



Medezeggenschapsraad OBS Nicolaas Beets | Jaarverslag 2024-2025

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van OBS Nicolaas Beets. Dit jaarverslag betreft informatie over het schooljaar 2024-2025.

Doel van de MR

In Nederland is voor elke school een Medezeggenschapsraad (MR) bij wet verplicht. Medezeggenschap zorgt er voor dat personeel en ouders advies- en stemrecht hebben over het gevoerde beleid binnen obs de Nicolaas Beets. In de MR staat de medezeggenschap en het overleg tussen de directie, het (onderwijzend) personeel van de school en de ouders centraal. Dit overleg is van belang voor het goed functioneren van de school op alle gebieden.

De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken, zoals:

- het beleid op school
- de besteding van geld
- de verdeling van de groepen voor een nieuw schooljaar
- het vaststellen van vakanties en vrije dagen

Daarnaast reageert de MR vaak op actuele ontwikkelingen en op voorstellen van de directie.

Afhankelijk van het onderwerp, maakt de MR gebruik van adviesrecht of instemmingsrecht over de plannen die gemaakt worden met betrekking tot het goed functioneren van de school.

Samenstelling van de MR

De MR bestaat uit vier personeelsleden en vier ouders. De personeelsleden zijn gekozen door het team en de oudergeleding is gekozen door ouders. De leden hebben zitting voor vier jaar en zijn herkiesbaar.

De samenstelling van de MR was gedurende dit jaar als volgt:

<i>Personeelsgeleding</i>
Rosanne van der Busse
Willem Wildenburg (notulist)
Wietske Beemsterboer
Dagmar Steens

<i>Oudergeleding</i>
Lyke Ybema (voorzitter)
Esmé Hoekstra (notulist)
Linda Agourdane
Mario van Til

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Ronduit bestaat uit vertegenwoordigers vanuit het personeel en ouders van aangesloten scholen van Ronduit. Hier worden onderwerpen behandeld die gelden voor de hele stichting Ronduit. Veelal met betrekking tot personeel of (verdeling van) financiën. Ondanks herhaaldelijk verzoek tot contact is de communicatie met de GMR dit jaar zeer gebrekkig geweest. Mede door ledenwisseling en structuurverandering binnen de GMR.

Verloop en inhoud vergaderingen

In het schooljaar 2024-2025 hebben 6 vergaderingen plaatsgevonden verspreid over het schooljaar. Daarnaast is er 1 algemene scholingsbijeenkomst geweest gericht op de werkwijze van de MR en hebben we 1 keer een gesprek op bestuurlijk niveau gevoerd.

Tijdens de vergaderingen wordt over de schoolzaken gesproken. Het hangt van het onderwerp af of de MR adviesrecht of instemmingsrecht heeft. Bij adviesrecht spreekt de MR advies uit over de plannen. Bij instemmingsrecht geeft de MR aan of er ingestemd wordt met een ingebracht plan of een verandering. Dit betekent dat de MR eerst toestemming moet verlenen, voordat het plan doorgevoerd kan worden.

Alle vergaderingen zijn gestart met de MR leden. Na een 1 uur is de directeur Jubbe de Groot aangesloten. In het gedeelte zonder directie werden de onderwerpen op de agenda besproken, werden meningen gedeeld en standpunten besproken. In dit gedeelte passeerden tevens algemene mededelingen omtrent bijvoorbeeld de locaties en personeel.

In het tweede gedeelte met directie werden specifieke onderwerpen behandeld welke ingebracht werden door directie, de GMR van Ronduit of punten die vanuit de eigen MR kwamen. Het gaat hier om prestaties van de school, financiën en formele onderwerpen als schoolplan, jaarverslag etc.

Onderwerpen 2024-2025

Onderstaand de belangrijkste punten uit de vergaderingen van het afgelopen schooljaar:

11 september 2024

- De schoolgids is besproken. Deze is op enkele punten aangepast en de MR heeft hiermee ingestemd.
- Het jaarplan is besproken; aandacht dit schooljaar is gericht op rekenen, schrijven, talentontwikkeling, versterken van handelingscyclussen, functie brugfunctionaris, verhuizing.
- De groepsdynamiek in de bovenbouw en de werkdruk binnen het team krijgen extra aandacht in het nieuwe schooljaar en worden opgenomen in het jaarplan.
- De vergaderstructuur van de MR is aangepast voor meer efficiëntie
- Stand van zaken rondom de vernieuwbouw is gedeeld; architect werkt aan de eerste schetsen.

