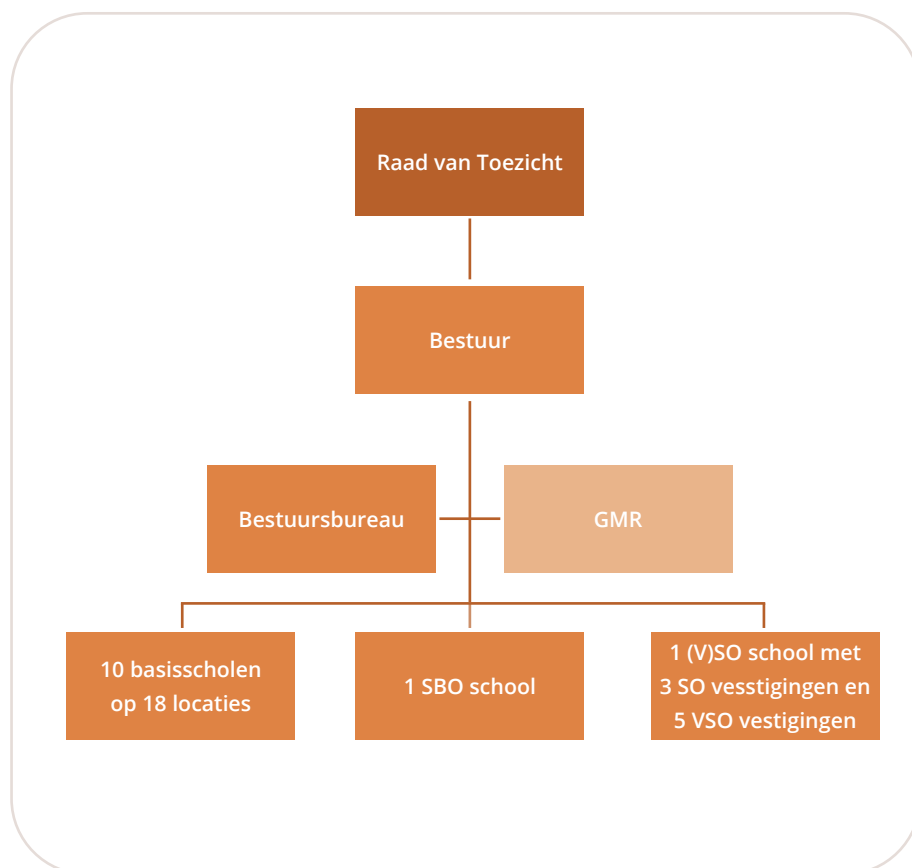
1.1.3 Contactpersoon

Naam contactpersoon	Dhr. Jethro Nieuwenhuis
Functie	Interim Bestuurder
Telefoonnummer	072 - 514 78 30

Naam contactpersoon	Dhr. Wytze Niezen
Functie	Interim Bestuurder
Telefoonnummer	072 - 514 78 30

1.1.4 Juridische - en organisatiestructuur

De organisatiestructuur van Stichting Ronduit:



Afkortingen	Toelichting
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
SBO	Speciaal Basisonderwijs
SO	Speciaal Onderwijs
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

1.1.5 Governance Code

Stichting Ronduit is ingericht en werkt conform de Code Goed Bestuur. Er is gekozen voor een bestuursstructuur met naast de bestuurder twee directeuren op het gebied van bedrijfsvoering en onderwijs & kwaliteit. De managementtaken en de bestuurstaken worden daarmee gescheiden. De bestuurder kan zich hierdoor volledig richten op het besturen van de stichting. Er zijn geen afwijkingen t.a.v. de Code Goed Bestuur.

1.1.6 Bestuur en raad van toezicht

De Code Goed Bestuur benadrukt de verplichte scheiding van de functies van bestuur en intern toezicht binnen organisaties voor primair onderwijs. Bij Stichting Ronduit is sprake van een organieke scheiding van bestuur en intern toezicht. De functie van bestuur ligt bij de bestuurder en de functie van intern toezicht bij de raad van toezicht.

Het bestuur van Stichting Ronduit wordt (in 2021) gevormd door:

Naam	Jan Zijp
Functie	Bestuurder
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Voorzitter Stichting voor bejaardenwoningen "Sint Joseph "

De leden van het intern toezichtsorgaan, onze raad van toezicht (RvT) zijn:

Naam	Robbert Jan Piet
Functie	Voorzitter / Op voordracht ouders
GMR	
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Zie verslag.
Aandachtsgebied en/of commissies (optioneel)	Huisvesting algemeen en politiek/ bestuurlijke contacten. Voorzitter Remuneratiecommissie en lid Onderwijscommissie.
Termijn	2e januari 2018 tot januari 2022 1e januari 2014 tot januari 2018

Naam	Frank Sengers
Functie	Lid, vicevoorzitter / Op voordracht GMR als geheel
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Zie verslag.
Aandachtsgebied en/of commissies (optioneel)	Onderwijskundige Voorzitter Onderwijscommissie Lid Auditcommissie a.i. (mei 2020- mei 2021).
Termijn	2e januari 2018 tot januari 2022 1e januari 2015 tot januari 2018

Naam	Richard Liefing
Functie	Lid / Op voordracht RvT
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Zie verslag.
Aandachtsgebied en/of commissies (optioneel)	Financieel Voorzitter Auditcommissie
Termijn	2e januari 2018 tot januari 2022 1e januari 2015 tot januari 2018

Naam	Door Nubé
Functie	Lid / Op voordracht RvT
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Zie verslag.
Aandachtsgebied en/of commissies (optioneel)	Lid Remuneratiecommissie
Termijn	1e Januari 2019 tot januari 2023

Naam	Esther Spetter
Functie	Lid / Op voordracht ouders GMR
(per april 2021)	
Nevenfuncties (betaald en onbetaald)	Zie verslag.
Aandachtsgebied en/of commissies (optioneel)	Lid Auditcommissie
Termijn	1e april 2021 tot april 2025

Jaarverslag RvT van Toezicht Stichting Ronduit 2021

Voorafgaand aan Verslag van de RvT van Toezicht

Voordat wij, als Raad van Toezicht (RvT) verslag doen over onze werkzaamheden over 2021, geven wij een toelichting op de gebeurtenissen met betrekking tot de bestuurlijke situatie per eind april 2022.

Continuïteit bestuur en bestuurlijke situatie eind 2021-begin 2022

De RvT heeft in 2021 diverse gesprekken gehad over de continuïteit van het bestuur van Ronduit. Dit mede naar aanleiding van de eerder uitgesproken wens van de bestuurder om de organisatie te verlaten. In november 2021 zijn de RvT en de bestuurder in onderling overleg overeengekomen dat de bestuurder de organisatie op 1 februari 2022 zou gaan verlaten. De organisatie heeft toen, bij monde van de directie en GMR, aangegeven dat deze korte termijn aanleiding gaf tot zorgen over de continuïteit en een goede overdracht. De RvT en de bestuurder hebben die zorgen van de organisatie ter harte genomen en zijn opnieuw met elkaar in gesprek gegaan met behulp van een mediator. Deze gesprekken hebben niet tot een resultaat geleid. In februari 2022 heeft de RvT, als gevolg van de hieruit ontstane situatie, de bestuurder op non-actief gesteld en een ontslagprocedure opgestart. Voor de interim-periode zijn vervolgens twee interim bestuurders aangesteld. Nadat de rechtbank eind maart het ontslag van de bestuurder opschortte en de schorsing terugdraaide, is de bestuurder weer aan de slag gegaan. Op basis van de vele gesprekken die vervolgens intern door de betrokkenen zijn gevoerd, is besloten afscheid van elkaar te nemen. De bestuurder heeft per 19 april 2022 zijn functie neergelegd.


De RvT is voornemens om op korte termijn een extern onderzoek te laten uitvoeren naar het meest passende bestuursmodel voor Stichting Ronduit. Tot het moment dat hierover duidelijkheid bestaat, heeft de RvT een voorgenomen besluit genomen de twee staf-directeuren tot interim-bestuurders te benoemen. Een adviesaanvraag hierover is bij de GMR ingediend.

Continuïteit intern toezicht

Oorspronkelijk zou de tweede termijn van toezichthouders Frank Sengers en Richard Liefding eindigen per januari 2022 met als gevolg het aftreden van drie leden van de RvT.

Volgens de statuten van stichting Ronduit worden leden van de RvT benoemd voor een periode van vier jaar, met een herbenoemingsperiode van nogmaals vier jaar. In december 2014 zijn de heren Sengers en Liefding benoemd als leden van de RvT van Ronduit. Deze benoeming is, op voordracht, gedaan voor een periode van drie jaar (2015-2017). In december 2017 heeft de RvT ingestemd met een herbenoeming van de heren Sengers en Liefding voor een periode van vier jaar, 1 januari 2018 tot 1 januari 2022. Aangezien tevens de herbenoeming van de voorzitter van de RvT, de heer Piet, voor dezelfde termijn plaatsvond, leidde dit tot de ongewenste, gelijktijdige aftreding van drie ervaren leden van de RvT per 1 januari 2022. Dit werd veroorzaakt door een eerste oorspronkelijke benoeming, in strijd met de statuten, van drie, in plaats van vier jaar.

Artikel 2:8 in het Burgerlijk Wetboek geeft de mogelijkheid om, onder bijzondere omstandigheden, van de statutaire bepalingen af te wijken. Dit heeft de RvT dan ook gedaan in de voordracht aan de gemeenteraad. De RvT heeft de gemeenteraad gevraagd de twee leden te herbenoemen voor een termijn van één jaar, van 1 januari 2022 tot 1 januari 2023. Met deze herbenoeming werd de continuïteit binnen de RvT gewaarborgd en kwamen de heren Sengers en Liefding materieel, conform de statuten van stichting Ronduit, aan de maximale zittingstermijn



van acht jaar. De gemeenteraad heeft destijds in haar vergadering van 27 mei 2021 de noodzaak van deze benoeming onderkend en dit verzoek gehonoreerd door het raadsvoorstel unaniem aan te nemen. Hiermee is ook gehandeld in overeenstemming met de Code Goed Bestuur PO en de daarin genoemde principes van verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid.

De gemeenteraad heeft op 17 februari 2022 het besluit genomen de herbenoeming van 27 mei 2021 in te trekken (18 stemmen voor en 17 tegen), omdat men meende dat een besluit strijdig met de eigen statuten, nietig is.

Daarnaast heeft mevrouw Groot, die als aspirant lid was aangesteld, eveneens besloten haar kandidatuur voor een lidmaatschap van de RvT in te trekken.

De RvT deelt de zienswijze van de gemeente Alkmaar niet, op basis van eigen juridisch advies. De RvT heeft gehandeld vanuit het belang van Ronduit en dit ook toegelicht in haar herbenoemingsvoorstel zoals behandeld in mei 2021. In het belang van Ronduit en de interne en externe rust heeft de RvT zich neergelegd bij de besluitvorming van de gemeenteraad, ondanks een ander zienswijze gesteund door juridisch advies. Derhalve zijn termijnen van de heren Liefing en Sengers, met terugwerkende kracht, per januari 2022 verstreken. En daarom is het goed in het jaarverslag over 2021 te benoemen dat hun termijn geëindigd is. De RvT betreurt alle ophef die over de benoemingen is ontstaan.

De RvT bestaat daarom per 2022 uit mevrouw Esther Spetter en mevrouw Door Nubé. De RvT gaat over tot werving van drie nieuwe leden om de ontstane vacatures zo snel mogelijk in te vullen.

De RvT geeft in 2022 prioriteit aan het terugbrengen van de rust in de organisatie, zodat de kwaliteit van onderwijs gewaarborgd blijft, alsmede de continuïteit van bestuur en toezicht. De belangrijkste taak van het interim-bestuur is opvolging te geven aan de herstelopdracht vanuit de Inspectie van het Onderwijs.

Inleiding

Dit verslag van de Raad van Toezicht bevat de verantwoording aan alle stakeholders van de maatschappelijke opdracht van Stichting Ronduit, die verwoord staat in het strategisch beleidsplan.

De RvT houdt integraal toezicht op alle aspecten van Stichting Ronduit en in het bijzonder de realisatie van de doelstellingen, zoals genoemd in de statuten en het hiervan afgeleide strategisch beleid. Tevens houdt de Raad toezicht op de naleving van de wettelijke voorschriften, alsmede op de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen

De RvT houdt toezicht op de toegankelijkheid van het onderwijs: Ronduit zorgt ervoor dat zij, als openbare scholengroep met PO-, S(B)O- en VSO-onderwijs, breed toegankelijk blijft voor alle kinderen in de regio. Kenmerkend voor de unieke identiteit van Ronduit is immers een breed pallet aan onderwijstypen en pedagogische concepten, inclusief Montessori-, Dalton- en Jenaplan-scholen. Op deze manier kan elk kind het onderwijs krijgen dat optimaal bij hem of haar past.

De Raad van Toezicht vervult de werkgeversfunctie van het bestuur en functioneert tevens als klankbord voor het bestuur door mee te denken, vragen te stellen en feedback te geven, met het oog op optimalisatie van het bestuur van de instelling. De RvT maakt bij de uitoefening van het integraal toezicht gebruik van een daartoe opgesteld toezichtkader, dat in 2020 is geactualiseerd.

De raad legt aan alle belanghebbenden verantwoording af over zijn activiteiten, onder andere, via dit jaarverslag. De RvT wil hierbij aanspreekbaar en toegankelijk zijn en tegelijkertijd zijn onafhankelijkheid bewaren. De RvT is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur en welk deelbelang dan ook, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

De RvT maakt gebruik van de basisnormen voor goed toezicht die vermeld staan in wetten, de Code Goed Toezicht van de VTOI, de Governancecode PO en de eigen statuten en reglementen. Deze laatste twee kunnen op de website van de Stichting Ronduit geraadpleegd worden.

Onder kwalitatief goed toezicht valt ook de integriteit van de leden. Hieronder verstaat de RvT dat elk lid zich naar eer en geweten en naar beste vermogen, eerlijk en oprecht van zijn taak kwijt en daarnaar handelt. Elk lid is bereid om eigen opvattingen te toetsen aan die van anderen en open te staan voor feedback.

Samenstelling raad van Toezicht

De RvT van de Stichting Ronduit had in 2021 de volgende samenstelling (inclusief vermelding van de nevenfuncties):

Robbert Jan Piet, voorzitter.

Aandachtsgebieden huisvesting algemeen en politiek/bestuurlijke contacten algemeen. Voorzitter Remuneratiecommissie en lid Onderwijscommissie.

- Eigenaar Duurzaam Bourgondisch: wijnimporteur en organisator wijnproeverijen.
- Lid RvT Stichting Allure, Openbaar Primair Onderwijs in West-Friesland.

Frank Sengers, vicevoorzitter.

Aandachtgebied: onderwijs. Voorzitter Onderwijscommissie.

- Opleidingsmanager Lerarenopleidingen cluster Beroepsonderwijs en Exacte vakken bij de Hogeschool van Amsterdam sinds mei 2021.
- Onderwijskundige en zelfstandig ondernemer Sengers Onderwijsmanagement en Advies (= Frank Sengers Beheer BV).
- Vanuit dit bedrijf mede-eigenaar en bestuurder van de School voor Antroposofische Kinderopvang/School voor Onderwijsassistenten Vrijeschool (= Lemniscaat Educatie BV) en bestuurder van de hiermee samenwerkende Stichting Vrij Beroepsonderwijs.
- Lid van de RvT van Impuls Kinderopvang in Amsterdam.

Richard Liefting, lid.

Aandachtsgebied: financiën. Voorzitter Auditcommissie..

- Directeur bedrijfsvoering van het Regio College te Zaandam tot september 2021.
- Bestuurder Stichting Meander-Prokino sinds september 2021.
- Bestuurder Stichting Peuter Speelzalen Dordrecht, Stichting Robbenoord en Stichting Berberis sinds september 2021.
- Eigenaar Liefting interim-management, advies & coaching.
- Lid RvT en voorzitter Auditcommissie Magentazorg.
- Bestuurslid Supportersvereniging AZ (onbezoldigd, vrijwilligersvergoeding).

Door Nubé, lid.

Aandachtsgebieden: zorg en HRM. Lid Remuneratiecommissie.

- Directeur bij het ROC NOVA College.
- Lid RvT van Commissarissen Includio Hollands Kroon.

Esther Spetter, lid.

Aandachtsgebied: financiën. Lid Auditcommissie.

- Directeur/eigenaar van Meliora organisatieadvies en interim-management BV in het publieke en maatschappelijke domein.
- Kerndocent Governance, Finance en Control bij Academica University of Applied Sciences.
- Lid van de Monitoringcommissie Goed Onderwijsbestuur VO-raad.

Willemijn Groot, aspirant lid.

Aandachtgebieden: Onderwijs en organisatie. Aspirant-lid Onderwijscommissie.

- Concerndirecteur en waarnemend gemeentesecretaris gemeente Hilversum.

In de toepassing van artikel 24 uit de Code hebben de leden in 2021 geen potentieel tegenstrijdige belangen.

Overzicht RvT leden, hun benoemingstermijnen en op voordracht waarvan voorgedragen:

Naam	Op voordracht van	Eerste termijn tot	Tweede termijn tot
Robbert Jan Piet	Ouders GMR		Januari 2022
Frank Sengers	GMR als geheel		Januari 2022
Richard Liefding	RvT		Januari 2022
Door Nubé	RvT	Januari 2023	
Esther Spetter	Ouders GMR	Januari 2025	
Willemijn Groot	Aspirant		

Beloningsbeleid RvT 2021

Op 21 december 2021 heeft de RvT een nieuw besluit genomen over de eigen beloning, vanwege het aflopen van de honoreringstermijn, die liep van 2017 tot en met 2019 (besluit vastgesteld op 20 december 2016). In afwachting van nieuwe richtlijnen vanuit de Vereniging voor Toezichthouders in het Onderwijs (VTOI-NVTK) is eind 2019 besloten de beloning voor 2020 te continueren op basis van het besluit uit 2016.

Vanaf het kalenderjaar 2021 was een nieuw honoreringsbesluit van de Raad van Toezicht nodig. Het nieuwe honoreringsbesluit is gebaseerd op de bestaande uitgangspunten, aangevuld met uitgangspunten voortvloeiend uit nieuwe wetgeving, aangepaste maatschappelijke inzichten en het advies vanuit de Vereniging voor Toezichthouders in het Onderwijs (VTOI-NVTK) ten aanzien van rol en beloning van de toezichthouder.

Toezichthouders bepalen zelf de honorering van hun inzet, waarmee het hele proces om te komen tot een legitiem en maatschappelijk aanvaardbaar voorstel meer dan lastig is. Op basis van de in 2020 verschenen Handreiking Honorering RvT van de VTOI-NVTK is een nieuw honoreringsbesluit opgesteld. De bestuurder heeft hierover geadviseerd en de GMR is hierover geïnformeerd.

De controlerend accountant van Ronduit heeft, op verzoek van de RvT, het honoreringsbesluit getoetst aan de Code Goed Toezicht van de VTOI-NVTK en de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs van de PO-raad. Deze heeft vastgesteld dat het besluit past bij de geldende governance codes en dat de beloning ver onder de WNT-normering blijft. De honorering vanaf kalenderjaar 2021 voor een lid bedraagt 8.339 euro en voor de voorzitter 12.575 euro per jaar. Er wordt afgezien van het declareren van reiskosten en overige kosten.

Professionalisering en zelfevaluatie

De leden van de RvT hebben in 2021 deelgenomen aan het jaarlijkse VTOI-NVTK congres en aan de kennisseminars van Astrium Accountants (onze accountants) en actualiteiten in het onderwijs (PWC).

In 2021 heeft geen zelfevaluatie plaatsgevonden door de RvT. Begin 2022 zal, onder externe begeleiding, een uitgebreide zelfevaluatie plaatsvinden van het functioneren van de RvT. Hierbij zal de input van de GMR en van de interim-bestuurders worden betrokken. Belangrijk onderwerp van de zelfevaluatie zal zijn de handelwijze van de RvT in de ontslagprocedure van de bestuurder. Ook zal ruimte worden ingeruimd voor de (gewenste) samenwerking tussen bestuur en toezichthouder. De interim-bestuurders zullen bij dit deel van de evaluatie aanschuiven.

Werkwijze

De RvT van Ronduit kent een drietal commissies (plus aantal bijeenkomsten in 2021):

- de Onderwijscommissie (drie bijeenkomsten);
- de Auditcommissie (4 bijeenkomsten);
- de Remuneratiecommissie (5 bijeenkomsten).

De notulen van de commissievergadering worden besproken in de plenaire RvT-vergadering, in aanwezigheid van de bestuurder.

Deze commissies hebben als opdracht de beleidsstukken op hun specifieke terrein voor te bespreken met de bestuurder en de betrokken medewerkers uit de organisatie. Tevens brengen zij relevante maatschappelijke ontwikkelingen in ter bespreking.

Verslag over het kalenderjaar 2021

De RvT als geheel is in 2021 15 maal bijeengekomen, fysiek en digitaal. Het aantal bijeenkomsten van de commissies is hierboven reeds vermeld.

Naast onze vaste thema's, zoals de goedkeuring van de begroting, de beleidsrealisatie met betrekking tot het strategisch beleidsplan, de bewaking van de onderwijskwaliteit, toezien op de financiële situatie middels de bespreking van voortgangsrapportages en vaststelling van de jaarrekening (na uitvoerig overleg daarover met de accountants) en de vaststelling van de complexiteitspunten en -klasse, hebben wij de volgende strategische thema's behandeld:

- continuïteit van het bestuur;
- continuïteit van het interne toezicht;
- samenwerking met partners;
- (door-)ontwikkeling van Integrale Kindcentra;
- (zicht op) onderwijskwaliteit op bestuurlijk niveau en toezicht op de voortgang van de herstelopdracht van de inspectie.

Onafhankelijke informatievoorziening

- qua schriftelijke bronnen die zijn geraadpleegd en besproken, naast de reguliere vergaderstukken, volgen wij de publicaties van de VTOI-NVTK nauwgezet;
- daarnaast hebben wij als RvT gesprekken gevoerd met Astrium Accountants en met Arjan Klaassen van BVD-advocaten;
- tevens heeft de Inspectie voor het Onderwijs in het voorjaar een bestuursonderzoek uitgevoerd, waarbij ook de RvT is geïnterviewd;
- de RvT heeft een aantal malen overleg gevoerd met de GMR, waarin onder andere de 'horizontale dialoog' onderwerp van gesprek is geweest.

Onafhankelijke informatievoorziening

- qua schriftelijke bronnen die zijn geraadpleegd en besproken, naast de reguliere vergaderstukken, volgen wij de publicaties van de VTOI-NVTK nauwgezet;
- daarnaast hebben wij als RvT gesprekken gevoerd met Astrium Accountants en met Arjan Klaassen van BVD-advocaten;
- tevens heeft de Inspectie voor het Onderwijs in het voorjaar een bestuursonderzoek uitgevoerd, waarbij ook de RvT is geïnterviewd;
- de RvT heeft een aantal malen overleg gevoerd met de GMR, waarin onder andere de 'horizontale dialoog' onderwerp van gesprek is geweest.

Toezicht op rechtmatigheid en doelmatigheid

Als interne toezichthouders zien wij toe op de rechtmatigheid van de verkregen (Rijks-) middelen via de door ons ingehuurde accountants en de gesprekken die wij met hen en met de daarbij betrokken sleutelmedewerkers (voor een groot deel in de Auditcommissie) jaarlijks hebben. Ook voor het boekjaar 2021 is Astrium Accountants onze externe accountant.

Daarnaast toetsen wij de relatie tussen de ingezette middelen en de (onderwijs) opbrengsten die met de ingezette middelen worden behaald. Wij geven aan onze toetsing op de doelmatigheid invulling door:

periodieke gesprekken met het college van bestuur;

1. periodieke gesprekken met het college van bestuur;
2. tenminste eenmaal per jaar een gesprek met schooldirecteuren, de GMR en de vertrouwenspersonen;
3. de financiële meerjarenbegroting en achterliggende onderbouwingen jaarlijks te beoordelen en goed te keuren;
4. de financiële performance (uitputting versus begroting) te monitoren aan de hand van door de schoolleiding aangeleverde tussentijdse sturingsinformatie;
5. jaarlijks kennisnemen van het externe financiële benchmarkonderzoek van Vensters en de analyse van het college van bestuur van deze benchmark bespreken;
6. de uitkomsten van de interne audits en testen op de onderwijskwaliteit te beoordelen;
7. monitoring op de realisatie in het instellingsplan/strategisch beleidsplan afgesproken prestatie indicatoren;
8. kennis te nemen van (formele) klachten van leerlingen/ouders is de reactie van de school;
9. kennis nemen van de resultaten van de uitgezette enquête over de kwaliteit van het onderwijs uit te zetten onder de leerlingen en het personeel;
10. het beoordelen van rapportages van de Inspectie van het Onderwijs over de onderwijskwaliteit en daarin afgesproken (verbeter) maatregelen;
11. werkbezoeken op de verschillende locaties te organiseren. Dit was dit jaar niet mogelijk door de beperkende maatregelen vanwege Corona;
12. kennisontwikkeling en uitwisseling in koepelorganisaties, samenwerkingsverbanden en andere overlegorganisaties.
13. bevindingen en rapportages van de controlerend accountant te bespreken.

Voor zover wij kunnen beoordelen vanuit onze toezichthoudend rol zet de schoolleiding onderwijsmiddelen doelmatig in. Dit oordeel wordt onderbouwd met:

1. positieve feedback over de onderwijskwaliteit van ouders, kinderen en toezichthouders;
2. innoverende en vernieuwende onderwijsconcepten (o.a. digitalisering en gepersonaliseerd leren);
3. de afhandeling van de klachten;
4. de langzaam beleidsrijker wordende meerjarenbegroting;
5. de toereikende financiële positie op basis van signaleringswaarden volgens de Inspectie van het Onderwijs.

Tot slot

Het jaar 2021 is turbulent afgesloten. De RvT zal zich begin 2022 nadrukkelijk inspannen om, tezamen met het bestuur de rust en het vertrouwen in de top van de organisatie te herstellen. Er zullen diverse activiteiten vanuit de RvT worden ondernomen om dit voornemen zichtbaar te maken.

Er zijn goede afspraken gemaakt met de GMR om de wederzijdse communicatie te verbeteren teneinde de governance-driehoek (bestuur, GMR en RvT) optimaal te laten werken.

Daarnaast blijft de komende jaren het verbeteren van de onderwijskwaliteit een belangrijk aandachtspunt voor de RvT. De raad wil met het bestuur in gesprek om de interne en externe rapportages te verbeteren, zodat het zicht op de onderwijskwaliteit verbetert. Hierbij zullen benchmarkgegevens en landelijke kengetallen worden betrokken om goede analyses te kunnen maken van de onderwijsprestaties van de Ronduit-leerlingen.

Afsluitend danken wij de medewerkers van Ronduit voor hun enorme inzet en betrokkenheid die zij hebben getoond. Het was wederom geen normaal jaar door de Corona-maatregelen, die ertoe leidden dat scholen diverse malen werden gesloten en er een stevig beroep werd gedaan op de creativiteit en het doorzettingsvermogen van docenten en stafmedewerkers. Veel dank daarvoor en de RvT hoopt dat in 2022 een begin kan worden gemaakt met een hersteld van wederzijds vertrouwen, in het belang van goed onderwijs voor onze leerlingen.

1.1.7 (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad

Over school specifieke zaken voert de directeur van de school overleg met de Medezeggenschapsraad (MR). School overstijgende zaken komen aan de orde in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De bestuurder van Ronduit is gesprekspartner van de GMR. In elke medezeggenschapsraad is een personeelslid en een ouder vertegenwoordigd. De secretaris van de GMR maakt per schooljaar een jaarverslag.

Kort jaarverslag GMR

In schooljaar 2020-2021 hebben vijf vergaderingen van de GMR plaatsgevonden. Deze zijn allemaal via Teams gehouden. Er stond ook een themavergadering gepland in november. Dat vonden we echter via Teams niet haalbaar en daarom is deze vergadering geschrapt. Het bestuur van de GMR heeft bestaan uit Marcella Vermond, Carola Steeman (secretaris), Ferry Konijn, Marilien Cnossen (voorzitter) en Ellen Thomas. Aan het eind van het schooljaar zijn Karen Brouwer en Ilse vt Ende ook toegetreden tot het bestuur. De heer J. Zijp is als bestuurder van Ronduit het gehele schooljaar aanwezig geweest bij de vergaderingen van de GMR.

Oktober 2020

We krijgen uitleg bij de managementrapportage en het ziekteverzuim van Mirriam Zwakenberg. De GMR blijft het ziekteverzuim goed in de gaten houden. Mirriam geeft ook extra aanvulling bij de punten scholingsbudgetten en het proces monitoring en toepassing leerlingaantallen. Dit laatste punt komt later dit schooljaar weer op de agenda omdat er aanpassingen gaan plaatsvinden in de manier van prognoses maken. Verder bespreken we tijdens deze vergadering het bestuursplan voor het komend schooljaar en we evalueren het plan van het afgelopen schooljaar. Er worden vragen beantwoord en tips gegeven. We bespreken de prestatieanalyse van het (V)SO en de Inspectie van het Onderwijsrapportage wordt toegelicht. Ook geven we een positief advies voor het preadvies vakantieregeling.

Januari 2021

Tijdens deze vergadering is Mirriam Zwakenberg aanwezig om de begroting toe te lichten. Er worden enkele vragen gesteld, die ook meteen beantwoord kunnen worden. De 1 oktobertelling ziet er nu veel realistischer uit en daar zijn geen vragen over.

Mireille Mooijman is aanwezig om meer informatie te geven over het functiehuis voor directeuren. Na uitgebreid overleg en een notitie dat er wat aanpassingen moeten worden doorgevoerd kunnen de aanwezigen instemmen. Ook komen in deze vergadering de managementrapportage incl. ziekteverzuim weer aan bod en we bekijken de monitor eindopbrengsten PO 2020. Er wordt ingestemd met het formeel advies vakantieregeling.

Maart 2021

Deze avond was Matty Toorenborg aanwezig om de klachtenprocedure toe te lichten. Matty geeft een toelichting en er is ruimte om vragen te stellen. Jan Zijp licht het stuk over de arbeidsmarkttoelage, dit is van toepassing op het personeel van het VSO. Er zijn nog vragen en er moet nog gesproken worden met diverse locaties. Daarom zal dit punt later dit jaar terug komen.

Mirriam Zwakenberg geeft meer informatie bij de marktaandeelanalyse. Er worden wat aanpassingen doorgegeven die in een volgend stuk meegenomen zullen worden.

April 2021

We stemmen tijdens deze vergadering in met het bestuursformatieplan. Ook stemmen we in met het functiegebouw voor Adjunct Directeuren. Er is een update van het bestuursplan waar nog enkele verhelderende vragen over gesteld worden. Op verzoek gaan we uiteen in breakoutrooms om nader kennis te kunnen maken met andere MR leden en tips uit te wisselen. Iedereen is erg enthousiast

hierover en er zijn bruikbare tips gegeven. De secretaris krijgt instemming om de werkzaamheden voort te zetten.

Juni 2021

Dit keer starten we in breakoutrooms om de bestuursbrief 2021-2022 te bespreken. Daarna komen we terug bij elkaar om de input centraal te bespreken en te delen met Jan Zijp. Mireille Mooijman licht het punt Functiegebouw voor Teamleiders toe. Het stuk krijgt instemming. Minister Slob heeft extra geld toegekend om Corona achterstanden weg te kunnen werken. Er zijn scans gemaakt van alle scholen door Maartje vd Linden en zij komt dit punt daarom toelichten. Alles is duidelijk en er wordt nog vermeld dat elke MR de planning van de eigen school moet ondertekenen.

We hebben de onderwijsinspectie van het Onderwijs op bezoek gehad in het kader van het vierjaarlijks onderzoek.

Judith Zeeman meldt wat er is onderzocht en hoe de bezoeken en gesprekken zijn verlopen. Alles was prima op orde en de inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs was tevreden. Uiteraard blijven er altijd verbeterpunten. De vergaderdata voor het nieuwe schooljaar zijn verstuurd en worden vastgesteld.

In het nieuwe schooljaar zijn vijf vergaderingen gepland en een datum voor een themabijeenkomst. Hopelijk kunnen we weer bij elkaar komen en fysiek vergaderen.

Oktober 2021.

In deze eerste vergadering na de zomervakantie worden we geïnformeerd over het bestuursjaarplan, de prestatieanalyse van het (V)SO en de inspectierapportage. Ook stemt de PGMR in met het functiegebouw OOP functies PO en geven we een positief preadvies op de vakantieregeling.

Dit is de eerste vergadering met voorzitter Karen Brouwer, Marilien Cnossen is nog eenmaal aanwezig om te ondersteunen.

December 2021

- Op 6 december ontvingen we het bericht van het vertrek van Jan per 1 februari 2022.
- Het bestuur heeft de volgende dag een bericht verstuurd aan de RvT waarin zorg werd uitgesproken over dit vertrek en waarin werd verzocht ons mee te nemen in de zoektocht naar een nieuwe bestuurder.
- Op vrijdag 10 december heeft de RvT een toelichting op het vertrek gegeven aan enkele bestuursleden van de GMR en aan een afvaardiging van schooldirecteuren.
- De GMR heeft nadere informatie gevraagd.
- Op 15 december laat de bestuurder weten dat hij niet ingaat op de vaststellingsovereenkomst en dat hij langer zal aanblijven.
- Op 17 december is er weer een bijeenkomst met RvT, GMR afvaardiging en enkele schooldirecteuren. De RvT leest een feitenrelaas voor.

1.2 Profiel

1.2.1 Missie en visie

We staan voor

Een veilig fundament voor een leven lang leren

We doen dit

Ondernemend, met eigenaarschap en gericht op ontwikkeling en doel

Voor

De leerlingen van Ronduit met inzet van onze professionals in samenwerking met partners en omgeving

Ronduit staat voor een veilig fundament voor een leven lang leren, zowel voor de leerlingen als de professionals. We doen dit ondernemend, met eigenaarschap en gericht op ontwikkeling en doel voor onze leerlingen met inzet van onze professionals in samenwerking met partners en omgeving.

Ondernemend

De kwaliteit van de samenleving wordt bepaald door ondernemende mensen. Zij bepalen de kwaliteit van de ondersteuning tot cultuur en van economie tot ICT. Dit wordt niet bevorderd door overlegstructuren, grote kantoren en computers, maar door mensen die de handen uit de mouwen steken en initiatieven nemen. Het bevorderen van een ondernemende houding draagt bij tot een actieve en kritische leefstijl, tot plezier in eigen kunnen en het ontwikkelen van talenten en kwaliteiten. Ondernemend gedrag bij kinderen en jongeren bevorderen we door hen in concrete en levensechte situaties te plaatsen. Ze sluiten aan bij de behoefte van jonge mensen om de wereld te verkennen en er deel van uit te maken. Ons onderwijs is uitdagend en interessant, zodat de leermotivatie wordt versterkt en de school een onvergetelijke leef- en werkplek is. De leerlingen kunnen de leerstof inzetten in activiteiten die voor hen van betekenis zijn.

Eigenaarschap

Welbevinden en betrokkenheid zijn voor ons de basis van goed onderwijs. Onderwijs dat betekenis heeft, zorgt voor hogere betrokkenheid en motivatie en is een voedingsbodem voor eigenaarschap. Iemand die eigenaarschap toont, neemt actief verantwoordelijkheid om kansen ten volle te benutten en/of problemen op te lossen. Dat is essentieel in onze kennissamenleving.

Eigenaarschap bij leerlingen vraagt in de school om een voortdurende reflectie met de kinderen. Wat hebben we gedaan? Was het van goede kwaliteit? Zou het beter kunnen? Wat zijn de consequenties van ons handelen? Zullen we het een tweede keer op dezelfde wijze doen? Welke tips zouden we graag aan anderen willen geven? Op onze scholen maken de leerlingen zich de leerstof eigen door ze zelf een rol te geven in de vergaring en de verwerking ervan. Onze scholen zijn een rijke leeromgeving waar kinderen en jongeren eigenaar (leren te) zijn van hun ontwikkeling en waar normen en waarden als vanzelfsprekend worden geleerd en door professionals worden voorgeleefd.

Gericht op ontwikkeling en doel

Ondernemingszin en eigenaarschap zijn de ingrediënten voor een maximaal leerrendement. Op onze scholen kunnen de leerlingen het niveau bereiken dat bij hen past. Het gaat bij elke leerling om het verleggen van grenzen, om vol te houden een gewenst doel te bereiken, om discipline en om vertrouwen in eigen kunnen.

Op onze scholen zijn leerlingen trots op wat ze kunnen en laten dat graag aan anderen zien. Het maximaal bereikbare zal bij elke leerling anders worden geformuleerd. We stimuleren leerlingen het maximale uit zichzelf te halen en de lat voor zichzelf hoog te leggen.

Het streven naar een hoog leerrendement, op welk gebied dan ook, is de sleutel tot talentontwikkeling.

De Ronduitscholen vullen deze kernwaarden op een eigen wijze in. Elke school profileert zich. Het gekozen profiel hangt samen met de ontwikkelingsbehoeften van de leerlingen van de school, de opvattingen van de ouders, de eisen van de samenleving en de mogelijkheden van de professionals. Een schoolprofiel doet ertoe. Het biedt een specifieke groep van leerlingen optimale ontwikkelingskansen. Het profiel vergroot de herkenbaarheid van de school. Ouders weten wat ze kunnen verwachten en zijn in staat om de beste school voor hun kinderen te kiezen.

1.2.2 Strategisch Beleidsplan 2019-2023 en onze kernactiviteiten

Op basis van onze missie en visie hebben we in het strategisch beleidsplan zes ambities opgenomen. Ze geven de focus en onze bestuurlijke kernactiviteiten weer van de aankomende jaren.

- Sociaal veilige school
- Fundament op orde
- Breed en bekend onderwijsaanbod (talentontwikkeling)
- Welbevinden en professionalisering personeelsleden
- Dekkend netwerk in de regio
- Duurzaamheid

Een veilig fundament voor een leven lang leren

Ondernemend

Eigenaarschap

Ontwikkeling en doel

Pijlers

Kinderen en jongeren van nu:
leren voor de toekomst

Experts in het onderwijs:
passie, ambitie en inspiratie

Maatschappelijk relevant:
samen ondernemen

Ambities



1.2.3 Toegankelijkheid en toelating

Iedereen is welkom. Onze scholen staan open voor alle kinderen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid.

- Iedereen is benoembaar ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid.
- Wij gaan uit van wederzijds respect voor de levensbeschouwing of godsdienst van alle leerlingen, ouders en medewerkers.
- Wij besteden actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden.
- Wij betrekken leerlingen, ouders en medewerkers actief bij de besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden.
- Wij bieden de gelegenheid om godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs te volgen.

1.3 Dialoog

Partijen

Het inrichten van de horizontale dialoog is een van de kernthema's bij goed bestuur in het primair onderwijs. Onder 'horizontale dialoog' verstaan we de manier waarop bestuur en onze scholen contact onderhouden met externe partners, zoals ouders, kinderopvang, samenwerkingsverbanden, zorgpartners.

De term dialoog nemen we serieus. Door bij interne en externe betrokkenen te toetsen of we de goede dingen doen en door anderen te raadplegen ontvangen we waardevolle input. Dit draagt bij tot het bepalen van de koers van Ronduit en van onze individuele scholen. We sluiten op deze manier met onze strategie en jaarplannen beter aan bij de wensen van de gemeenschap en we versterken daarmee ons maatschappelijk draagvlak.

Dialoog met ouders

De dialoog met ouders vindt plaats via de (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad. Via de Medezeggenschapsraad hebben ouders invloed op het eigen schoolbeleid en via de GMR op het bestuursbeleid. Daarnaast vindt op school de horizontale dialoog plaats door middel van nieuwsbrieven, ouderavonden, informatieavonden en inzet van social media.

Kinderopvang

We onderhouden nauwe contacten met kinderopvangorganisaties en gemeenten. Met elkaar zetten we stappen richting de doorontwikkeling van integrale kindcentra (IKC) en stemmen we onze samenwerking af.

Overige partijen

Er wordt vanzelfsprekend een belangrijk maatschappelijke dialoog op gang gehouden door de contacten die er zijn met de organisaties waarmee we samenwerken. Enkele voorbeelden van samenwerking:

- Vanuit De Spinaker is er intensieve samenwerking met leerwerkbedrijven.
- Met jeugdzorginstellingen Horizon werkt De Spinaker aan een passend programma

voor leerlingen in een tijdelijk gesloten jeugdzorg.

- Met Triversum is een onderwijsprogramma ontwikkeld voor leerlingen met ernstige psychiatrische problematiek die tijdelijk niet meer thuis kunnen verblijven. Het afgelopen jaar is intensief overlegd over de terugloop van het aantal leerlingen bij Triversum en de aanpassing die dit vraagt voor het onderwijsprogramma van de SO-groepen van De Spinaker.
- We werken samen met De Waaier, een schakelvoorziening voor leerlingen die uit het buitenland komen. De leerlingen volgen hier een jaar een intensief taalprogramma waarna ze doorstromen naar het regulier onderwijs.
- In kader van de Brede school zijn er diverse samenwerkingen met opvang- en zorginstellingen, sport- en cultuuraanbieders.
- Vanuit programma 'talentmanagement' werken we samen met Inholland voor de opleiding tot schoolcoach. Er zijn totaal 18 hoofdmentoren en 11 mentoren die stagiaires begeleiden. Ronduit neemt deel aan de jaarlijkse LIO stagemarkt die door de PABO wordt georganiseerd. Ook met het ROC Horizoncollege zijn contacten gelegd voor de instroom van onderwijsassistenten.
- Een belangrijke partner vindt Ronduit in de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs in de regio's Alkmaar, Heerhugowaard, Hoorn en Den Helder.

Ronduit is actief in de volgende samenwerkingsverbanden:

- PPO-NK
- Voortgezet onderwijs Noord Kennemerland
- VO- West Friesland
- Kop van Noord Holland
- Voortgezet onderwijs Midden Kennemerland
- In samenspraak met hen ontwerpen we arrangementen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Voorbeelden van intensieve arrangementen zijn het Symbiosetraject voor leerlingen op het VO Willem Blaeu en De Spinaker VSO. Voor De Spinaker SO zijn diverse arrangementen voor jonge kinderen gestart, ook in samenwerking met Parlan. Met Stichting Landzijde en het SWV PO is een vervolg gegeven aan het pilotarrangement Buitengewoon Leren waarbij een kleine groep leerlingen met zeer grote ondersteuningsbehoefte onderwijs krijgt op een zorgboerderij. De wens naar meer inclusief onderwijs vraagt een constant afstemmen met de samenwerkingsverbanden.
- Bij de Ronduit scholen werken conciërges van het WNK. Hierbij worden mensen met afstand tot de arbeidsmarkt weer betrokken in het reguliere arbeidsproces.
- SaKs: in deze samenwerking worden problemen, kansen of bedreigingen gezamenlijk opgepakt. We kijken voorbij onze eigen muurtjes en staan samen garant voor een passende onderwijsplek voor alle leerlingen in Alkmaar. In 2022 breiden is de intentie de samenwerking uit te breiden onder de vlag 'dit is onderwijs'. Daarbij haken ook schoolbesturen uit het VO aan.
- Ronduit heeft een samenwerking met Presikhaaf Schoolmeubelen voor levering van school- en kantoormeubilair voor haar scholen. Presikhaaf Schoolmeubelen is PSO30+ ABW gecertificeerd, de landelijke norm voor sociaal ondernemen. De PSO (Prestatieladder Socialer Ondernemen) maakt de mate van sociaal ondernemen meet- en zichtbaar. Het is een meetinstrument en keurmerk van TNO. Het doel ervan is het verhogen van de werkgelegenheid van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt bij diverse soorten werkgevers.

Klachtenbehandeling

Klachten worden zoveel mogelijk behandeld volgens de vastgestelde procedures. In de notitie 'Klachten en andere problemen - Wat kunnen wij en u doen?' staat de route beschreven voor afhandeling van problemen en klachten voordat deze terecht komen bij de Landelijke Klachtencommissie www.onderwijsgeschillen.nl. Het uitgangspunt is dat klachten en problemen worden opgelost op de plek waar ze zijn ontstaan.

	2021	2021	lopend	Afgehandeld
	Klacht	off. Klacht of bekend bij bevoegd gezag		
Aard van de klachten:				
Seksuele intimidatie	-	-	-	-
Racisme / Discriminatie	1	-	-	ja
Agressie en geweld	-	-	-	-
Pesten	1	-	-	ja
School organisatorisch	5	2	-	ja
School organisatorisch*	3	1	-	ja
Communicatie	6	1	-	-
Anders	-	-	-	-
Totaal:	16	4		15

* Gekozen is voor de meest passende categorie, maar het onderscheid is niet altijd scherp te maken. Nagenoeg alle meldingen die in de kern onderwijskundige dan wel school-organisatorische aspecten betroffen, hadden ook betrekking op ervaren onvrede ten aanzien van de communicatie vanuit school.

Klagers ingedeeld naar categorie melder	
Ouder	8
Leerling	-
Directeur	2
Medewerker	6
ICP	
Anders	
Totaal:	16

Analyse van de klachten

In 2021 zijn alle meldingen door Matty Toorenborg opgepakt en is Julia Jongert bij één melding aangeschoven om de ouders te ondersteunen.

De meldingen in het kalenderjaar 2021 hebben vaker te maken gehad met communicatieproblemen vanwege Corona zowel tussen ouders en school als tussen leerkrachten en directie. Het ging daarbij om organisatie binnen de school maar ook doorverwijzingen naar vervolgonderwijs of ander onderwijs.

De klachten op school-organisatorisch gebied hadden ook te maken met het goed reageren door directie en/of leerkracht op behoeften en wensen van ouders en kind binnen de school die zeker door Corona meer aandacht vraagt.

De ouders vonden de communicatie daarbij vaak laat en onvoldoende en wilde meer ondersteuning dan een school soms kon bieden.

Enkele klachten hebben ook een lange duur gehad voordat de klacht afgesloten kon worden.

Bij één van de klachten is na oudercontact ook een leerling actief betrokken geweest maar de overige klachten kwamen direct bij ouder(s) vandaan.

Verder zijn de klachten van leerlingen zijn dit kalenderjaar niet bij de externe vertrouwenspersonen terecht gekomen maar opgepakt door de interne contactpersonen zoals ook de bedoeling is en de voorkeur heeft.

Bij meerdere gemelde klachten was het de uitdrukkelijke wens van de ouder(s)

of collega dat er een vertrouwenspersoon mee ging naar een gesprek met een directeur of met ouders. Daarbij bleef de vertrouwenspersoon als toehoorder en niet als gesprekspartner fungeren omdat het uitgangspunt is om de klager de regierol te laten behouden en de vertrouwenspersoon alleen let op bejegening. Bij twee klachten is het bestuur betrokken geweest.

Er is ook twee keer contact geweest voor advies met Veilig Thuis en de Vertrouwensinspecteur van het onderwijs. Daarbij is een klacht gemeld bij de vertrouwensinspecteur.

Er zijn best veel klachten geweest waarbij naast de inhoudelijke klacht sprake is geweest van verbale agressie door ouders o.a. via mail of bij persoonlijk contact. Daar is door het bestuur goed op geanticipeerd. Bijvoorbeeld door ondersteuning van een andere directeur en er is tevens gekeken naar preventieve maatregelen. Het heeft impact gehad op medewerkers bij Stichting Ronduit. Corona leverde soms situaties op waarbij heldere communicatie lastig was of niet altijd goed werd begrepen.

Adviesvragen

In het jaar 2021 zijn er drie adviesvragen van medewerkers behandeld.

Aanbevelingen

Door de Coronapandemie is het wederom een zwaar jaar geworden voor zowel ouders/kinderen en directie en medewerkers. Het heeft meer klachten opgeleverd en de kans op miscommunicatie was groot.

De aanbeveling blijft dan ook om goed in te schatten of een gesprek online kan worden gevoerd. Het informele contact blijft een erg belangrijk middel om klachten te voorkomen. Bij alle klachten maar zeker de school-organisatorische en onderwijskundige zaken is het continu belangrijk goed om de communicatie in de gaten te houden naar alle betrokken partijen. En dan niet alleen de externe maar ook de interne communicatie. Een andere aanbeveling is om op verschillende manieren te communiceren. Niet alle ouders lezen mails etc. Wellicht kan er ook gewerkt worden met bv spraakberichten via Social schools of een klassenouder aanstellen als contactpersoon.

2

Verantwoor- ding beleid

Het strategisch beleidsplan neemt in de structuur van de beleidsdocumenten en de plancyclus een centrale plaats in. Het strategisch beleidsplan vormt de kaders voor het beleid van onze organisatie en verwoordt onze ambities voor de langere termijn. De opgenomen ambities krijgen een jaarlijkse vertaling naar de Bestuursbrief waarin de bestuurlijke kaders worden gegeven. Jaarlijkse plannen specificeren de geformuleerde ambities en beschrijven de activiteiten om ze te realiseren. De evaluatie van het uitgevoerde beleid vindt jaarlijks plaats en wordt opgenomen in de Bestuursupdate. Om de strategie en besturing van de organisatie te ondersteunen werken we volgens de PDCA (Plan-Do-Check-Act)-cyclus.

Onze bestuursbrede ambities

Er zijn in totaal 18 projecten die door het bestuursbureau als ambitie voor 2021-2022 benoemd, die bijdragen aan ons strategisch beleidsplan. Als extra project (19) is het Shared Service Center, een samenwerking met Allente en ISOB, hieraan toegevoegd. De status van deze projecten zijn op onderwerp en status in het bestuursverslag opgenomen bij het relevante onderwerp. De status per project is voorzien van een symbool:

☺ = binnen planning & budget

☹ = planning loopt mogelijk uit maar binnen budget

☹ = planning of budget worden niet gehaald

- 1 Bedrijfsprocessen (RASCI)
- 2 Strategische personeelsplanning
- 3 Actualisering HRM beleid
- 4 Financiële informatievoorziening
- 5 Vereenvoudiging financieel systeem
- 6 Verbeteringen kwaliteitszorg / PDCA/ herstelopdrachten
- 7 Arbeidsmarktcommunicatie
- 8 Huisvesting
- 9 Sharepoint vernieuwing
- 10 Beveiliging digitale omgeving
- 11 Werkdrukmiddelen
- 12 Sterrencarroussel / verbindingsofficier
- 13 Professionalisering medewerkers
- 14 Laptops voor leerkrachten PO
- 15 Nieuwsvoorziening
- 16 IKC-ontwikkeling / beleid
- 17 Zonnepanelen
- 18 Gronduitdag
- 19 SSC ICT: toevoegen van een derde bestuur



Alle scholen zijn gekwalificeerd als 'sociaal veilige school'.



Ronduit en haar scholen hebben het 'fundament' op orde.



Ronduit heeft een breed en bekend onderwijsaanbod gericht op een optimale (talent) ontwikkeling van leerlingen.



Personeelsleden van Ronduit ervaren in hun werk een grote mate van betrokkenheid en welbevinden en grijpen kansen om te groeien als professional, gericht op hun kwaliteiten en ambities.



De scholen als collectief bieden in samenwerking met partners een dekkend netwerk in de regio ten behoeve van een betekenisvolle en maatgerichte doorgaande ontwikkelingslijn van kinderen en jongeren. Ouders zijn en voelen zich betrokken.



Ronduit kiest voor duurzame oplossingen.

2.1 Onderwijs & Kwaliteit

2.1.1 Leerlingaantallen

Het aantal leerlingen van Ronduit is per 1 oktober 2021 gedaald t.o.v. vorig jaar (van 3.811 naar 3.715). De daling betreft zowel het PO als VSO/SO. Onderstaande aantallen leerlingen betreft het ongewogen aantal leerlingen.

Aantal leerlingen 31 december 2021 3.816 (2020: 3.879)

	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	Vershil
BAO	3.005	2.963	2.924	-39
SBO	163	168	159	-9
SO*	209	171	156	-15
VSO*	557	509	476	-33
	3.934	3.811	3.715	-96

Toelichting op bovenstaande ontwikkelingen:

De daling in het BAO heeft vooral te maken met dalende leerlingaantallen in Alkmaar en is relatief. Het marktaandeel PO van Ronduit in Alkmaar is zeer licht gestegen, namelijk van 39,1% naar 39,2%. De instroom van 4-jarigen is toegenomen.

SBO heeft te maken met een kleine daling, maar de verwachting is dat de maximale capaciteit van deze school weer snel ingezet zal moeten worden

De daling van het aantal SO-leerlingen heeft vooral te maken met het stoppen van SO de Kliniek in augustus 2021.

In het VSO zijn de leerlingaantallen ook gedaald. Deze daling wordt vooral veroorzaakt door een daling op de locaties Dijk en Waard en Den Helder en de gesloten jeugdzorg in Bakkum. Het is een landelijke trend dat het aantal jongeren in de gesloten jeugdzorg daalt. Het past ook bij het beleid dat gericht is op het voorkomen van jongeren in gesloten setting. Veel inspanningen zijn gericht op het realiseren van korte trajecten in de nabije omgeving van deze specifieke groep jongeren.

Daarentegen is VSO Hoorn gegroeid en deze trend zet zich naar verwachting de komende jaren door (betreft o.a. jongeren die eerder naar Lelystad gingen en nu voor Hoorn kiezen en de nieuwbouwplannen van de school zijn een oorzaak van deze trend). VSO Alkmaar, onze grootste VSO vestiging en heeft al enkele jaren een stabiel aantal leerlingen.

2.1.2 Onderwijskwaliteit

Jaarlijkse ambities: Ster(k) Onderwijs	Doelstellingen	
Onderwijskwaliteit scholen op orde	100% van de scholen een voldoende van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs.	Behaald
Eindresultaten basisonderwijs	75% van de scholen voldoet aan de gestelde norm van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs.	Behaald
Prestatieanalyse speciaal onderwijs	75% van de scholen heeft van drie opeenvolgende laatste jaren 1x geen risico volgens de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs.	Behaald

2.1.3 Kwaliteitszorg

De basis van ster(k) onderwijs bestaat voor ons uit welbevinden en betrokkenheid. Onze leerlingen zijn optimaal betrokken bij hun leerproces, want dan is het leereffect het grootst.

Op onze scholen werken kinderen en jongeren aan hun talenten. Ze ontdekken wat ze kunnen, leuk vinden en waarvan ze energie krijgen. Iedere leerling krijgt zoveel als mogelijk passend en uitdagend onderwijs gericht op kansen en mogelijkheden aansluitend bij zijn/haar beleving en (onderwijs)behoeften.

Op onze scholen oefenen kinderen en jongeren in veiligheid wat ze later nodig hebben in de samenleving. We stimuleren leerlingen om zelfredzaam te zijn. Ze leren toekomstgericht en bewust te denken en handelen ten aanzien van onze omgeving, natuur en milieu.

We leggen voor kinderen en jongeren de basis om hen naar werk te begeleiden, dan wel een passend toekomstperspectief te bieden, als werknemer of ondernemer en hen als burger volwaardig deel te laten uitmaken van de samenleving. Om dit te bewerkstelligen geven we de benodigde kennis en vaardigheden mee.

Middels ons stelsel van kwaliteitszorg werken we aan en houden we zicht op de onderwijskwaliteit.





Samen formuleren, ontwikkelen en innoveren

In dialoog met elkaar stellen we plannen op om het onderwijs te verbeteren. We hebben vertrouwen in de professionals. Ieder heeft en neemt verantwoordelijkheid. Waarborgen en stimuleren

We voeren checks & balances uit om de resultaten af te zetten tegen de kwaliteitsaspecten die we hanteren.

Professionele dialoog We voeren verschillende gesprekken tussen en met de eigen professionals over de kwaliteit en beoogde resultaten van het werk. Er wordt bewust aandacht besteed aan enkele specifieke kenmerken en het gesprek heeft naast een onderzoekend karakter ook een sturend karakter. Tevens zijn de dialogen ingericht op het delen van kennis en het samen leren.

2.1.4 Doelen en resultaten

<p>Doorontwikkelen stelsel van kwaliteitszorg (6)</p>	<p>De gestelde doelen voor 2021 zijn behaald. In 2021 hebben we het stelsel van kwaliteit herzien en aangepast. De kernwaarde 'vertrouwen' en 'dialogoog' heeft een toevoeging gekregen; 'samen sturen'. In dialoog met directies, IB-ers, en RvT hebben we 9 indicatoren opgesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samenhangend en doelgericht aanbod • Onderwijsbehoefte, hoge verwachtingen & gelijke kansen • Pedagogisch didactische visie, pedagogisch didactisch handelen • Onderwijstijd • Afsluiting • Veilige schoolomgeving • Sociaal maatschappelijke competenties • Onderwijsresultaten • Visie, ambities en doelen <p>Zie hier voor het volledige stelsel</p> <p>De middelen worden ingezet voor de ontwikkeling van een digitaal kwaliteitssysteem.</p>	
<p>Sterrencarrousel: Anders organiseren en breed en bekend aanbod gericht op (12)</p>	<p>De gestelde doelen voor 2021 zijn behaald. Er zijn twee gidsen ontwikkeld (groen en duurzaam en techniek en ICT), waarin een breed aanbod beschreven staat en met name partners handig te vinden zijn. Ook is er een netwerk gestart van cultuurcoördinatoren, waardoor zij elkaar beter weten te vinden. De verbindingsofficier heeft op een derde en vierde school een start gemaakt en een netwerk van partners aangeboord en beschreven. Het anders organiseren van onderwijs is de zoektocht naar het vinden van oplossingen voor enerzijds het lerarentekort</p>	
<p>Herstelopdrachten Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs VSO (6)</p>	<p>De gestelde doelen voor 2021 zijn behaald. Middels 4 projectgroepen krijgen de herstelopdrachten vorm. Iedere groep bestaat uit een breed palet van functies van alle VSO-vestigingen. Iedere school draagt een eigen verantwoordelijkheid de herstelopdracht op schoolniveau door te voeren. De onderwijsadviseur VSO speelt een centrale rol in het begeleiden van de herstelopdrachten.</p>	
<p>IKC ontwikkeling (16)</p>	<p>De gestelde doelen voor 2021 zijn behaald. Een extern projectleider heeft de stand van zaken in kaart gebracht. Ook is er een gedeelde visie op IKC ontwikkeling binnen Ronduit. Dit is de voedingsbodem voor verdere ontwikkeling. In samenwerking met SKOA zijn tevens vier proeftuintjes gestart. Vanuit het gezamenlijk kader hebben de vier scholen de opdracht gekregen ieder binnen de eigen context het IKC vorm te geven. In 2022 heeft dit een vervolg. Het inrichten van een IKC is allereerst ingegeven door het optimaal organiseren van een doorgaande lijn voor de leerlingen.</p>	

😊 = binnen planning & budget

😬 = planning loopt mogelijk uit maar binnen budget

😞 = planning of budget worden niet gehaald

2.1.5 Overige ontwikkelingen

Evenals 2020 heeft ook in 2021 de Covid19 pandemie een impact gehad op de gestelde doelen. In tegenstelling tot een eerdere fase van de pandemie weet iedereen een manier te vinden om niet tot stilstand te komen. Nieuwe vormen van samenwerking zijn geborgd, bedreigingen worden omgezet in kansen. Tegelijkertijd zijn er momenten geweest waarop het water aan de lippen stond. Het voorkomen van het naar huis sturen van groepen was de belangrijkste taak van een school. Op die momenten staat ontwikkeling wel stil. Dat zal effect hebben op de plannen voor 2022.