12 november 2024

- De begroting 2025 is voorgelegd ter informatie. MR heeft vragen gesteld om inzicht te krijgen in gelden vanuit de stichting, opgebouwde reserves en het budget voor invallers.
- MR is betrokken bij de aanneme van de nieuwe adjunct directeur.
- Vernieuwbouw en schoolplein
- Schoolpleinproject: 2 van de 3 schoolpleinen zijn bekeken voor een nulmeting; een advies volgt na het laatste bezoek in december.
- Het voorlopige ontwerp van de vernieuwbouw is gereed en gedeeld met de MR.
- Voor de locatie de Hoef is de zorg gedeeld over het dalend aantal leerlingen

11 februari 2025

- De begroting en formatie 2025 zijn besproken. De MR heeft meer inzicht gevraagd in de financiële onderbouwing en de koppeling tussen formatiekeuzes en de schoolambitie. De MR heeft uiteindelijk ingestemd met het formatieplan.
- Er is vanuit de MR aandacht gevraagd voor de toekomstvisie van locatie De Hoef. De MR heeft duidelijkheid gevraagd over de structurele haalbaarheid en mogelijke oplossingen vanuit bestuur en gemeente.
- Ventilatie en schoonmaak zijn besproken in relatie tot de vernieuwbouw.
- Schoolpleinproject: resultaten gedeeld vanuit de observaties op het plein. Positieve punten gesignaleerd (actief spel, genoeg ruimte, vaardige leerlingen) en aandachtspunten (spelkwaliteit en structuur, gebruik ruimte, toezicht/ werkdruk)

25 maart 2025

- Formatieplan 2025-2026 is besproken. Er zijn vragen gesteld over de toekomst van locatie de Hoef, de werkdruk van het personeel en de kwaliteit van onderwijs. Dit geeft uiteindelijk geleid tot een gesprek met het bestuur van Ronduit. Na het gesprek is er instemming gegeven op het formatieplan.
- De opbrengsten zijn gedeeld en besproken met de MR.
- De jaarkalender 2025-2026 is besproken. De vakanties staan vast vanuit bestuur, alleen de studiedagen worden nog afgestemd.
- Plannen rondom de vernieuwbouw en verhuizing zijn gedeeld. De verkeersveiligheid is een aandachtspunt. Er is besproken waar mogelijkheden liggen om dit te verbeteren en samenwerking te zoeken met de gemeente.

3 april 2025 – scholingsbijeenkomst met Algemene Onderwijsbond (AOB)

- Nadere uitleg gekregen over de wettelijke taken van de MR.
- Nagedacht over onze rol als MR; proactief, samen sparren en meedenkend – en hoe dit in te zetten ten behoeve van de school.

13 mei 2025

- Werkverdelingsplan is besproken en hier is input op geleverd vanuit de MR.
- Subsidie basisvaardigheden is aangekondigd en het plan om vanuit het team input te verzamelen voor het activiteitenplan.
- Update over de vernieuwbouw en infrastructuur rondom de nieuwe locatie is gedeeld; planning, verkeersveiligheid en contact gemeente.
- Proces rondom schoolplein: kleine aanpassingen bij de tijdelijke locatie (Gabriël Metsulaan)
- Jaarplan 2024-2025 is gedeeld:

1 juli 2025

- Protocol Ongewenst gedrag is voorgelegd en besproken in de MR.
- Communicatie met de GMR besproken, deze verloopt nog steeds moeizaam.
- Kwaliteit van onderwijs bij schaarste van leerkrachten is besproken.
- Stand van zaken rondom de subsidie basisvaardigheden is gedeeld en er is input gevraagd bij de MR om hierin mee te denken.
- Update rondom vernieuwbouw en verhuizing; brandveiligheid, verkeersveiligheid zijn aandachtspunten en worden opgepakt.

Na de laatste vergadering is er afscheid genomen van Willem Woestenburg als personeelslid en Esmé Hoekstra en Laura Agourdane als ouderleden. Veel dank voor hun inzet voor de MR!