Door het invullen van de vacature directeur onderwijs en kwaliteit is het onderwijsteam weer op volle sterkte gekomen. Dit heeft ervoor gezorgd dat ontwikkelingen binnen de (V)SO locaties en ontwikkeling op de reguliere scholen goede voortgang hebben kunnen vinden.

Toekomstige ontwikkelingen

De IKC ontwikkeling vraagt komende jaren om duidelijke keuzes. Waar nu gekozen is voor proeftuintjes om tot samenwerking te komen, voelt men de noodzaak om tot enkele vaste partners te komen. De uiteindelijke partners hebben invloed op ons onderwijskundig beleid en ondersteuning vanuit het bestuursbureau.

In 2022 wordt de missie/visie herijkt en komen we tot een nieuw strategisch beleidsplan. Een belangrijk moment voor iedere school en het bestuur als geheel. De samenwerking met partners in Alkmaar wordt steeds beter. Zowel met het grootste PO bestuur (SakS) als met diverse VO besturen. Deze samenwerking maakt dat problemen, kansen of bedreigingen gezamenlijk als regio worden opgepakt. Concreet betekent dit dat er ingezet wordt op gezamenlijke voorzieningen (bijvoorbeeld 10-14 onderwijs) en een gezamenlijke aanpak van problemen (bijvoorbeeld huisvesting en lerarentekort)

2.1.6 Onderwijsresultaten

Zie <https://scholenopdekaart.nl/> voor de meest recente onderwijsresultaten van de scholen.

PO/SBO

De resultaten zijn nog steeds altijd boven de normen van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs. Wel zien we op scholen dat de behaalde resultaten met vergelijkbare scholen soms achterlopen. Op deelaspecten (bijvoorbeeld rekenen of taalverzorging) zien we dat resultaten lager zijn dan verwacht. Iedere school maakt een eigen analyse gebaseerd op de referentieniveaus, de schooleigen doelen en de verhouding met scholen van soortgelijk gewicht. We voeren tweemaal per jaar de dialoog met directie en IB over de resultaten, waarbij de school uitlegt hoe de resultaten zich verhouden tot de schoolnormen en referentieniveaus. De rekenresultaten hebben onze specifieke aandacht. In de afgelopen schooljaren is een bestuur brede interventie ingezet door oude rekenmethodes te vervangen voor de nieuwe edities of de werkwijze aan te passen, zodat de doelen passend bij de leerling populatie kunnen worden behaald. Inmiddels hebben bijna alle scholen de rekenmethode vervangen. In de laatste onderwijsresultaten (tussenresultaten) zien we daar de eerste opbrengsten van terug.

Zie de opbrengstenrapportage PO voor een uitgebreide analyse en verbeterstappen.

VSO

Uit het jaarlijks prestatieonderzoek van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs worden de onderwijsresultaten van de VSO Spinaker locaties als risico aangemerkt. Echter is de onderwijskwaliteit op VSO Alkmaar en VSO Den Helder als voldoende beoordeeld na bezoek van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs. Er is ingezet op verdere verbetering van zowel het administratieve als het inhoudelijke proces.

Zie de prestatieanalyse VSO voor een uitgebreide analyse en verbeterstappen.

2.1.7 Uitstroomcijfers PO/(V)SO

PO-VO De overgang van PO naar VO is de afgelopen 2 jaar sterk gewijzigd in de regio Alkmaar. De Centrale Warme Overdracht heeft zijn intrede gedaan wat maakt dat de overgang van leerlingen naar het voortgezet onderwijs effectiever gebeurt en de kwaliteit van de overdracht verder wordt geoptimaliseerd.

De uitstroomcijfers zijn Ronduit breed gezien vergelijkbaar de landelijke uitstroomcijfers. In 2021 is iets minder dan de helft van de leerlingen verwezen naar een richting in het VMBO. De overige 50% heeft een advies richting HAVO en VWO.

Advies - 379 leerlingen	% 2020-2021
VWO	19%
HAVO/VWO	13%
HAVO	14%
VMBO-TL/HAVO	14%
VMBO-TL	10%
VMBO-KB/ VMBO-TL	9%
VMBO-KB	10%
VMBO-BB/VMBO/KB	6%
VMBO-BB	4%
PRO	0,80%
Totaal	100%

Uitgestroomde leerlingen per uitstroomniveau De Spinaker VSO regulier. De residentiele leerlingen zijn niet meegenomen in de cijfers.

	Den Helder	Alkmaar VSO Regulier	Dijk en Waard	Hoorn	Spinaker VSO Regulier
vso arbeid / praktijkgericht onderwijs	0%	2%	1%	0%	1%
vso vmbo bbl + kbl	9%	20%	3%	3%	9%
vso vmbo gl + tl	3%	3%	0%	0%	1%
vso havo	0%	3%	0%	0%	1%
praktijkonderwijs (pro)	3%	2%	1%	0%	1%
vmbo bbl + kbl	9%	17%	0%	11%	8%
vmbo gl + tl	0%	8%	1%	0%	3%
havo	3%	3%	0%	3%	2%
MBO 1	45%	14%	18%	20%	21%
MBO 2	6%	3%	27%	17%	15%
MBO 3&4	12%	9%	0%	20%	8%
reguliere arbeidsplaats	3%	2%	35%	17%	17%
beschut werk/ beschermde werkomgeving	0%	2%	1%	0%	1%
arbeidsmatige dagbesteding	0%	6%	5%	3%	4%
thuiszitter met leerplichtonthefving	0%	8%	1%	0%	3%
dagbesteding activerend	3%	0%	0%	0%	0%
zorg/behandeling zonder onderwijs	0%	0%	4%	3%	2%
buitenland	3%	2%	1%	0%	1%
onbekend	0%	0%	1%	3%	1%
Totaal	100%	100%	100%	100%	100%

Uitgestroomde leerlingen per uitstroomniveau SO regulier. De residentiele leerlingen zijn niet meegenomen in de cijfers.

	Alkmaar SO regulier
speciaal onderwijs (so)	9%
vso vmbo bbl + kbl	20%
vso vmbo gl + tl	5%
vso havo	5%
speciaal basisonderwijs (sbo / sbao)	31%
regulier basisonderwijs (ba / bao)	4%
vmbo bbl + kbl	11%
vmbo gl + tl	5%
havo	2%
vwo	4%
gecombineerde brugklas (havo / vwo)	4%
Totaal	100%

2.1.8 Internationalisering

Binnen Ronduit is geen beleid op internationalisering opgesteld. Wel zijn er scholen die internationalisering als pijler hebben. Zo werken scholen met het International Primary Curriculum en zijn er scholen die vanaf groep 1 Engelse les verzorgen.

2.1.9 Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs

Bestuurlijk Toezicht

Tussen maart en juni 2021 heeft het vierjaarlijks Inspectie van het Onderwijsbezoek plaatsgevonden. Ronduit heeft een voldoende gekregen.

Zie hier voor de herstelopdrachten en het Inspectie van het Onderwijsverslag Als positieve punten zijn benoemd:

- alle resultaten zijn op orde; we bewaken de kwaliteit van de scholen
- scholen hebben de ruimte om zich te ontwikkelen op een manier die past bij de leerlingenpopulatie en onderwijsvisie
- iedereen staat achter het gevoerde beleid, samen evalueren we regelmatig of we de doelen halen.
- Afspraken en verantwoordelijkheden zijn helder; er is een grote mate van vertrouwen, waardoor ieder kan werken aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit.
- Directeuren en IB-ers worden aangemoedigd kennis te delen en actief samen te werken, ook het overige personeel krijgt de kans zich te ontwikkelen.
- We voeren de dialoog om ons te verantwoorden; personeel en ouders worden actief betrokken bij beleids- en besluitvorming. We verantwoorden ons aan de toezichthouder, overheid en andere belanghebbenden.

Daarnaast zijn er herstelopdrachten voor het bestuur en de speciale scholen geformuleerd.

Alle herstelopdrachten die in kalenderjaar 2021 afgerond zijn, zijn positief beoordeeld door de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs. Andere herstelopdrachten hebben Q2 2022 als einddatum. In tussentijdse gesprekken heeft de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs positief gereageerd op de voortgang.

Een belangrijk onderdeel van de verbeterpunten is het door ontwikkelen van het stelsel van kwaliteitszorg. Bovenstaand is reeds ingegaan op dit verbeterpunt en de manier waarop we deze herstelopdracht hebben ingevuld.

Tevens zijn er herstelopdrachten voor de VSO-locaties. Deze pakken we projectmatig aan. De onderwijsadviseur VSO heeft hierbij een begeleidende rol.

Themaonderzoeken

Jaarlijks brengt de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs van het Onderwijs de Staat van het Onderwijs uit. De Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs voert hiertoe themaonderzoeken uit op willekeurige scholen verdeeld over het hele land.

In 2021 hebben er digitaal twee themaonderzoeken plaatsgevonden binnen Ronduit op 9 verschillende PO-scholen.

De thema's waren:

- Analyse & Afstemming (2 scholen)
- Kwaliteitsverbetering en de leerlingenpopulatie

2.1.10 Visitatie

Er heeft dit jaar geen bestuurlijke visitatie plaatsgevonden. Wel is er een bestuurlijk bezoek door de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs uitgevoerd met bijbehorende verificatiebezoeken op 4 scholen. De onderlinge collegiale consultatie heeft, vanwege de coronamaatregelen, in 2021 niet plaatsgevonden.

In 2022 zullen we de voornemens die we hebben geformuleerd rond de uitvoering van de collegiale consultaties tussen de PO- locaties van Ronduit onderling, waarbij we een efficiëntere planning van de consultaties beogen, weer oppakken.

Zie ook notitie aangepaste werkwijze 2020-N151JHZ

Deze inzet is opgenomen in ons stelsel van kwaliteitszorg en heeft tot doel om op basis van zelfevaluatie door en ontwikkelvragen van de school:

- een sterke vorm van reflectie in de organisatie te ontwikkelen en te realiseren;
- de systematische kwaliteitszorg in de organisatie verder te versterken

2.1.11 Passend onderwijs

Alle scholen hebben in het school ondersteuningsprofiel (SOP) beschreven welke ondersteuning zij kunnen bieden en hoe de school dit in samenwerking met ouders, leerkrachten en indien nodig samenwerkingsverband bepaalt. Het doel van het samenwerkingsverband en de scholen van Ronduit is een zo preventief mogelijke aanpak door het inzetten van een stevige ondersteuningsstructuur.

Deze structuur wordt in dialoog met het bestuur en periodiek met de consulenten geëvalueerd en geoptimaliseerd. De intern begeleiders en directies (regulier PO en SO) en de teamleiders en ondersteuningscoördinatoren in het (V)SO zijn hierbij de verbindende factor tussen de scholen en het samenwerkingsverband. Om zoveel mogelijk maatwerk te kunnen bieden worden onderwijsassistenten ingezet, externen betrokken en kleinere klassen en groepen waar leerlingen een peergroep kunnen ontmoeten ingericht. De school formuleert schooleigen ambities ten aanzien van het bieden van passende ondersteuning. De resultaten hiervan zijn terug te vinden in de jaarverslagen.

Voor leerlingen die specifieke extra ondersteuning nodig hebben, wordt maatwerk geboden. Daarbij gebruiken alle scholen het TopDossier om de onderwijsbehoeften en bijbehorende aanpak verder in kaart te brengen en een aanvraag voor ondersteuning vorm te geven. Deze worden toegekend in de vorm van een arrangement extra ondersteuning voor gemiddeld 10 tot 12 weken per keer of een toelaatbaarheid tot een speciale voorziening. In 2021 is er 182.000 euro aangevraagd en besteed aan arrangementen.

In het samenwerkingsverband PPO-NK wordt veel gewerkt met werkgroepen waaraan de beleidsadviseur onderwijs deelneemt. In deze werkgroepen wordt beleid ontwikkeld en zijn procedures vastgesteld voor onderwijs aan nieuwkomers, de overgang van primair naar voortgezet onderwijs en onderwijs aan hoog- en meer begaafden. Consulents Passend Onderwijs in de drie werkgebieden waarin onze scholen zijn vertegenwoordigd, organiseerden trimesterrapportages en meso-gesprekken om de inzet van de middelen ten behoeve van Passend Onderwijs goed te analyseren en te evalueren. In het SWV PPO-NK is in 2020 een start gemaakt met het nieuwe ondersteuningsplan voor ons samenwerkingsverband.

Voor de toekomst wordt in gezamenlijkheid met externe instanties nagedacht over 'onderwijs anders organiseren' en de kansen die dit biedt in samenwerking een divers, breed en passend aanbod in te richten.

Allocatie van middelen

In 2021 hebben wij de volgende bedragen ontvangen:

Basisondersteuning: € 326.906

Werkgebieden: € 63.105

Deze middelen zijn toegevoegd aan de formaties en zijn als volgt besteed:

Inzet IB (63% van de middelen)

Vrije besteding (10% van de middelen)

Project onderwijsassistent (27% van de middelen)

Met de directies is een verdeelsleutel en vaste voet overeengekomen om ook kleine locaties een stabiele basis te geven om de basis- en lichte ondersteuning goed vorm te kunnen geven: alle locaties krijgen minimaal € 4000,- en het restant wordt verdeeld op basis van het aantal leerlingen. Er worden geen eisen gesteld aan bijvoorbeeld een minimale inzet aan IB en/of onderwijsassistenten.

2.1.12 Onderwijsachterstanden

Binnen Ronduit ontvangen wij voor 8 PO scholen onderwijsachterstandsmiddelen. Deze middelen gaan volledig naar de formatie en worden ingezet ten behoeve van klassenverkleining en inzet van onderwijsassistenten. Tevens zijn er resultaatafspraken gemaakt met de gemeente Alkmaar ten behoeve van de optimalisering van de doorgaande lijn voor de leerlingen van 4 tot 6 jaar met een indicatie voor voor- en vroegschoolse educatie. Tevens worden er naschoolse activiteiten ingezet door de brede scholen en heeft ook in het jaar 2021 Academie072 op vier scholen plaats gevonden.

2.1.13 Inhaal en ondersteuningsprogramma's

In 2021 is op 11 PO scholen een programma gestart met inzet van de subsidie inhaal- en ondersteuning onderwijsachterstanden door Corona. De activiteiten die hebben plaatsgevonden zijn divers en hebben zowel na- als tijdens schooltijd plaatsgevonden. Er is ingezet op de verbetering van de taal-, rekenresultaten en sociaal en emotionele ontwikkeling door het bieden van een rijk aanbod in vakanties tijdens- en na schooltijd met extra inzet van onderwijspersoneel, onderwijsassistenten en externe aanbieders.

2.1.14 Nationaal Programma Onderwijs

Schoolscan

Alle scholen hebben een schoolscan gemaakt van hun school. In deze scan werd ingezoomd op resultaten, observaties, trends en andere waarnemingen met betrekking tot mogelijke vertragingen. Alle scholen hebben gebruik gemaakt van eenzelfde format, zodat ook op bestuursniveau naar trends gekeken kon worden. Ook is er door directies en IB'ers in intervisiegroepen gesproken over de schoolscan en de bijbehorende conclusies.

Gekozen interventies

Op Ronduit scholen is gekozen voor de inzet van de volgende effectieve interventies:

Meest ingezette interventies	Overige interventies
1. Inzet onderwijsassistenten / instructeurs	8. Sportieve activiteiten
2. Klassenverkleining	9. Cultuureducatie
3. Interventies gericht op welbevinden van kinderen	10. Metacognitie en zelfregulerend leren
4. Faciliteiten en randvoorwaarden	11. Feedback
5. Individuele instructies	12. Effectieve instructies
6. Digitale technologie	13. Uitbreiding onderwijs
7. Een-op-een begeleiding	14. Leren van en met medeleerlingen
	15. Ouderbetrokkenheid
	16. Beheersingsgericht leren
	17. Instructie in kleine groepjes
	18. Voor- en naschoolse educatie

Een aantal van deze interventies wordt uiteraard gecombineerd aangeboden. Zo kan digitale technologie gecombineerd worden met een interventie van inzet van een onderwijsassistent.

Ouders

Op alle scholen is de medezeggenschapsraad nadrukkelijk betrokken geweest bij het analyseren van de schoolscan en het kiezen van effectieve interventies. In de medezeggenschapsraad is een oudergeleding die de ouders vertegenwoordigt. Op een aantal scholen zijn er – naast de besprekingen binnen de MR – nog andere momenten gecreëerd om ouders te betrekken bij dit proces van onderzoek, scan en keuze.

MR

Alle medezeggenschapsraden hebben het individuele plan van de betreffende school van goedkeuring voorzien.

Personeel niet in loondienst

Er is voor € 43k aan personeel niet in loondienst ingehuurd in 2021.

Eerste resultaten

Het is op dit moment nog te vroeg om te spreken van eerste resultaten. We zien dat een deel van de interventies direct ingezet kon worden. Het personeelsvraagstuk zorgt wel voor een extra opgave, daar nieuw personeel om in te zetten voor een

gekozen interventie niet altijd gemakkelijk te vinden is. In het voorjaar van 2022 zal een eerste voorzichtige conclusie getrokken kunnen worden over interventies die direct in het schooljaar zijn gestart. De analyses van de LVS Midden toetsing is dan afgerond en geanalyseerd. Aangetekend dient te worden dat dit heel voorzichtige conclusies dienen te zijn. Ook de afgelopen maanden zaten we nog midden in de pandemie - met bijbehorende gevolgen - en is het mogelijk dat ingezette interventies nog niet volledig tot hun recht zijn gekomen. Ook is de tijd nog kort om al van conclusies te spreken. Wel gaat iedere school in het late voorjaar naar aanleiding van deze voorzichtige eerste conclusies – als vervolg op de schoolscan – analyseren of de gekozen route nog steeds de juiste is of dat er andere keuzes gemaakt dienen te worden in de planvorming van schooljaar 2022-2023. Team en MR worden daar uiteraard nauw bij betrokken.

GMR

Er is door Stichting Ronduit niet gekozen om NPO gelden bovenschools in te zetten. De GMR heeft daardoor geen actieve rol gehad in het goedkeuren van begrotingen. Wel hebben de drie grootste scholen – met instemming van alle drie de medezeggenschapsraden – een solidariteitsbedrag van 5% afgestaan aan de twee kleinste scholen binnen Ronduit. Op die manier konden ook zij serieuze interventies inzetten binnen de school. Er is geen sprake van bovenschoolse projectmanagementafdracht.

2.1.15 Onderzoek en ontwikkeling

Ronduit als organisatie ontwikkelt zich continu en vindt deelname aan onderzoek belangrijk.

In 2021 is Ronduit betrokken geweest bij onderstaande onderzoeken:

- Negen scholen PO hebben deelgenomen aan themaonderzoeken door de inspectie ten behoeve van het schrijven van de staat van het onderwijs. Het betrof de thema's "Kwaliteitsverbetering en de Leerlingenpopulatie" en het themaonderzoek "Analyse en Afstemming".
- "Onderzoek naar de rapportage aan ouders/verzorgers over de ontwikkeling van hun kind" door Anton Visser, Student onderwijswetenschappen aan de Open Universiteit.
- We hebben de voorbereidingen getroffen voor deelname aan het Nationaal Cohort onderzoek (NCO), initiatief van het Nationaal Regieorgaan onderwijsonderzoek (NRO).
- In het voortgezet speciaal onderwijs hebben verschillende audits plaatsgevonden ten behoeve van de kwaliteitsverbetering.

Vanaf schooljaar 2022-2023 zal de collegiale consultatie tussen de scholen, op basis van door de school geformuleerde ontwikkelvragen, na stilstand in de coronaperiode, in aangepaste vorm weer starten.

2.2 Personeel & professionalisering

2.1.1 Leerlingaantallen

Het aantal leerlingen van Ronduit is per 1 oktober 2021 gedaald t.o.v. vorig jaar (van 3.811 naar 3.715). De daling betreft zowel het PO als VSO/SO. Onderstaande aantallen leerlingen betreft het ongewogen

	<p>Personeelsleden van Ronduit ervaren in hun werk een grote mate van betrokkenheid en welbevinden en grijpen kansen om te groeien als professional, gericht op hun kwaliteiten en ambities.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Uit de evaluatie van inzet van werkdrukmiddelen op de school wordt duidelijk dat werkdruk verlaagd wordt.• Jaarlijks maakt elk personeelslid scholings- afspraken die vastgelegd worden in de gesprekscyclus.• Verlaging van het ziekteverzuim naar 5,5%• Volledige inzet van het studiefonds.
--	--	---

2.2.1 Doelen en resultaten

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim in 2021 bedroeg 5,8%, 0,3% meer dan het streefcijfer (2020 = 6,1%)

Het korte verzuim (0-7 dagen) was 1,1% vergelijkbaar met 2020

Het middellang verzuim (8-42 dagen) was 1,4% (2020 = 1,9%)

Het lang verzuim (42 tot 365 dagen) was 3,2% (2020 = 2,5%)

Het verzuim langer dan 1 kalenderjaar bedroeg 0,6% (2020 = 0,6%)

Het verzuim in de maanden maart en november lagen boven de 7%


In 2021 was Ronduit volledig ERD (eigenrisicodrager). Het bedrag dat wij voor vervanging hadden gebudgetteerd is nagenoeg ingezet.

Regionale Aanpak Lerarentekort

Ronduit maakt met 5 andere besturen deel uit van het Regionaal Aanpak Personeelstekort (RAP). In 2021 is de focus gelegd op zij-instromers waarvoor de samenwerking is gezocht met het Schoolbureau in Amsterdam voor de werving en selectie van geschikte kandidaten.

Talentmanagement (professionalisering)

Ronduit vindt het belangrijk een aantrekkelijke werkgever te zijn door in te zetten op talentontwikkeling en professionalisering.

Professionalisering (13)	Ook in 2021 hebben we hieraan gewerkt. Voorbeelden zijn de inzet van de training tot Kindertalentfluisteraar die door medewerkers is en wordt gevolgd. Daarnaast nemen we bij alle startende leraren in het 2e jaar de competentie thermometer af met als doel hen te begeleiden bij de ontwikkeling van hun professie. Ronduit biedt haar medewerkers diverse mogelijkheden om zich te ontwikkelen	
---------------------------------	---	---

Studiefonds

Doelstelling: als tenminste 8 mensen gebruikmaken van dit fonds (alleen HBO en post-HBO-opleiding). In 2021 zijn er 11 medewerkers die een aanvraag hebben ingediend voor een HBO- of post-HBO opleiding. In totaal 60K aan kosten.

Kweekvijver

Doelstelling: in vacatures schoolleider kunnen voorzien met eigen medewerkers (tenminste 2).

In 2021 zijn er 4 medewerkers die de schoolleiders leergang zijn gestart. Deze opleiding wordt in samenwerking met de IPABO en Blossie georganiseerd. Afgerond 27K aan kosten

Doorontwikkeling van onderwijsassistent naar leraar

Doelstelling: ontwikkelingskansen bieden aan onderwijsassistenten om leraar te worden. In 2021 zijn er 4 onderwijsassistenten die de PABO of een vergelijkbare opleiding volgen.


In totaal is er in 2021 279K aan studiekosten gemaakt.

Beheersing van uitkeringen na ontslag

Ronduit heeft de procedures en organisatie zodanig ingericht zodat, indien van toepassing aan de instroomtoets wordt voldaan. Voor eventuele uitkeringen is een reservering opgenomen in de begroting.

2.2.2 Aanpak werkdruk

Het werkdrukakkoord uit 2018 is door de verschillende scholen opnieuw ingezet na goedkeuring van de medezeggenschap.

Werkdrukmiddelen (11)	<p>Ook in 2021 heeft Ronduit extra middelen ontvangen om de werkdruk te verlagen op de scholen. Scholen ontvangen een budget op basis van het aantal leerlingen. De toegekende extra middelen ter verlaging van de werkdruk voor 2020-2021 zijn geëvalueerd. Voor de inzet van de toegekende extra werkdrukmiddelen in 2021-2022 is de volgende procedure gevolgd:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Evalueer inzet werkdrukmiddelen huidig schooljaar;2. Maak met het team een analyse. Los eventuele knelpunten op, zet beleid voort of voer wijzigingen door;3. Stel een nieuw bestedingsplan op;4. Leg het plan ter goedkeuring voor aan de PMR. <p>De evaluaties alsmede de nieuwe plannen vormden de basis voor toekenning van de extra middelen.</p>	
------------------------------	---	---

Middelen werkdrukvermindering

De werkdrukmiddelen 2021 zijn volgens de bestedingsplannen als volgt ingezet:

Bestedingscategorie	Begroot bedrag 2021*	Werkelijk bedrag2021	
Personeel	€ 939.000	€ 939.000	Inzet in o.a. gymdocenten, leeraarondersteuner, onderwijs assistenten, pedagogisch medewerkers, klassenverkleining, extra uren etc.
Materieel	€ 107.000	€ 4.000	o.a. licenties
Professionalisering	€ 36.000	€ 11.000	o.a. extra ondersteuning
Overig	€ 68.000	€ 2.000	Overig

* Betreft 7/12 schooljaar 20/21 en 5/7 schooljaar 21/22

De achterstand in bestedingen wordt deels veroorzaakt door de corona, waardoor uitgaven op dit budget zijn uitgesteld.

Evaluatie inzet werkdrukmiddelen

Op de scholen worden op basis van evaluatie van de huidige plannen, elk jaar nieuwe plannen gemaakt voor het komende schooljaar. Veelal worden de huidige plannen voortgezet. Werken op de basisschool is een belangrijke, zware, maar ook heerlijke baan. Maar de uitdagingen die de huidige maatschappij met zich meebrengt, vertalen zich vaak één op één richting de basisschool door en dat is niet zomaar met extra euro's opgelost.

Waar zit die werkdruk dan voornamelijk in?


- Steeds meer kinderen met complexe onderwijsbehoeften
- Veel (extra) activiteiten, naast het primaire proces
- Administratie
- Hoeveelheid kinderen per groep

Tegelijkertijd is het te makkelijk om dit lijstje één op één op iedere leerkracht te leggen. Waar de één een gymles geven werkdruk verhogend vindt, krijgt de ander daar juist ontspanning van. En waar de ene leerkracht gemakkelijk toetsen invoert in ESIS, kost dat voor de andere veel tijd. Het omgaan met werkdruk is een cyclisch proces, waar we steeds met elkaar in gesprek blijven over wat moet, hoe dat moet en wat we daarin kunnen beïnvloeden.

Van de beschikbare middelen is ruim 80% ingezet in formatie. De inzet varieert van onderwijsassistenten, vakleerkrachten gym, administratieve ondersteuning en conciërges, Ook werden de middelen toegekend om meer flexibiliteit in de formatie aan te brengen door extra uren toe te kennen. De maatregelen worden ervaren als een welkome investering ter ondersteuning van het onderwijs en zorgen daardoor dat de werkdruk afneemt.

2.2.3 Strategisch personeelsbeleid

In 2021 is een inventarisatie gemaakt van het aanwezige HRM beleid. Een aantal notities werd opnieuw vastgesteld zoals het beleid en uitvoering van de basispool. (medewerkers die worden aangenomen voor tijdelijke vervanging) en een start gemaakt met het inzetten van het instrument strategische personeelsplanning.

Strategische personeelsplanning (2)	In 2021 is begonnen met de ontwikkeling naar een samenhangend personeelsbeleid afgestemd op onze onderwijskundige visie en strategie samen met de schooldirecties.	
--	--	---

2.2.4 Personele kengetallen 2021

Eind 2021 werkten er 577 medewerkers oftewel 396,13 fte bij Ronduit.

Personeelsbestand				
Personeel	2018	2019	2020	2021
Aantal medewerkers	563	557	564	577

Het aantal medewerker is in 2021 met 1,8% gestegen. De oorzaak ligt hiervan is dat er extra middelen beschikbaar zijn gesteld door de overheid, zoals NPO etc. waarmee er vooral extra handen voor de klas zijn aangetrokken.

	2018	2019	2020	2021
Directie	3,02	2,87	3,95	6,17
OOP	27	26,39	26,09	25,43
OP	69,98	70,92	69,96	68,40
Totaal	100	100	100	100



In 2021 is het percentage directieleden hoger geworden omdat adjunct directeuren aan deze functie categorie zijn toegevoegd.

Het percentage mannen bij Ronduit is iets gestegen.

Ziekteverzuimcijfers		2018	2019	2020	2021
Ziekteverzuim percentage	Ronduit	7,9	6,2	6,1	5,8
Gem. ziekteverzuimduur (dg)	Ronduit	29,1	22,3	33,2	33,7
Meldingsfrequentie	Ronduit	1,1	0,8	0,7	0,9
Percentage niet zieke mdw	Ronduit	49,4	50,2	54,9	48,7

Het ziekteverzuimpercentage is t.o.v. 2020 gedaald. Het percentage ligt nog 0,3% boven het streefcijfer van 5,5%. Eind 2021 was het verzuim gedaald naar 4,6% Met name het korte verzuim nam af. In het laatste kwartaal van 2021 steeg het verzuim naar 7,0%

2.2.5 Toekomstige ontwikkelingen personeel

Arbeidsmarktcommunicatie (7)	In 2021 is een start gemaakt met arbeidsmarktcommunicatie. De huisstijl van vacatures is onder andere aangepast. In 2022 zal samen met PR verder aan worden gewerkt aan dit plan.	
Actualisering HRM beleid (3)	In 2021 is gestart met het actualiseren van HRM beleid. Het gaat om het herijken, moderniseren en actualiseren van bestaand HRM beleid. Een deel hiervan is in 2021 gedaan en een deel hiervan is nog te doen in 2022.	

Ronduit vindt het belangrijk een aantrekkelijke werkgever te zijn door in te zetten op talentontwikkeling en professionalisering. Ook in deze tijd in kader van lerarentekort is het belangrijk om personeel te behouden en nieuw personeel aan te trekken.

In 2021 is gewerkt en zal in 2022 verder gewerkt worden aan:

- Verdere ontwikkeling strategische personeelsplanning;
- Actualisering HRM beleid;
- Via extra inzet van PR zal er gewerkt worden aan arbeidsmarktcommunicatie;
- Voortgang van huidige kweekvijver en studiefonds;
- Aandacht voor individuele duurzame inzetbaarheid door middel van themabijeenkomsten, individuele gesprekken en opleidingsbudgetten.


2.3 Bedrijfsvoering

2.3.1 Doelen en resultaten

	<p>Ronduit en haar scholen hebben het 'fundament' op orde</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inrichten en in gebruik nemen van verschillende systemen ter verbetering van onze processen. • Het beschrijven van onze processen. • Voortgang diverse huisvestingstrajecten • Verbetering en vernieuwing van onze ICT- omgeving Sharepoint en ICT-doelab • Het verder invoeren van de maatregelen ohgv de AVG.
--	---	---

2.3.2 Professionalisering van de bedrijfsvoering

Vanuit onze ambitie het "fundament op orde" hebben we ook in 2021 geïnvesteerd in de doorontwikkeling van HR2Day en Capisci. Ook hebben we het beschrijven van de processen op het bestuurskantoor projectmatig opgepakt en uitgebreid.



<p>Bedrijfsprocessen (1)</p>	<p>In totaal zijn nu 24 processen van de 42 geïnventariseerde bedrijfsprocessen beschreven en geïmplementeerd. In 2022 gaan we hiermee door en zetten we ook het auditen van onze processen op.</p>	
-------------------------------------	---	---

2.3.3 Onderwijshuisvesting

Algemeen

Door Covid19 zijn landelijk de prijzen in de bouwmarkt in 2021 exponentieel gestegen. Vaak 20 tot 30% ten opzichte van de voor Covid19 gemaakte ramingen en ter beschikking gestelde budgetten. Dit leidt ertoe dat voor meerdere huisvestingsprojecten binnen Ronduit de betreffende gemeente aanvullende middelen moet zoeken. Hierdoor lopen de planningen van deze projecten uit.

Overzicht huisvestingsprojecten

Huisvesting (8)	Toelichting	Status
VSO Spinaker Heerhugowaard	In 2021 heeft Spinaker Heerhugowaard de nieuwe tijdelijke huisvesting voor de komende twee jaar betrokken. Tevens is de naam gewijzigd naar Dijk en Waard college.	
VSO Spinaker Hoorn	In 2021 is op basis van de eerdere uitgangspunten het schetsontwerp uitgewerkt tot een voorlopig ontwerp. De stijgingen in de bouwmarkt leidden tot een tekort. In samenwerking met de gemeente is het tekort tot einde jaar inzichtelijk gemaakt, waarna de gemeente het besluitvormingsproces is gestart om tot aanvullende dekking te komen. Naar verwachting vindt hierover in het eerste kwartaal 2022 definitieve besluitvorming plaats en kan het project dan weer verder. Oplevering is verschoven naar eind 2023/begin 2024. Ondertussen loopt een traject voor tijdelijke uitbreiding van de huidige huisvesting om de groei tot het betrekken van de nieuwbouw te overbruggen.	
De Fontein	In 2021 is gestart met de bouw. Het project verloopt conform planning.	
Nicolaas Beets 3 / Campus De hoef	Nicolaas Beets 3 vormt samen met de Burgemeester de Wildeschool, de Driemaster en SKOA Campus de Hoef. De gemeente doet de projectleiding. In 2021 is de aanbesteding aan de aannemer afgerond. Financieel loopt het project goed. Het kent een lichte vertraging in verband met gerechtelijke bezwaarprocedures. Planning is oplevering school zomer 2023.	
Nicolaas Beets 1 en 2	In 2021 is een aanvullende quickscan gedaan waarin diverse scenario's voor de huisvesting van de Nicolaas Beets en De rank (Lev-WN) zijn uitgewerkt. Het scenario waarin De Rank een eigen locatie krijgt op de plek van de huidige Nicolaas Beets 2 en de Nicolaas Beets geheel gevestigd wordt op de huidige locatie van Nicolaas Beets 1 en De rank had van alle betrokkenen de voorkeur. eind 2021 heeft het college van de gemeente aangegeven alsnog nader onderzoek te willen doen naar mogelijkheden tot combinaties met woningbouw in deze scenario's. Beide schoolbesturen hebben het college gezamenlijk verzocht spoedig een besluit te nemen en wel voor het beoogde scenario. Het project loopt hierdoor uit in de planning.	
De Vroonermeerschool / SOED Vroonermeer	De gemeente doet de projectleiding voor dit project. In 2021 zijn het definitief- en technisch ontwerp uitgewerkt. Ook bij dit project zijn de bouwkosten gestegen t.o.v. de raming. De gemeente heeft het proces opgestart om tot aanvullende financiering te komen. Dit ziet er positief uit. Het project wordt naar verwachting conform planning zomer 2023 opgeleverd met een mogelijke uitloop naar het najaar.	
Kennemerpoort locatie Lindenlaan	Het betreft hier een uitbreiding van het schoolgebouw met twee lokalen. In 2021 zijn het programma van eisen en het voorlopig ontwerp gemaakt. Ook is een aannemerselectie geweest voor het bouwteam en zijn enkele benodigde onderzoeken uitgevoerd. De uitkomsten van het flora- en faunaonderzoek leiden tot een vertraging van 1 tot anderhalf jaar. Ook staat het budget zwaar onder druk. Mogelijk leidt dit in 2022 tot het maken van drastische keuzes.	



Nieuw IHP gemeente Alkmaar fase 3 – 2021 - 2026

In 2021 is het IHP door de gemeente vastgesteld. In 2022 wordt gestart met de planvoorbereiding van De Spinaker SO Alkmaar en met de Nicolaas Beets I/ II in samenwerking met basisschool De Rank van LevWN –onder voorbehoud van besluitvorming van de gemeente met betrekking tot het gewenste huisvestingsscenario.

Binnenklimaat en ventilatie

In 2021 (en daarna) is de SUVIS-subsidieregeling beschikbaar gekomen voor ventilatie binnen bestaande schoolgebouwen. Vanuit het Rijk wordt (via gemeenten) een bijdrage van 30% van de kosten beschikbaar gesteld. Voor de overige 70% geeft het Rijk aan dat gemeenten en onderwijsbesturen in overleg kunnen bepalen hoe de kosten te verdelen. Dit vormt voor gemeente en schoolbesturen echter een probleem. Dit heeft ertoe geleid dat Ronduit voor slechts 1 schoolgebouw in het kader van renovatie met daarbij ook klimaatverbetering gebruik van de regeling heeft kunnen maken.

2.3.4 ICT

Project	Toelichting	Status
Sharepoint vernieuwing en nieuwsvoorziening (9 en 15)	Evenals voorgaand jaar staat de vernieuwing van de digitale omgeving op de projectplanning. Door de verzamelde input in 2020 is in kalenderjaar 2021 de omgeving en randvoorwaarden op orde gebracht. De uitrol van de nieuwe omgeving is gepland in het eerste kwartaal van 2022. Simultaan wordt de nieuwsvoorziening via Sharepoint geactualiseerd als PR-project. Door de impact van het project 'laptops voor leerkrachten' en een aantal technische obstakels heeft het project een aantal maanden vertraging opgelopen.	
Beveiliging digitale omgeving/ AVG (10)	Met het in kaart brengen van de nieuwe omgeving, de aandachtspunten zoals opgegeven in accountantsrapport en de maatschappelijk/politieke aandacht en zorg over de beveiliging van de digitale omgeving is in 2021 een project gestart om de omgeving goed te beveiligen. Tevens is er met de komst van Privacy op School een veel stabielere situatie ontstaan rond de FG-er. De controle van verwerkersovereenkomsten en het melden en afhandelen van mogelijke datalekken is daarmee verbeterd. Gedurende de uitrol van de vernieuwing naar de nieuwe SP wordt ook 2FA structureel ingevoerd binnen de organisatie. Dit is voor Ronduit afgerond in mei 2022 voor alle medewerkers. Ook is er een nieuw wachtwoordbeleid ingevoerd. Er wordt structureel ingezet op vergroten van de 'awareness' van de medewerkers binnen Ronduit. Voor 2022 staan een breder onderzoek en gerichte interventies op de planning, automatiseren van in en uitdienst en uitwerken van interventies die uit de geplande security review komen.	

Project	Toelichting	Status
Laptops voor leerkrachten PO (14)	Voor een stabielere situatie van het gedeelde shared service center is gezocht naar het toevoegen van een derde bestuur aan de samenwerking met ISOB. Dit bestuur (Allente) is in 2021 gevonden. Er hebben intensieve gesprekken plaatsgevonden. In 2022 wordt de samenwerking bezegeld met een intentieverklaring, om vervolgens de samenwerking verder vorm te geven. Hiermee hebben we een gedegen basis voor het SSC neergezet.	
Samenvoeging SSC met derde bestuur (19)	Voor een stabielere situatie van het gedeelde shared service center is gezocht naar het toevoegen van een derde bestuur aan de samenwerking met ISOB. Dit bestuur (Allente) is in 2021 gevonden. Er hebben intensieve gesprekken plaatsgevonden. In 2022 wordt de samenwerking bezegeld met een intentieverklaring, om vervolgens de samenwerking verder vorm te geven. Hiermee hebben we een gedegen basis voor het SSC neergezet.	

Naast bovenstaande projecten hebben zich in 2021 de volgende zaken voorgedaan:

- Nieuw hoofd ICT, waarmee de afdeling weer volledig bemand is.
- Opstart aanbesteding hardware.
- Inrichten AutoPilot
- Invoering van koppeling tussen HelloID, Esis en Hr2day

Lesgeven in corona tijd en versneld teams invoeren

Door de eerste lockdown in maart is een versnelde stap gezet naar het inzetten van Teams. Waar we in voorbereiding waren op een gedegen aanpak en implementatie werden we genoodzaakt deze tool direct breder in te zetten.

Dit heeft veel flexibiliteit en inzet van eenieder gevraagd. Het shared service center heeft veel geleerd door deze praktijktest. Leerkrachten en schoolleiders hebben versneld een best complexe tool eigen moeten maken.

In de nasleep van de eerste periode thuisonderwijs was men het eens; Teams is een onmisbare toepassing in het hedendaags lesgeven, thuis, en op school. Ook heeft Teams een structurele plek gekregen als landingspagina voor de nieuwe digitale werkomgeving.

Naast de impact van Teams op de organisatie, hebben alle medewerkers heel veel geleerd over de inzet van digitale middelen. De monitor hybride onderwijs geeft een mooi beeld van de diverse gebruikersgroepen en welke lessen we mee moeten nemen uit deze periode. De monitor wordt nog aangevuld. De conclusies komen eind schooljaar 20/21 op tafel.

Digitale geletterdheid

Door de coronacrisis is enerzijds heel veel gebeurd rond digitale geletterdheid en het verbeteren van digitale vaardigheden van leerkrachten en leerlingen. Tegelijkertijd is dit adhoc en zeer divers. Het is zaak deze ontwikkelingen en geleerde vaardigheden te koesteren. Ook hier geldt dat we met de uitslagen van de monitor hybride onderwijs op schoolniveau en bestuursniveau een mooi instrument hebben om lessen uit te trekken en toekomstige plannen te onderbouwen.

Project vernieuwing sharepoint

Na uitstel in 2019, is in 2020 een start gemaakt met het vernieuwen van de SharePoint omgeving. Een brede projectgroep heeft de eerste stappen gezet naar een vernieuwde digitale werkomgeving. De verschillende gebruikersgroepen en domeinen van de werkomgeving zijn in kaart gebracht. In de eerste helft van 2021 worden naar aanleiding van wensen en eisen van de eindgebruikers keuzes gemaakt. Op basis van deze keuzes wordt de nieuwe werkomgeving ingericht. Uiteraard worden alle geleerde lessen uit de loc down periodes meegenomen in de besluitvorming.

Het project heeft een eigen Teams omgeving waarin, vanuit het projectplan, overleg plaatsvindt, verslag wordt gedaan en een tijdspad wordt uitgezet.

Project ICT lab

De doelstelling en de materialen van het ICT lab zijn aan vernieuwing toe. Op dit moment is de Sterrenwachter niet meer de locatie van het ICT lab. Alle materialen uit het lab zijn voor alle scholen beschikbaar om te lenen en te gebruiken. Het nieuwe lab kent drie toepassingen; inspiratie voor leerkracht en leerling, bibliotheekfunctie voor projecten, expertisecentrum rond digitale geletterdheid. Er is actief gezocht naar samenwerking; onder andere met Forte Experience center, Part of Now en de bibliotheek. In 2021 worden deze pijlers en samenwerking verder uitgewerkt.

Inventarisatie audiovisueel

Het aflopen van de aanbesteding rond digiborden en touchscreens zorgde voor de urgentie om de AV middelen in kaart te brengen.

Uit deze inventarisatie blijkt dat we genoodzaakt zijn een nieuwe aanbesteding rond AV middelen uit te zetten. Deze aanbesteding wordt in 2021 uitgevoerd en is in samenwerking met ISOB en onze vaste aanbestedingspartner Alpha.

2.3.5 AVG



2020 stond in het teken van de schoolbezoeken. Doel was om meer aandacht voor de AVG op scholen te creëren. In 2019 is de FG-er daarmee gestart en zijn er 4 scholen bezocht. In 2020 zijn er 5 basisscholen bezocht (via teams of fysiek) en 2 teams (of een deel van het team) hebben een uitgebreide voorlichting ontvangen. Als gevolg van Corona is het aantal bezoeken lager uitgevallen dan gepland. Doelstelling was 10 bezoeken (1x per maand). De Functionaris Gegevensbescherming is verder 6x betrokken geweest bij een veiligheidsincident / datalek. Deze incidenten waren divers en hadden o.a. te maken met toegekende rechten, het mailen van persoonsgebonden informatie naar een verkeerd persoon en ransomware op een server. De Functionaris Gegevensbescherming heeft Ronduit geadviseerd bij de afhandeling van deze incidenten.

2.3.6 Duurzaamheid

Vanuit de ambitie heeft Ronduit de volgende doelstellingen voor schooljaar 2020-2021 geformuleerd.

- Scholen blijven aandacht houden voor duurzaamheid in de school en maken de vertaling naar een praktische uitwerking die goed is toe te passen op de school en die leerlingen handelingsperspectief geven voor nu en in de toekomst.
- Meer focus op energiebesparing (gas/ elektra); onderzoeken van mogelijkheden voor zonnepanelen.
- Bij het uitbesteden van groot onderhoudsprojecten staan duurzame oplossingen voorop

	Ronduit kiest voor duurzame oplossingen.	<ul style="list-style-type: none">• Scholen blijven aandacht houden voor duurzaamheid in de school en maken de vertaling naar een praktische uitwerking die goed is toe te passen op de school en die leerlingen handelingsperspectief geven voor nu en in de toekomst.• Meer focus op energiebesparing (gas/ elektra); onderzoeken van mogelijkheden voor zonnepanelen.• Bij het uitbesteden van groot onderhoudsprojecten staan duurzame oplossingen voorop.
--	--	--

Zonnepanelen (17)	In 2021 zijn zonnepanelen gelegd op de Cocon en in 2022 volgen Jules Verne, VSO Alkmaar en de Fontein.	
Gronduitdag (18)	In 2021 is de Gronduitdag (duurzaamheid dag) wegens corona uitgesteld naar 2022.	

Duurzaamheid huisvesting en inkoop

In 2020 hebben we een inventarisatie laten doen van zonnepanelen op onze schooldaken. Er is een uitgebreide businesscase opgesteld voor relevante scholen en deze is ook getoetst door onze accountant. Duurzaamheid is een belangrijk thema binnen onze huisvestingstrajecten. We zetten daar waar kan in op renovatie (Fontein en Nicolaas Beets 1 en 2) en daar waar echt nieuwbouw nodig is circulariteit een onderwerp (VSO Spinaker Hoorn). Ons ambitieniveau met verbouwprojecten is Energie Neutraal daar waar economisch verantwoord. Bij Groot Onderhoudsprojecten hebben we in het afgelopen jaar op 3 scholen de oude conventionele T8 verlichting vervangen door energiezuinige verlichting met bewegingssensoren (De Cocon, De Kennermerpoort en de Vlieger)

2.4 Financieel beleid


2.4.1 Doelstellingen en resultaten

Om in 2021 binnen de begroting te blijven zijn er diverse maatregelen genomen die effect hebben gehad. Concreet gaat het hier om de volgende maatregelen:

- Intensieve sturing op beheersing van het ziekteverzuim
 - Het ziekteverzuim kwam, ondanks de Corona-crisis, in 2021 0,3% onder het niveau van 2020 en komt daarmee voor Ronduit over een heel jaar uit op 5,8%
- Sturing en monitoring van de inhuur van personeel
 - Er is gestuurd op de inhuur van personeel. In 2021 is de aanbesteding inhuur van onderwijspersoneel afgerond, wat resulteert in 4-tal raamcontacten met vaste inhuur-partijen en vaste procedures. De inhuur met € 1.521k is lager uitgekomen dan was begroot (€ 1.670k).
- Bewaking van de formatiebudgetten
 - De taakstellingen zijn grotendeels gerealiseerd. Scholen werken binnen het formatieplan tenzij specifiek toestemming is gegeven voor een tijdelijke overschrijding.
- Genereren van meer inkomsten
 - We hebben met het SWV aanvullende regelingen getroffen inzake flexibilisering, hogere TLV en bekostiging op voorzieningenniveau (SO).
- Vaker monitoren en rapporteren
 - Het aantal rapportagemomenten is vijf keer per jaar en de rapportage wordt door het toevoegen van relevante business informatie (zoals ontwikkeling leerlingen, subsidies en schoolreserves) steeds verder geoptimaliseerd. Dit geeft tussentijds meer informatie en sturingsmogelijkheden voor de schoolleiding, directeuren bedrijfsvoering + onderwijs & kwaliteit en de bestuurder. Nieuwe bedrijfssystemen als HR2Day (Akorda HRM) en Capisci (Management rapportagetool) worden steeds meer ingezet en maken het mogelijk om ook voor budgethouders en Directeuren real-time informatie op te vragen en hierop te sturen.

Voor 2022 wordt gekeken in hoeverre deze doelstellingen nog relevant zijn en of nieuwe speerpunten worden benoemd.

Toekomstige ontwikkelingen

Financiële informatievoorziening (4)	In 2021 zijn we gestart met het uitrollen van een begrotings- en rapportage systeem. De VSO directeuren hebben in 2021 gebruik gemaakt om hun budget 'realtime' in Capisci te kunnen volgen. Vanaf 2022 krijgen alle directeuren toegang tot Capisci om hun financiële status te kunnen volgen en hierop te sturen. Directeuren worden op deze manier meer betrokken bij het financiële proces van begroten en realisatie.	
---	--	---

In 2020 heeft Ronduit de hoogte van haar buffervermogen vastgesteld en een risicoprofiel opgesteld. Risico's zijn in kaart gebracht, besproken en gewaardeerd. Dit buffervermogen en het risicoprofiel zijn nog steeds uitgangspunt in 2021 geweest. In 2022 zal er worden geëvalueerd. Uitgaande van een noodzakelijk buffervermogen voor de vastgestelde risico's van gemiddeld € 1.960.000, resteert een surplus van vrije reserves. Er zijn diverse plannen ontwikkeld om deze bovenmatige reserves te besteden zoals investeringen in zonnepanelen en aanschaf van laptops voor docenten. Ook de scholen maken plannen en bedenken zelf een lange termijn bestedingsplan voor hun reserves.

Nieuwe bekostigingssystematiek

In april 2020 werd het wetsvoorstel 'Wet vereenvoudiging bekostiging in het primair onderwijs' gepubliceerd. De bekostigingssystematiek in het primair onderwijs wordt eenvoudiger. De invoering vindt plaats vanaf 1 januari 2023. De vereenvoudigde bekostiging gaat uit van een bedrag per leerling, teldatum 1 februari met als basis een kalenderjaar. Aanvullende bekostiging voor bijvoorbeeld: kleine scholen, onderwijsachterstanden en specifieke doelgroepen, zoals asielzoekers, blijft in de nieuwe situatie bestaan. Ook blijft er aanvullende bekostiging, voor ondersteuning van leerlingen en voor leerlingen in het speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs. Een negatieve consequentie van de 'Wet vereenvoudiging bekostiging in het primair onderwijs' is dat de jaarlijkse vordering op OCW, zonder enige vorm van overgangsrecht, per einde verslagjaar 2022 vervalst. Dit betekent voor Ronduit een afboeking van € 1.691.000, die ten laste gaat van het eigen vermogen van de Stichting. Voor de formaties van de scholen, schooljaar 2022-2023, hanteert Ronduit nog de huidige (1 oktober) systematiek. In tweede kwartaal van 2022 zal gestart worden met het verder in kaart brengen hoe we de komende schooljaren omgaan met de gewijzigde bekostigingssystematiek en de gevolgen voor de diverse budgetten van de scholen.

2.4.2 Treasuryverslag 2021


Ronduit heeft een treasury-statuut opgesteld dat voldoet aan de regeling 'Beleggen, belenen en derivaten' (d.d. gewijzigd 19 december 2018) die m.i.v. 1 juli 2016 middels ministeriële wetgeving van toepassing is.

De algemene doelstellingen van het treasury-beleid zijn:

- Het zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen acceptabele condities
- Het minimaliseren van de kosten van leningen
- Het optimaliseren van het rendement van de middelen die niet op korte termijn gebruikt hoeven te worden binnen de kaders van het treasury-statuut
- Het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen van Stichting Ronduit verbonden zijn

De treasury-functie wordt uitgevoerd door de bestuurder, hierna te noemen de treasurer. Deze treasurer is verantwoordelijk voor een juiste uitvoering van het treasury-beleid door het hoofd financiën. Het hoofd financiën van Ronduit is verantwoordelijk voor de controle op de rechtmatigheid van de in het kader van de uitvoering van de treasury-functie gevoerde transacties, voor de juiste verwerking van deze transacties in de financiële administratie en voor een tijdige en juiste betaling. Er wordt een treasury-comité ingesteld dat, als de marktomstandigheden daar aanleiding toe geven, overleg voert over de uitvoering van het treasury-beleid. Voor het gehele boekjaar 2021 is conform het treasury-statuut gehandeld. Er is geen sprake geweest van speculatieve financiële instrumenten en/of derivaten.

In 2021 is het besluit genomen om het treasury-statuut uit te breiden op het punt dat het mogelijk maakt met Bunq smart-cards te kunnen gaan werken. Om die reden is er in 2021 een bankrelatie aangegaan met Bunq. Deze bank heeft niet de volgens het treasury-statuut voorgeschreven (triple A) bankstatus maar wordt wel binnen veel schoolorganisaties gebruikt en kan worden gekoppeld aan ons Spend Cloudsysteem (inkoop, crediteuren en betaalsysteem) Deze Bunq smart-cards gaan in 2022 de ABN-AMRO bank passen op scholen vervangen. Het treasury-statuut is op dit punt aangepast.

Vereenvoudiging financieel systeem (5)	In 2021 is succesvol een pilot afgerond met 'Bunq smard cards'. Deze passen zijn direct gekoppeld aan ons financieel boekhoudsysteem en maken op termijn onze aparte bankrekeningen bij de scholen overbodig. In 2022 rollen we uit naar alle Ronduit scholen.	
---	--	---

Er is een negatief renteresultaat behaald van € 47.000. (2020: € 21.000 negatief) Negatieve rente was bij opstellen van de begroting voorzien en begroot op een negatief resultaat van € 30.000. Sinds april 2020 betaalt Ronduit negatieve rente. Thans betaalt Ronduit 0,5% rente over de bedragen op de bank boven de € 100.000. De negatieve renteontwikkeling wordt intensief gevolgd en vanwege deze negatieve rente is schatkistbankieren een optie, echter deze optie kan alleen worden uitgevoerd bij een zeer beperkt aantal bankrekeningen. Ronduit heeft op dit moment nog te veel schoolbankrekeningen.

Kasstromen en financiering

Gezien de ruime liquiditeitspositie van Ronduit zal er geen beroep worden gedaan op externe kredietverstrekkers.

Hoe het komend jaar en jaren de liquiditeit zich daadwerkelijk zal ontwikkelen hangt van af van een aantal belangrijke veranderingen die in bovenstaande planning zijn verwerkt en zullen worden gemonitord. Grote impact hebben o.a.

- Het nieuwe bekostigingsstelsel: afboeking van een vordering OC&W van € 1,7 mln in 2022
- Patroon van uitvoering groot onderhoud en een op handen zijnde stelselwijziging (2023) in de voorziening groot onderhoud
- Eventuele eigen uitgaven nieuwbouwprojecten voor bijvoorbeeld de inrichting van scholen
- Ronduit zal optreden als bouwheer voor (ver-)nieuwbouwprojecten VSO Hoorn en de Fontein. (de voorschotten en bouwkosten lopen over de balans en bankrekening van Ronduit)
- Onttrekkingen en dotaties vanuit de bestemmingsreserves

2.4.3 Allocatie middelen

Binnen Ronduit worden de beschikbare middelen door middel van vaste uitgangspunten, over de onder het bestuur vallende scholen, verdeeld (gealloceerd). In de diverse documenten die in de planning & control cyclus van Ronduit zijn opgenomen geven nadere toelichting op de door Ronduit gehanteerde uitgangspunten.

Belangrijke documenten hierin zijn:

- Bestuursformatieplan
- Meerjarenbegroting

Bestuursformatieplan

Het (meer)jarenbestuursformatieplan 2021-2022 is de basis voor het formatiebudget dat voor 2021-2022 wordt toegekend aan de scholen.

Uitgangspunten voor het formatiebudget waren:

Geprognosticeerde 1-10 telling 2021 (voor formatie 2021-2022)

Additionele middelen zoals ondersteuningsgelden van het Samenwerkingsverband, gemeentelijke subsidies voor bijv. brede school en onderwijsachterstanden.

Budget om flexibiliteit binnen de formatie (15% van de rijksbijdrage Personeel & Arbeidsmarktbeleid)

Frictiepot van 2% om formatieproblemen op te lossen

Extra budget in het kader van de werkdrukvermindering en vanuit prestatiebox (mits door de scholen in formatie omgezet).

Elke directeur maakt vervolgens zijn/haar eigen formatieplan en legt dit voor aan de medezeggenschapsraad van de school, daarin wordt rekening gehouden met de bestaande personele verplichtingen.

Meerjarenbegroting

Directiebudgetten, ICT en het budget meerjaren onderwijsleerpakket

Op basis van het aantal leerlingen dat op 1 oktober wordt geteld, kent het Ministerie van OCW de rijksbijdrage voor de materiële instandhouding toe aan onze scholen. In deze rijksbijdragen worden op basis van normatieve gegevens bedragen beschikbaar gesteld voor de dagelijkse bedrijfsvoering en leermiddelen op scholen.

Binnen het basisonderwijs worden op basis van vastgestelde verdeelsleutels de directiebudgetten en het meer jaren onderwijsleerpakket bepaald en worden alle scholen op een transparante wijze geïnformeerd. Het budget ICT en het onderwijsleerpakket worden bovenschools beheerd (voor het basisonderwijs). Bovenschools wordt bewaakt of de aan te schaffen methodes ten laste van dit budget overeenkomen met de voorgenomen schoolplannen. Binnen het V(SO) is een grotere vrijheid in de besteding van toegekende middelen. Zij ontvangen de beschikbare middelen voor meerjaren onderwijsleerpakket en ICT in het jaarlijkse directiebudget.

Overige personeelskosten, afschrijvingskosten, huisvestingskosten en overige instellingskosten worden bovenschools gedragen.

Hier gaat het om uitgaven die wij doen op basis van gemaakte keuzes door bestuur.

Deze hebben veelal een

structureel karakter (langere termijncontracten) en worden voor meerdere locaties efficiënt geregeld. Eventuele overschotten en/of tekorten met betrekking tot deze posten komen voor rekening van het bestuur.

Investerings

In de begroting zijn de investeringen op basis van geschatte vervangingen leermethodes, ICT middelen en meubilair verwerkt. In huisvesting mag Ronduit niet investeren, met uitzondering van rendabele verduurzaming zoals zonnepanelen of de inrichting van een school. Ronduit werkt aan een bestedingsplan voor eventuele verdere investeringen in zonnepanelen, herinrichting van schoolpleinen en verdere investeringen in duurzaamheid van scholen.

Werkdrukmiddelen

De middelen die vanuit ministerie beschikbaar zijn gesteld worden volledig toegekend aan alle scholen overeenkomstig de beschikking vanuit het ministerie. Voor gedetailleerde informatie over inzet van deze middelen verwijzen wij naar hoofdstuk 2.2.2.

Prestatiebox 2021-2022 en regeling bijzondere bekostiging professionalisering (RPB)

De regeling prestatiebox is definitief komen te vervallen en vervangen door de regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding startende leraren. Voor het huidige schooljaar 2021-2022 is het budget herverdeeld over verschillende posten met verschillende voorwaarden en bestedingsdoelen.

Nieuwe regeling

De nieuwe regeling¹ valt uiteen in 4 onderdelen:

1. Regeling bijz. bekostiging professionalisering en begel. startende leraren (RPB)	€ 92,06
2. Bedrag per leerling *	€ 91,08
3. Cultuureducatie	€ 16,48
4. Bewegingsonderwijs (2 uur per week)	ntb
	€199,62

* Vrij te besteden

Deze budgetten (2,3 en 4) zijn afgestemd met schooldirecteuren. Op basis van leerlingaantallen worden de beschikbare middelen van rubriek 2 verdeeld over de scholen. De scholen hebben hierin keuzes gemaakt en de middelen zijn voornamelijk toegevoegd aan formatie en bestedingen voor methodes en ICT.

Het bedrag beschikbaar voor cultuureducatie is beschikbaar gebleven en ook naar rato van aantal leerling verdeeld over de scholen. Scholen zetten dit in bijvoorbeeld bezoek aan theater en maken van muziek.

Het eerste onderdeel wordt bovenschools ingezet om voornamelijk bestaand beleid te continueren zoals bijvoorbeeld opleiden in school (onderwijs assistent naar leraar, kweekvijver, studiefonds). Specifieke doelen zijn opgenomen in het bestuursplan van Ronduit.

Enkele resultaten in 2021

- 11 medewerkers hebben gebruik gemaakt van het studiefonds;
- 4 medewerkers zijn gestart met de kweekvijver;
- Er zijn ICT-leermiddelen aangeschaft t.b.v. afstandsonderwijs;
- HR2Day en Capisci en intranet stellen ons in staat om de informatievoorziening verder te verbeteren en te optimaliseren;

Een extern projectleider heeft de stand van zaken in kader van IKC in kaart gebracht. Ook is er een gedeelde visie op IKC ontwikkeling binnen Ronduit. In samenwerking met SKOA zijn tevens vier proeftuintjes gestart. Vanuit het gezamenlijk kader hebben de vier scholen de opdracht gekregen ieder binnen de eigen context het IKC vorm te geven. In 2022 heeft dit een vervolg.

Onderwijsachterstandenmiddelen

De aanvullende middelen onderwijsachterstandenbeleid zijn volledig toegevoegd aan de formaties van de scholen. Dit is voorzetting van reeds bestaand beleid wat betreft de voormalige gewichtenregeling en impuls gelden. Scholen besteden deze middelen onder andere aan extra ondersteuning in de groepen, klassenverkleining en/of extra begeleiding.

Subsidie inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs

Eind 2020 heeft Ronduit ruim € 288.000 ontvangen in het kader van deze subsidieregeling. In 2021 is deze volledig gerealiseerd en als subsidie opbrengst in het resultaat genomen.

Kosten CORONA

Corona heeft een grote maatschappelijke impact gehad en ook grote invloed gehad op het geven van onderwijs in 2021. De financiële impact van Corona voor de Stichting is beperkt gebleven. Het ziekteverzuim in 2021 inclusief 'verzuim wegen corona' was 5,8%, wat zelfs lager is dan afgelopen jaren. Extra kosten voor schoonmaak en beschermingsmiddelen zoals mondkapjes en zelftesten zijn beperkt gebleven tot € 16.000.

2.5 Risico's en risicobeheersing

2.5.1 Intern risicobeheersingssysteem

Inleiding

Risicomanagement is net als andere kwaliteitsinstrumenten, gericht op het continue analyseren, waarderen, evalueren en verbeteren en vernieuwen van de onderwijsprocessen en de organisatie. Iedereen die betrokken is in en bij Ronduit dient zich bewust te zijn van de belangrijkste risico's en moet daarop anticiperen. Vandaar dat naast de analyse zelf het gesprek op verschillende niveaus binnen Ronduit wordt aangegaan over de belangrijkste risico's die de kwaliteit van het onderwijs of de continuïteit van de organisatie (kunnen) bedreigen en de maatregelen die daarvoor getroffen kunnen worden.

Op deze manier helpt het risicomanagement om de focus te blijven houden op datgene waar het in het onderwijs om gaat: zo goed mogelijk onderwijs geven aan kinderen, met optimale resultaten!

B1. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Waar ontstaan risico's? Welke financiële consequenties zijn te verwachten? Bij de besluitvorming ligt meestal een deel van de verantwoordelijkheid bij het lijnmanagement. Daarom betreft het bestuur de schooldirecteuren zoveel mogelijk bij het inschatten van de risico's en het nemen van passende beheersmaatregelen. Om risico's in te schatten en te benoemen, maakt Ronduit gebruik van externe en interne bronnen. Externe bronnen zijn onder meer de Inspectie van het Onderwijsrapportage, de RIE-meting en de bevindingen van de accountant. Interne bronnen zijn onder meer de managementrapportages, marktaandeelanalyse, leerling tellingen en de tweejaarlijkse tevredenheidsmeter. De laatste geeft input van ouders, leerlingen en het voltallige personeel. De rapportages worden besproken op alle niveaus: scholen, directies, bestuursbureau, GMR en raad van toezicht.

Buffervermogen ter dekking van de grootste risico's

Ronduit heeft in 2020 haar financieel risicoprofiel vastgesteld in samenwerking met het gespecialiseerd bureau Onderwijsbureau Hollands Midden. De risico's zijn met diverse interne en externe belanghebbenden in kaart gebracht. Om de risico's kwantificeren, is de financiële impact van een gebeurtenis met de minimale en maximale kans dat deze zich voordoet. Daarmee wordt een weging geven aan de bedragen die gereserveerd moeten worden in een aan te houden buffervermogen. Ook is onderzocht of Ronduit haar beheersmaatregelen op de juiste risico's heeft afgestemd. Regelmatig beoordelen we of er tussentijdse aanpassingen op de beheersmaatregelen moeten plaatsvinden.

B2. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Risico's zijn onlosmakelijk verbonden met de bedrijfsprocessen van Ronduit en zijn gebeurtenissen die (voor een belangrijk deel) niet voorzien kunnen worden en niet beheersbaar zijn. Gebeurtenissen die wel voorzien kunnen worden en wel beheersbaar zijn, en waarop geanticipeerd kan worden, vormen geen risico. Op basis van onderstaande risico's is het risicoprofiel van Ronduit vastgesteld en ingedeeld.

Risico	Type	Toetsingsmaatregel
Externe risico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Aantal leerlingen; b. Concurrentie van andere scholen; c. Inspectie voor het Onderwijs en kwaliteit van het onderwijs; d. Toenemende eisen ouders en leerlingen; e. Imagoschade. 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingmonitoring, tussentijdse rapportages • Marktaandeelanalyse, jaarlijks • Voorbereiden en begeleiden inspectiebezoeken. Opvolging van bevindingen in actieplannen • Communicatie, nieuwsbrieven, informatie delen • PR & Communicatiebeleid
Personeel en arbeidsmarkt	<ul style="list-style-type: none"> a. Arbeidsgeschillen; b. Ziekteverzuim instroom WGA; c. Tekorten op de arbeidsmarkt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Managen van geschillen, eventueel extern advies inwinnen, mediator • Permanente monitoring • Aantrekkelijke werkgever
Instabiliteit bekostiging	<ul style="list-style-type: none"> a. Politieke ontwikkelingen; b. Onvoldoende indexatie van subsidies; c. Gemeenten en samenwerkingsverbanden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Opvolging, kennis van nemen en indien nodig anticiperen • MJB en prognoses, eventueel bijsturen, bezuinigen • Nauwe relaties onderhouden
Huisvestingsrisico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Onderhoud en exploitatie; b. Milieu/ duurzaamheid; c. Eigen bijdrage huisvesting/ nieuwbouw. 	<ul style="list-style-type: none"> • IHP, overleg met Gemeenten • Investerings in zonnepanelen, beleid verbouwingen, ventilatiebeleid • Risicomanagement met onze bouwbegeleiders
Uitvoeringsrisico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Continuïteit bedrijfsvoering door 'solistische' functies; b. Fraude; c. Foutieve investeringen/ aanbestedingen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Processen logisch (her-)inrichten, niet afhankelijk personen, vervangers aanwijzen, mandaatregeling • Fraudeprotocol • Register wordt regelmatig bijgewerkt, BC voor nieuwe investeringen
Restrisico's	<ul style="list-style-type: none"> a. Tegenvallende baten; b. Hogere lasten; c. Fiscale risico's; d. Wegvallen strategische leveranciers (bijv. AK, leerlingvolgsysteem); e. AVG en datalekken; f. Uitval IT of andere systemen. g. Ransomware en Cyberdreiging 	<ul style="list-style-type: none"> • Begroten en prognosticeren, tijdig bijsturen indien nodig • Regelmatig rapportages en bijsturen indien nodig • Regelmatig beschouwen, horizontaal overleg (Verslag) • Aanbesteding, contractmanagement • AVG functionaris, rapporteert regelmatig • IT Beleid, robuust en beveiliging van systemen, wachtwoorden regelmatig wijzigen, dubbele verificatie • Ontwikkelen visie op risico's door uitvoeren van een 0-meting + samenwerking ICT met Privacy op School

Intern risicobeheersings- en controlesysteem in de praktijk

Het bestuur en raad van toezicht zijn verantwoordelijk voor de op dit moment aanwezige risicobeheersing- en controlesystemen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van verschillende systemen en rapportages.

In bovenstaand tabel staat per risico aangegeven het zogenaamde toetsingskader. Enkele toetsingsmaatregelen en aanpassingen:

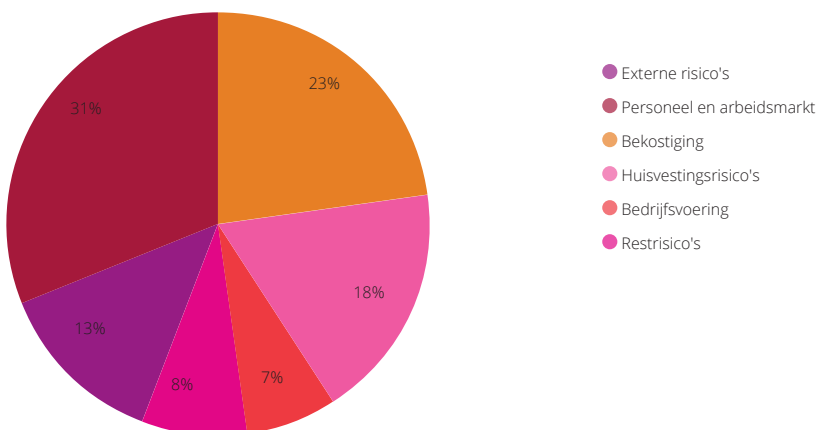
- Bij beleidsvorming en evaluatie maken we zoveel mogelijk zogeheten plan, do, check & act cyclus. Zo maken we voor het kalenderjaar en drie opvolgende jaren een meerjarenbegroting.
- Vervolgens twee- of driemaandelijke voortgangsrapportage inclusief een eindejaars-prognose zodat we realisatie en begroting kunnen vergelijken en indien nodig tijdig kunnen bijsturen. Het afsluit- en rapportageproces wordt ondersteund door een nieuwe rapportagetool (Capisci)
- Ons treasury-beleid en de voor treasury geldende taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in ons treasury-statuut. In 2021 is ons statuut uitgebreid met invoering en gebruik van de Bunq smart card. Naast het feit dat deze card het boekhoud- en betaalsysteem beter ondersteunt, is dit ook een voorwaarde om het aantal bankrekeningen sterk terug te brengen waarmee de beheersbaarheid toeneemt.
- De accountant controleert de rechtmatigheid van onze bestedingen en stelt een verklaring op bij de jaarrekening

Conclusie

De belangrijkste conclusie uit het risicoprofiel voor Stichting Ronduit is dat er een buffervermogen¹ van € 1.960.000 aangehouden moet worden ter dekking van de grootste risico's van de organisatie. Deze reserve is op dit moment (2021) aanwezig. Uitgaande van een noodzakelijk buffervermogen van € 1.960.000 resteert een surplus van ruim € 703.000. Echter als we op langere termijn gaan kijken en we trekken de meerjarenbegroting door, moet ons buffervermogen in 2024 fors worden aangesproken.

¹ Dit is de gemiddelde schade die zich kan voordoen zonder rekening te houden met de kans dat de schade optreedt.

Aandeel in buffervermogen (€ 1.960.000)



Berekening vermogen	Bedrag
Eigen vermogen 1 januari 2021	5.168.000
Resultaat 2021	2.688.706
Vermogen per 31 december 2021	7.856.746
Algemene reserve 31 december 2021	4.354.437
Nodig ter dekking van risico's	-1.960.000
Af: Afboeking nieuwe bekostiging 2022	-1.691.000
Resteert	703.437

Impact van de coronacrisis op de onderwijsorganisatie

De uitbraak van het Coronavirus heeft op de hele wereld een flinke impact in 2021, zo ook op het onderwijs. Het onderwijsproces is net als in 2020 ook in 2021 verschillende keren door een lock-down geraakt met alle negatieve effecten van dien. Onze organisatie is daarop inmiddels noodgedwongen ingericht geraakt, mede door eerdere ervaringen en speelt daar zo goed als mogelijk flexibel op in. De overheid heeft verschillende subsidies beschikbaar gesteld om iets aan de opgelopen onderwijsachterstanden te doen.

B3. Verslag raad van toezicht

Voor het verslag van raad van toezicht verwijzen wij u naar paragraaf 1.1.6 van dit bestuursverslag.



3 Verantwoor- ding financiën

3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief, Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf richt zich op de financiële gevolgen van toekomstige ontwikkelingen voor de vier jaren volgend op 2021. Dit gebeurt met een gegevensset van kengetallen en op het hoogste aggregatieniveau, volgens de standaardindeling van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

A1. Ontwikkeling kengetallen

Stand 31 december	Werkelijk 2020	Werkelijk 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
Management/directie	17,19	25,06	24,02	23,62	23,62	23,62
Onderwijzend personeel	265,25	269,84	267,64	265,04	265,11	265,11
Overige medewerkers	101,34	101,23	99,41	99,20	99,20	99,20
Personele bezetting in fte	383,77	396,13	391,07	387,87	387,93	387,93
Leerlingaantal 1 oktober *	3.811	3.715	3.738	3.774	3.795	3.828

* Dit betreft het ongewogen aantal leerlingen
Tabel: Betreft aanwezig personeel Stichting Ronduit o.b.v. tijdelijke of vaste aanstelling op peildatum 31-12-2021

Ontwikkeling Personeel Stichting Ronduit:

Personele aantallen van Stichting Ronduit zijn toegenomen in 2021 ondanks een dalend leerlingenaantal. Dit heeft vooral te maken met NPO gelden die in 2021 vanaf augustus beschikbaar zijn gekomen. Sinds augustus wordt meer personeel ingezet om NPO interventies te ondersteunen. De Kliniek (Spinaker SO) stopte per 1 augustus 2021 zonder personele consequenties. Zie verder hoofdstuk 2.2

Ontwikkeling leerlingaantallen Stichting Ronduit:

Het aantal leerlingen van Ronduit is gedaald per 1 oktober 2021 gedaald t.o.v. vorig jaar (van 3.811 naar 3.715), daling betreft zowel het PO/SBO als VSO/SO. De daling in het PO heeft vooral te maken met dalende leerlingaantallen in Alkmaar en is relatief. Het marktaandeel PO van Ronduit blijft nagenoeg gelijk, namelijk 39,2% (vorig jaar 39,1%). Positief punt is dat het aandeel 4-jaren met bijna 1% steeg t.o.v. vorig jaar (39,5% vs 38,6%) Mogelijk werpt een duidelijker IKC-beleid komende jaren zijn vruchten af en kan de aanwas verder groeien.

Het VSO/SO heeft te maken met een lager aantal aanmeldingen per 1 oktober 2021. Een uitzondering hierop is VSO Hoorn, waar ook in de komende jaren groei wordt verwacht. VSO Alkmaar is al een aantal jaren stabiel op ± 200 leerlingen. De aanmeldingen hebben een directe relatie met het aantal leerlingen in het VO in de regio's Noord-Kennemerland, West- Friesland en de kop van Noord-Holland. Demografisch gezien krimpt deze regio en is ook het aantal leerlingen VO krimpend.

De verwachting van Ronduit is dat leerlingaantallen van de toekomst toch licht kunnen gaan stijgen. Het SBO groeit binnen haar capaciteit, het VSO groeit tussentijds en ook voor het PO wordt lichte groei verwacht, onder voorwaarde dat ver(nieuw-)bouwplannen kunnen worden gerealiseerd.

Hieronder een overzicht van de ontwikkeling van de financiële positie voor de jaren 2021 tot en met 2025 als gevolg van de opgestelde meerjarenbegroting 2022-2025. De in de begroting opgenomen kolom verwachting is vervangen door realisatie 2021. De begroting 2022 en verder is conform de MJB 2022-2025..

A2. Meerjarenbegroting

BALANS	Begroting 2021 EUR	Realisatie 2021 EUR	Begroting 2022 EUR	Begroting 2023 EUR	Begroting 2024 EUR	Begroting 2025 EUR
Stand 31 december						
ACTIVA						
VASTE ACTIVA						
Immateriele vaste activa	0		0	0	0	0
Materiele vaste activa	2.428	2378	2.712	2.507	2.332	2.186
Financiële vaste activa	0		0	0	0	0
TOTAAL VASTE ACTIVA	2.428	2.378	2.712	2.507	2.332	2.186
VLOTTENDE ACTIVA						
Voorraden	0		0	0	0	0
Vorderingen	2.204	2.664	419	415	410	201
Effecten						
Liquide middelen	7.852	9.534	14.214	10.453	8.659	7.309
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	10.056	12.198	14.633	10.868	9.069	7.510
TOTAAL ACTIVA	12.484	14.576	17.345	13.375	11.401	9.696
PASSIVA						
EIGEN VERMOGEN						
Algemene reserve	2.368	4.355	3.034	2.865	2.395	1.696
Bestemmingsreserve	2.758	3.502	4.581	4.335	3.133	2.113
Overige reserves/fondsen	0		0	0	0	0
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	5.126	7.857	7.615	7.200	5.528	3.809
VOORZIENINGEN	2.931	3.098	2.849	2.466	2.164	2.178
LANGLOPENDE SCHULDEN						
KORTLOPENDE SCHULDEN	4.427	3.621	6.881	3.709	3.709	3.709
TOTAAL PASSIVA	12.484	14.576	17.345	13.375	11.401	9.696

Ontwikkelingen van de balans

De materiele vaste activa neemt in 2021 toe door voornamelijk investeringen in laptops voor de leerkrachten. Hiervoor is een bestemmingsreserve gevormd. Verder zal in 2022 geïnvesteerd worden in zonnepanelen naast de verwachte investeringen in methodes, overige ICT en meubilair.

De liquide middelen nemen in 2022 tijdelijk toe in verband met voorfinanciering van grote renovatie/ nieuwbouwprojecten en het tijdelijk verschil tussen de inkomsten en uitgaven gedaan in kader van NPO.

De daling van de voorzieningen betreft voornamelijk daling van voorziening groot onderhoud vanwege een groot aantal groot geplande onderhoudsprojecten op kortere termijn.

Meerjarenbegroting 2021-2025

	Begroot 2021 EUR	%	Realisatie 2021 EUR	%	Begroting 2022 EUR	%	Begroting 2023 EUR	%	Begroting 2024 EUR	%	Begroting 2025 EUR	%
X € 1.000												
Baten												
(Rijks)bijdragen OcW	35.482	97,33	38.567	95,32	35.715	97,01	35.068	97,20	34.042	97,10	33.946	97,13
Overige overheids- bijdragen en subsidies	475	1,30	655	1,62	461	1,25	371	1,03	386	1,10	386	1,1
College-, cursus en/of examengelden	0		0		0		0		0		0	
Baten werken in opdracht derden	0		0		0		0		0		0	
Overige baten	497	1,36	1239	3,06	639	1,74	639	1,77	631	1,80	616	1,76z
Totaal baten	36.454	100%	40.462	100%	36.815	100%	36.078	100%	35.059	100%	34.948	100%
Lasten												
Personele lasten	30.064	82,47	31.472	77,78	30.456	82,73	29.992	83,13	30.229	86,22	30.213	86,45
Afschrijvingen	567	1,56	555	1,37	614	1,67	629	1,74	584	1,67	547	1,57
Huisvestingslasten	2.784	7,64	2.717	6,59	2.754	7,48	2.700	7,48	2.741	7,82	2.766	7,91
Overige lasten	2.837	7,78	2.982	7,37	3.138	8,52	3.112	8,63	3.117	8,89	3.081	8,82
Totaal Lasten	36.252	99	37.726	93	36.962	100	36.433	101	36.671	105	36.607	105
Saldo	202		2.787		-147		-355		-1.612		-1.659	
Financiële baten en lasten	-30		-47		-60		-60		-60		-60	
Exploitatiesaldo	172		2.689		-207		-415		-1.672		-1.719	

Het resultaat over de jaren heen wordt beïnvloed door bijzondere posten waardoor er niet altijd sprake is van matching tussen opbrengsten en uitgaven. Dit feit heeft impact op het resultaat en willen wij laten zien door hiervoor aparte bestemmingsreserves op te nemen, waardoor de algemene reserve niet meer door deze bijzondere posten wordt beïnvloed door de jaren heen. Hieronder een overzicht van de verwachte ontwikkeling van de diverse bestemmingsreserves.

Nieuwe bekostigingssystematiek

De bekostigingssystematiek in het primair onderwijs wordt eenvoudiger. De invoering vindt plaats vanaf 1 januari 2023. De vereenvoudigde bekostiging gaat uit van een bedrag per leerling, teldatum 1 februari met als basis een kalenderjaar. Bij het opstellen van deze begroting is met deze nieuwe, aangenomen systematiek rekening gehouden. Er is sprake van een tijdelijke degressieve compensatieregeling (vergoedingsregeling overgangsbekostiging) voor een oudere personeelspopulatie (2023:€ 350k, 2024:€ 235k, 2025: € 129k).

	Werkelijk 2020	mutaties	Realisatie 2021 EUR	mutaties	Begroting 2022 EUR	mutaties	Begroting 2023 EUR	mutaties	Begroting 2024 EUR		Begroting 2025 EUR
X € 1.000											
Algemene reserve	2.464	1.891	4.355	-1.278	3.077	-169	2.908	-470	2.438	-903	1.535
Bestemmings reserves											
NPO	0	496	496	1.373	1.869	-95	1.774	-1.120	654	-654	0
Professionalisering en begeleiding	0	110	110	-110	0		0		0	5	0
Inhaal onderwijs achterstanden	128	-52	76		76		76		76		76
Duurzaamheid	140	188	328	-18	310	-28	282	-31	251	-35	216
Porfessionalisering	410	80	490	-45	445	-60	385	-60	325	-60	265
Prestatiebox	442	-359	83		83		83		83		83
Onderwijs en kwaliteit	46	20	66	-30	36	-30	6		6		6
ICT en digiborden	334	30	364	-69	295	-22	273	-20	253	-27	226
Onderwijsleerpakket	92	85	177		177		177		177		177
Meubilair	289	-55	234	-30	204	-11	193	29	222	-40	182
Directiebudgetten	823	254	1077		1077		1077		1077		1077
Totaal bestemmingsreserves	2.704	797	3.501	1.071	4.572	-246	4.326	-1.202	3.124	-816	2.308
Eigen vermogen	5.168	2.688	7.856	-207	7.649	-415	7.234	-1.672	5.562	-1.719	3.843

Eind 2021 is bijna €500.0000 aan NPO-gelden niet besteed (van de € 1,4 miljoen in 2021 ontvangen gelden). Voor dit niet bestede bedrag is een bestemmingsreserve gevormd. De verwachting is dat in 2023 niet alle NPO-middelen worden uitgeven. De bestemmingsreserve NPO zal verder toenemen en daarna in 2024 en 2025 afnemen naar nihil.

Het eigen vermogen stijgt in 2021 fors door een positief resultaat van € 2,7 miljoen. In 2022 is sprake van een zeer bijzonder jaar. Enerzijds wordt wederom een positief resultaat verwacht op NPO, maar daarnaast krijgt Ronduit te maken met het afboeken van een vordering OCW van bijna € 1,7 miljoen. Dit heft elkaar in het te verwachten resultaat voor 2022 nagenoeg op. In 2023 t/m 2025 worden de gevormde bestemmingsreserves ingezet, waardoor het genormaliseerd resultaat in de pas blijft lopen. Om een beter beeld te krijgen van het genormaliseerde resultaat hebben we dat in onderstaand overzicht weergegeven.

		Realisatie 2021 EUR		Begroting 2022 EUR		Begroting 2023 EUR		Begroting 2024 EUR		Begroting 2025 EUR
X € 1.000										
Exploitatiesaldo		2.740		-207		-415		-1.672		-1.719
Muattie bestemmingsreserves		-799		-1.071		246		1.202		1.020
Resultaat		1.890	0	-1.278	0	-169	0	-470	0	-699
Overige bijzonderheden	Subsidie	200	Subsidie	82						
	EHK	528	OCW	-1693						
	IOP	388	GGL	116	GGL	230	GGL	340	GGL	460
	Overig		Overig		Overig		Overig		Overig	
Genormaliseerd		774		217	0	61	0	-130	0	-239

De ontwikkeling van de kengetallen laat een duidelijke tendens zien. Het deel personele lasten ten opzichte van de rijksbijdrage neemt komende jaren toe en de signaleringswaarde daalt. Boven de waarde 1 is een indicatie dat Ronduit nog beschikt op eventueel boventallig vermogen. Vanuit de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs van onderwijs heeft Ronduit de opdracht gekregen om met het bovenmatige vermogen een bestedingsplan te maken. In de meerjarenbegroting van Ronduit zijn onderdelen/acties van deze plannen verwerkt (o.a investeringen zonnepanelen en laptops). Een deel van de bestemmingsreserves ligt bij de scholen. Eind 2021 zijn scholen begonnen het inventariseren en bespreken van deze reserves. In november zijn met alle schooldirecteuren budgetgesprekken gehouden. Een aantal scholen heeft duidelijke plannen met hun reserves (schoolplein, nieuwe inrichting, meubilair, jubileum etc.) en een deel van de scholen is nog bezig om mooie plannen te bedenken, waardoor er nog geen compleet en integraal beeld is. In 2022 zullen plannen worden geconcretiseerd en cyclisch (plan-do-check-act) worden besproken.

	Norm	Realisatie 2021	Begroot 2022	Begroot 2023	Begroot 2024	Begroot 2025
Liquiditeit	1	3,37	2,13	2,93	2,45	2,02
Solvabiliteit	0,3	0,75	0,6	0,72	0,67	0,62
Rentabiliteit	0,00-0,05	6,65%	-0,56%	-1,15%	-4,77%	-4,92%
Personele lasten/rijksbijdragen	0,95	0,82	0,85	0,86	0,89	0,89
Personele lasten/baten	0,9	0,78	0,83	0,83	0,86	0,86
Huisvestingsratio	0,1	0,06	0,07	0,07	0,08	0,08
Weerstandratio	0,05	0,19	0,21	0,2	0,16	0,11
Signaleringswaarde	1	1,79	1,67	1,67	1,35	0,97

Vereenvoudiging van bekostiging en kengetallen

De vereenvoudiging van de bekostiging gaat in per 1 januari 2023. Dit heeft direct impact op de post rijksbijdragen in de jaarrekening en bijbehorende vordering OCW op de balans. Deze laatste komt te vervallen op 31 december 2022. De te verantwoorden rijksbijdragen dalen hierdoor de laatste 5 maanden van het boekjaar 2022. Dit heeft invloed op de kengetallen en bijbehorende signaleringswaarde. In onderstaand overzicht is dit verwerkt.

Indien de bekostiging niet was veranderd, zou Ronduit onderstaande kengetallen en signaleringswaarde verwachten.

	Norm	Begroot 2021	Realisatie 2021	Begroot 2022	Begroot 2023	Begroot 2024	Begroot 2025
Liquiditeit	1	2,27	3,37	2,37	3,39	2,90	2,48
Solvabiliteit	0,3	0,65	0,75	0,64	0,75	0,72	0,67
Rentabiliteit	0,00-0,05	0,50%	6,65%	3,86%	-1,15%	-4,77%	-4,92%
Personele lasten/rijksbijdragen	0,95	0,86	0,82	0,81	0,86	0,89	0,89
Personele lasten/baten	0,9	0,83	0,78	0,79	0,83	0,86	0,86
Huisvestingsratio	0,1	0,08	0,06	0,07	0,07	0,08	0,08
Weerstandratio	0,05	0,14	0,19	0,24	0,25	0,21	0,16
Signaleringswaarde	1	1,21	1,79	2,01	2,06	1,77	1,4

Een duidelijke afnemende tendens is zichtbaar. In 2025 zakt Ronduit onder de signaleringswaarde van 1. (0,97 i.p.v 1,4) Dat zou zonder wijziging van de bekostiging niet het geval zijn geweest.

Signaleringswaarde Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs hanteert vanaf dit jaar de 'signaleringswaarde voor vaststellen of eventueel sprake is van bovenmatig eigen vermogen'. De gedachte achter de signaleringswaarde is dat publiek onderwijsgeld optimaal aan onderwijs wordt besteed en niet onnodig in reserves vastzit. De Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs heeft een formule ontwikkeld die vaststelt wat de basis is van een normatief vermogen. Het normatief vermogen is het vermogen dat een stichting aan mag houden en dit wordt in ieder geval niet als bovenmatig gezien.

De berekende waarde 2021 op basis van de formule van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs bedraagt 1,79

De signaleringwaarde van Ronduit ontwikkelt zich naar verwachting de komende jaren als volgt:

Begroting 2022 2,01

Begroting 2023 2,06

De signaleringswaarde neemt in 2021 toe door toename van het eigen vermogen.

De ratio van de signaleringswaarde is positief en niet buitensporig hoog. De Inspectie van het Onderwijs heeft naar aanleiding van de 4-jaars controle gevraagd (juni 2021) om in samenspraak met interne belanghebbenden kritisch naar de reserves te kijken en zo nodig actie te ondernemen. Overigens is de eenmalige afboeking in 2022, die direct ten last gaat van het eigen vermogen (€ 1.693k), niet betrokken in het oordeel van de Inspectie van het Onderwijs van het Onderwijs. Ook de NPO-gelden hebben de komende jaren invloed op het resultaat en de signaleringswaarde. De verwachting is dat de signaleringswaarde de komende 2024, 2025 en daarna hard zal dalen.

Ronduit werkt aan de invulling van een bestedingsplan waarmee de ratio uiteindelijk zal worden verlaagd richting 1,0. Er zijn uitgewerkte plannen op het gebied van onder andere:

- Investerings in zonnepanelen;
- Herinrichting schoolplein/scholen en bijdrage aan de inrichtingskosten;
- Investerings in het verduurzamen van scholen

Uitgangspunten voor de continuïteitsparagraaf

De inhoud van de continuïteitsparagraaf is grotendeels afgeleid van de bestuurlijk vastgestelde meerjarenbegroting 2022-2025 in december 2021. De begroting is door de raad van toezicht op 21 december 2021 vastgesteld.

De geprognosticeerde inkomsten in de begroting zijn voor 95% het resultaat van het leerlingaantal (incl. 'gewichten') op beslissende tel data en de gemiddelde gewogen leeftijden van onze leerkrachten. Voor de totstandkoming van de rijksbijdragen OCW en de ondersteuningsbekostiging van het samenwerkingsverband wordt rekening gehouden met de leerlingaantallen zoals vermeld in de meerjarenbegroting 2022-2025.

De baten afkomstig van overige overheden zijn gebaseerd op afgegeven beschikkingen door gemeenten en veelal bedoeld voor scholen die gevestigd zijn in wijken met bepaalde sociale- en maatschappelijke problemen. De resterende inkomsten komen bijvoorbeeld uit de verhuur van lokalen, fancy fairactiviteiten en overige activiteiten op scholen.

De geprognosticeerde lasten in de begroting zijn tot stand gekomen door de gemaakte (beleids-)keuzes in vastgestelde (beleids-)documenten (o.a. het bestuursformatieplan en jaarplannen) in geld uitgedrukt. Het financiële proces begint met het vaststellen van beleidselementen die voor een groot gedeelte de omvang van de geprognosticeerde lasten bepalen. Bij het opstellen van de begroting is ook, zover en ook indien mogelijk, rekening gehouden met toekomstige ontwikkelingen zoals hieronder beschreven. De toekomstige ontwikkelingen geven ook aan dat we de komende periode (jaren) te maken krijgen met veel veranderingen waarop wij ons moeten voorbereiden.

3.2 Financiële positie

Ons financieel beleid is erop gericht om zo goed mogelijk randvoorwaarden te scheppen voor het primaire proces in de scholen.

Dat doen we uiteraard binnen de kaders die het ministerie heeft gesteld. Bij het scheppen van randvoorwaarden houden we de financiële mogelijkheden en beperkingen zorgvuldig in het vizier. Met ons financiële beleid beogen we ook een toereikend weerstandsvermogen te creëren; hiermee waarborgen we de continuïteit van het openbaar primair onderwijs.

Hieronder geven we in hoofdlijnen weer hoe ons eigen vermogen en exploitatieresultaat zich over 2021 heeft ontwikkeld.

Balans

	31.12.2021	31.12.2020		31.12.2021	31.12.2020
Activa	x € 1.000	x € 1.000	Passiva	x € 1.000	x € 1.000
Materiële vaste activa	2.378	2.537	Algemene reserve	4.354	2.465
Vaste activa	2.378	2.537	Bestemmingsreserves	3.502	2.703
			Eigen vermogen	7.857	5.168
Vorderingen	2.664	2.326	Voorzieningen	3.098	3.272
Liquide middelen	9.534	7.645			
Vlottende activa	12.198	9.971			
			Kortlopende schulden	3.621	4.068
Totaal activa	14.576	12.508	Totaal passiva	14.576	12.508

De vlottende activa zijn voornamelijk hoger door (tijdelijk) meer geld op de bank. Extra inkomsten zoals NPO middelen zijn hoger dan de daadwerkelijke uitgaven. Ook heeft Ronduit voor renovatie van de Fontein(deel) en in kader van de SUVIS regeling reeds geld ontvangen terwijl de uitgaven pas in 2022 plaats vinden.

Analyse van de staat van baten en lasten 2021 ten opzichte van 2020

Onderstaande tabel laat zien dat het exploitatieresultaat over 2021 ten opzichte van 2020 op diverse posten afwijkt. We beschrijven de oorzaken in hoofdlijnen. Naast de vergelijking van absolute getallen toont de tabel de percentuele verschillen bij de afzonderlijke posten van de staat van baten en lasten. Ook leggen we de relatie met de landelijke percentages van 2020. Alle uitgedrukte percentages zijn gerelateerd aan de totale baten

	Realisatie 2021	%	Realisatie 2020	%	Verskil		Landelijk 2020 %
X € 1.000							
Baten							
(Rijks)bijdragen OCenW	38.567	95,3	36.837	96,9	1.730	Voordeel	94,8
Overige overheidsbijdragen	655	1,6	461	1,2	194	Voordeel	1,8
Overige baten	1239	3,1	706	1,9	533	Voordeel	3,4
Totaal baten	40.462	100	38.004	100	2.458		100
Lasten							
Personele lasten	31.472	77,8	32.246	84,8	-774	Voordeel	82,9
Afschrijvingen	555	1,4	521	1,4	34	Voordeel	2,5
Huisvestingslasten	2.717	6,7	2.794	7,4	-128	Voordeel	7,3
Overige lasten	2.982	7,4	2.578	6,8	404	Voordeel	7,3
Totaal lasten	37.726	93,1	35.730	100,4	-464		100
Saldo baten en lasten	2.787		-135		2.922	Voordeel	0
Saldo fin. baten en lasten	-47		-20		-27	Nadeel	0
Saldo buit. baten en lasten	0		0		0		
Exploitatiesaldo	2.689		-155		2.895	Voordeel	0

Bron: DUO BO-5

Baten

De totale baten 2021 zijn hoger dan in 2020. De rijksbijdrage OCW is hoger door onder andere aanpassing van de bekostiging naar aanleiding van het referentiesystematiek (ontwikkeling van de loonkosten in Nederland). Daarnaast heeft Ronduit hogere bijdragen ontvangen voor onder andere:

- Nationaal programma onderwijs (NPO) ad € 1,4 miljoen
- Inhaal onderwijs achterstanden (IOP) ad € 0,3 miljoen
- Aanvullende bekostiging voor VSO leerkrachten ad € 0,4 miljoen
- Bijdrage groei in reguliere bekostiging BAO € 0,7 miljoen
- Extra handen in de klas € 0,5 miljoen

De inkomsten vanuit samenwerkingsverband zijn € 500.000 lager dan in 2020. Ronduit heeft minder inkomsten ontvangen door een lagere vergoeding per leerling voor reguliere ondersteuning maar ook zijn er minder arrangementen aangevraagd (mede veroorzaakt door corona). Ook de extra middelen die Ronduit ontvangt op basis van de 1 februari telling voor het (V)SO was lager dan verwacht en ook lager dan werkelijke extra inkomsten 1 februaritelling van jaar eerder.

Overige overheidsbijdragen betreft gemeentelijke bijdrage voor onder andere bijvoorbeeld brede school en gebruik van een schoolgebouw en bijdrage vanuit de overheid. De overige overheidsbijdrage zijn voornamelijk hoger door extra inkomsten vanuit ESFprojecten en hiermee in verband houdende project baanimpulsen.

De overige baten betreft onder andere verhuur van ruimtes en extra inkomsten voor personeel. In 2021 heeft Ronduit subsidie ontvangen voor Extra handen in de klas (EHK). Deze inkomsten zijn eenmalig en in het kader van corona.

Lasten

De personeelslasten zijn in over 2021 zijn in totaal ruim € 800.0000 lager dan in 2020. Procentueel een daling van 84,8% naar 77,8 % ten opzichte van de totale baten.

- In 2020 kregen medewerkers een 1 malige uitkering en een CAO verhoging van 4,5%, dit verklaart deels het verschil met 2020
- Alle medewerkers kregen in oktober 2021 een CAO-verhoging van 2,25% (met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2021 en een einde jaar een hogere eindejaarsuitkering (van 6,3% naar 6,5%)
- Leraren in het voortgezet speciaal onderwijs kregen in 2021 met terugwerkende kracht vanaf 1 augustus 2020 een toelage

De dotaties personele voorzieningen zijn in 2021 iets hoger dan in 2020. Het grootste verschil komt door een lagere dotatie aan de voorziening langdurig zieken. Ronduit heeft het ziekteverzuim kunnen verlagen met direct gunstig gevolg voor het aantal langdurig zieken. De dotatie aan voorziening is wel hoger. Dit komt voornamelijk door wegvallen van de rekenrente. Gezien de ontwikkelingen van de rente, is de rekenrente gezet op 0% in plaats van 1 %.

De realisatie op inhuur (€ 1.521) blijft in 2021 onder begroting (1.670k) en is veel lager dan voorgaand jaar (€ 2.808k). De belangrijkste oorzaak is dat er ondanks de zeer krappe arbeidsmarkt relatief weinig vacatures met ingehuurd personeel zijn ingevuld en een relatief laag ziektepercentage. De inhuur Onderwijsplus is weliswaar hoog geweest (€ 249k) maar aanzienlijk lager dan 2020.

De afschrijvingen nemen elk jaar toe. Naast investeringen vanuit de reguliere bekostiging, worden ook investeringen gedaan met extra middelen zoals bijvoorbeeld uit de beschikbare middelen voor werkdruk en nu ook vanuit middelen beschikbaar vanuit NPO.

De totale huisvestinglasten zijn iets lager dan in 2020. Aan regulier onderhoud zijn de kosten afgelopen jaar iets lager geweest. Betreft voornamelijk lagere incidentele uitgaven. In 2020 extra uitgaven geweest voor herstel van onder andere vloeren en extra begeleiding bij aantal projecten. Onder de rubriek schoonmaakkosten zijn de extra directie uitgaven in verband met corona opgenomen (+/- € 17.000, 2020: € 46.000).

De overige lasten zijn met € 400.000 toegenomen. Uitgaven onder deze post zijn, naast de administratie en beheerkosten van Ronduit, voornamelijk uitgaven van de scholen zelf. Deze werden gefinancierd vanuit het directiebudget of uit specifieke inkomsten zoals de prestatiebox en professionalisering en begeleiding (opvolger van de prestatiebox). Nieuw in 2021 ook specifieke uitgaven vanuit de extra middelen in kader van onderwijsachterstand subsidie en natuurlijk NPO. Tegenover aan aantal specifieke uitgaven staan ook diverse bestemmingsreserves zoals de NPO, ICT en directiebudget.

Analyse van de realisatie 2021 ten opzichte van de begroting

Het exploitatieresultaat over 2021 ten opzichte van de vastgestelde begroting is € 2,6 miljoen voordelig. De analyse op hoofdlijnen laat zowel bij de baten als bij de lasten afwijkingen zien. Welke ontwikkelingen bijdroegen aan de afwijking, lichten we in onderstaande tabel in hoofdlijnen toe.

	Realisatie 2021	Begroting B 2021	Saldo C =(A-B)	
X € 1.000				
Baten				
(Rijks)bijdragen OCenW	38.567	35.482	3.085	Voordeel
Overige overheidsbijdragen	655	475	180	Voordeel
Overige baten	1.239	497	742	Voordeel
Totaal baten	40.462	36.454	4.008	
Lasten				
Personele lasten	31.472	30.064	1.408	Nadeel
Afschrijvingen	555	567	-12	Nadeel
Huisvestingslasten	2.666	2.784	-118	Voordeel
Overige lasten	2.982	2.837	145	Nadeel
Totaal lasten	37.675	36.252	1.423	
Saldo baten en lasten	2.787	202	2.585	Voordeel
Saldo fin. baten en lasten	-47	-30	-17	Nadeel
Saldo buit. baten en lasten	0	0	0	
Exploitatiesaldo	2.740	172	2.568	Voordeel

Hogere rijksbijdrage OCW ad € 3.085.000

De referentie over 2021 bedroeg ruim € 0,8 miljoen euro. Daarnaast hebben we hogere rijksbijdrage onder andere door:

- Nationaal Programma Onderwijs € 1,4 miljoen
- Inkomsten Inhaal onderwijs achterstanden € 388.000
- Tussentijdse groei in reguliere onderwijs € 100.000;
- Hogere inkomsten achterstandsmiddelen 2020-2021/2021-2022 € 100.000
- Bijzondere bekostiging beloning leraren VSO € 364.000

Naast dat Ronduit extra middelen heeft ontvangen betreft het voornamelijk eenmalige extra inkomsten. De inkomsten van het samenwerkingsverband dalen door lagere toekenningen voor ondersteuning en werkgebieden. Daarnaast is afgelopen jaar (mede door corona) aantal arrangementen wat is aangevraagd ook minder.

Hogere overige overheidsbijdragen ad € 180.000

De overige overheidsbijdragen zijn uiteindelijk iets hoger dan begroot. De inkomsten brede school, schakelklassen en academie072 zijn overeenkomstig de begroting. De overige overheidsbijdragen heeft betrekking op ESF inkomsten zoals de impuls baankansen en REACT-EU subsidie. Dergelijke inkomsten uit ESF projecten begroten wij voorzichtig en nemen wij in de begroting pas op indien de inkomsten zeker zijn.

Hogere overige baten ad € 742.000

Deze post 'overige' baten bestaat voornamelijk uit inkomsten die de scholen zelf genereren, uit detacheringen en inkomsten vanuit verhuur van locaties. De inkomsten uit detacheringen zijn voorzichtig begroot (op basis van bestaande overeenkomsten). In 2021 heeft Ronduit extra eenmalige subsidie ontvangen voor Extra Hulp in de Klas (EHK) in kader van corona maatregelen.

Hogere personele lasten ad € 1.408.000

In de begroting waren met de CAO-verhoging, een toelage VSO leerkrachten en hogere eindejaarsuitkering geen rekening gehouden. Als gevolg van NPO-middelen is ook extra personeel ingezet. Tegenover deze extra uitgaven in 2021 staan ook extra inkomsten.

Wat betreft inhuur, is de daadwerkelijke inhuur € 150.000 lager dan begroot miljoen euro meer dan begroot. De belangrijkste oorzaak is dat er ondanks de zeer krappe arbeidsmarkt relatief weinig vacatures met ingehuurd personeel zijn ingevuld en een relatief laag ziektepercentage. De inhuur Onderwijsplus is weliswaar hoog geweest (€ 249k) maar aanzienlijk lager dan 2020.

Lagere huisvestingslasten en afschrijvingen ad € 130.000

De afschrijvingen zijn uiteindelijk iets lager dan begroot. Een aantal investeringen, waaronder in zonnepanelen zijn uitgesteld naar 2022. De huisvestinglasten zijn ook lager dan begroot. Betreft voornamelijk lagere uitgaven aan huur. Locatie Dijk en Waard is gedurende 2021 verhuist van drie naar twee locaties (waarvan 1 nieuw). De nieuwe locatie wordt beschikbaar gesteld door de gemeente. Daarnaast zijn de reguliere onderhoudskosten iets lager. De begrote onvoorzien uitgaven aan regulier onderhoud vielen uiteindelijk mee. In 2021 niet heel veel onvoorzien omstandigheden gehad betreffende het onderhoud van alle locaties.

Hogere overige lasten ad € 145.000

Uitgaven onder deze post zijn, naast de administratie en beheerkosten van Ronduit, voornamelijk uitgaven van de scholen zelf. Deze werden gefinancierd vanuit het directiebudget of uit specifieke inkomsten zoals de prestatiebox en professionalisering en begeleiding (opvolger van de prestatiebox). Aantal bijzondere posten zijn onder andere advies en PR. In 2021 zijn de uitgaven aan advies hoger dan begroot door extra inzet vertrouwenspersoon en ondersteuning/ advisering raad van toezicht. Daarnaast is in 2021 gestart met professionalisering van PR&C. Hiervoor is extra capaciteit aangetrokken en zijn er verbeteringen ingezet op onder andere profilering van de scholen en Ronduit, modernisering huisstijl en websites en arbeidsmarktcommunicatie.

Ontwikkeling kengetallen (2017-2021)

Onderstaand een overzicht van de belangrijkste indicatoren die betrekking op de jaren 2017 tot en met heden.

	Norm	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Realisatie 2020	Realisatie 2021
Liquiditeit	1	2,4	2,55	2,68	2,45	3,57
Solvabiliteit	0,3	0,64	0,69	0,7	0,67	0,77
Rentabiliteit	0,00-0,05	-1,10%	-2,90%	2,50%	-0,40%	6,77%
Personele lasten/ rijksbijdragen	0,95	0,88	0,9	0,85	0,88	0,82
Personele lasten/baten	0,9	0,84	0,86	0,82	0,85	0,78
Huisvestingsratio	0,1	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
Weerstandratio	0,05	0,16	0,13	0,14	0,14	0,2
Signaleringswaarde	1			1,22	1,16	1,8

Conclusie

Uit bovenstaande kengetallen blijkt dat Ronduit gehanteerde financiële uitgangspunten een positief effect hebben gehad op de financiële positie, alle ratio's zijn in 2021 vooral door incidentele en niet begrote meevallers verbeterd. Ultimo 2021 heeft Ronduit een gezonde financiële positie en is daardoor in staat om financiële tegenvallers op te vangen.



Jaarrekening 2021 Stichting Ronduit

4 Balans

4.1 Balans na resultaatbestemming

	Ref.	31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.2	2.378.056		2.537.262	
			2.378.056		2.537.262
Vlottende activa					
Vorderingen	1.5	2.664.203		2.326.230	
Liquide middelen	1.7	9.534.157		7.644.750	
			12.198.360		9.970.980
			14.576.417		12.508.242
Passiva					
Eigen Vermogen	2.1		7.856.746		5.168.040
Voorzieningen	2.3		3.098.489		3.271.717
Kortlopende schulden	2.6		3.621.182		4.068.485
			14.576.417		12.508.242

4.2 Staat van baten en lasten 2021

	Ref.	2021		Begroting 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
Baten							
Rijksbijdragen	3.1	38.567.424		35.482.443		36.837.237	
Overige overheidsbijdragen	3.2	655.051		475.882		461.284	
Overige baten	3.5	1.239.237		497.330		706.270	
Totaal baten			40.461.712		36.455.655		38.004.791
Lasten							
Personeelslasten	4.1	31.472.170		30.064.470		32.245.665	
Afschrijvingen	4.2	554.657		567.626		521.093	
Huisvestingslasten	4.3	2.717.493		2.784.365		2.794.188	
Overige lasten	4.4	2.982.061		2.836.556		2.578.420	
Totaal lasten			37.726.381		36.253.017		38.139.367
Saldo baten en lasten			2.735.332		202.638		-134.575
Financiële baten en lasten	5		-46.626		-30.000		-20.762
Resultaat			2.688.706		172.638		-155.337

4.3 Kasstroomoverzicht

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		2.735.332		-134.575
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	549.074		521.093	
Afschrijvingen desinvesteringen				
Waardeverandering activa	5.583		0	
Mutaties voorzieningen	-173.228		-92.797	
Financiële vaste activa	0		0	
		381.429		428.296
Veranderingen in vlottende middelen:				
Voorraden				
Vorderingen	-337.973		-179.115	
Schulden	-447.304		409.167	
		-785.277		230.052
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		2.331.484		523.773
Ontvangen interest	1		370	
Betaalde interest	-46.627		-21.132	
		-46.626		-20.762
Kasstroom uit operationele activiteiten		2.284.858		503.011
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-395.451		520.127	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-395.451		-520.127
Mutatie liquide middelen		1.889.407		-17.116
		2021		2020
		€		€
Stand per 1 januari		7.644.750		7.661.866
Mutatie boekjaar		1.889.407		-17.116
Stand per 31 december		9.534.157		7.644.750

4.4 Toelichting op de balans en staat van baten en lasten 2021

4.5 Materiële vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Schoolmeubilair	ICT	Leermiddelen	Vervoermiddelen	Totaal
Stand per 1 januari 21								
Aanschafprijs	318.944	414.214	4.345.594	1.350.456	1.659.500	1.334.257	1.381	5.078.752
Afschrijving cumulatief	-128.264	-244.608	-2.168.621	-456.345	-923.851	-787.044	-1.381	-2.541.493
Boekwaarde	190.680	169.606	2.176.973	894.111	735.649	547.213	0	2.537.262
Mutaties								
Investerings	88.360	29.614	277.477	135.994	102.197	39.287	0	395.451
Desinvesterings		-8.538	-399.727	-12.304	-386.225	-1.198	0	-408.265
Afschrijvingen	-39.052	-62.894	-447.127	-82.182	-250.428	-114.518	0	-549.074
Afschrijving op desinvesterings	0	7.301	395.381	7.958	386.225	1.198	0	402.683
Saldo	49.308	-34.518	-173.996	49.467	-148.231	-75.231	0	-159.206
Stand per 31 december 2020								
Aanschafprijs	407.304	435.289	4.223.344	1.474.146	1.375.472	1.372.346	1.381	5.065.938
Afschrijving cumulatief	-167.316	-300.201	-2.220.367	-530.568	-788.054	-900.364	-1.381	-2.687.884
Boekwaarden	239.988	135.088	2.002.977	943.578	587.418	471.982	0	2.378.056

In 2021 is in totaal ruim € 395.0000 geïnvesteerd (2020: € 520.000). Aan investeringen was bijna € 500.000 begroot. Onderdeel van de begrote investeringen waren zonnepanelen ad € 121.000. In 2021 zijn alleen zonnepanelen gerealiseerd op de Cocon. In 2022 volgen de geplande investeringen in zonnepanelen op Jules Verne, VSO Alkmaar en de Fontein. In verband met beperkte beschikbaarheid van aannemers (Jules Verne), uitstel van renovatie van de Fontein en aanvullende bouwkundige berekeningen en een SDE-aanvraag voor VSO Alkmaar, hebben deze projecten vertraging opgelopen. De SDE aanvraag voor VSO Alkmaar is in 2022 positief beschikt.

De investeringen meubilair waren hoger dan begroot. De in 2020 begrote vervanging van locatie Saturnusstraat (de Zes Wielen) heeft uiteindelijk in 2021 plaatsgevonden.

Investering in andere vaste bedrijfsmiddelen betreft schoolmeubilair, ICT en leermiddelen.

De desinvesterings hebben voornamelijk betrekking op het digiborden en meubilair. Naar aanleiding van inventarisatie zijn alle niet meer in gebruik zijnde digiborden gedesinvesteerd. De locatie Sterrenwachter heeft nieuw meubilair. Het oude meubilair is gedesinvesteerd.

4.6 Vorderingen

	31 december 2021	31 december 2020
Ministerie van OCenW	1.761.645	1.828.450
Samenwerkingsverbanden	16.614	104.124
Vorderingen gemeente	428.829	111.237
Overige overheden	210.277	
Overige vorderingen	131.063	120.730
Belastingen en sociale lasten	5.392	
Overlopende activa	113.846	164.417
Af: Voorziening wegens oninbaarheid	-3.462	-2.728
	2.664.203	2.326.230

Ministerie van OCW

Deze post betreft 5/12e deel van de toegekende rijksbijdrage personele bekostiging voor het schooljaar 2021/2022 minus de reeds ontvangen rijksbijdrage personele bekostiging in de periode augustus tot en met december 2021.

Samenwerkingsverbanden

Deze post betreft voornamelijk nog te ontvangen gelden inzake arrangementen en vooruit ontvangen vergoeding voor werkgebieden

Vordering gemeente

In opdracht van gemeente voert Ronduit renovatie en vernieuwbouwprojecten uit. Ronduit ontvangt hiervoor geld van de gemeente. Tegenover deze gelden staan ook de uitgaven voor deze projecten. Daarnaast heeft Ronduit pas begin 2022 een huurvergoeding over 2021 van 1 van de locaties ontvangen (€ 108.000).

Overige overheden

Onder deze post staan de vorderingen van Ronduit op de overheid in het kader van ESF subsidie. Begin 2022 ontvangt Ronduit ruim € 200.000 in kader van ESF/ REACT subsidie.

Overige vorderingen en overlopende activa

De overige vorderingen en overlopende activa zijn vergelijkbaar met 2020. Onder deze post zijn bijvoorbeeld opgenomen de borg voor "snappet" en vooruitbetaalde studiekosten schooljaar 2021/2022.. Alle overige vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

4.7 Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020
Tegoeden op bank- en girorekeningen	9.534.157	7.644.750
	9.534.157	7.644.750

De liquide middelen bestaan uit het totaal van de gelden die het bestuur in een rekening-courant verhouding aanhoudt bij ABN AMRO Bank en BUNQ, evenals de gelden die scholen op schoolbankrekeningen aanhouden ter dekking van kleine lopende uitgaven. Het totale bedrag aan liquide middelen is direct opneembaar en staan ter vrije beschikking aan Ronduit.

4.8 Eigen Vermogen

	Stand per 1-1-2021		Resultaat	Stand per 31-12-2021	
	€	€		€	€
Algemene reserve					
Algemene reserve		2.464.578	1.889.859		4.354.437
Bestemmingsreserve (publiek)					
Reserve NPO	0		495.816	495.816	
Reserve Inhaal onderwijsachterstanden subsidie	127.955		-51.859	76.096	
Reserve duurzaamheid	140.000		188.614	328.614	
Reserve Professionalisering	410.132		80.429	490.561	
Reserve Prestatiebox	441.857		-358.722	83.135	
Reserve Professionalisering en begeleiding			110.285	110.285	
Reserve Onderwijs en Kwaliteit	46.228		19.373	65.601	
Reserve ICT	234.060		79.272	313.332	
Reserve ICT digiborden	99.553		-48.935	50.618	
Reserve Onderwijs leerpakket	91.627		85.204	176.831	
Reserve Meubilair	288.592		-55.055	233.537	
Reserve Directiebudgetten	823.458		254.425	1.077.883	
		2.703.462			3.502.309
		5.168.040	2.688.706		7.856.746

Algemene reserve

De algemene reserve fungeert als buffervermogen. Ronduit heeft in 2020 haar financieel risicoprofiel vastgesteld. Met diverse vertegenwoordigers van de schoolleiding, staforganisatie, accountant en bestuurder zijn alle mogelijke risico's van Ronduit als schoolbestuur besproken en gewaardeerd. De conclusie is dat uit het risicoprofiel is gebleken dat Ronduit een buffervermogen van € 1.960.000 moet aanhouden ter dekking van de grootste risico, gebaseerd op de gemiddelde schade die zicht kan voordoen in een bepaalde periode, zonder rekening te houden met de kans dat de schade optreedt.

Bestemmingsreserves publiek

De bestemmingsreserves maken ook onderdeel uit van het eigen vermogen. Omdat deze bestemmingsreserves door het bestuur zijn bestemd voor een bepaald beleid, kunnen gelden niet primair benut worden om onvoorziene tegenvallers op te vangen. Het is aan het stichtingsbestuur om deze reserves ten behoeve van de continuïteit van het onderwijs een andere bestemming te geven.

Voor een uitgebreidere toelichting op de ontwikkeling van de algemene reserves en bestemmingsreserves wordt verwezen naar het bestuursverslag, hoofdstuk 2.5 en 3.

Reserve NPO

Ronduit heeft in 2021 ruim €1.437.000 ontvangen in kader van de subsidieregeling Nationaal Programma. Hiervan is in 2021 €938.000 uitgegeven. Deze regeling is er ten behoeven van herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona en loopt door t/m het schooljaar 2022/2023.

Reserve Subsidie Inhaal- en onderwijsondersteuningprogramma's.

Ronduit heeft eind 2020 ruim €288.000 ontvangen in kader van de subsidieregeling Inhaal- ondersteuning onderwijsprogramma's. Hiervan is reeds in 2020 €127.955 uitgegeven. Voor de uitgaven in 2020 is een aparte bestemmingsreserve voor gevormd. De baten mogen pas in de jaarrekening van Ronduit worden verwerkt als de doelstellingen 100% zijn gerealiseerd.

In 2021 zijn de baten 100% gerealiseerd. De niet bestede gelden mogen door de scholen vrij besteed worden als de doelstelling is gerealiseerd. De nog niet door de scholen uitgegeven middelen is een aparte bestemmingsreserve voor gevormd. De meeste scholen zijn met deze programma's doorgegaan en besteden daar de nog niet uitgegeven middelen aan.

Reserve duurzaamheid

Ronduit gaat in 2021 en volgende jaren investeren in zonnepanelen.

De eerste tranche zal naar schatting € 140.000 kosten. Voor dit bedrag is een aparte reserve gevormd.

Reserve Professionalisering (voorheen duurzame inzetbaarheid)

Deze reserve is gevormd uit het niet bestede deel van gelden (€ 600 per fte) die we beschikbaar hebben gesteld aan de personeelsleden voor professionalisering. Onderdeel van deze reserve betreft ook het deel dat afgelopen jaar apart gezet is en her bestemd is voor laptops leerkrachten (€ 300.000)

Reserve Prestatiebox

Deze reserve is gevormd uit het niet bestede deel van gelden voor opbrengst gericht werken en professionalisering (prestatiebox). Deze bekostiging is in 2021/2022 vervangen door regeling professionalisering en begeleiding schoolleiders en startende leerkrachten behoudens de middelen voor culturele activiteiten. Deze reserve is nu het niet bestede budget voor cultuur.

De overige middelen hebben alle een bestemming gekregen overeenkomstig de keuze van de scholen.

Reserve professionalisering en begeleiding

Een deel van de gelden die onder prestatiebox vielen zijn nu opgenomen onder de reguliere bekostiging en een deel onder deze regeling. Voor de niet bestede gelden is een aparte bestemmingsreserve gevormd.

Reserve Onderwijs en kwaliteit

Deze reserve is gevormd uit de nog niet bestede gelden WSNS, bestemmingsbox taal en rekenen 2010-2011 en niet bestede gelden onderwijsbegeleiding door bestuur. Als in de toekomst toegekende budgetten op het gebied van onderwijs en kwaliteit niet toereikend zijn dan worden tekorten in mindering gebracht op deze reserve. Ook het project 'Playing for Success' zal worden bekostigd vanuit deze reserve.

Reserve ICT

Deze reserve moet worden beschouwd als een reserve waarmee in de toekomst vervangingsinvesteringen worden gefinancierd. Jaarlijks worden onder- of overschrijdingen op het jaarbudget ICT respectievelijk ten gunste of ten laste van deze bestemmingsreserve verwerkt.

Reserve ICT Digiborden

Deze reserve is gevormd voor het bedrag waarmee de investeringen in digiborden 2018 vanuit de bestemmingsreserve onderwijs en kwaliteit zijn gefinancierd. Deze valt elk jaar vrij voor het deel van de afschrijvingen betreffende deze digiborden.

Reserve Onderwijs leerpakket

Deze reserve moet worden beschouwd als een reserve waarmee in de toekomst vervangingsinvesteringen worden gefinancierd. Jaarlijks worden onder- of overschrijdingen op het jaarbudget OLP respectievelijk ten gunste of ten laste van deze bestemmingsreserve verwerkt.

Reserve Meubilair

Deze reserve moet worden beschouwd als een reserve waarmee in de toekomst vervangingsinvesteringen worden gedekt. Jaarlijks worden onder- of overschrijdingen op het jaarbudget meubilair respectievelijk ten gunste of ten laste van deze bestemmingsreserve verwerkt.

Reserve Directiebudgetten

Deze reserve is gevormd uit de nog niet bestede directiebudgetten per 31 december 2021, die aan de afzonderlijke scholen zijn toegekend. Deze reserve is altijd gelijk aan het saldo van liquide middelen waarover de scholen per ultimo kalenderjaar beschikken en niet besteed directiebudget van de (V)SO locaties. In de directiebudgetten voor de (V)SO locaties zijn ook de budgetten voor ICT, methodes en meubilair opgenomen.

Voorstel verwerking exploitatiesaldo over het boekjaar 2021

Na voorafgaande goedkeuring door raad van toezicht wordt de jaarrekening vervolgens definitief vastgesteld door het college van bestuur. Het college van bestuur zendt binnen twee weken na vaststelling van de jaarrekening een afschrift aan het college van B&W. Het college van B&W heeft het recht om met het college van bestuur te spreken over de jaarrekening. Het college van bestuur stelt voor, met goedkeuring van de raad van toezicht, om het exploitatiesaldo over het boekjaar 2021 ten bedrage van € 2.688.706 als volgt te verwerken:

Resultaatverwerking		
Ten gunste van de bestemmingsreserve NPO	+/+ €	495.816
Ten laste van bestemmingsreserve Inhaalonderwijs	-/- €	51.859
Ten gunste van bestemmingsreserve duurzaamheid	+/+ €	188.614
Ten gunste van bestemmingsreserve professionalisering	+/+ €	80.429
Ten laste van bestemmingsreserve prestatiebox	-/- €	358.722
Ten gunste van bestemmingsreserve Professionalisering en begeleiding	+/+ €	110.285
Ten gunste van de bestemmingsreserve onderwijs en kwaliteit	+/+ €	19.373
Ten gunste van de bestemmingsreserve ICT	+/+ €	79.272
Ten laste bestemmingsreserve ICT digiborden	-/- €	48.935
Ten gunste van de bestemmingsreserve onderwijs leerpakket	+/+ €	85.204
Ten laste van de bestemmingsreserve meubilair	-/- €	55.055
Ten gunste van de bestemmingsreserve directiebudgetten	+/+ €	254.425
Ten gunste van de algemene reserve	+/+ €	1.889.859
Totaal	+/+ €	2.688.706

Deze voorstellen zijn in de jaarrekening verwerkt.

4.9 Voorzeningen

	31 december 2021	31 december 2020
Personeelsvoorzeningen	602.858	630.336
Voorziening groot onderhoud	2.495.631	2.641.381
	3.098.489	3.271.717

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

	Jubilea	Langdurig zieken	Wachtgeld	Spaarverlof	Voorziening Groot onderhoud	Totaal
Stand per 1 januari 2021	328.561	250.000	22.854	28.921	2.641.381	3.271.717
Dotaties	72.685	170.000	12.517	0	550.000	805.202
Onttrekkingen	19.624	141.387	7.516	3.040	695.750	867.317
Vrijval	0	108.613	2.500	0	0	111.113
Rente mutaties (bij contante waarde)	0	0	0	0	0	0
Stand per 31 december 2021	381.622	170.000	25.355	25.881	2.495.631	3.098.489
Kortlopend deel < 1 jaar	23.481	170.000	25.355	25.881	1.661.559	1.906.276
Langlopend deel > 1 jaar	358.141	0	0	0	979.822	1.337.963

De voorziening jubilea was de enige voorziening tegen contante waarde. Vanaf kalenderjaar 2021 niet meer (rekenrente 0%)

Personeelsvoorzeningen

	31 december 2021	31 december 2020
Jubilea	381.622	328.561
Langdurig zieken	170.000	250.000
Wachtgeld	25.355	22.854
Spaarverlof	25.881	28.921
	602.858	630.336

Wachtgeld

In 2021 hebben een aantal verrekeningen plaatsgevonden en zijn bedragen vrijgevallen.

Spaarverlof

De voorziening spaarverlof is reeds een aantal jaar geleden ingegaan. De onttrekking over 2021 bedraagt € 3.040. Dotatie vindt dus niet meer plaats.

Jubileumvoorziening

De reguliere dotatie voor 2021 bedraagt € 72.685. In het boekjaar 2021 is € 19.624 uitgekeerd.

Langdurig zieken

Van langdurig zieke medewerkers voor wie in 2020 een voorziening is gevormd zijn er vijf uit dienst dan wel met pensioen gegaan. De zieke medewerkers voor wie de voorziening per 31 december 2021 is getroffen, zullen naar verwachting niet meer terug keren in het arbeidsproces.

Onderhoud

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat in 2021 meer is uitgegeven aan groot onderhoud dan dat door middel van dotatie is toegevoegd. Voor het groot onderhoud is niet het volledige geplande bedrag voor groot onderhoud uitgegeven. Bij een aantal locaties bleek het efficiënter om de geplande werkzaamheden uit 2021 naar 2022 of een later tijdstip te verschuiven om onder andere kosten te besparen (werkzaamheden samenvoegen) of in kader van efficiency samen te laten vallen met grote verbouwingen/ renovaties.

Duurzame inzetbaarheid

Bij het opstellen van de jaarrekening 2021 zijn er geen aanspraken duurzame inzetbaarheid opgebouwd (conform artikel 8a CAO Primair Onderwijs). Om deze reden is in 2021 geen voorziening van duurzame inzetbaarheid gevormd.

4.10 Kortlopende schulden

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Crediteuren			453.362		553.626
Schulden aan OCW			0		62.000
Samenwerkingsverbanden			28.660		56.000
Schulden aan gemeente			260.840		113.813
Schulden terzake van pensioenen			410.473		366.737
Loonheffing	1.242.202			1.207.703	
Premies sociale verzekeringen	1.161			70.692	
Belastingen en premies sociale verzekeringen			1.243.363		1.278.395
Kortlopende schulden			2.396.699		2.430.571
Overige kortlopende schulden			187.143		311.431
Vooruit ontvangen subsidies OCW	17.748			288.900	
Vakantiegeld en bindingstoelage	978.268			922.944	
Accountant- en administratiekosten	22.650			16.517	
Overige	18.675			98.122	
Overlopende passiva			1.037.341		1.326.483
			3.621.182		4.068.485

De post crediteuren in ultimo boekjaar 2021 lager dan in 2020. In 2020 maakte Ronduit veel meer gebruik van externe inhuur personeel, dit als verklaring voor de daling van deze balanspost.

De post vooruit ontvangen subsidie OCW betreft in 2020 de vooruit ontvangen subsidie van ministerie inzake 'inhaal onderwijs achterstanden' ad € 288.900 en in 2021 de vooruit ontvangen subsidie in kader van bewegingsonderwijs. Beide subsidies mogen pas ten gunste van het resultaat worden gebracht als de activiteiten volledig zijn afgerond. Afwikkeling van 'inhaal onderwijs achterstanden' heeft plaatsgevonden in 2021. De doelstellingen zijn gerealiseerd.

De post schulden aan OCW betreft een nog te betalen bedrag 'subsidie Doorstroomprogramma PO-VO' ad € 62.000 (schulden aan OCW). De aanvraag voor de 'subsidie Doorstroomprogramma' is i.v.m. corona ingetrokken. Deze toekenning is begin 2021 terug betaald.

De samenwerkingsverband-gelden hebben betrekking op vooruit ontvangen ondersteuningsmiddelen SBO en BAO.

Schulden aan gemeente betreft vooruit ontvangen bedragen voor lopende huisvestingprojecten.

De belastingen en sociale lasten zijn lager. Voor november en december 2021 is er sprake van een premievrijstelling bij het participatiefonds.

De overige kortlopende schulden hebben betrekking op nog te betalen advieskosten, inhuur van derden, huur et cetera. In 2020 had deze post voornamelijk betrekking op de nog te betalen bijzondere bekostiging VSO leerkrachten.

De post overig, onderdeel uitmakend van de overlopende passiva, bestaat onder andere uit de nog niet bestede gelden van lopende subsidies zoals 'Brede school', 'Schakelklassen' en 'Academie072'.

De onder de kortlopende schulden opgenomen bedragen hebben een looptijd korter dan één jaar.

4.11 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huur kantoorruimte Bestuurskantoor

Voor de huur van kantoorruimte aan de Havinghastraat 22 te Alkmaar heeft Ronduit een huurovereenkomst afgesloten met Robibo Vastgoed B.V. De huurovereenkomst is ingegaan op 1 september 2016 voor een periode van 10 jaar en loopt tot en met 31 augustus 2026. Na 1 september 2026 wordt de huurovereenkomst verlengd met telkens 5 jaar. De huur-overeenkomst kan alleen worden opgezegd door huurder. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 54.250.

Huur ruimten buitenschoolse opvang

Sinds 1 januari 2011 heeft Ronduit huurovereenkomsten met de gemeente Alkmaar. Deze betreffen de gerealiseerde uitbreiding van een aantal schoolgebouwen ten behoeve van buitenschoolse opvang. De huurovereenkomsten omvatten een periode van tien jaar. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 110.000. Tegenover bovenstaande verplichting staan overeengekomen baten van de buitenschoolse opvangorganisaties. Deze baten hebben dezelfde omvang als de overeengekomen verplichting van circa € 110.000. Indien de buitenschoolse opvang-organisatie de huurovereenkomst niet nakomt, draagt de gemeente Alkmaar hiervoor het volledige risico.

Overeenkomst dienstverlening meerjaren onderhoudsplannen en technisch beheer

Sinds 1 januari 2018 hebben we een overeenkomst met OCS Maatschappelijk Vastgoed afgesloten voor dienstverlening op het gebied van management meerjaren onderhoudsplannen, algemeen technisch beheer, storingsdienst voor technische zaken en voor algemene advisering op het gebied van huisvesting en technisch beheer. De overeenkomst is gesloten voor een periode van twee jaar (tot en met 31 december 2019). En kan worden voortgezet voor tweemaal een periode van één jaar met de mogelijkheid de overeenkomst als nog te beëindigen na elke verlenging. In 2022 wordt de onderhandse aanbesteding afgerond en een nieuw contract afgesloten. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 64.000

Huur schoolgebouwen

Sinds 1 januari 2011 huurt Ronduit onderwijsruimten in multifunctionele accommodaties; deze zijn eigendom van woning-bouwcorporaties.

De huurovereenkomsten zijn zodanig opgesteld, dat de verschuldigde huurverplichtingen volledig gedekt worden met door gedecentraliseerde gelden vanuit de betrokken gemeenten. We lopen met deze huurovereenkomsten geen financieel risico als er sprake is van een afnemend aantal leerlingen.

Leaseovereenkomsten

Sinds 1 november 2017 huurt Ronduit kopieerapparatuur van Konica Minolta. De overeenkomst is gesloten voor de duur van 5 jaar en zal van rechtswege eindigen op 31 oktober 2022 met de mogelijkheid van verlenging voor tweemaal één jaar.

De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 40.000 per jaar.

Huur ruimte bedrijfsschool VSO Dijk en Waard

Met ingang van 1 februari 2015 heeft Ronduit het pand, terrein en werkplaatsruimte van Waertbouw B.V. gehuurd. Het complex is gevestigd op de W.M. Dudokweg 68 en 66 te Heerhugowaard. De overeenkomst liep af per 31 juli 2016, om vervolgens telkens stilzwijgend te worden voortgezet voor één jaar. Het kantooordeel is in augustus 2021 opgezegd en de huur metaalhal eindigt 1 februari 2022.

Ronduit huurt namens VSO Dijk en Waard met ingang van 1 april 2019 een gebouw aan de Nijverheidsstraat in Heerhugowaard voor een werkplaats. De overeenkomst loopt 2 jaar en kan daarna 5 jaar verlengd worden. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 22.000 per jaar.

De contracten met Dudokweg en Stationsweg zijn in 2021 opgezegd.

VSO Heerhugowaard heeft een verbouwd pand aan de Smaragd te Heerhugowaard betrokken. Deze locatie wordt ter beschikking gesteld door de Gemeente Heerhugowaard. Hiermee zijn alle leerlingen van VSO Heerhugowaard op 1 locatie komen te zitten.

Overeenkomst schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Sinds 1 november 2017 hebben we een overeenkomst met Schoonmaakbedrijf Effectief voor schoonmaakonderhoud en glasbewassing. De overeenkomst is gesloten voor een periode van drie jaar (tot 31 oktober 2020) met de mogelijkheid stilzwijgend te verlengen: elke keer één jaar met een maximum van zeven keer, tot 31 oktober 2027. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 490.000

Bankgarantie

Door Ronduit is een bankgarantie afgegeven voor een bedrag van € 15.000 voor de huur Stationsweg 44 in Heerhugowaard, ten behoeve van het Bureau Arbeidsparticipatie van De Spinaker. De bankgarantie is in 2022 vervallen.

Eigen risicodragerschap

Ronduit is vanaf 1 januari 2018 volledig eigen risico drager voor wat betreft vervanging tijdens ziekte.

Bouwheer diverse ver(-nieuw)bouwprojecten

Ronduit treedt op als bouwheer voor zowel de vernieuwbouw van de Fontein, de nieuwbouw van VSO Hoorn als uitbreiding van de Kennemerpoort. Als bouwheer is Ronduit verantwoordelijk voor zowel de opdracht aan de architect alsmede opdrachtgever voor de aannemer. De Gemeente treedt op als financier. Dit betekent voor de financiële stroom van het bouwbudget zowel qua inkomsten als uitgaven, door de administratie (over de balans) van de Stichting verloopt. Goedkeuring van facturen aangaande de bouw gaat via de administratieve systemen van Ronduit. De beschikbaar gestelde budgetten zijn taakstellend.

Europese aanbesteding Inhuur Personeel

In mei 2021 heeft Ronduit voor zowel het PO als het (V)SO een 3-tal raamcontracten afgesloten voor de inhuur van on-derwijzend personeel. Dit betreft raamcontracten met in totaal 4 partijen (Dit is Wijs, Daan, Derec en Roler). De jaar-lijkse inhuur van onderwijzend personeel varieert

Energie

Vanaf 2021 heeft Ronduit een vast energiecontract (gas en elektra) afgesloten voor 3 jaren. Daarmee is het risico op prijsstijgingen afgedekt t/m 2023 en hebben de hoge gasprijzen geen effect op het resultaat.

Schoolmeubilair

Ronduit heeft het contract m.b.t. afdank van schoolmeubilair na een Europese aanbesteding verlengd. Met Presikhaaf is een nieuw raamcontract afgesloten voor periode 2021-2027

Nedvice

Ronduit heeft een raam contract met Nedvice. Nedvice levert vanaf 2019 ICT support, zowel incidenteel als projectmatig en consultancy, middels een Service Level Agreement.

Afval

Met Milieu Service Nederland heeft Ronduit een contract voor ophalen en afvoeren van afvalstromen.

4.12 Gebeurtenissen na balansdatum

Impact van de corona crisis op de onderwijsorganisatie

De uitbraak van het Coronavirus heeft vanaf maart 2020 op de hele wereld een flinke impact gehad, zo ook op het onderwijs.

In 2021 ging op 8 februari 2021 het Primair onderwijs weer open en ook einde jaar 2021 was sprake van een verlengde kerstvakantie. Voor het Speciaal (voorgezet) onderwijs is veelal maatwerk geleverd. Vanaf augustus 2021 zijn er NPO middelen beschikbaar gesteld om de ontstane leerachterstanden in te halen. Op het ziekteverzuim van het personeel van Ronduit heeft de crisis geen negatieve impact gehad.

Nieuwe bekostigingsmethodiek

In januari 2021 heeft de Tweede Kamer een wetsvoorstel aangenomen t.b.v. een nieuwe bekostigingssystematiek die vanaf 2023 wordt gevolgd. Het Effect van de nieuwe bekostiging is dat Ronduit de laatste termijn van bekostiging in 2022 (7,12% van de vordering op OCW) gaat missen en deze als oninbaar moet worden beschouwd. Dit heeft direct effect op de vrije reserves en het opgebouwde buffervermogen van Ronduit. Vanuit de PO-raad is een lobby op gang gekomen om (juridisch) in bezwaar te gaan tegen de nieuwe bekostigingsbeschikking. Ronduit haakt aan bij dit landelijke bezwaar.

Vertrek bestuurder en twee leden raad van toezicht

Na een traject tussen de bestuurder en de RvT heeft de bestuurder op 19 april 2022 in overleg met de RvT zijn functie neergelegd. Dit in het belang van Ronduit. De financiële impact van bovenstaande is dat er in 2022 extra juridische-, wervings- en advieskosten worden gemaakt en dat een transitievergoeding verschuldigd is aan

de bestuurder. Vanaf deze datum -en ook in een gedeelte van de periode daaraan voorafgaand- heeft de RvT de bestuurlijke continuïteit geborgd door de directeur Bedrijfsvoering in nauwe samenwerking met de directeur Onderwijs & kwaliteit aan te stellen als interim bestuurders.

In dezelfde periode heeft de gemeenteraad van Alkmaar haar benoeming van twee leden van de raad van toezicht herroepen. Dit heeft ertoe geleid dat deze twee leden met terugwerkende kracht per 1 januari 2022 hun functie hebben neergelegd.

Oorlog in Oekraïne

In de vroege ochtend van 24 februari 2022 kondigde de Russische president Poetin een militaire inval in Oekraïne aan. Sinds die dag is er sprake van een oorlog tussen beide landen, die door de aanhoudende bombardementen een onbeschrijflijke impact heeft op Oekraïne en haar inwoners. Er is in korte tijd een grote stroom vluchtelingen op gang gekomen. De UHNCR meldt op 8 maart dat door de oorlog al meer dan 2 miljoen Oekraïners op de vlucht zijn geslagen. De EU, de VS, het UK en diverse andere -westerse- landen hebben handelssancties tegen Rusland doorgevoerd. Meerdere Russische banken hebben geen toegang meer tot het internationale banksysteem SWIFT, banktegoeden van oligarchen en de Russische nationale bank zijn bevroren. Tientallen ondernemingen staken -mogelijk tijdelijk- hun activiteiten in Rusland of trekken zich volledig terug.'

Ronduit zal zich samen met de Gemeente(n) en collega besturen zo goed mogelijk inspannen om vluchtelingen uit de Oekraïne onderwijs aan te bieden.

4.13 Rijksbijdragen

Rijksbijdrage OCW

	2021	Begroting 2021	2021
	€	€	€
Rijksbijdragen OCW	35.512.697	32.666.939	33.688.728
Geoormerkte subsidies OCW	0	0	0
Overige subsidies OCW	1.587.679	1.207.667	1.167.919
Rijksbijdragen OCW	37.100.376	33.874.606	34.856.647
SWV	1.467.048	1.607.837	1.980.590
Totaal	38.567.424	35.482.443	36.837.237

Ronduit heeft ruim € 2,8 miljoen euro meer aan rijksbijdrage in 2021 ontvangen dan begroot en € 1,8 miljoen ten opzichte van 2020.

De belangrijkste verschillen zijn

- Nationaal programma onderwijs (NPO) ad € 1,4 miljoen
- Referentie € 800.000
- Aanvullende bekostiging VSO leerkrachten € 364.000
- Hogere bekostiging voor onderwijsachterstanden € 114.000
- Extra bekostiging in verband met groei en overig € 141.000

In kader van NPO en niet bestede middelen Inhaal onderwijsachterstanden zijn bestemmingsreserves gevormd.

Overige subsidies OCW

Dit betreft inkomsten voor voornamelijk achterstandsmiddelen, prestatieboxgelden,

inkomsten aanvullende bekostiging asielzoekers en vreemdelingen en Inhaal Onderwijs Achterstanden (IOP). De prestatiebox is in 2021-2022 vervangen door een nieuwe regeling die heet: Professionalisering en begeleiding schoolleiders en startende leerkrachten. Een deel van de gelden die onder prestatiebox vielen zijn nu opgenomen onder de reguliere bekostiging en een deel onder deze regeling. De inkomsten zijn in 2021 voornamelijk hoger dan in 2020 ontvangen in kader van Inhaal Onderwijs Achterstanden (IOP) (€ 381.000) en extra subsidie voor scholing.

Rijksbijdrage SWV

Onder de post 'rijksbijdrage SWV' zijn alle overdrachten opgenomen die diverse samenwerkingsverbanden (SWV) hebben toegekend aan Ronduit, voor kalenderjaar 2021. De overdrachten vonden plaats op basis van ondersteuningsplannen en landelijke wet- en regelgeving en op basis van 1 februari telling, toename van aantal leerlingen vind overdracht van bekostiging plaats aan de scholen. De werkelijke inkomsten zijn lager dan begroot door onder andere:

De werkelijke inkomsten zijn lager dan begroot

- Lagere inkomsten van samenwerkingsverband door onder andere lagere basis toekenning
- Minder aanvragen voor arrangementen
- Groei van aantal leerlingen op 1 februari was werkelijk lager dan verwacht

4.14 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	2021	Begroting 2021	2021
	€	€	€
Gemeentelijke bijdragen en subsidies	390.355	393.882	422.413
Overige overheidsbijdragen	264.696	82.000	38.871
Overige overheidsbijdragen	655.051	475.882	461.284

De gemeentebijdragen 2021 zijn lager dan 2020 en iets lager dan begroot. De inkomsten zijn lager dan begroot door voornamelijk lagere inkomsten brede school. I.v.m. Corona hebben wederom veel geplande activiteiten niet plaats gevonden. De inkomsten zijn ook lager dan in 2020. Door lager aantal leerlingen op locaties in Heerhugowaard is de doordecentralisatie van de huisvestingsgelden ook lager.

De overige overheidsbijdrage betreft ESF-inkomsten en hieraan verband houdende projecten baanimpulsen inclusief een aanvulling vanuit gemeente en een REACT-EU subsidie. Dit project loopt ook door tot en met schooljaar 2021/2022.

4.15 Overige baten

	2021	Begroting 2021	2021
	€	€	€
Verhuur	303.716	257.830	257.555
Detachering personeel	383.804	219.500	438.525
Overige	551.716	20.000	10.189
	1.239.236	497.330	706.269

De verhuurinkomsten betreft voornamelijk verhuur aan BSO organisaties. In 2021 is een locatie bijgekomen.

De inkomsten voor detachering betreft enkele medewerkers die worden gedetacheerd aan projecten zoals Polderpracht en Landzijde. Daarnaast ontvangt Ronduit ook incidentele bedragen voor bijvoorbeeld VSV-trajecten, opleiden in de school en transitiecoach. Deze inkomsten worden altijd voorzichtig begroot.

De overige inkomsten betreffen voornamelijk inkomsten van de scholen en in 202 de Subsidie Extra handen in de klas (EHK) die Ronduit twee keer heeft mogen ontvangen (totaal € 528.000).

4.16 Personeelslasten

	2021		Begroting 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
Brutolonen en salarissen	21.886.619		20.843.178		21.646.737	
Sociale lasten	4.119.563		3.898.551		4.167.163	
Pensioenpremies	3.569.669		3.100.550		3.235.982	
Lonen en salarissen		29.575.851		27.842.279		29.049.882
Dotaties personele voorzieningen	144.089		25.000		126.135	
Personeel niet in loondienst	1.521.646		1.670.091		2.807.894	
Overig	548.515		772.100		757.576	
Overige personele lasten		2.214.250		2.467.191		3.691.605
Af: Uitkeringen		-317.931		-245.000		-495.822
		31.472.170		30.064.470		32.245.665

	2021	2020
Gemiddeld fte in loondienst	395	388
Gemiddeld aantal medewerkers in loondienst	573	562

Stand 31 december	Werkelijk 2020	Werkelijk 2021	Begroot 2021
	€	€	€
Management/directie	17,19	25,06	25,10
Onderwijzend personeel	265,25	269,23	259,72
Overige medewerkers	101,34	101,23	96,67
Personele bezetting in fte	383,77	396,13	381,49
Leerlingaantal 1 oktober	3.811	3.715	3.845

Het aantal personeelsleden groeide vanaf de zomerperiode met name vanwege de extra NPO-middelen die vanaf 1 augustus 2021 ingezet konden worden, veelal in personeel. Deze extra middelen waren niet begroot. De toename van management/directie is te verklaren vanwege een wijziging in functiecategorie van de adjunct-directeuren in 2021.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Arbo en Arbozorg	133.631	170.000	189.113
Nascholing (bovenschools)	94.538	140.000	88.521
Bedrijfs hulpverlening	7.292	15.000	10.460
Abonnementen	15.213	17.000	10.231
Wervingskosten	32.327	20.000	64.247
Onderwijsbegeleiding	78.649	150.600	139.996
Scholing (schoolniveau)	13.853	12.000	11.665
Professionalisering	152.424	225.000	87.022
Overige personeelskosten	20.588	22.500	156.321
	548.515	772.100	757.576

De lonen en salarissen zijn in 2021 ruim € 0,5M hoger dan in 2020 en € 1,7M hoger dan begroot.

De totale personeelslast als percentage van de baten is lager (77,8 %) per 31 december 2021 in vergelijking met 2020 (81,7%). Van de totale inkomsten is in 2021 dus verhoudingsgewijs een minder uitgegeven aan personeel. 2021 was een bijzonder jaar:

- Extra inkomsten zoals NPO middelen en Extra Hulp in de Klas
- Alle medewerkers kregen in oktober een CAO-verhoging van 2,25% (met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2021 en een einde jaar een hogere eindejaarsuitkering (van 6,3% naar 6,5%))
- Leraren in het voortgezet speciaal onderwijs krijgen met terugwerkende kracht vanaf 1 augustus 2020 een toelage

Het verschil (+/+€ 1.733k) met de begroting 2021 kan worden verklaard door de CAO-aanpassing in 2021 (€ 650k, extra toelage VSO € 200k en meer FTE's als gevolg van extra NPO-middelen € 670k en wat overige verschillen (€ 283k)

De post dotatie/vrijval personele voorzieningen bestaat uit:

Jubileumvoorziening	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Dotatie	72.685		43.080	
Vrijval	-		-	
Mutatie jubileumvoorziening		72.685		43.080
Wachtgeld				
Dotatie	12.517		9.266	
Vrijval	-2.500		-42.446	
Mutatie wachtgeld		10.017		-33.180
Langdurig zieken				
Dotatie	170.000		250.000	
Vrijval	-108.613		-133.765	
Mutatie langdurig zieken		61.387		116.235
		144.089		126.135

De reservering voor deze persoon is in 2021 komen vrij te vallen. De dotatie betreft een aanvulling op reeds bekende wachtgelders.

De voorziening langdurig zieken is vrij komen te vallen voor aantal medewerkers die weer hersteld zijn en in 2021 weer aan het werk zijn gegaan.

Personeel niet in loondienst

De realisatie op inhuur (€ 1.521k) blijft in 2021 onder begroting (1.670k) en is veel lager dan voorgaand jaar (€ 2.808k). De belangrijkste oorzaak is dat er ondanks de zeer krappe arbeidsmarkt relatief weinig vacatures met ingehuurd personeel zijn ingevuld en een relatief laag ziektepercentage. De inhuur Onderwijsplus is weliswaar hoog geweest (€ 249k) maar aanzienlijk lager dan 2020.

Overige personeelskosten

De overige personeelskosten zijn in lager dan in 2020. Voor wat betreft scholing zijn de uitgaven vergelijkbaar met 2020. Veel van uitgaven aan scholing zoals scholingsfonds en 'kweekvijver' worden bekostigd uit zogenaamde andere 'potjes' zoals de prestatieboxmiddelen en opvolging hiervan professionalisering en begeleiding.

De kosten van Arbo en arbozorg zijn iets lager dan in 2020 en ook lager dan begroot. Onder deze rubriek zijn ook de uitgaven voor outplacement voorzien. In 2020 had Ronduit meer outplacementtrajecten dan in 2021.

In 2021 zijn er kosten voor werving en selectie geweest voor 1 schooldirecteur, een nieuw lid raad van toezicht en een nieuwe directeur bedrijfsvoering.

De uitgaven aan onderwijsbegeleiding lager dan vorig jaar en lager dan begroot. Door corona zijn deze specifieke uitgaven aanzienlijk lager geworden (minder begeleiding).

De uitgaven aan professionalisering betreft het budget vastgesteld vanuit CAO, € 600,- per fte. De uitgaven zijn lager dan beschikbaar. Uitgaven vanuit dit budget

heeft afgelopen jaar meer de aandacht en die zie je ook terug in de uitgaven. De gelden blijven beschikbaar voor de medewerkers en de scholen. Het niet bestede deel is opgenomen in een bestemmingsreserve.

Onder de overige personeelskosten worden de uitgaven in kader van bovenschoolse uitgaven werkkostenregeling maar ook de uitgaven aan VOG's en diverse lidmaatschappen, zoals schoolleiders, verwerkt. . In 2020 zitten de uitgaven van de in april 2021 uitbetaalde bijzondere bekostiging VSO leerkrachten betreffende de periode augustus-december 2020 ad € 128.000.

De uitkeringen zijn in 2021 lager dan in 2020. In 2020 is een eenmalige uitkering van het participatiefonds voor herwaardering van de OOP-functies verwerkt (€ 237.000).

4.17 Afschrijvingen op materiële vaste activa

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Afschrijving gebouwen en terreinen	39.052	34.386	33.533
Afschrijving inventaris en apparatuur	62.894	68.262	66.571
Afschrijving andere vaste bedrijfsmiddelen	447.127	464.978	419.879
Afschrijving desinvesteringen	5.582	0	1.110
	554.656	567.626	521.093

De afschrijvingen worden hoger door ook relatief veel investeringen uit werkdrukmiddelen. De afschrijvingen zijn lager dan begroot door onder andere uitstel van investeringen in zonnepanelen.

4.18 Huisvestingslasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Huur	777.144	774.365	821.039
Onderhoud	305.308	337.500	349.301
Energie en water	430.001	475.500	400.158
Schoonmaakkosten	547.703	545.000	565.785
Heffingen	27.279	32.000	31.428
Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen	550.000	550.000	550.000
Overige huisvestingslasten	76.714	70.000	76.477
	2.717.493	2.784.365	2.794.188

De uitgaven aan huur betreft huur van aantal schoollocaties waarvoor Ronduit een vergoeding ontvangt vanuit de gemeente. De huur is voornamelijk lager vanwege het opzeggen van locaties in Heerhugowaard. Per 1 augustus 2021 zijn leerlingen VSO Dijk en waard verhuist van een drie naar twee locaties en is 1 locatie (tijdelijk) ter beschikking gesteld door de gemeente.

De uitgaven aan energie en water zijn hoger dan afgelopen jaren maar lager dan begroot. De oorzaak is vooral een koud voorjaar 2021 waardoor het verbruik hoger was dan andere jaren. Enkele positieve eindafrekeningen aan eind van het jaar heeft ervoor gezorgd dat de toename die we verwachtten niet is uitgekomen. De uitgaven aan gas zijn hoger, elektra is redelijk stabiel gebleven. Ronduit heeft tot 1 januari 2024 gunstige vaste energietarieven.

De kosten aan schoonmaak zijn toegenomen door de jaarlijkse indexering. Specifiek zijn onder deze kosten opgenomen, de uitgaven aan extra hygiëne middelen in verband met corona. Aan diverse extra schoonmaakmiddelen, ontsmettingsmiddelen en handdoekjes et cetera is in 2021 bijna € 17.000 (2020 € 45.000) uitgegeven.

De overige huisvestingslasten bestaan uit de kosten voor beveiliging, alarmopvolging en afvalverwijdering. Vooral de kosten voor afval nemen door extra belastingen en hogere tarieven steeds meer toe.

4.19 Overige lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Administratie- en beheerslasten	702.412	614.600	560.514
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.134.678	973.372	791.088
Overige	1.144.971	1.248.584	1.226.819
	2.982.061	2.836.556	2.578.420

Administratie en beheerkosten

Onder de administratie en beheerkosten vallen de kosten voor administratie, accountant maar ook PR, bestuursvergoedingen, contributies en huisvesting bestuursbureau. De uitgaven aan administratie, advies, PR m en bestuursvergoedingen zijn allen hoger dan voorgaand jaar. De overige kosten zoals voor de accountant, huisvesting en contributies zijn vergelijkbaar.

De uitgaven aan advieskosten zijn hoger dan begroot en voorgaand jaar. Uitgaven zijn vooral op gebied geweest van inzet vertrouwenspersoon en advisering/begeleiding raad van toezicht en bestuurder. Daarnaast is in 2021 gestart met professionalisering van PR&C. Hiervoor is extra capaciteit aangetrokken en zijn er verbeteringen ingezet op onder andere profilering van de scholen en Ronduit, modernisering huisstijl en websites en arbeidsmarktcommunicatie.

Inventaris, apparatuur en leermiddelen

Kosten onder de post inventaris, apparatuur en leermiddelen zijn voornamelijk uitgaven gedaan door de scholen zelf, gefinancierd vanuit hun directiebudget en/of eigen inkomsten. Afgelopen jaren zijn daar inkomsten voor werkdrukmiddelen bijgekomen en vanaf 2021 ook uitgaven in kader van de NPO-middelen.

Overige

Kosten onder deze post betreft de kosten van onder andere kopieerapparatuur, overige kosten van de scholen, ESF maar ook kosten in het kader van de bovenschools beheerde budgetten zoals prestatiebox, passend onderwijs, brede school en cultuur. Het betreft voornamelijk de bestedingen door de scholen zelf. Voor de prestatiebox zijn nu middelen beschikbaar gekomen onder de naam van: 'professionalisering begeleiding starters schoolleiders'

In 2021 zijn deze uitgaven ruim 80.000 lager dan voorgaand jaar en lager dan begroot. We zien ook de specifieke bestemmingsreserves ook toenemen. De uitgaven lopen achter op de totaal beschikbare middelen. De budgetten blijven beschikbaar voor de scholen.

De uitgaven in kader van passend onderwijs, uitgaven gedaan vanuit inkomsten arrangementen, zijn lager. In 2021 zijn de inkomsten ook navenant lager. De daling in de kantoorkosten en algemene kosten die we in 2020 zagen, zijn nu weer iets hoger. De scholen zijn in 2021 minder dicht geweest dan in 2020.

4.20 Financiële baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Rentebaten	1	0	370
Rentelasten en beleggingskosten	46.627	30.000	21.132
	46.626	30.000	20.762

Ronduit betaald vanaf 1 april 2020 negatieve rente op de saldo van de bankrekeningen. Voor elk spaarsaldo boven de 100.000 euro.

5 Grondslagen voor de jaarrekening

De activiteiten van Stichting Ronduit te Alkmaar bestaan uit het geven van openbaar primair onderwijs aan de scholen die onder haar gezag vallen.

Algemene grondslagen

De jaarrekening over 2021 is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is de richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften geformuleerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kostprijs (verrijgings- of vervaardigingsprijs) of nominale waarde, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Positieve resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

Deze jaarrekening is door het college van bestuur opgesteld uitgaande van een positieve continuïteitsveronderstelling. De impact van de coronapandemie op de totale financiële positie beïnvloedt de continuïteit van de organisatie niet".

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in duizenden euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten de betrouwbaarheid van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend en voor zover:

- Een deugdelijke juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen.
- Het stellige voornemen bestaat het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het college van bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten. De belangrijkste schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;

- de verwachte onderhoudsuitgaven bij bepaling van de voorziening voor groot onderhoud;
- de bepaling van personele voorzieningen.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waar (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien de instrumenten bij de vervolgwaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeverminderingen in de winst en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Handels- en overige vorderingen

Handels- en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

Afgeleide financiële instrumenten

Stichting Ronduit maakt geen gebruik van financiële derivaten en beperkt de risico's (renterisico, kasstroomrisico en kredietrisico) door gebruik te maken van de rekening-courant en spaarrekeningen, rekening houdend met de voorwaarden uit de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 (d.d. gewijzigd 19 december 2018).

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waarde wijzigingen in de staat van baten en lasten of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft gehad op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt. Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten het niet nakomen van betalingsverplichtingen en achterstallige betaling door een debiteur, herstructurering van een aan de organisatie toekomend bedrag onder voorwaarden die de organisatie anders niet zou hebben overwogen of aanwijzingen dat een debiteur failliet zal gaan. Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen die door de stichting worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen wordt beoordeeld of deze individueel

onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt Stichting Ronduit historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als Stichting Ronduit van oordeel is dat de huidige, economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren. Een bijzonder waardeverminderingverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt berekend als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Verliezen worden opgenomen in de staat van baten en lasten. Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de staat van baten en lasten'.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op pagina 52 'Niet uit de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voorziening groot onderhoud

Ronduit hanteert voor de voorziening groot onderhoud een methodiek waarbij de kosten over het gehele onderhoudsplan van de onderwijspanden worden bepaald en deze vervolgens wordt gedeeld door de looptijd van het onderhoudsplan. Deze systematiek leidt ertoe dat er jaarlijks weliswaar een min of meer gelijkblijvende dotatie aan de voorziening groot onderhoud wordt gedaan, maar dat deze te laag of te hoog van omvang kan zijn in vergelijking met de RJ methodiek. Er wordt namelijk beperkt rekening gehouden met individuele onderhoudscomponenten met onderhoudscycli die doorlopen tot na de periode van de huidige onderhoudsplanning.

Ronduit maakt gebruik van de overgangsregeling. De tijdelijke regeling in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs is van toepassing op besturen die voor verslagjaar 2017 een methode van kostenegalisatie voor groot onderhoud hanteerden zoals hierboven beschreven.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van de resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgings- of vervaardigingsprijs), verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Investeringsubsidies worden volgens de netto-methode verwerkt. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Er wordt afgeschreven vanaf de daadwerkelijke datum van ingebruikname.

Onderstaande afschrijvingspercentages zijn van toepassing:

Gebouwen en terreinen	10,00%
Inventaris en apparatuur	20,00%
Schoolmeubilair	5,88%
ICT	20,00%
Leermiddelen	11,11%
Vervoermiddelen	20,00%
Zonnepanelen	14,29%

De gebouwen en terreinen zijn niet geactiveerd omdat deze geen economisch eigendom zijn. Onder de rubriek gebouwen en terreinen zijn wel verbouwingen opgenomen en deze worden geactiveerd en over afgeschreven.

De activeringscriteria zijn door het bestuur bepaald, rekening houdend met de uitgangspunten waarmee onder andere de vergoedingen voor vervanging meubilair en onderwijsleerpakket, die onderdeel uitmaken van de materiële instandhouding, worden vastgesteld.

Investerings met een aanschafwaarde van boven de € 1.000 worden geactiveerd. Voor investeringen in ICT en groeps- meubilair wordt hiervan afgeweken. Laptops voor groepen worden geactiveerd en afgeschreven. Voor de gehanteerde percentages per categorie wordt verwezen naar de toelichting.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden. Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat. Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Als er aanwijzingen zijn voor bijzondere waardevermindering van een vordering of een groep van vorderingen, wordt de omvang van het verlies in de staat van baten en lasten verwerkt. Als structureel sprake is van een gedeelte dat niet zal worden geïnd wordt een voorziening vanwege oninbaarheid direct in mindering op de post debiteuren gebracht.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Deposito's en dergelijke die ter onmiddellijke beschikking staan worden onder de liquide middelen opgenomen. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen.

Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen zijn de algemene reserves en bestemmingsreserves gepresenteerd die met publieke middelen zijn opgebouwd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. De bestemmingsreserves zijn door het bestuur bestemd voor vastgesteld beleid.

Voorzieningen

Een onderwijsinstelling moet een voorziening in verband met verplichtingen in haar jaarrekening opnemen wanneer op de balansdatum aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De onderwijsinstelling heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk).
- Het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is.
- Er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

De personele voorzieningen worden in eerste aanleg gewaardeerd tegen de contante waarde en de voorziening voor groot onderhoud tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, tenzij onderstaand bij de individuele voorzieningen de toepassing van een andere waarderingsgrondslag is aangegeven

De volgende voorzieningen zijn in de jaarrekening opgenomen:

a) Wachtgeld

Dit betreft een beste inschatting van de mogelijke uitkeringsposten van medewerkers die zijn ontslagen en waarbij het Participatiefonds de uitkeringslasten draagt en gaat verrekenen met Ronduit. De voorziening is gebaseerd op een prognose van de uitkeringslasten en een inschatting van de kans op het vinden van een betrekking voor einddatum van de uitkering.

De voorziening wachtgeld is gewaardeerd tegen nominale waarde omdat de periode waarover de uitgaven contant moeten worden gemaakt maximaal één jaar is en het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is.

b) Spaarverlof

De voorziening spaarverlof heeft betrekking op het opgebouwde recht op spaarverlof. In verband met de formatieve boventalligheid en gezien de financiële situatie in 2005 was er afgesproken dat er geen nieuwe rechten meer mochten worden opgebouwd. Spaarverlof overeenkomsten die voor 2005 waren overeengekomen worden gerespecteerd. De spaartermijn wordt in overleg tussen de betrokkene en het bevoegd gezag bij aanvang van het sparen bepaald en door middel van een spaarovereenkomst formeel overeengekomen en vastgelegd. De spaartermijn bedraagt minimaal vier jaar en maximaal twaalf jaar.

De voorziening spaarverlof is gewaardeerd tegen de nominale waarde omdat, vanwege de omvang van de voorziening, de looptijd en de disconteringsvoet, het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is.

c) Jubilea

Op basis van richtlijn 271 van de Raad van Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet (0%). De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht. De periodieke toename wordt gepresenteerd als dotatie aan de voorziening.

d) Voorziening langdurig zieke medewerkers

Ronduit betaalt de salarissen van een aantal medewerkers die al langere tijd ziek zijn en mogelijk niet meer terug zullen keren in het arbeidsproces. Voor deze salarislasten is een voorziening gevormd.

e) Onderhoudsvoorziening

Ronduit vormt ter egalisatie van de onderhoudslasten een voorziening voor grootonderhoud. De inschattingen zijn gebaseerd op een actueel meerjarenonderhoudsplan. Ronduit maakt voor de verwerking van de voorziening groot onderhoud gebruik van de (tijdelijke) overgangsregeling (ex artikel 4 lid 1c van de RJO) zoals gepubliceerd in de Staatscourant op 19 februari 2021

Pensioenen

Ronduit heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Ronduit heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Ronduit heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

De dekkingsgraad van het ABP bedraagt ultimo 2021 110,2%

Kortlopende schulden

Dit zijn schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Saldering van schulden met activa vindt niet plaats. Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde. De vervolgwaardering van de kortlopende schulden is geamortiseerde kostprijs.

Overlopende passiva

Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen en voorts ook de nog te betalen bedragen ter zake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Overlopende passiva worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. De vervolgwaardering is geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het exploitatiesaldo

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de personele en materiële exploitatie opgenomen verstrekt door het ministerie OCW. De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft (in het jaar van toewijzing) volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Niet-geormerkte OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten. De niet bestede niet-geormerkte OCW-subsidies worden op uitzondering verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) indien er een afgebakend bestedingsplan is opgesteld waarmee expliciet kan worden aangetoond dat de middelen in de toekomst worden aangewend.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (G1-doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening-clausule heeft) worden naar rato van de voortgang (%) van de gesubsidieerde activiteiten verwerkt in de staat van baten en lasten. De subsidies waarvoor nog niet (alle) activiteiten (prestaties) zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen.

Geormerkte OCW-subsidies (G2-doelsubsidies met verrekening-clausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de werkelijke subsidiabele lasten komen (naar rato van de aan het verslagjaar toe te rekenen werkelijke subsidiabele uitgaven). Niet bestede middelen worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord als schuld aan het ministerie van OCW onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn (subsidietijdvak) is verlopen op balansdatum (terugvordering door OCW).

De doorbetaalde rijksbijdragen vanuit samenwerkingsverbanden worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar van toewijzing, tenzij toerekening naar schooljaar plaatsvindt (in plaats van per kalenderjaar) of tenzij sprake is van een concreet bestedingsplan voor de periode na balansdatum.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen en -subsidies worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen en -subsidies worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben'

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet zijn verstrekt door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten waaronder verhuurbaten, detacheringbaten personeel en ouderbijdragen worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij ervan uitgegaan is dat reguliere onderwijs- en onderzoekstaken gelijkmatig over het jaar zijn gespreid'.

Grondslag personele lasten

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de CAO PO uitbetaald. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Grondslagen kasstroomoverzicht

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van financial leasing zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

6

WNT-verantwoording 2021 van Stichting Ronduit

Wet normering topinkomens, is in 2013 in werking getreden. Het doel van deze wet is het tegengaan van bovenmatige beloningen en ontslagvergoedingen bij instellingen in de (semi)publieke sector. In de WNT worden inkomens en ontslagvergoedingen van topfunctionarissen bij instellingen met een publieke taak, genormeerd en openbaar gemaakt.

Door het Ministerie van OCW is binnen het kader van de WNT de 'Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren' vastgesteld. Volgens de weging van de complexiteit van de instelling in deze regeling is Stichting Ronduit ingedeeld in klasse E. Voor 2021 gelden de beleidsregels, vastgesteld bij besluit van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 15 september 2020 (nr. 2020-0000047521), houdende vaststelling van beleidsregels inzake de toepassing van de Wet normering topinkomens met ingang van 1 januari 2021 (Beleidsregels WNT 2021). Deze Beleidsregels WNT 2021 zijn op 15 september 2021 gepubliceerd in de Staatscourant.

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor onze stichting is € 177.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

Het bezoldigingsmaximum voor de leden en de voorzitter van de raad van toezicht bedraagt 10% respectievelijk 15% van het voor de PO-sector geldende bezoldigingsmaximum.

Het individueel toepasselijk maximum met betrekking tot de uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband voor 2021 is de bezoldiging over de twaalf

maanden voorafgaand aan de beëindiging dienstverband exclusief belastbare onkostenvergoedingen, met een maximum van € 75.000 naar rato van de omvang van het dienstverband”.

De WNT is van toepassing op Stichting Ronduit. Het voor Stichting Ronduit toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 177.000. op basis van aantal complexiteitspunten van 13, Klasse E. De Raad van Toezicht heeft het overzicht berekening complexiteitspunten voor 2021 vastgesteld en ondertekend op 17 juni 2021.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2021 bedragen x € 1	J.M.M. Zijp
Functiegegevens	
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	130.136
Beloningen betaalbaar op termijn	22.369
Subtotaal	152.505
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	177.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	152.505
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2020 bedragen x € 1	J.M.M. Zijp
Functiegegevens	bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	132.660
Beloningen betaalbaar op termijn	13.120
Subtotaal	145.780
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	170.000
Bezoldiging	145.780

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Voor het verslagjaar 2021 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen.

Gegevens 2021					
bedragen x € 1	R.J. Piet	R. Liefting	F. Sengers	E. Spetter	D. Nubé
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01- 31/12	01/01- 31/12	01/01- 31/12	01/04- 31/12	01/01- 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	12.575	8.339	8.339	6.254	8.339
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum					
	26.550	17.700	17.700	13.275	17.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag					
	0	0	0	0	0
Bezoldiging	12.575	8.339	8.339	6.254	8.339
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan					
	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling					
	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020					
bedragen x € 1	R.J. Piet	R. Liefting	F. Sengers	S. den Dulk	D. Nubé
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01- 31/12	01/01- 31/12	01/01- 31/12	01/01- 30/04	01/01- 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.949	5.299	5.299	1.223	5.299
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum					
	25.500	17.000	17.000	5.667	17.000

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700,- of minder.

Voor het verslagjaar 2021 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing

1e. De totale bezoldiging van een topfunctionaris alsmede degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt, voor al zijn functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen.

Voor het verslagjaar 2021 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing

1f. In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700,-, op op na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van de tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van meer dan 1.700,-

Voor het verslagjaar 2021 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing

1.g In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700,-, op na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van de tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van 1.700,- of minder.

Voor het verslagjaar 2021 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Voor het verslagjaar 2021 is deze categorie voor Stichting Ronduit niet van toepassing

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking (niet-topfunctionarissen in loondienst) die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Het individueel toepasselijke drempelbedrag bezoldiging is gelijk aan het algemeen bezoldigingsmaximum naar rato van de omvang van het dienstverband, ofwel € 20.000 vermenigvuldigd met de deeltijdfactor (maximaal 1,0 fte).

7 Honorarium accountants

	2021	2020
	€	€
Onderzoek van de jaarrekening	32.250	32.247
Andere controleopdrachten	2.500	0
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0
	34.750	32.247

8 Verbonden partijen

Overige verbonden partijen

Sinds 1 augustus 2014 is Ronduit aangesloten bij vier samenwerkingsverbanden in het kader van Passend Onderwijs: drie voor voortgezet onderwijs (Kop van Noord-Holland, West-Friesland en Noord-Kennemerland) en één voor basis- en speciaal onderwijs (Noord-Kennemerland). In elk samenwerkingsverband hebben we zitting in het bestuur.

Deze samenwerkingsverbanden hebben tot doel:

- Het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op het voortgezet onderwijs.
- Het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen.
- Het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde regio woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.
- Een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen voor in de regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

Overzicht van de aangesloten besturen, per samenwerkingsverband

SWV PO Noord-Kennemerland Stichting Scholen van het Rozenkruis Stichting Tabijn Stichting Heliomare Onderwijs Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg Intergemeentelijke Stichting voor Openbaar Onderwijs Stichting Vrijeschollen Ithaka Stichting Allente VGPO-WN Stichting Ronduit Stichting Alkmaarse Katholieke Scholen Stichting Blossie Stichting Katholiek Basisonderwijs Stichting Freinetschool	SWV VO Kop van Noord-Holland (tot 1-8-2021) Stichting Samenwerkingsschool Den Helder Stichting Clusius College Stichting Regius College Stichting Scholen aan Zee Stichting Ronduit Stichting Texel Stichting Openbaar VO Noord-Holland-Noord Stichting Aloysius Stichting Heliomare
SWV VO Noord-Kennemerland Bestuur AOC Clusius College Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs Alkmaar e.o. Stichting Petrus Canisius College Stichting Vrije School VO Noord-Holland Stichting Katholiek VO Heerhugowaard Stichting Openbaar VO Noord-Holland-Noord Stichting Heliomare Onderwijs Aloysius Stichting Stichting Ronduit	SWV West-Friesland Stichting Trigoon Stichting Ronduit Stichting Tabor College Stichting Reg. SGM Enkhuizen St voor interconfessioneel VO Stichting Atlas College Stichting Clusius College

Ronduit heeft op ICT-gebied een samenwerking met ISOB en Allente als Shared ICT Servicecentrum. ISOB, Allente en Ronduit ondersteunen elkaar bij o.a. storingen, geven van training en informatievoorziening, inkoop, beveiliging van systemen etc.

Ronduit heeft een samenwerking voor 5 jaar met Stichting Playing for Succes waar Ronduit garant staat voor een exploitatietekort van maximaal € 2.500,- per jaar. Playing for Success is bedoeld voor kinderen die een steuntje in de rug kunnen gebruiken bij het vergroten van hun zelfvertrouwen, motivatie, samenwerking en het

creëren van een positiever zelfbeeld. De jaarlijkse bijdrage bedraagt € 6.500,-

Ronduit heeft een samenwerking met Alkmaar Sport. Alkmaar Sport levert sportdocenten voor het primair onderwijs. Schooldirecteuren maken zelf afspraken met Alkmaar Sport over de afname van sportdocent-uren.

9 Model G

G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond?
	Kenmerk	Datum	
Subsidieregeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs	IOP-42514-PO	2-7-2020	ja
Subsidieregeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs	IOP2-42514-PO	16-10-2020	ja
Subsidieregeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs	IOP4-42514-PO	9-6-2021	ja
Subdieregeling impuls en innovatieonderwijs	IIB210030	13-12-2021	nee
Studieverlof 2021	1165729-1	27-7-2021	ja
Studieverlof 2021	1165631-1	27-7-2021	ja

G2A.Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing		Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiale kosten t/m vorig verslagjaar	saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiale kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk		Datum						
Niet van toepassing									

G2B.Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend jaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing		Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiale kosten t/m vorig verslagjaar	saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiale kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk		Datum						
Niet van toepassing									

10

Overige
gegevens
Controle-
verklaring
van de
onafhankelijke
accountant

Ondertekening Stichting Ronduit Jaarverslag 2021

Hierbij keurt het interim bestuur van Stichting Ronduit het jaarverslag 2021 goed en stelt de Raad van Toezicht deze vast:

21 juni 2022
Dhr. J. Nieuwenhuis
Interim bestuurder

21 juni 2022
Dhr. W. Niezen
Interim bestuurder

21 juni 2022
Mw. E. Spetter
Voorzitter Raad van Toezicht

21 juni 2022
Mw. D. Nubé
Lid Raad van Toezicht



Ronduit